



Primăria municipiului Slatina

Strada M. Kogălniceanu nr. 1, Slatina, Olt, 230080
telefon 0249/439377; 439233 fax: 0249/439336
e-mail: office@primariaslatina.ro site: www.primariaslatina.ro

BAP PO02/F1

Aprob,
Primar,
Mario-Lucian DE MEZZO

CAIET DE SARCINI

1. INFORMAȚII GENERALE

1.1. INSTITUȚIA ACHIZIToare : Municipiul Slatina

1.2 DATE DE CONTACT : Primăria municipiului Slatina
Cod Fiscal 4394811
Telefon 0249439377
Fax 0249439336
Adresă Str. Mihail Kogălniceanu nr.1, Slatina, Jud.Olt

1.2. Tipul contractului: Achiziție de servicii;

1.3. Obiectul caietului de sarcini: Achiziția de servicii pentru organizarea completă a evenimentului "Zilele municipiului Slatina";

1.4. Locație: municipiul Slatina, județul Olt, blvd. Alexandru Ioan Cuza (tronson "Magazinul Winmarkt – Poștă")

1.5. Perioada de desfășurare: 27 iunie 2025 – 29 iunie 2025;

1.6. Sursă de finanțare: Buget local;

2. INFORMAȚII DESPRE CONTEXTUL CARE A DETERMINAT ACHIZIȚIONAREA SERVICIILOR

Primăria municipiului Slatina organizează în perioada 27 iunie 2025 – 29 iunie 2025 evenimentul „Zilele municipiului Slatina”, o manifestare cu o semnificație deosebită pentru comunitatea locală.

Pe parcursul celor trei zile de sărbătoare, publicul va avea parte de spectacole live de muzică ușoară susținute de artiști consacrați, dar și de talente locale. Evenimentul își propune să celebreze identitatea orașului, să consolideze sentimentul de apartenență și să aducă împreună locuitorii municipiului, într-o atmosferă festivă și prietenoasă.

Totodată, prin organizarea acestor activități culturale și artistice, Primăria dorește să stimuleze interesul pentru Slatina ca destinație turistică și culturală, atrăgând un număr cât mai mare de vizitatori din localitățile învecinate și din alte zone ale țării. Programul evenimentului va include și activități pentru copii, expoziții, comercianți cu produse tradiționale și zone de relaxare pentru întreaga familie.

3.OBIECTUL CONTRACTULUI

Contractarea unui operator economic în vederea achiziționării serviciilor necesare, care va furniza integral gama de servicii prevăzute în prezentul caiet de sarcini, ofertând toate punctele și subpunctele solicitate de autoritatea contractantă, pentru a transforma evenimentul „Zilele municipiului Slatina” într-un eveniment de calitate și bun gust.

4.DURATA ȘI LOCUL DE DESFĂȘURARE

Evenimentul se va desfășura în perioada 27 – 29 iunie 2025, în aer liber, în municipiul Slatina, județul Olt.

5.DESCRIEREA SERVICIILOR SOLICITATE: CERINȚE ȘI SPECIFICAȚII TEHNICE

Primăria municipiului Slatina intenționează să organizeze o serie de activități dedicate comunității locale și nu numai , cu scopul de reconectare cu valorile familiei și ale comunității.

Operatorul economic va avea obligația să asigure organizarea completă a evenimentului, pe întreaga durată a acestuia, conform cerințelor autorității contractante. Serviciile vor include: amenajarea și gestionarea zonei de desfășurare, asigurarea scenei și echipamentelor tehnice (sonorizare, lumini), coordonarea momentelor artistice și de divertisment, organizarea de concerte live cu artiști, activități culturale și recreative, zonă gastronomică, un spațiu dedicat meșteșugarilor și producătorilor locali, precum și organizarea unui foc de artificii în ultima seară a evenimentului. Operatorul va asigura, de asemenea, personalul necesar desfășurării activităților în condiții de siguranță și calitate.

