

MUNICIPIUL SLATINA
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI SLATINA

Aprob,
Administrator Public,
Constantin Cristian CISMARU



Denumirea Autorității Contractante: **Municipiul Slatina – Primăria Municipiului Slatina.**

Denumirea contractului: **achiziție servicii de informare și publicitate** pentru proiectul *"Modernizarea, Eficientizarea, Extinderea Sistemului de Iluminat Public și Reabilitarea Instalațiilor Electrice din Municipiul Slatina"*

Cod CPV: 79341000-6 - Servicii de publicitate

I. INFORMAȚII GENERALE

Prezentul Caiet de sarcini constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora ofertanții participanți la procedură își vor elabora oferta, în vederea atribuirii contractului de achiziții publice având ca obiect achiziție **servicii de informare și publicitate** pentru proiectul *"Modernizarea, Eficientizarea, Extinderea Sistemului de Iluminat Public și Reabilitarea Instalațiilor Electrice din Municipiul Slatina"*.

Organizarea și desfășurarea achiziției se efectuează potrivit legislației în vigoare, respectiv Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea Contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, Legea nr. 101/2016, privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Soluționare a Contestațiilor.

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

Caietul de sarcini conține indicații privind regulile de bază care trebuie respectate astfel încât potențialii ofertanți să elaboreze propunerea tehnică corespunzător cu necesitățile autorității contractante.

Cerințele precizate în Caietul de sarcini sunt considerate ca fiind minimale. Orice ofertă prezentată, care se abate de la prevederile Caietului de sarcini, va fi luată în considerare numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din Caietul de sarcini.

Municipiul Slatina a semnat contractul de finanțare nr. 4205/18.04.2019 privind proiectul *"Modernizarea, Eficientizarea, Extinderea Sistemului de Iluminat Public și Reabilitarea Instalațiilor Electrice din Municipiul Slatina"*, cod SMIS 125574 având ca sursă de finanțare Programul Operațional Regional 2014 – 2020, Axa Prioritară 3 - Sprijinirea eficienței energetice, a gestionării inteligente a energiei și a utilizării energiei din surse regenerabile în infrastructurile publice, inclusiv în clădirile publice și în sectorul locuințelor, Operațiunea C – Iluminat public.

Entitățile responsabile de implementarea proiectului sunt:

- Municipiul Slatina – Unitatea administrativ-teritorială Municipiul Slatina (astfel cum este precizată în cadrul Contractului de finanțare) în calitate de Beneficiar;

- Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice în calitate de Autoritate de Management pentru Programul Operațional Regional 2014 - 2020;
- Agenția pentru Dezvoltare Regională Sud-Vest Oltenia, în calitate de Organism intermediar pentru POR.

Sursa de finanțare:

Fonduri Europene (Fondul European de Dezvoltare Regională) : 85 %

Buget de stat: 13 %

Buget Local: 2,00 %

II. PREZENTAREA ORAȘULUI

Primăria Municipiului Slatina, structură funcțională cu activitate permanentă, duce la îndeplinire hotărârile Consiliului Local și dispozițiile primarului, soluționând problemele curente ale colectivității locale și aplică prevederile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Proiectul *"Modernizarea, Eficientizarea, Extinderea Sistemului de Iluminat Public și Reabilitarea Instalațiilor Electrice din Municipiul Slatina"* se va derula în Municipiul Slatina, județul Olt. Valoarea totală a proiectului este de 22.930.594,44 lei.

Prin acest proiect se va moderniza și eficientiza Sistemul de Iluminat Public (SIP) Slatina și se va implementa un sistem de telegestiune a iluminatului public care să controleze și să monitorizeze de la distanță corpurile de iluminat stradal cu led permițând aprinderea/stingerea, reducerea fluxului luminos în orele de trafic redus cu reducerea consumului de energie electrică, desfășurarea promptă și rapidă a activităților de mentenanță corectivă, planificarea facilă a mentenanței preventive.

Sistemul de telegestiune va avea următoarele trei componente principale:

- Centrul de telegestiune – postul central de comandă și control;
- Sistemul de comunicații radio (bazat pe tehnologia LoRa);
- Posturile locale de telegestiune.

Postul central de comandă și control (telegestiune) a sistemului de telegestiune va fi amplasat în noul sediu DASIP din strada Drăgănești nr. 25 și va ocupa o cameră în care vor fi instalate toate componentele centrului.

Prin implementarea proiectului se va obține un sistem de iluminat stradal eficient energetic și o scădere anuală a emisiilor echivalent CO₂, urmărindu-se creșterea calității vieții populației din Municipiul Slatina.

III.OBIECTUL CONTRACTULUI

Obiectul contractului constă în achiziție **servicii de informare și publicitate** pentru proiectul *"Modernizarea, Eficientizarea, Extinderea Sistemului de Iluminat Public și Reabilitarea Instalațiilor Electrice din Municipiul Slatina"*, conform cerințelor din Ghidul solicitantului - Condiții specifice de accesare a fondurilor în cadrul apelului de proiecte *POR/2018/3/3.1/C/1/7 Regiuni*, Axa prioritară 3, Prioritate de investiții 3.1 Sprijinirea eficienței energetice, a gestionării inteligente a energiei și a utilizării energiei din surse regenerabile în infrastructurile publice, inclusiv în clădirile publice și în sectorul locuințelor, Operațiunea C Iluminat Public.

Organizarea și desfășurarea procedurii de achiziție se efectuează potrivit legislației în vigoare – achiziție directă.

Contractul de servicii de informare și publicitate se va încheia în scopul îndeplinirii activităților proiectului.

IV.CARACTERISTICI TEHNICE

În vederea îndeplinirii contractului, ofertantul câștigător va presta următoarele servicii:

- A) realizarea și montarea unui panou de informare temporar;
- B) realizarea și montarea unei plăci permanente;

- C) realizarea și aplicarea a 220 bucăți de autocolante;
- D) realizarea și tipărirea a 50 bucăți pliante;
- E) realizarea și tipărirea a 50 bucăți broșuri;
- F) realizarea și tipărirea a 10 bucăți afișe;
- G) organizarea a două conferințe de informare, la începutul și la finalul proiectului;
- H) publicarea a două anunțuri de informare, la începutul și la finalul proiectului.

Ca regulă generală, **toate materialele de informare și publicitate** care vor fi realizate în baza prezentului caiet de sarcini se supun următoarelor reguli:

- În conformitate cu Anexa VIII – Măsuri de informare și publicitate – a contractului de finanțare, beneficiarii trebuie să solicite avizarea materialelor de informare și publicitate realizate în cadrul proiectelor finanțate prin intermediul POR 2014-2020;
- Prestatorul realizează materialele de informare și publicitate și le transmite la Autoritatea Contractantă pentru validare / bun de tipar și avizare de către ADR SV Oltenia – respectiv o machetă pe suport electronic (CD/DVD/e-mail) a panourilor (temporar și permanent), a autocolantelor, comunicatelor de presă, broșurilor, afișelor, pliantelor;
- În cazul în care situația o impune, Autoritatea Contractantă poate cere modificarea materialelor de informare și publicitate transmise de prestator astfel încât, în final, acestea să corespundă cu nevoia Autorității Contractante;
- Solicitarea de avizare trebuie transmisă către ADR SV Oltenia cu cel puțin 15 zile lucrătoare înainte de lansarea și utilizarea materialelor, iar prestatorul trebuie să se asigure că toate modificările care pot interveni la materialele de informare și publicitate transmise se încadrează în acest termen;
- ADR SV Oltenia poate solicita clarificări cu privire la materialele de informare și publicitate acolo unde este cazul;
- Avizul acordat de ADR SV Oltenia este un aviz de conformitate și certifică respectarea regulilor de identitate vizuală;
- Înainte de transmiterea materialelor de informare și publicitate spre avizare, prestatorul trebuie să citească cu atenție precizările Manualului de Identitate Vizuală (MIV) pentru POR 2014-2020;
- Avizul de conformitate al ADV SV Oltenia se acordă doar pentru acele materiale menționate în mod expres. Orice alt material transmis ulterior cererii de avizare inițiale va necesita o solicitare de avizare separată și respectarea termenului de cel puțin 15 zile lucrătoare înainte de lansarea și utilizarea materialelor respective.
- Dacă până la data executării și montării materialelor de informare și publicitate, precum și desfășurării activităților menționate mai sus, *Manualul de identitate vizuală POR* suferă modificări, acestea vor fi actualizate în conformitate cu modificările survenite, prestatorul având obligația să consulte site-ul www.inforegio.ro.

A) Realizarea și montarea unui panou de informare

Prestatorul va realiza un panou de informare temporară care va respecta cerințele de mai jos precum și prevederile Manualului de identitate vizuală pentru Programul Operațional Regional POR 2014 – 2020 (Anexa 1 la prezentul caiet de sarcini).

Siglele ce trebuie aplicate pe panoul de informare pot fi descărcate în format editabil accesând următoarele link-uri:

- <http://www.inforegio.ro/ro/documente-strategice/miv>
- http://www.primariaslatina.ro/tmp/documente_informare_si_publicitate_POR.zip.

În cadrul contractului, panoul de informare va fi montat de către prestator într-un loc vizibil publicului, într-o locație care va fi comunicată prestatorului de către Autoritatea Contractantă și va avea obligatoriu următoarele caracteristici:

- dimensiunea: lungime 3 m x înălțime 2 m;
- confecționat dintr-un material rezistent la intemperii. Materialul se va alege astfel încât să se asigure durabilitatea în timp și la condițiile meteo. Dacă acesta se deteriorează din cauza unor factori externi (ex. vandalism), prestatorul va trebui să îl refacă în maximum 15 zile lucrătoare.

- trebuie să includă obligatoriu următoarele:
 - a. logo-ul Uniunii Europene și cuvintele: “Uniunea Europeană”, fără abrevieri, însoțit de numele Fondului European de Dezvoltare Regională;
 - b. logo-ul Guvernului României;
 - c. logo-ul Programului Operațional Regional 2014-2020 și sloganul: “Călătoria continuă!”;
 - d. logo-ul beneficiarului;
 - e. logo-ul Instrumentelor Structurale;
 - f. numele proiectului;
 - g. numele beneficiarului;
 - h. obiectivul proiectului (dacă obiectivul proiectului are un text foarte lung, se va face un rezumat al acestuia care să aibă circa 80-100 de caractere);
 - i. valoarea totală a proiectului;
 - j. valoarea contribuției comunitare a proiectului;
 - k. termenul de finalizare, conform contractului de finanțare;
 - l. textul: “Investim în viitorul tău! Proiect cofinanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională prin Programul Operațional Regional 2014-2020”.
- denumirea proiectului, obiectivul principal al acestuia, sigla UE împreună cu numele Fondului European de Dezvoltare Regională trebuie să ocupe cel puțin 25% din panoul de informare.
- Panoul de informare va fi înlocuit de către prestator cel târziu după 3 luni de la terminarea proiectului cu o placă permanentă.
- Fundalul ce apare în *Fig. 1* este orientativ. Fundalul poate fi și alb, iar textele scrise cu negru, important este să se asigure lizibilitatea.
- Pe toate materialele de informare și comunicare, sigla Uniunii Europene va avea cel puțin aceeași dimensiune, măsurată în înălțime sau lățime, ca cea mai mare dintre celelalte sigle.

Notă: logo-ul Programului Operațional Regional 2014-2020 trebuie să cuprindă și mențiunea „SUD-VEST OLTENIA”, reprezentând denumirea regiunii de dezvoltare din care face parte Municipiul Slatina.

În cazul în care pentru montarea panoului temporar este necesară autorizație de construire și obținerea anumitor avize, prestatorul face demersurile necesare existenței tuturor documentelor.

Panou temporar - model orientativ

3 m
2 m

    	<h2 style="text-align: center;">Numele proiectului</h2> <h3 style="text-align: center;">Obiectivul proiectului</h3> <div style="margin-top: 20px;"> <div style="text-align: center; margin-bottom: 5px;">Numele beneficiarului</div> <hr style="width: 80%; margin: 0 auto;"/> </div> <div style="margin-top: 10px;"> <div style="text-align: center; margin-bottom: 5px;">Valoarea totală a proiectului</div> <hr style="width: 80%; margin: 0 auto;"/> </div> <div style="margin-top: 10px;"> <div style="text-align: center; margin-bottom: 5px;">Contribuția Uniunii Europene</div> <hr style="width: 80%; margin: 0 auto;"/> </div> <div style="margin-top: 10px;"> <div style="text-align: center; margin-bottom: 5px;">Data finalizării proiectului</div> <hr style="width: 80%; margin: 0 auto;"/> </div>
<small>Investim în viitorul tău! Proiect cofinanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională prin Programul Operațional Regional 2014-2020</small>	

Fig. 1

B) Realizarea și montarea unei plăci permanente

Prestatorul va realiza o placă permanentă care va respecta cerințele de mai jos precum și prevederile Manualului de identitate vizuală pentru Programul Operațional Regional POR 2014 – 2020 (Anexa 1 la prezentul caiet de sarcini). Aceasta va fi instalată în cadrul contractului nu mai târziu de 3 luni de la emiterea certificatului de recepție la terminarea lucrărilor și va înlocui panoul publicitar (amplasamentul se menține).

Siglele ce trebuie aplicate pe placa permanentă pot fi descărcate în format editabil accesând următoarele link-uri:

- <http://www.inforegio.ro/ro/documente-strategice/miv>
- http://www.primariaslatina.ro/tmp/documente_informare_si_publicitate_POR.zip.

Placa permanentă va fi montată de către prestator într-un loc vizibil publicului, într-o locație care va fi comunicată prestatorului de către Autoritatea Contractantă și va avea obligatoriu următoarele caracteristici:

- dimensiunea de minim 80 cm x 50 cm;
- confecționată dintr-un material rezistent la intemperii. Materialul se va alege astfel încât să se asigure durabilitatea în timp și la condițiile meteo. Dacă aceasta se deteriorează din cauza unor factori externi (ex. vandalism), prestatorul va trebui să o refacă în maximum 15 zile lucrătoare.
- trebuie să includă obligatoriu următoarele informații:
 - a. logo-ul Uniunii Europene și cuvintele: “Uniunea Europeană”, fără abrevieri, însoțit de numele Fondului European de Dezvoltare Regională;
 - b. logo-ul Guvernului României;
 - c. logo-ul Programului Operațional Regional 2014-2020 și sloganul: “Călătoria continuă!”;
 - d. logo-ul Instrumentelor Structurale;
 - e. numele proiectului;
 - f. obiectivul proiectului (dacă obiectivul proiectului are un text foarte lung, se va face un rezumat al acestuia care să aibă circa 80-100 de caractere);
 - g. numele beneficiarului;
 - h. logo-ul beneficiarului;
 - i. textul “Investim în viitorul tău! Proiect cofinanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională prin Programul Operațional Regional 2014-2020”.
- denumirea proiectului, obiectivul principal al acestuia, sigla UE împreună cu numele Fondului European de Dezvoltare Regională trebuie să ocupe cel puțin 25% din panoul de informare;
- Placa permanentă va rămâne instalată pentru o perioadă de 5 ani de la data încheierii oficiale a Programului Operațional Regional 2014-2020.
- Pe toate materialele de informare și comunicare, sigla Uniunii Europene va avea cel puțin aceeași dimensiune, măsurată în înălțime sau lățime, ca cea mai mare dintre celelalte sigle.

Dacă proiectul se va finaliza mai repede decât a fost estimat prin cererea de finanțare, perioada de implementare înscrisă pe placa permanentă va fi cea reală.

Notă: logo-ul Programului Operațional Regional 2014-2020 trebuie să cuprindă și mențiunea „SUD-VEST OLTENIA”, reprezentând denumirea regiunii de dezvoltare din care face parte Municipiul Slatina.

Fundalul ce apare în Fig. 2 este orientativ. Fundalul poate fi și alb, iar textele scrise cu negru, important este să se asigure lizibilitatea.



Fig. 2

C) Realizarea și aplicarea a 220 bucăți de autocolante

Prestatorul va realiza 220 bucăți de autocolante care vor respecta cerințele de mai jos precum și prevederile Manualului de identitate vizuală pentru Programul Operațional Regional POR 2014 – 2020 (Anexa 1 la prezentul caiet de sarcini).

Siglele ce trebuie aplicate pe autocolante pot fi descărcate în format editabil accesând următoarele link-uri:

- <http://www.inforegio.ro/ro/documente-strategice/miv>
- http://www.primariaslatina.ro/tmp/documente_informare_si_publicitate_POR.zip.

Autocolantele vor avea următoarele elemente obligatorii:

- sigla Uniunii Europene împreună cu numele Fondului European de Dezvoltare Regională;
- sigla Guvernului României;
- sigla Regio și sloganul;
- sigla Instrumentelor Structurale 2014-2020.
- vor fi plasate pe partea cea mai vizibilă pentru public a obiectelor pe care se aplică.
- dimensiunea autocolantului: 100mm x 100mm.
- Pentru rezistența la condițiile meteo vor fi confecționate dintr-un material rezistent, plasificat sau din PVC și lăcuite UV. Materialul se va alege astfel încât să se asigure durabilitatea în timp și la condițiile meteo.
- Autocolantele/plăcuțele se aplică de prestator în maxim 30 zile de la data achiziției și se păstrează cel puțin doi ani de la finalizarea proiectului.
- Pe toate materialele de informare și comunicare, sigla Uniunii Europene va avea cel puțin aceeași dimensiune, măsurată în înălțime sau lățime, ca cea mai mare dintre celelalte sigle.

Notă: logo-ul Programului Operațional Regional 2014-2020 trebuie să cuprindă și mențiunea „SUD-VEST OLTEA”, reprezentând denumirea regiunii de dezvoltare din care face parte Municipiul Slatina.

Autocolantele pot fi realizate color sau în varianta alb/negru.



Fig. 3

D) Realizarea a 50 bucăți pliante

Prestatorul va realiza 50 bucăți de pliante care vor respecta cerințele de mai jos precum și prevederile Manualului de identitate vizuală pentru Programul Operațional Regional POR 2014 – 2020 (Anexa 1 la prezentul caiet de sarcini).

Siglele ce trebuie aplicate pe pliante pot fi descărcate în format editabil accesând următoarele link-uri:

- <http://www.inforegio.ro/ro/documente-strategice/miv>
- http://www.primariaslatina.ro/tmp/documente_informare_si_publicitate_POR.zip.

Pliantele vor fi publicate pe hârtie, iar pagina de exterior a pliantelor va include obligatoriu o casetă tehnică ce va conține următoarele informații:

- textul „Investim în viitorul tău! Proiect cofinanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională prin Programul Operațional Regional 2014- 2020”;
- titlul proiectului;
- editorul materialului;
- data publicării (luna și anul);
- disclaimer-ul: „Conținutul acestui material nu reprezintă în mod obligatoriu poziția oficială a Uniunii Europene sau a Guvernului României”;
- datele de contact ale beneficiarului care emite publicația;
- adresa web www.inforegio.ro;
- pagina de Facebook a programului (facebook.com/inforegio.ro).
- Pe pagina de exterior se va insera caseta tehnică și, la final, textul: **Material distribuit gratuit.**
- Pe toate materialele de informare și comunicare, sigla Uniunii Europene va avea cel puțin aceeași dimensiune, măsurată în înălțime sau lățime, ca cea mai mare dintre celelalte sigle.

Notă: logo-ul Programului Operațional Regional 2014-2020 trebuie să cuprindă și mențiunea „SUD-VEST OLTENIA”, reprezentând denumirea regiunii de dezvoltare din care face parte Municipiul Slatina.

Modelele prezentate mai jos (Fig. 4 și Fig. 5) sunt orientative, pentru a se vedea cum anume trebuie așezate în pagină siglele (UE și textul Fondul European de Dezvoltare Regională, Guvernul României, Regio cu sloganul, Instrumentele Structurale 2014-2020) și celelalte elemente obligatorii (vezi coperta 4 la broșură sau pagina de exterior la pliant).