Operatorul economic va avea obligația să amenajeze și să presteze serviciile necesare, pe toată durata evenimentului, după cum urmează:

5.1.Servicii de organizare și prestare evenimente/ momente artistice.

Serviciile furnizate vor contribui la desfășurarea în condiții optime a evenimentului „Zilele municipiului Slatina”, organizat în perioada 27 – 29 iunie 2025. Operatorul economic are obligația de a asigura, în cadrul evenimentului, participarea artiștilor menționați în lista din caietul de sarcini, conform cerințelor specificate. De asemenea, acesta va prezenta un program artistic detaliat pentru întreaga perioadă de desfășurare a evenimentului, după cum urmează:

Operatorul economic va asigura prezența unui DJ la scenă, care va întreține o atmosferă constantă de voie bună în intervalul orar 18:00–20:00, conform programului.

VINERI, 27 Iunie 2025

- Între orele **19:00 – 21:00**: decernare diplome în cadrul festivității "Gala Laureatilor"
- Între orele **21.00 – 22.00**: moment artistic destinat copiilor, susținut de trupa **Gașca Zurli**.

SÂMBĂȚĂ, 28 Iunie 2025

- Între orele **18:00 – 20:00**: DJ Set
- Între orele **20:00 – 21:00**: recital susținut de trupa **Sweet Kiss**.
- Între orele **21.00 – 22.00**: recital susținut de **artistul Pepe**.

DUMINICĂ, 29 Iunie 2025

- Între orele **18:00 – 20:00**: DJ Set
- Între orele **20:00 – 21:00**: recital susținut de **artista Simona Nae**.
- Între orele **21.00 – 22.00**: recital susținut de **artistul Antonio Pican**.

În cazul în care artiștii anunțați nu sunt disponibili din motive obiective (ex: forță majoră, indisponibilitate medicală, alte circumstanțe justificate), organizatorul își rezervă dreptul de a-i înlocui cu alți artiști din aceeași categorie valorică, cu artiști agreeți de beneficiar sau în ultimă instanță, cu artiști de un nivel apropiat, astfel încât calitatea evenimentului să nu fie afectată.

Momentele artistice ce vor avea loc în perioada 27 – 29 iunie 2025 vor fi prezentate de un MC (actor sau prezentator), care va coordona desfășurarea programului artistic. Prestația prezentatorului revine în întregime în sarcina operatorului economic.

Operatorul economic este direct responsabil de respectarea și implementarea tuturor cerințelor tehnice și logistice specificate în rider-ele artiștilor și formațiilor care vor evolua pe scenă. Acesta are obligația de a asigura, integral și în timp util, toate echipamentele, dotările și condițiile necesare desfășurării prestațiilor artistice.

Totodată, prestatorul trebuie să asigure personal suplimentar pentru coordonarea logistică generală, informarea publicului și gestionarea eventualelor situații neprevăzute.

Notă! *Prestatorul are obligația de a asigura integral organizarea și desfășurarea tuturor activităților, conform programului agreeat, asumându-și întreaga responsabilitate pentru implementarea acestuia în condiții optime.*

5.2. Scenă mobilă cu grilă Milos Pro (Alutruss), cu dimensiunea de 6 x 5 m

Înălțimea podiumului: aproximativ 1,4 m, cu picioare reglabile pentru compensarea eventualelor denivelări ale suprafeței de montaj;

Protecții negre complete pe laterale și fundal, care să acopere întreaga structură din stâlp în stâlp (acestea trebuie să fie curate, fără pete, decolorări sau rupturi);

Scări laterale fixate de scenă, prevăzute cu balustradă pentru siguranță;

Regie tehnică (tip cort) cu dimensiunea 3 x 3 m, amplasată în apropierea scenei, dotată cu podium, acoperiș și trei laturi închise cu poliplan pentru protecția echipamentelor;

Cort profesional pentru artiști, cu dimensiunea minimă de 6 x 3 m, amplasat în apropierea scenei și dotat corespunzător: sursă de lumină, oglindă, masă, scaune, stender pentru umerase și ținutele de scenă etc.;

Orice alte structuri tehnice solicitate prin rider-ele artiștilor sau formațiilor care vor evolua pe această scenă;

Se va asigura adaptarea scenei în funcție de condițiile meteo și de specificul locației.