<p>Subtitlu</p> <p>Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Sed lobortis ornare dui, non gravida velit finibus et. Fusce suscipit lacinia semper. Morbi mattis ex vel justo volutpat venenatis. Fusce consectetur maximus laoreet. Phasellus et pharetra nunc, nec efficitur magna. Morbi et fringilla ipsum. Fusce ac nibh turpis. Nam et mattis dui, quis aliquam diam. In eget neque pharetra, semper nisi eu, porttitor ipsum. Pellentesque lacus nisi, tincidunt id consectetur non, scelerisque vel justo. Nullam congue vitae nisi in lobortis. Maecenas feugiat a urna a sollicitudin.</p> <p>Subtitlu</p> <p>Integer id sollicitudin lorem. Vivamus at varius magna. Fusce efficitur mollis dui, nec dapibus ante rhoncus non. Cras quis justo non orci dapibus viverra. Aliquam maximus suscipit turpis, eu dapibus sapien fermentum eget. Vestibulum porttitor neque justo, at ultricies leo rhoncus in. Mauris a faucibus enim, id maximus nunc. Donec aliquet ligula augue, ut rutrum ligula dapibus ut. Duis vitae tortor in quam dignissim imperdiet. Pellentesque placerat sed ligula sed lobortis. Donec hendrerit ullamcorper laculis. Fusce maximus eget neque hendrerit tristique. Aliquam blandit non tortor et porttitor. Nunc ac tempus lectus, at finibus magna. Duis eu pulvinar risus, eget sodales sem. Aliquam in ante accumsan, blandit metus sed, viverra libero.</p> <p>Quisque euismod fermentum molestie. Nulla facilisi. Aliquam maximus mauris mauris, eu dapibus augue cursus et. Proin neque purus, pretium ac sodales ac, ullamcorper id lorem. Quisque efficitur ipsum bibendum, tincidunt lectus in, elementum eros. Nunc porta, mi at consequat vulputate, felis nisi congue ipsum, quis venenatis enim tortor id lacus. Maecenas ut tellus augue. Cras eros libero, posuere lacinia risus eget, euismod feugiat diam. Proin scelerisque aliquam pretium, nulla consequat varius arcu, vel porta augue mollis ut. Etiam nisi est, pharetra sit amet pellentesque.</p>	 <p>Exemplu Titlu Subtitlu exemplu</p> <p>Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Sed lobortis ornare dui, non gravida velit finibus et. Fusce suscipit lacinia semper. Morbi mattis ex vel justo volutpat venenatis. Fusce consectetur maximus laoreet. Phasellus et pharetra nunc, nec efficitur magna. Morbi et fringilla ipsum. Fusce ac nibh turpis. Nam et mattis dui, quis aliquam diam. In eget neque pharetra, semper nisi eu, porttitor ipsum. Pellentesque lacus nisi, tincidunt id consectetur non, scelerisque vel justo. Nullam congue vitae nisi in lobortis. Maecenas feugiat a urna a sollicitudin.</p> <p>Integer id sollicitudin lorem. Vivamus at varius magna. Fusce efficitur mollis dui, nec dapibus ante rhoncus non. Cras quis justo non orci dapibus viverra. Aliquam</p>	<p>Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Sed lobortis ornare dui, non gravida velit finibus et. Fusce suscipit lacinia semper. Morbi mattis ex vel justo volutpat venenatis. Fusce consectetur maximus laoreet. Phasellus et pharetra nunc, nec efficitur magna. Morbi et fringilla ipsum. Fusce ac nibh turpis. Nam et mattis dui, quis aliquam diam. In eget neque pharetra, semper nisi eu, porttitor ipsum. Pellentesque lacus nisi, tincidunt id consectetur non, scelerisque vel justo. Nullam congue vitae nisi in lobortis. Maecenas feugiat a urna a sollicitudin.</p> <p>Subtitlu</p> <p>Quisque euismod fermentum molestie. Nulla facilisi. Aliquam maximus mauris mauris, eu dapibus augue cursus et. Proin neque purus, pretium ac sodales ac, ullamcorper id lorem. Quisque efficitur ipsum bibendum, tincidunt lectus in, elementum eros. Nunc porta, mi at consequat vulputate, felis nisi congue ipsum, quis venenatis enim tortor id lacus. Maecenas ut tellus augue. Cras eros libero, posuere lacinia risus eget, euismod feugiat diam. Proin scelerisque aliquam pretium, nulla consequat varius arcu, vel porta augue mollis ut. Etiam nisi est, pharetra sit amet pellentesque ut, semper sed metus. Fusce facilisis ornare risus vitae porta. Proin sit amet libero eros. Aenean magna turpis, congue sit amet felis eu, tempor suscipit risus. Pellentesque pulvinar dolor vitae mi tempus accumsan. Integer posuere vulputate fermentum.</p> <p>Integer id sollicitudin lorem. Vivamus at varius magna. Fusce efficitur mollis dui, nec dapibus ante rhoncus non. Cras quis justo non orci dapibus viverra. Aliquam maximus suscipit turpis, eu dapibus sapien fermentum eget. Vestibulum porttitor neque justo, at ultricies leo rhoncus in. Mauris a faucibus enim, id maximus nunc. Donec aliquet ligula augue, ut rutrum ligula dapibus ut. Duis vitae tortor in quam dignissim imperdiet. Pellentesque placerat sed ligula sed lobortis. Donec hendrerit ullamcorper laculis. Fusce maximus eget neque hendrerit tristique. Aliquam blandit non tortor</p>
--	---	---

Fig. 4

Exterior



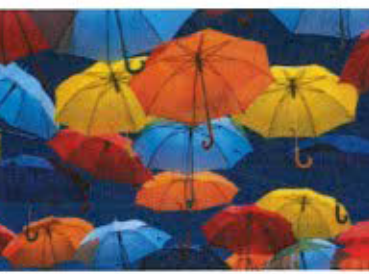
<p>Subtitlu</p> <p>Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Sed lobortis ornare dui, non gravida velit finibus et. Fusce suscipit lacinia semper. Morbi mattis ex vel justo volutpat venenatis. Fusce consectetur maximus laoreet. Phasellus et pharetra nunc, nec efficitur magna. Morbi et fringilla ipsum. Fusce ac nibh turpis. Nam et mattis dui, quis aliquam diam. In eget neque pharetra, semper nisi eu, porttitor ipsum. Pellentesque lacus nisi, tincidunt id consectetur non, scelerisque vel justo. Nullam congue vitae nisi in lobortis. Maecenas feugiat a urna a sollicitudin.</p> <p>Subtitlu</p>  <p>Integer id sollicitudin lorem. Vivamus at varius magna. Fusce efficitur mollis dui, nec dapibus ante rhoncus non. Cras quis justo non orci dapibus viverra. Aliquam maximus suscipit turpis, eu dapibus sapien fermentum eget. Vestibulum porttitor neque justo, at ultricies leo rhoncus in. Mauris a faucibus enim, id maximus nunc. Donec aliquet ligula augue, ut rutrum ligula dapibus ut. Duis vitae tortor in quam dignissim imperdiet. Pellentesque placerat sed ligula sed lobortis. Donec hendrerit ullamcorper laculis. Fusce maximus eget neque hendrerit tristique. Aliquam blandit non tortor et</p> <p><small>Material distribuit gratuit</small></p>	<p>Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Sed lobortis ornare dui, non gravida velit finibus et. Fusce suscipit lacinia semper. Morbi mattis ex vel justo volutpat venenatis. Fusce consectetur maximus laoreet. Phasellus et pharetra nunc, nec efficitur magna. Morbi et fringilla ipsum. Fusce ac nibh turpis. Nam et mattis dui, quis aliquam diam. In eget neque pharetra, semper nisi eu, porttitor ipsum. Pellentesque lacus nisi, tincidunt id consectetur non, scelerisque vel justo. Nullam congue vitae nisi in lobortis. Maecenas feugiat a urna a sollicitudin.</p> <p>Subtitlu</p> <p>Quisque euismod fermentum molestie. Nulla facilisi. Aliquam maximus mauris mauris, eu dapibus augue cursus et. Proin neque purus, pretium ac sodales ac, ullamcorper id lorem. Quisque efficitur ipsum bibendum, tincidunt lectus in, elementum eros. Nunc porta, mi at consequat vulputate, felis nisi congue ipsum, quis venenatis enim tortor id lacus. Maecenas ut tellus augue. Cras eros libero, posuere lacinia risus eget, euismod feugiat diam. Proin scelerisque aliquam pretium, nulla consequat varius arcu, vel porta augue mollis ut. Etiam nisi est, pharetra sit amet pellentesque ut, semper sed metus. Fusce facilisis ornare risus vitae porta. Proin sit amet libero eros. Aenean magna turpis, congue sit amet felis eu, tempor suscipit risus. Pellentesque pulvinar dolor vitae mi tempus accumsan. Integer posuere vulputate fermentum.</p> <p><small>Investe în viitorul tău! Proiect cofinanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională prin Programul Operațional Regional 2014-2020</small></p> <p><small>Titlu proiectului: Titlu Sfârșitul materialului: 1000 Data publicării: luna și anul</small></p> <p><small>Conținutul acestui material nu reprezintă în niciun caz o declarație publică oficială a Uniunii Europene sau a Guvernului României.</small></p>	  <p>Numele Proiectului</p> <p>Logo Beneficiar Terță parte</p> <p>Călătoria continuă!</p> <p>www.inforegio.ro facebook.com/inforegio.ro</p>
--	--	--

Fig. 5

E) Realizarea a 50 bucăți broșuri

Prestatorul va realiza 50 bucăți de broșuri care vor respecta cerințele de mai jos precum și prevederile Manualului de identitate vizuală pentru Programul Operațional Regional POR 2014 – 2020 (Anexa 1 la prezentul caiet de sarcini).

Siglele ce trebuie aplicate pe broșuri pot fi descărcate în format editabil accesând următoarele link-uri:

- <http://www.inforegio.ro/ro/documente-strategice/miv>
- http://www.primariaslatina.ro/tmp/documente_informare_si_publicitate_POR.zip.

Broșurile vor fi publicate pe hârtie iar Coperta 4 va include obligatoriu o casetă tehnică ce va conține următoarele informații:

- textul „Investim în viitorul tău! Proiect cofinanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională prin Programul Operațional Regional 2014- 2020”;
- titlul proiectului;
- editorul materialului;
- data publicării (luna și anul);
- disclaimer-ul: „Conținutul acestui material nu reprezintă în mod obligatoriu poziția oficială a Uniunii Europene sau a Guvernului României”;
- datele de contact ale beneficiarului care emite publicația;
- adresa web www.inforegio.ro;
- pagina de Facebook a programului (facebook.com/inforegio.ro).

Pe coperta 4 se va insera caseta tehnică și, la final, textul: **Material distribuit gratuit.**

- Pe toate materialele de informare și comunicare, sigla Uniunii Europene va avea cel puțin aceeași dimensiune, măsurată în înălțime sau lățime, ca cea mai mare dintre celelalte sigle.

Notă: logo-ul Programului Operațional Regional 2014-2020 trebuie să cuprindă și mențiunea „SUD-VEST OLTENIA”, reprezentând denumirea regiunii de dezvoltare din care face parte Municipiul Slatina.

Modelul prezentat mai jos (*Fig. 6*) este orientativ, pentru a se vedea cum anume trebuie așezate în pagină siglele (UE și textul Fondul European de Dezvoltare Regională, Guvernul României, Regio cu sloganul, Instrumentele Structurale 2014-2020) și celelalte elemente obligatorii (vezi coperta 4 la broșură sau pagina de exterior la pliant).



Fig. 6

F) Realizarea a 10 de afişe

Prestatorul va realiza 10 bucăți de afişe care vor respecta cerințele de mai jos precum și prevederile Manualului de identitate vizuală pentru Programul Operațional Regional POR 2014 – 2020 (Anexa 1 la prezentul caiet de sarcini).

Siglele ce trebuie aplicate pe afişe pot fi descărcate în format editabil accesând următoarele link-uri:

- <http://www.inforegio.ro/ro/documente-strategice/miv>
- http://www.primariaslatina.ro/tmp/documente_informare_si_publicitate_POR.zip.

Afișele vor fi publicate pe hârtie și vor conține următoarele informații:

- a. logo-ul Uniunii Europene și cuvintele: “Uniunea Europeană”, fără abrevieri, însoțit de numele Fondului European de Dezvoltare Regională;
 - b. logo-ul Guvernului României;
 - c. logo-ul Programului Operațional Regional 2014-2020 și sloganul: “Călătoria continuă!”;
 - d. logo-ul Instrumentelor Structurale;
 - e. numele proiectului;
 - f. numele beneficiarului;
 - g. date de contact
 - h. textul “Investim în viitorul tău! Proiect cofinanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională prin Programul Operațional Regional 2014-2020”.
 - i. adresa web www.inforegio.ro;
 - j. pagina de Facebook a programului (facebook.com/inforegio.ro).
- Pe toate materialele de informare și comunicare, sigla Uniunii Europene va avea cel puțin aceeași dimensiune, măsurată în înălțime sau lățime, ca cea mai mare dintre celelalte sigle.

Notă: logo-ul Programului Operațional Regional 2014-2020 trebuie să cuprindă și mențiunea „SUD-VEST OLTENIA”, reprezentând denumirea regiunii de dezvoltare din care face parte Municipiul Slatina.

Prestatorul are sarcina de a aplica afișul în locații stabilite de Autoritatea contractantă și de a-l înlocui atunci când acesta se deteriorează.

Modelul prezentat mai jos (Fig. 7) este orientativ, pentru a se vedea cum anume trebuie așezate în pagină siglele (UE și textul Fondul European de Dezvoltare Regională, Guvernul României, Regio cu sloganul, Instrumentele Structurale 2014-2020) și celelalte elemente obligatorii.

Logo of the European Union, Government of Romania, Regio (Creșterea competitivității), and Instrumente Structurale 2014-2020.

Numele proiectului
Numele beneficiarului

Date de contact

Investiția în cadrul acestui Proiect cofinanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională prin Programul Operațional Regional 2014-2020

www.inforegio.ro | facebook.com/inforegio.ro

Fig. 7

G) Organizarea a două conferințe de informare, la începutul și la finalul proiectului

Prestatorul va organiza două conferințe de informare, una la începutul și una la finalul proiectului. Datele în care vor fi organizate conferințele vor fi comunicate prestatorului de către Autoritatea Contractantă.

Obiectiv specific al conferinței de presă este informarea, conștientizarea cetățenilor și nu numai, cu privire la proiect diversificând în mod deosebit scopul și obiectivele urmărite prin implementarea acestuia, a modului cum decurge implementarea lui, a rezultatelor și a impactului socio-economic pe care îl are acesta, transparența în ceea ce privește asistența oferită de către Uniunea Europeană și crearea unei imagini coerente a acesteia.

Cele două conferințe de presă vor fi organizate în Municipiul Slatina (se au în vedere ca locație sediul Autorității Contractante). Vor fi invitați, în primul rând, reprezentanți din mass-media.

Pentru derularea acestei componente a contractului:

- Prestatorul va transmite invitații pentru participarea la fiecare conferință de presă – vor fi trimise participanților cu circa 5 zile înainte de data conferinței. Invitația poate fi în scris, transmisă prin canale clasice de comunicare (fax, servicii poștale etc.) sau telefonic sau prin mijloace electronice de comunicare.
- Prestatorul va prelua, dacă este cazul, confirmările de participare la fiecare conferință în parte.
- Conferința se va adresa unui număr maxim de 30 persoane.
- Prestatorul va întocmi liste de prezență la conferințele de presă.

H) Publicarea a două anunțuri de informare, la începutul și la finalul proiectului

Prestatorul va publica două anunțuri de informare, unul la începutul și unul la finalul proiectului, la solicitarea Autorității Contractante.

Comunicatul/anunțul de presă va fi publicat într-o publicație generalistă online, cu trimitere din homepage într-o altă pagină. Portalul selectat trebuie să aibă un conținut de știri generaliste și/sau economice, de interes pentru comunitate. Comunicatul/anunțul de presă va rămâne postat minimum 3 zile, iar prestatorul va depune la Autoritatea Contractantă dovada postării pe parcursul celor 3 zile.

Acest portal va avea minimum 3.000 de vizitatori unici pe lună (se va lua în calcul luna dinaintea publicării anunțului/comunicatului ce are în vedere promovarea proiectului). Numărul de vizitatori unici poate fi identificat printr-una dintre modalitățile următoare:

- a) o declarație a reprezentantului legal al publicației online cu privire la numărul vizitatorilor unici;
- b) situația care se generează prin activarea butonului TRAFIC RANKING (trafic.ro) din care reiese numărul de vizitatori unici;
- c) situații elaborate de instituții specializate (SATI etc.) din care reiese numărul de vizitatori unici.

Prestatorul va depune la Autoritatea Contractantă dovada îndeplinirii cerinței de mai sus.

Informațiile și elementele grafice obligatorii pentru comunicatul/anunțul de presă sunt:

- sigla Uniunii Europene, inclusiv textul Fondul European de Dezvoltare Regională;
- sigla Guvernului României;
- sigla Programului Operațional Regional 2014-2020 și sloganul: “Călătoria continuă!”;
- sigla Instrumentelor Structurale în România;
- numele proiectului;
- numele beneficiarului;
- obiectivele proiectului (pe scurt);
- valoarea totală a proiectului, inclusiv finanțarea nerambursabilă;
- data începerii și finalizării proiectului și codul SMIS al acestuia;
- pagina de internet a programului www.inforegio.ro;
- pagina de Facebook a programului (facebook.com/inforegio.ro);
- disclaimer-ul: „Conținutul acestui material nu reprezintă în mod obligatoriu poziția oficială a Uniunii Europene sau a Guvernului României”;
- textul „Investim în viitorul tău! Proiect cofinanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională prin Programul Operațional Regional 2014- 2020”;
- data și titlul comunicatului/anunțului de presă se va trece în partea de sus;
- datele de contact în partea de jos;

Comunicatul/anunțul de presă dat publicității la finalizarea proiectului va conține obligatoriu cel puțin următoarele informații: numele proiectului/investiției, beneficiarului, obiectivele și rezultatele proiectului, valoarea proiectului, cu evidențierea contribuției din Fondul European de Dezvoltare Regională, precum și codul MySMIS al proiectului.

De asemenea, acest material distribuit în mass media va conține și informații despre impactul investiției la nivelul localității/regiunii (ex. crearea de locuri de muncă, protecția consumatorului, creșterea calității serviciilor publice etc.)

Prestatorul va respecta cerințele de mai sus, prevederile Manualului de identitate vizuală pentru Programul Operațional Regional POR 2014 – 2020 (Anexa 1 la prezentul caiet de sarcini) și se obligă să urmărească și să respecte orice actualizare a acestui manual.

Elementele grafice pot fi descărcate în format editabil accesând următoarele link-uri:

- <http://www.inforegio.ro/ro/documente-strategice/miv>
- http://www.primariaslatina.ro/tmp/documente_informare_si_publicitate_POR.zip.

Pe toate materialele de informare și comunicare, sigla Uniunii Europene va avea cel puțin aceeași dimensiune, măsurată în înălțime sau lățime, ca cea mai mare dintre celelalte sigle.

Notă: logo-ul Programului Operațional Regional 2014-2020 trebuie să cuprindă și mențiunea „SUD-VEST OLTENIA”, reprezentând denumirea regiunii de dezvoltare din care face parte Municipiul Slatina.

V. MODUL DE ELABORARE ȘI PREZENTARE A OFERTELOR

Prezentul caiet de sarcini conține regulile de bază care trebuie respectate de operatorii economici, potențiali ofertanți și constituie ansamblul cerințelor minime și obligatorii, pe baza cărora se înaintează, de către fiecare ofertant în parte, propunerea tehnică și propunerea financiară, corespunzător cu necesitățile Autorității Contractante.

Ofertanții vor analiza specificațiile tehnice solicitate în prezentul caiet de sarcini, specificații tehnice ce reprezintă **condiții minime** și vor confirma respectarea acestora.

Specificațiile tehnice reprezintă cerințe, prescripții, caracteristici de natură tehnică ce permit descrierea serviciilor, în mod obiectiv, în așa manieră încât să corespundă necesității Autorității Contractante.

Ofertanții au obligația de a prezenta elementele propunerii tehnice, detaliat și complet, în corelație cu **specificațiile tehnice minime solicitate de Autoritatea Contractantă**, astfel încât să se permită identificarea cu ușurință a corespondenței acestora cu cele oferite.

Neîndeplinirea acestor specificații minime și obligatorii va conduce la declararea ofertei ca neconformă și la respingerea acesteia.

Propunerea tehnică va cuprinde cel puțin: obiectivele contractului, prezentarea detaliată a serviciilor prestate pe categorii prin care ofertantul trebuie să demonstreze corespondența propunerii tehnice cu specificațiile tehnice, riscurile asociate – întârzierile care pot afecta derularea serviciilor, schimbarea graficului ca urmare a diferitelor evenimente publice ce pot apărea.

Propunerea financiară se întocmește conform Formularului de ofertă și Centralizatorului de prețuri din capitolul Formulare.

Prețul ofertat se va exprima în Lei fără TVA.

Se va preciza atât prețul unitar pentru fiecare serviciu ofertat cât și prețul total.

În cadrul **ofertei financiare**, operatorul economic va detalia prețul ofertat conform serviciilor prestate, astfel:

- valoarea aferentă serviciilor de realizare și montare a unui panou de informare;
- valoarea aferentă realizării și montării unei plăci permanente;
- valoarea aferentă serviciilor de elaborare și tipărire a 220 bucăți de autocolante;
- valoarea aferentă serviciilor de elaborare și tipărire a 50 bucăți pliante;
- valoarea aferentă serviciilor de elaborare și tipărire a 50 bucăți broșuri;
- valoarea aferentă serviciilor de elaborare și tipărire a 10 de afișe;
- valoarea aferentă serviciilor de organizare a două conferințe de informare, la începutul și la finalul proiectului;
- valoarea aferentă serviciilor de publicare a două anunțuri de informare, la începutul și la finalul proiectului.

Prețul din oferta financiară va fi ferm și nu se va modifica.

Prețul total nu va putea depăși valoarea estimată.

Prin depunerea unei oferte, ofertantul acceptă în prealabil condițiile generale și particulare care guvernează acest contract ca singură bază a acestei achiziții, indiferent care sunt condițiile proprii de vânzare ale ofertantului.

Nedepunerea în termenul prevăzut a unei oferte care să conțină toate informațiile cerute va duce la respingerea acesteia, riscurile depunerii/transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră, căzând în sarcina operatorului economic ofertant.

Oferta va cuprinde documentele de calificare, propunerea financiară și propunerea tehnică.

Oferta are caracter ferm și obligatoriu pe toată perioada de valabilitate, și trebuie să fie semnată, pe propria răspundere, de către ofertant sau de către persoana împuternicită legal de către acesta.

Fiecare ofertant care participă la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție are obligația de a prezenta Formularele prevăzute în cadrul acestei secțiuni, completate în mod corespunzător și semnate de persoanele autorizate, respectiv:

- Declarație pe proprie răspundere privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016.
- Declarație pe proprie răspundere privind neîncadrarea în prevederile art. 59-60 din Legea nr. 98/2016. Persoanele care dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante sunt:
 - o Constantin Stelian Emil Moț - Primar;
 - o Vîlceanu Gigi Ernes - Viceprimar;
 - o Stăncioiu Georgel Claudiu - Viceprimar;
 - o Constantin Cristian Cismaru - Administrator Public;
 - o Alin Calotă Sălcianu – Director General - Direcția Generală Economică;
 - o Militaru Alin Cristian – Manager de proiect;
 - o Cîrstea Ilie – Asistent de proiect;
 - o Andreiana Bogdan Ilie – Responsabil tehnic;
 - o Stoicănescu Ileana – Responsabil financiar;
 - o Vâlceanu Maria – Responsabil achiziții;
 - o Otincelescu Mihaela - Responsabil juridic

Ofertantul va prezenta **Certificat constatator emis de ONRC**, din care trebuie să reiasă că obiectul contractului are corespondent în codul CAEN autorizat din certificatul constatator emis de ONRC (conform art. 15 din Legea 359/2004). Informațiile trebuie să fie reale/actuale la data limită de depunere a ofertelor.

Ofertantul va prezenta o **Declarație pe proprie răspundere din care să reiasă că se vor respecta condițiile de mediu, sociale și cu privire la relațiile de muncă** pe toata durata de îndeplinire a contractului.

Informații privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de mediu, se pot obține de la Agenția Națională pentru Protecția Mediului sau de pe site-ul: <http://www.anpm.ro/web/guest/legislatie>.

Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de muncă și protecția muncii, securității și sănătății în munca, se pot obține de la Inspekția Muncii sau de pe site - u l : <http://www.inspectmun.ro/legislatie/legislatie.html>.

Criteriul aplicat pentru atribuirea contractului va fi „prețul cel mai scăzut”, reprezentat de valoarea totală ofertată pentru prestarea **Serviciilor de informare și publicitate** pentru proiectul „Modernizarea, Eficientizarea, Extinderea Sistemului de Iluminat Public și Reabilitarea Instalațiilor Electrice din Municipiul Slatina” cod SMIS 125574.

Oferta semnată și ștampilată va fi transmisă pe adresa de e-mail: achizitii_publice@primariaslatina.ro. sau depusă la sediul Primăriei Municipiului Slatina din strada Mihail Kogălniceanu nr.1 din localitatea Slatina, județul Olt, în termenul limită de depunere publicat în Anunțul Publicitate.

Operatorul economic participant cu ofertă la achiziția serviciilor mai sus menționate, va avea în vedere postarea în catalogul electronic de produse/servicii/lucrări disponibil pe site-ul www.e-licitatie.ro pus la dispoziție de SEAP, a prețului ofertat conform Formularului de oferta transmis cu oferta, cu menționarea obiectului contractului de **Servicii de informare și publicitate**

pentru proiectul "Modernizarea, Eficientizarea, Extinderea Sistemului de Iluminat Public și Reabilitarea Instalațiilor Electrice din Municipiul Slatina cod SMIS 125574 și numărului Anunțului.

VI. CONDIȚII DE GARANȚIE ȘI SERVICE (dacă există)

-

VII. RECEPȚIE, VERIFICĂRI ȘI TESTE (dacă este cazul)

Autoritatea Contractantă poate face observații referitoare la calitatea serviciilor, observații care vor fi remediate într-un termen rezonabil, stabilit de comun acord de ambele părți. Înainte de printarea/publicarea efectivă a materialelor publicitare, prestatorul este obligat să obțină acordul autorității contractante pentru modelul de panou publicitar/placă permanentă/anunț de presă/ broșură/afiș/pliant.

Îndeplinirea în totalitate a specificațiilor stabilite prin contract privitoare la respectarea conținutului tehnic și a condițiilor de elaborare se avizează de către Autoritatea Contractantă.

Orice rezultate ori drepturi, inclusiv drepturi de autor sau alte drepturi de proprietate intelectuală ori industrială, dobândite în executarea contractului de servicii vor fi proprietatea exclusivă a achizitorului, care le va utiliza, publica, cesiona ori transfera așa cum va considera de cuviință, fără limitare geografică ori de altă natură, cu excepția situațiilor în care există deja asemenea drepturi de proprietate intelectuală ori industrială.

Verificarea cantitativă se va efectua la locul de implementare al proiectului, respectiv sediul Primăriei Municipiului Slatina, strada Mihail Kogălniceanu, nr.1, în prezența reprezentanților ambelor părți sau la locul de amplasament, după caz, în funcție de livrabil.

Verificarea va fi consemnată într-un proces verbal de predare-primire care va conține aspecte cantitative și calitative, semnat de ambele părți, după livrare și montarea, acolo unde este cazul.

În cazul în care prestatorul desemnat câștigător nu își îndeplinește obligațiile contractuale în termenii și condițiile prevăzute în contract, îndeosebi în ceea ce privește calitatea documentațiilor întocmite, autoritatea contractantă are dreptul să solicite daune pentru prejudiciul cauzat.

Prestatorul este obligat să repare pecuniar prejudiciul constatat autorității contractante prin neexecutarea, executarea necorespunzătoare și cu întârziere a prestațiilor la care este îndatorat prin contractul de prestări servicii. Prejudiciul sesizat reprezintă echivalentul valorii totale a fondurilor atrase pentru realizarea proiectului.

Plata se va face pe bază de factură, după semnarea procesului-verbal de predare - primire a bunurilor și serviciilor și livrarea integrală a acestora.

Facturile vor conține, în mod obligatoriu, descrierea serviciilor prestate, conform obiectului contractului de achiziție încheiat **Servicii de informare și publicitate** pentru proiectul "Modernizarea, Eficientizarea, Extinderea Sistemului de Iluminat Public și Reabilitarea Instalațiilor Electrice din Municipiul Slatina cod SMIS 125574.

Facturile vor fi însoțite, în mod obligatoriu, de Procesul-verbal de predare - primire a serviciilor, în original.

Plata se va face în contul prestatorului în interval de 30 de zile calendaristice de la primirea facturii originale emise de către acesta.

Valoarea totală ce va fi facturată de către prestator va include toate costurile suportate de prestator.

Achizitorul nu este responsabil pentru niciun fel de cheltuieli suplimentare față de pachetul oferit.

VIII. REGULI DE PROTECȚIA MUNCII

Pe parcursul îndeplinirii contractului ofertantul are obligația de a respecta regulile obligatorii referitoare la condițiile de muncă și de protecție a muncii și normele specifice PSI, care sunt în vigoare la nivel național.

Pe perioada derulării contractului se vor respecta cerințele esențiale referitoare la protecția, siguranța și igiena muncii, precum și normele de prevenire a incendiilor.

Operatorii economici sunt obligați să indice în cadrul ofertei faptul că la elaborarea acesteia au ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii.

IX. LISTA STANDARDELOR APLICABILE

Ofertantul se va conforma standardelor în vigoare:

a) fie la reglementări tehnice, astfel cum sunt acestea definite în legislația internă referitoare la standardizarea națională, care sunt compatibile cu reglementările Uniunii Europene;

b) fie, dacă nu există reglementări tehnice în sensul celor prevăzute la litera a), la standarde naționale, și anume, de regulă, în următoarea ordine de decădere:

- I. standarde naționale care adoptă standarde europene;
- II. standarde naționale care adoptă standarde internaționale;
- III. alte standarde.

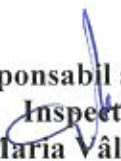
Ofertantul va avea în vedere respectarea:

- Legislației naționale și comunitare aplicabile în domeniul egalității de șanse, de gen, nediscriminare, accesibilitate;
- Legislației naționale și comunitare aplicabile în domeniul dezvoltării durabile, protecției mediului și eficienței energetice.

**Manager de proiect,
Consilier,
Alin Militaru**



**Responsabil achiziții,
Inspector,
Maria Vâlceanu**



CONTRACT

privind

Servicii de informare și publicitate

pentru proiectul

*"Modernizarea, Eficientizarea, Extinderea Sistemului de Iluminat Public și Reabilitarea
Instalațiilor Electrice din Municipiul Slatina" cod SMIS 125574*

nr. _____ data _____

Preambul

Încheiat în baza cumpărării directe inițiată prin referatul de necesitate nr. _____/_____
și finalizată conform ofertei de preț depusă și acceptată în catalogul electronic pus la dispoziție de
SICAP, nr. _____ din data de _____.

1. Părțile contractate

În temeiul Legii nr.98/2016 privind achizițiile publice și H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea
normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție
publică/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, s-a încheiat prezentul
contract de prestări servicii,

între

Municipiul Slatina, cu sediul în Slatina, strada **Mihail Kogălniceanu nr.1**, telefon
0249/439377, fax **0249/439336**, codul fiscal **4394811**, cont **RO71TREZ24A700600580101X**
deschis la **Trezoreria municipiului Slatina**, reprezentată prin **Primar Constantin Stelian Emil**
MOTȘ și **Alin CALOTĂ SĂLCIANU** Director General al Direcției Generale Economice în
calitate de **achizitor**, pe de o parte

și

_____, cu sediul în localitatea _____, strada
_____, înregistrată la Registrul Comerțului, cu nr. _____, cod
fiscal _____, cont _____ deschis la **Trezoreria** _____,
telefon _____, fax _____, reprezentată prin _____, având
funcția de _____, în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1. În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) **Contract** - prezentul contract și toate anexele sale;
- b) **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) **servicii** - activități a căror prestare face obiect al contractului;
- e) **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- f) **forța majoră** - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță

majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

- g) **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile;
- h) **ordin administrativ** - **orice instrucțiune sau dispoziție emisă de achizitor sau Managerul de Proiect către prestator privind prestarea serviciilor**;
- i) **act adițional** - document prin care se pot modifica termenii și condițiile contractului de prestări servicii;
- j) **buget detaliat** - planul care defalcă prețul contractului evidențiind ratele de onorarii (aplicabil într-un contract pe bază de onorarii);
- k) **conflict de interese** - înseamnă orice eveniment influențând capacitatea prestatorului de a exprima o opinie profesională obiectivă și imparțială, sau care îl împiedică pe acesta, în orice moment, să acorde prioritate intereselor achizitorului sau interesului public general al proiectului, orice motiv în legătură cu posibile contracte în viitor sau în conflict cu alte angajamente, trecute sau prezente, ale prestatorului. Aceste restricții sunt de asemenea aplicabile oricăror sub-contractanți, salariați și experți acționând sub autoritatea și controlul prestatorului.
- l) **despăgubire generală** – suma neprevăzută expres în prezentul contract, care este acordată de către instanța de judecată sau este convenită de către părți ca și despăgubire plătită părții prejudiciate ca urmare a neexecutării sau executării necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute în prezentul contract de către cealaltă parte;
- m) **penalitate contractuală** – despăgubirea stabilită în contractul de servicii ca fiind plătită de către una din părțile contractante către cealaltă parte, în caz de neîndeplinire sau îndeplinire necorespunzătoare a obligațiilor din contract;
- n) **proiectul** – ansamblul de activități în legătură cu care sunt prestate serviciile în baza prezentului contract;
- o) **managerul de proiect** - persoana fizică sau juridică nominalizată de către achizitor, responsabilă cu monitorizarea implementării contractului în numele și pe seama achizitorului;

3. Interpretare

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

3.3 Durata de prestare - durata de prestare este definită ca fiind durata de prestare efectivă a serviciului oferit de prestator prin oferta depusă și acceptată.

4. Obiectul contractului

4.1. Prestatorul se obligă să presteze *Servicii de informare și publicitate pentru proiectul “Modernizarea, Eficientizarea, Extinderea Sistemului de Iluminat Public și Reabilitarea Instalațiilor Electrice din Municipiul Slatina” cod SMIS 125574*, prevăzute în contractul de finanțare nr. 4205/18.04.2019 încheiat în cadrul **Programul Operațional Regional POR 2014 – 2020**, în perioada convenită și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2. Serviciile de informare și publicitate care urmează a fi prestate cuprind următoarele activități specifice:

- realizarea și montarea unui panou de informare temporar;
- realizarea și montarea unei plăci permanente;
- realizarea și aplicarea a 220 bucăți de autocolante;
- realizarea și tipărirea a 50 bucăți pliante;
- realizarea și tipărirea a 50 bucăți broșuri;
- realizarea și tipărirea a 10 bucăți afișe;
- organizarea a două conferințe de informare, la începutul și la finalul proiectului;
- publicarea a două anunțuri de informare, la începutul și la finalul proiectului.

5. Prețul contractului

5.1 Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv prețul serviciilor prestate, plătitibil prestatorului de către achizitor în funcție de alocația bugetară, este de _____ lei fără TVA. Plata taxei pe valoare adăugată se va face la cota TVA prevăzută de legislația în vigoare la data facturării, dacă este cazul.

5.2. Prețul convenit pentru prestarea serviciilor, de _____ lei fără TVA se compune din:

- _____ valoarea aferentă serviciilor de realizare și montare a unui panou de informare;
- _____ valoarea aferentă realizării și montării unei plăci permanente;
- _____ valoarea aferentă serviciilor de elaborare și tipărire a 220 bucăți de autocolante;
- _____ valoarea aferentă serviciilor de elaborare și tipărire a 50 bucăți pliante;
- _____ valoarea aferentă serviciilor de elaborare și tipărire a 50 bucăți broșuri;
- _____ valoarea aferentă serviciilor de elaborare și tipărire a 10 de afișe;
- _____ valoarea aferentă serviciilor de organizare a două conferințe de informare, la începutul și la finalul proiectului;
- _____ valoarea aferentă serviciilor de publicare a două anunțuri de informare, la începutul și la finalul proiectului.

6. Durata contractului

6.1 – Durata prezentului contract se va întinde pe toată durata de implementare a proiectului **“Modernizarea, Eficientizarea, Extinderea Sistemului de Iluminat Public și Reabilitarea Instalațiilor Electrice din Municipiul Slatina” cod SMIS 125574**, respectiv 41 luni. Durata contractului de servicii se poate modifica în cazul în care se modifică durata de implementare a proiectului, durată stabilită în Contractul de finanțare.

6.2. Prestatorul se obligă să presteze serviciile cu respectarea strictă a termenelor precizate în propunerea tehnică pentru fiecare activitate specifică.

7. Executarea contractului

7.1 – Prestarea contractului începe după semnarea contractului de către ambele părți și primirea ordinului de începere a acestuia

8. Documentele contractului

8.1. Documentele contractului sunt:

- Caietul de sarcini;
- propunerea tehnică și financiară;
- graficul de prestare a serviciilor.

9. Obligațiile principale ale prestatorului

9.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și sau performanțele prezentate în propunerea tehnică și în caietul de sarcini, anexe la contract, precum și în **Manualul de identitate vizuală pentru Programul Operațional Regional POR 2014 – 2020**.

9.2. Prestatorul se obligă să presteze serviciile în conformitate cu graficul de îndeplinire a contractului convenit pe întreaga perioadă de implementare a proiectului.

9.3. Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu graficul de prestare convenit. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

9.4. (1) Prestatorul are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în prezentul contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

9.5. Prestatorul este obligat să realizeze toate corecturile, modificările, completările solicitate de către beneficiar, în vederea predării - primirii machetelor pentru obținerea mențiunii “Bun de tipar”, în termen de maxim 2 zile de la primirea solicitării.

9.6. Prestatorul este obligat să realizeze toate corecturile, modificările, completările solicitate de către beneficiar, în vederea predării - primirii materialelor tipărite finale în termen de maxim 5 zile de la primirea solicitării.

9.7. Prestatorul are obligația de a efectua orice actualizare/modificare a livrabilelor cuprinse în contract dacă este cerută de achizitor, în același preț contractual.

9.8. Prestatorul va considera toate documentele și informațiile care îi sunt puse la dispoziție referitoare la prezentul contract drept private și confidențiale după caz, nu va publica sau divulga niciun element al prezentului contract fără acordul scris, prealabil, al achizitorului. Dacă există divergențe cu privire la necesitatea publicării sau divulgării în scopul prestării serviciilor prevăzute în prezentul contract, decizia finală va aparține achizitorului.

9.9. Prestatorul se va abține de la orice declarație publică privind derularea contractului fără aprobarea prealabilă a achizitorului și de la a se angaja în orice altă activitate care intră în conflict cu obligațiile sale față de achizitor conform prezentului contract.

9.10. Prestatorul va respecta și se va supune tuturor legilor și reglementărilor în vigoare în România și se va asigura că și personalul său, salariat sau contractat de acesta, conducerea sa, subordonații acestuia și salariații din teritoriu vor respecta și se vor supune de asemenea aceluiași legi și reglementări. Prestatorul va despăgubi achizitorul în cazul oricăror pretenții și acțiuni în justiție rezultate din orice încălcări ale prevederilor în vigoare de către Prestator, personalul său, salariat sau contractat de acesta, inclusiv conducerea sa, subordonații acestuia, precum și salariații din teritoriu.

9.11. Drepturile de proprietate intelectuală asupra documentației întocmite se transferă achizitorului, o dată cu plata serviciilor.

9.12. Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror: reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

9.13. Dacă Prestatorul este o asocieră alcătuită din două sau mai multe persoane, toate aceste persoane vor fi ținute solidar de îndeplinirea obligațiilor din contract. Persoana desemnată de asocieră să acționeze în numele sau în cadrul contractului va avea autoritatea de a reprezenta și angaja contractual asocieră.

10. Obligațiile principale ale achizitorului

10.1. Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate, în termenele prevăzute în graficul de prestare a serviciilor.

10.2. Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate în termenul convenit.

11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

11.1. În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu își îndeplinește total sau parțial obligațiile asumate prin contract, acesta are obligația de a plăti, cu titlu de penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală din prețul contractului de 0,15%, pentru fiecare zi de întârziere.

11.2. În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenită, acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală din plata neefectuată de 0,15%, pentru fiecare zi de întârziere.

11.3. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

11.4. Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de servicii, după 10 zile de la data la care a notificat prestatorului, în scris, această decizie.

11.5. Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

12. Modalități de plată

12.1. Achizitorul are obligația de a efectua plata către prestator în termen de maxim 30 zile de la emiterea facturii.

12.2. Prestatorul are obligația de a-și deschide cont la trezoreria în raza căreia își are sediul.

12.3. Plata se va face după predarea - primirea serviciilor și emiterea facturii aferente, conform prevederilor din caietul de sarcini.

13. Recepție și verificare

13.1. Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din caietul de sarcini.

13.2. Prestatorul va prezenta pentru fiecare categorie de produse, machete în format electronic, conform prevederilor caietului de sarcini pentru verificarea conformității cu Manualul de Identitate Vizuală pentru Programul Operațional Regional POR 2014-2020 în vigoare la data prestării.

13.3. Înainte de editare, multiplicare, tipărire, prestatorul se va asigura că a obținut în prealabil din partea achizitorului mențiunea "Bun de tipar", cu respectarea termenului menționat în prezentul contract și în caietul de sarcini.

13.4. Achizitorul sau reprezentantul său are dreptul de a recepționa produsele și serviciile. Predarea - primirea se va face pe bază de proces verbal de predare - primire.

14. Întârzierea, suspendarea și reluarea execuției serviciilor

14.1. (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul de prestare, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

i) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului,

ii) alte circumstanțe neobișnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, îndreptățesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

14.2. (1) Suspendarea execuției contractului se realizează la dispoziția scrisă a achizitorului.

(2) Decalarea termenului contractual va fi calculată luând în considerare perioada de suspendare, adăugându-se o durată suplimentară apreciată de comun acord pentru reintrarea în ritmul normal.

14.3. Fără a prejudicia dreptul prestatorului prevăzut în clauza 11.2, acesta are dreptul de a sista prestarea serviciilor sau de a diminua ritmul execuției acestora dacă achizitorul nu plătește în termen de maxim 60 de zile de la expirarea termenului prevăzut la clauza 12, în acest caz, va notifica, în scris, acest fapt achizitorului. Imediat ce achizitorul onorează factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.

14.4. Achizitorul poate oricând dispune prestatorului, prin notificare prealabilă, suspendarea prestării unei părți sau a tuturor serviciilor.

14.5. Prestatorul nu va fi îndreptățit la o prelungire a duratei de prestare și/sau la plata costurilor suplimentare dacă aceasta a survenit ca urmare a remedierii consecințelor unor servicii necorespunzătoare.

14.6. După confirmarea și/sau dispunerii reluării activității, prestatorul și achizitorul vor examina împreună serviciile afectate de suspendare.

14.7. În cazul în care executarea contractului este viciată de erori substanțiale, nereguli sau de fraudă, părțile pot suspenda executarea acestuia.

14.8. (1) În cazul în care erorile substanțiale, neregulile sau fraudă, sunt imputabile prestatorului, achizitorul poate, suplimentar suspendării, să refuze efectuarea plăților sau poate proceda la recuperarea sumelor deja plătite, proporțional cu gravitatea erorilor, neregulilor sau fraudei.

(2) Reluarea prestării serviciilor după suspendarea în condițiile alin. (1) se realizează numai după dispoziția scrisă a achizitorului.

14.9. (1) În cazul în care erorile substanțiale, neregulile sau fraudă, sunt imputabile achizitorului, prestatorul poate suplimentar suspendării, să solicite daune-interese proporțional cu gravitatea erorilor, neregulilor sau fraudei.

(2) Reluarea execuției contractului de servicii după suspendarea în condițiile alin. (1) se face în termen de **2 zile** de la data primirii înștiințării transmise achizitorului de către prestator.

15. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

15.1. (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor după semnarea contractului de către ambele părți și primirea ordinului de începere.

(2) Nu este permisă decalarea termenelor de realizare a serviciilor decât în condiții excepționale datorate achizitorului.

(3) Nu este permisă suplimentarea costurilor declarate în oferta tehnică și anexa la oferta tehnică.

15.2. (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul de prestare, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau alte circumstanțe neobișnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, îndreptătesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

16. Încetarea și rezilierea contractului

16.1. Prezentul Contract va înceta de drept:

- la data prevăzută în Contract;
- la data intervenției unui act de autoritate;
- la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii acestuia și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în asemenea măsură încât îndeplinirea Contractului ar fi contrară achizitorului și interesului public; acest fapt va fi notificat prestatorului în termen de 10 zile de la momentul apariției unor astfel de circumstanțe sau de la momentul în care achizitorul a avut cunoștință despre apariția unor astfel de circumstanțe.

16.2. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți dă dreptul părții lezate de a cere rezilierea contractului de prestări servicii și de a pretinde plata de daune-interese.

16.3. (1) Achizitorul poate rezilia contractul cu efecte depline (de jure) după acordarea unui preaviz de 10 zile prestatorului, fără necesitatea unei alte formalități și fără intervenția vreunei autorități sau instanțe de judecată, în oricare dintre situațiile următoare, dar nelimitându-se la acestea:

- a) prestatorul nu execută contractul în conformitate cu obligațiile asumate;
- b) prestatorul refuză sau omite să aducă la îndeplinire dispozițiile emise de către achizitor sau de către reprezentantul său autorizat;
- c) prestatorul cedează contractul sau subcontractează fără a avea acordul scris al achizitorului;
- d) prestatorul a fost condamnat pentru o infracțiune în legătură cu exercitarea profesiei printr-o hotărâre judecătorească definitivă;
- e) prestatorul se află în culpă profesională gravă ce poate fi dovedită prin orice mijloc de probă pe care achizitorul îl poate justifica;
- f) împotriva prestatorului a fost pronunțată o hotărâre având autoritate de lucru judecat cu privire la fraudă, corupție, implicarea într-o organizație criminală sau orice altă activitate ilegală în dauna intereselor financiare ale CE (Comisia Europeană);
- g) are loc orice modificare organizațională care implică o schimbare cu privire la personalitatea juridică, natura sau controlul prestatorului, cu excepția situației în care asemenea modificări sunt înregistrate într-un act adițional la prezentul contract;
- h) apariția oricărei alte incapacități legale care să împiedice executarea contractului;
- i) prestatorul dă sau se oferă să dea (direct sau indirect) unei persoane orice fel de mită, dar, favor, comision sau alte lucruri de valoare ca stimulent sau recompensă pentru:
 - a acționa sau a înceta să acționeze în legătură cu contractul, sau
 - a favoriza sau nu, a defavoriza sau un, oricare persoană care are legătură cu contractul,

- sau dacă oricare din membrii personalului prestatorului, agenți sau subcontractanți dau sau se oferă să dea (direct sau indirect), unei persoane, stimulente sau recompense, în modul descris în acest paragraf.

(2) Achizitorul poate rezilia contractul, în cazul în care prestatorul face obiectul unei proceduri de insolvență, dizolvare, administrare judiciară sau sub controlul altei autorități, în condițiile legilor speciale.

16.4. În cazul prevăzut la clauza 16.3 prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data rezilierii unilaterale a Contractului Achizitorul va reține și penalitățile acumulate ca urmare a depășirii termenelor de prestare prevăzute în prezentul contract.

16.5. (1) Prestatorul poate rezilia prezentul contract dacă achizitorul nu își îndeplinește obligația de plată a sumelor datorate acestuia în baza oricărei certificări din partea achizitorului, după expirarea termenului limită prevăzut în prezentul contract, în urma unui preaviz de **10 zile** acordat achizitorului.

(2) Rezilierea nu va afecta niciun alt drept al achizitorului sau al prestatorului dobândit în temeiul prezentului contract. Cu excepția notificării transmise în condițiile prezentului articol, rezilierea contractului pentru cauzele detaliate la alin. (1), va opera de plin drept, fără intervenția instanței.

17. Ajustarea contractului

17.1. Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

17.2. Prețul contractului este ferm și nu se ajustează.

18. Subcontractanți

18.1. Prestatorul are obligația de a încheia contracte cu subcontractanții nominalizați în cadrul procedurii de atribuire a contractului, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

18.2. (1) Prestatorul are obligația de a prezenta toate contractele încheiate cu subcontractanții nominalizați în ofertă. Contractele prezentate trebuie să fie în concordanță cu oferta depusă.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

18.3. (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților desemnați, dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

18.4. (1) Prestatorul are dreptul de a implica noi subcontractanți, pe durata executării contractului de achiziție publică, cu condiția ca nominalizarea acestora să nu reprezinte o modificare substanțială a contractului de achiziție publică, în condițiile art. 221 din Legea nr. 98/2016.

(2) În situația prevăzută la alin. (1), prestatorul va transmite achizitorului informațiile cu privire la noii subcontractanți și va obține acordul achizitorului privind eventualele noi subcontractanți implicați ulterior în executarea contractului.

(3) Atunci când înlocuirea și introducerea unor noi subcontractanți are loc după atribuirea contractului, prestatorul transmite achizitorului certificatele și alte documente necesare pentru verificarea eventualelor situații de excludere și a resurselor/capabilităților corespunzătoare părții lor de implicare în contractul care urmează să fie îndeplinit.

18.5. (1) Înlocuirea/implicarea subcontractanților de către prestator în perioada de implementare a contractului poate interveni în următoarele situații:

- a) înlocuirea subcontractanților nominalizați în ofertă și ale căror activități au fost indicate în ofertă ca fiind realizate de subcontractanți,
- b) declararea unor noi subcontractanți ulterior semnării contractului de achiziție publică în condițiile în care serviciile ce urmează a fi subcontractate au fost prevăzute în ofertă fără a se indica inițial opțiunea subcontractării acestora,
- c) renunțarea/retragerea subcontractanților din contractul de achiziție publică.

(2) În cazul în care prestatorul înlocuiește/implică subcontractanții în perioada de implementare a contractului, achizitorul are obligația de a solicita prezentarea contractelor încheiate între prestator și subcontractanții declarați ulterior, care să conțină obligatoriu, cel puțin următoarele elemente:

- a) activitățile ce urmează a fi subcontractate;
- b) numele, datele de contact, reprezentanții legali ai noilor subcontractanți;
- c) valoarea aferentă prestațiilor noilor subcontractanți.

(3) Noii subcontractanți au obligația de a prezenta o declarație pe propria răspundere prin care își asumă respectarea prevederilor caietului de sarcini și a propunerii tehnice depuse de către prestator la ofertă, aferentă activității supuse subcontractării.

(4) Contractele și declarațiile vor fi prezentate cu cel puțin 15 zile înainte de momentul începerii prestării serviciilor de către noii subcontractanți.

(5) Pentru noii subcontractanți, prestatorul are obligația de a transmite achizitorului certificatele și alte documente necesare pentru verificarea eventualelor situații de excludere și a resurselor/capabilităților corespunzătoare părților de implicare în contractul de achiziție publică.

(6) Înlocuirea/implicarea subcontractanților de către prestator în perioada de implementare a contractului se realizează cu acordul scris al achizitorului.

18.6 (1) În situația prevăzută la art. 18.5 alin. (1) lit. a), valoarea aferentă activităților subcontractate va fi cel mult egală cu valoarea declarată în cadrul ofertei ca fiind subcontractată, la care se poate adăuga numai ajustarea prețurilor existente în contract.

(2) În situația prevăzută la art. 18.5 alin. (1) lit. a), obiectul noului contract de subcontractare nu trebuie să modifice obiectul contractului de subcontractare anterior.

(3) Obiectul și valoarea noului contract de subcontractare nu vor conține serviciile prestate de către subcontractantul inițial și nici valoarea aferentă acestora.

18.7. În situația prevăzută la art. 18.5 alin. (1), lit. b), prestatorul are dreptul de a implica noi subcontractanți pe durata executării contractului, cu condiția ca nominalizarea acestora să nu reprezinte o modificare substanțială a contractului de achiziție publică în condițiile art. 221 din Legea nr. 98/2016.

18.8. Situația prevăzută la art. 18.5 alin. (1), lit. b) nu reprezintă o modificare substanțială așa cum este aceasta definită la art. 221 din Legea nr. 98/2016, dacă se îndeplinesc următoarele condiții cumulative:

- a) introducerea unui nou subcontractant nu are impact asupra îndeplinirii criteriilor de calificare/selecție sau în privința aplicării criteriului de atribuire raportat la momentul evaluării ofertelor;
- b) introducerea unui nou subcontractant nu modifică prețul contractului dintre achizitor și prestator;
- c) introducerea unui nou subcontractant este strict necesară pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică;
- d) prin introducerea unui nou subcontractant nu este schimbat caracterul general al obiectului contractului de achiziție publică, fapt ce presupune că scopul contractului, precum și indicatorii principali ce caracterizează rezultatul respectivului contract rămân nemodificați.

18.9. În situația prevăzută la art. 18.5 alin. (1), lit. c), în cazul în care un contract de subcontractare este denunțat unilateral/reziliat de către una din părți, prestatorul are obligația de a prelua partea/părțile din contract aferente activității subcontractate sau de a înlocui acest subcontractant cu un nou subcontractant în condițiile art. 18.5 alin. (1), lit. a).

18.10. (1) Achizitorul poate efectua plăți corespunzătoare părții/părților din contract îndeplinite de către subcontractanții propuși în ofertă, dacă aceștia solicită, pentru executarea lucrărilor prestatorului potrivit contractului dintre prestator și subcontractant în conformitate cu dispozițiile legale aplicabile, atunci când natura contractului permite acest lucru și dacă subcontractanții propuși și-au exprimat opțiunea în acest sens.

(2) În sensul alin. (1), subcontractorii își vor exprima la momentul încheierii contractului de achiziție publică sau la momentul introducerii acestora în contractul de achiziție publică, după caz, opțiunea de a fi plătiți direct de către achizitor. Achizitorul efectuează plățile directe către subcontractanții agreeți doar atunci când prestația acestora este confirmată prin documente agreeate de toate părțile, respectiv achizitor, prestator și subcontractant sau de achizitor și subcontractant atunci când, în mod nejustificat, prestatorul blochează confirmarea executării obligațiilor asumate de subcontractant.

(3) Atunci când un subcontractant își exprimă opțiunea de a fi plătit direct, achizitorul are obligația de a stabili în cadrul contractului de achiziție publică clauze contractuale obligatorii ce prevăd transferul de drept al obligațiilor de plată către subcontractant/subcontractanți pentru partea/părțile din contract aferentă/aferente acestuia/acestora, în momentul în care a fost confirmată îndeplinirea obligațiilor asumate prin contractul de subcontractare, în conformitate cu prevederile alin. (2).

18.11. În situația în care pe parcursul derulării contractului, prestatorul va subcontracta unor operatori economici nedeclarați ca subcontractanți în ofertă, subcontractarea va fi considerată o încălcare a prezentului contract, iar contractul se reziliază de plin drept, fără notificare prealabilă, fără efectuarea vreunei alte formalități și fără intervenția instanței de judecată și se vor aplica penalități de 50% din valoarea serviciilor contractate.

19. Forța majoră

19.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

19.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

19.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

19.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

19.5. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

19.6. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

20. Soluționarea litigiilor

20.1. Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

20.2. Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, se vor adresa instanțelor judecătorești competente.

21. Caracterul public al contractului

(1) Dosarul achiziției publice are caracter de document public.

(2) Accesul la aceste informații poate fi restricționat în cazul în care acestea sunt clasificate prin acordul părților sau protejate de un drept de proprietate intelectuală, potrivit legii.

(3) În cazul în care s-a precizat confidențialitatea anumitor clauze, o parte contractantă nu are dreptul de a face cunoscută respectiva prevedere fără acordul scris al celeilalte părți, cu două excepții:

- informația era cunoscută părții contractante înainte ca ea să fi fost primită de la cealaltă parte contractantă;
- partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația.

22. Limba care guvernează contractul

22.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

23. Comunicări

23.1. (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris la sediile părților contractante indicate în art. 1 al prezentului Contract.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii de către fiecare parte contractantă.

23.2. Comunicările între părți se pot face prin fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

24. Legea aplicabilă contractului

24.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi _____ prezentul contract în 3 (trei) exemplare, două pentru achizitor și unul pentru prestator.

**Achizitor,
Municipiul Slatina**

Prestator,

SECȚIUNEA FORMULARE

Secțiunea Formulare conține formularele destinate, pe de o parte, să faciliteze elaborarea și prezentarea ofertei și a documentelor care o însoțesc și, pe de altă parte, să permită examinarea și evaluarea rapidă și corectă a tuturor ofertelor depuse.

Fiecare ofertant care participă, în mod individual sau ca asociat, la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică are obligația de a prezenta formularele prevăzute în cadrul acestei secțiuni, completate în mod corespunzător și semnate de persoanele autorizate.

DECLARAȚIE
privind neîncadrarea în prevederile art.59-60 din Legea 98/2016
(evitarea conflictului de interese)

Subsemnatul(a) _____, cu domiciliul în _____, reprezentant legal/împuternicit (*se alege forma corectă*) al _____ (*denumirea operatorului economic*) cu sediul în _____, în calitate de ofertant/ofertant asociat/terț susținător al ofertantului/subcontractant (*se alege forma corectă*), la procedura de atribuire _____ (*se menționează procedura*) pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect _____ (*denumirea produsului, serviciului sau lucrării*), codul CPV _____, organizată de **Municipiul Slatina**, la data de _____ (zi/luna/an), declar pe proprie răspundere sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că _____ (*denumirea operatorului economic*) nu se află, în situațiile prevăzute de art. 59 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice.

În sensul celor de mai sus, depun anexat prezentei declarații **Certificatul constatator** eliberat de Ministerul Justiției Oficiul Registrului Comerțului (sau echivalent în cazul persoanelor juridice străine) sau **Extras din Registrul acționarilor, certificate de administrator**, în cazul societăților pe acțiuni, din care rezultă că nu avem drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau nu avem ca acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante, nominalizate în fișa de date a achiziției.

Persoanele ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante sunt:

- Constantin Stelian Emil Moț - Primar;
- Vilceleanu Gigi Ernes - Viceprimar;
- Stăncioiu Georgel Claudiu - Viceprimar;
- Constantin Cristian Cismaru - Administrator Public;
- Alin Calotă Sălcianu – Director General - Direcția Generală Economică;
- Militaru Alin Cristian – Manager de proiect;
- Cîrstea Ilie – Asistent de proiect;
- Andreiana Bogdan Ilie – Responsabil tehnic;
- Stoicănescu Ileana – Responsabil financiar;
- Vâlceanu Maria – Responsabil achiziții;
- Otincelescu Mihaela - Responsabil juridic

Subsemnatul(a) _____ declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data

Ofertant,

.....
(semnătura, și ștampila autorizată)

DECLARAȚIE
privind neîncadrarea în situațiile prevăzute
la art. 164 din legea nr.98/2016 privind achizițiile publice

Subsemnatul(a) _____, cu domiciliul în _____, reprezentant legal/împuternicit (*se alege forma corectă*) al _____ (*denumirea operatorului economic*) cu sediul în _____, în calitate de ofertant/ofertat asociat/terț susținător/subcontractant al ofertantului (*se alege forma corespunzătoare*), declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura de atribuire a contractului de achiziție publică _____ și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nu ne aflăm în situația prevăzută la art. 164 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice.

În acest sens, declar că:

- a) operatorul economic _____, sau orice membru al organismului de administrare, de conducere sau de supraveghere al acestuia, sau care are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acesteia, nu a făcut obiectul unei condamnări pronunțate printr-o hotărâre definitivă pentru participarea la o organizație criminală printr-o condamnare pronunțată cu cel mult cinci ani în urmă sau în care să continue să se aplice o perioadă de excludere în mod direct în condamnare;
- b) operatorul economic _____, sau orice persoană care este membru al organismului de administrare, de conducere sau de supraveghere al acestuia, sau care are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, nu a făcut obiectul unei condamnări pentru corupție pronunțate printr-o hotărâre definitivă, printr-o condamnare pronunțată cu cel mult cinci ani în urmă sau în care să continue să se aplice o perioadă de excludere prevăzută în mod direct în condamnare;
- c) operatorul economic _____, sau orice persoană care este membru al organismului de administrare, de conducere sau de supraveghere al acestuia, sau care are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, nu a făcut obiectul unei condamnări pentru fraudă pronunțate printr-o hotărâre definitivă, printr-o condamnare pronunțată cu cel mult cinci ani în urmă sau în care să continue să se aplice o perioadă de excludere prevăzută în mod direct în condamnare;
- d) operatorul economic _____, sau orice persoană care este membru al organismului de administrare, de conducere sau de supraveghere al acestuia, sau care are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, nu a făcut obiectul unei condamnări pentru infracțiuni teroriste sau infracțiuni legate de activități teroriste, pronunțate printr-o hotărâre definitivă, printr-o condamnare pronunțată cu cel mult cinci ani în urmă sau în care să continue să se aplice o perioadă de excludere prevăzută în mod direct în condamnare;
- e) operatorul economic _____, sau orice persoană care este membru al organismului de administrare, de conducere sau de supraveghere al acestuia, sau care are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, nu a făcut obiectul unei condamnări pentru infracțiuni legate de spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau pentru infracțiuni legate de finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

- f) operatorul economic _____, sau orice persoană care este membru al organismului de administrare, de conducere sau de supraveghere al acestuia, sau care are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, nu a făcut obiectul unei condamnări pronunțate printr-o hotărâre definitivă pentru exploatarea prin muncă a copiilor și alte forme de trafic de persoane, printr-o condamnare pronunțată cu cel mult cinci ani în urmă sau în care să continue să se aplice o perioadă de excludere prevăzută în mod direct în condamnare;
- g) operatorul economic _____, sau orice persoană care este membru al organismului de administrare, de conducere sau de supraveghere al acestuia, sau care are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, nu a fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea de fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

Subsemnatul(a) _____ declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispunem.

Prezenta declarație este valabilă până la data de _____.

Data completării _____

Operator economic,
.....
(semnătura autorizată)

DECLARAȚIE
privind neincadrarea în art. 165 din Legea 98/2016

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al _____
(denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic) declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nu ne aflăm în situația prevăzută la art. 165 din Legea nr. 98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, respectiv că nu am încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Prezenta declarație este valabilă până la data de _____ .
(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Data completării

Operator economic,

(semnatura autorizată)

DECLARAȚIE
privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 167
din Legea nr.98/2016

Subsemnatul(a) _____, cu domiciliul în _____, reprezentant legal/împuternicit (*se alege forma corectă*) al _____ (*denumirea operatorului economic*) cu sediul în _____, în calitate de ofertant/ofertant asociat/terț susținător al ofertantului, subcontractant (*se alege forma corectă*), la procedura de atribuire _____ (*se menționează procedura*) pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect _____ (*denumirea produsului, serviciului sau lucrării*), codul CPV _____, organizată de **Municipiul Slatina**, la data de _____ (zi/luna/an), declar pe propria răspundere că:

- a) nu am încălcat obligațiile stabilite potrivit art.51 din Legea nr.98/2016;
- b) operatorul economic nu se află în procedura de insolvență sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;
- c) operatorul economic nu a comis o abatere profesională gravă care să îi pună în discuție integritatea;
- d) operatorul economic nu a încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
- e) operatorul economic nu se află într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
- f) operatorul economic nu a participat anterior la pregătirea procedurii de atribuire sau participarea anterioară la pregătirea procedurii de atribuire nu conduce la o distorsionare a concurenței;
- g) operatorul economic nu și-a încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce-i revineau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, iar aceste încălcări au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;
- h) operatorul economic nu s-a făcut vinovat de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție, nu a prezentat aceste informații sau nu este în măsură să prezinte documentele justificative solicitate;
- i) operatorul economic nu a încercat să influențeze în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, să obțină informații confidențiale care i-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire sau a furnizat din neglijență informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea din procedura de atribuire a respectivului operator economic, selectarea acestuia sau atribuirea contractului de achiziție publică către respectivul operator economic.

De asemenea, declar că la prezenta procedură nu depun două sau mai multe oferte individuale și/sau comune.

Subsemnatul(a) _____ declar că nu depun ofertă individuală/comună fiind nominalizat ca subcontractant în cadrul unei alte oferte.

Subsemnatul(a) _____ declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării _____

Operator economic,

 (semnătura autorizată)

DECLARAȚIE

**privind respectarea reglementărilor obligatorii din domeniul mediului, social,
al relațiilor de muncă și privind respectarea legislației de securitate și sănătate în muncă**

Subsemnatul(a) (*nume/ prenume*), domiciliat(a) în (*adresa de domiciliu*), identificat(a) cu act de identitate (*CI/ Pașaport*), seria, nr., eliberat de....., la data de, CNP, în calitate de *reprezentant împuternicit* al Ofertantului/ Subcontractantului la procedura pentru atribuirea contractului de prestări servicii _____ organizată de _____ declar pe propria răspundere, că pe toată durata contractului, voi respecta reglementările obligatorii din domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă.

De asemenea, declar pe propria răspundere, că pe toată durata contractului, voi respecta legislația de securitate și sănătate în muncă, în vigoare, pentru tot personalul angajat în prestarea serviciilor.

Totodată, declar că am luat la cunoștință de prevederile art 326 « Falsul în Declarații » din Codul Penal referitor la "*Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă.*".

Data completării _____

Operator economic,
.....
(semnătura autorizată)

FORMULAR DE OFERTĂ

Către, PRIMĂRIA MUNICIPIULUI SLATINA

Domnilor,

1. Examinând caietul de sarcini, subsemnatul/subsemnata, reprezentant/reprezentanți al/ai (*se alege forma corectă*) ofertantului (denumirea/numele ofertantului) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în caietul de sarcini, să îndeplinim contractul privind, pentru prețul de lei (suma în litere și în cifre), în condițiile specificate și în conformitate cu formularul anexat, la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de lei (suma în litere și în cifre).

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să respectăm termenele de realizare pentru fiecare activitate, în conformitate cu graficul de îndeplinire a contractului prezentat, în

3. Ne angajăm să menținem aceasta ofertă valabilă pentru o durată de zile, (durata în litere și cifre), respectiv până la data de (ziua/luna/anul), și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5. Precizăm că:

☐ depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar "alternativă";

☐ nu depunem ofertă alternativă.

(Se bifează opțiunea corespunzătoare)

Data/...../.....

....., (semnătură), în calitate de, legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele (denumirea/numele operatorului economic)

.....
(denumirea/numele ofertant)

.....
(denumirea/numele ofertant)

ANEXA -CENTRALIZATOR OFERTA FINANCIARĂ

Nr. crt.	Descriere activitate	Cantitate Buc.	Valoare lei fără TVA/Buc.	Valoare lei cu TVA/Buc	Total valoare lei fără TVA	Total valoare lei cu TVA
1	Servicii de realizare și montare panou de informare	1				
2	Servicii de realizare și montare plăcă permanentă	1				
3	Servicii de elaborare și tipărire autocolante	220				
4	Servicii de elaborare și tipărire pliante	50				
5	Servicii de elaborare și tipărire broșuri	50				
6	Servicii de elaborare și tipărire afișe	10				
7	Servicii de organizare conferințe de informare, la începutul și la finalul proiectului	2				
8	Servicii de publicare anunțuri de informare, la începutul și la finalul proiectului	2				
TOTAL						

Plătitor de TVA:

DA

NU

Se bifează caseta corespunzătoare

.....
(semnătura autorizată)

L.S.