5.3.Instalație sunet :

Sistem de sonorizare tip *line array*, cu o putere minimă de 70 kW, montat pe extensiile scenei sau pe structuri tip *layher*;

Minim 8 monitoare de sunet, cu o putere minimă de 550 W/buc., două canale, răspuns în frecvență 40 Hz – 17 kHz;

Mixer audio digital cu minimum 48 inputuri, 60 canale, 12 Aux, 12 Grupe, multicore, și panou de distribuție sunet – 48 in / 16 out;

Minim 1 amplificator audio;

Minim 6 microfoane fără fir;

Minim 6 stativ pentru microfoane.

5.4.Instalație lumini :

Consolă profesională pentru comanda luminilor;

Minim 8 proiectoare convenționale (tip ARRI sau echivalent);

Minim 12 moving heads tip *wash* (ex: Martin Aura sau echivalent);

Minim 12 moving heads tip *beam* (ex: Sharpy sau echivalent);

Minim 1 spot de urmărire (follow spot);

Minim 1 mașină de fum;

Orice alte echipamente solicitate prin rider-ele tehnice ale artiștilor sau formațiilor participante.

5.5.Video:

Minim 2 ecrane LED de exterior, cu dimensiunea minimă de 1 x 3 m fiecare, amplasate pe lateralele exterioare ale scenei, astfel încât să asigure vizibilitatea optimă pentru publicul estimat;

Minim 1 ecran LED pe fundalul scenei, cu dimensiunea minimă de 4 x 3 m;

Servicii de înregistrare și transmisie live a imaginilor de pe durata evenimentului pe ecranele LED;

Minim 3 camere de filmat full HD, cu accesorii pentru transmisie live pe ecranele LED;

Minim 3 playere video pentru rularea de filme, spoturi promoționale, materiale vizuale etc.

Notă! Generatorul electric necesar funcționării scenei, precum și combustibilul aferent pentru perioada 30 iunie – 2 iulie, vor fi asigurate de către operator doar în cazul în care situația o impune.

5.6. Amenajare zonă alimentație publică

Operatorul economic va amenaja zona de alimentație publică pe Blvd. A. I. Cuza și va avea obligația de a monta mese și scaune în aer liber, destinate servirii preparatelor tradiționale.

Acesta va asigura participarea tuturor vendorilor din zona alocată, oferind o gamă diversificată de produse alimentare, inclusiv:

- preparate din carne (porc, pui, vită, oaie),
- produse de tip fast-food,
- dulciuri și deserturi tradiționale sau moderne.

Integrarea comercianților și a zonei gastronomice în cadrul evenimentului este obligatorie, contribuind esențial la:

- diversificarea experienței vizitatorilor,
- creșterea atractivității evenimentului,
- promovarea tradițiilor locale,
- sprijinirea economiei locale,
- crearea unei atmosfere autentice și plăcute.

Se va încuraja implicarea comercianților locali, inclusiv a micilor producători de alimente și artizanat, care vor avea oportunitatea de a-și promova produsele în fața unui public numeros. Prezența acestora este importantă pentru autenticitatea și caracterul cultural al evenimentului.

Pentru o comunicare eficientă cu autoritatea contractantă, operatorul economic va desemna un responsabil de eveniment, care va colabora permanent cu reprezentanții desemnați ai autorității contractante.

5.7. Activități culturale și recreative

Operatorul economic va asigura organizarea și desfășurarea unor activități culturale și recreative adresate tuturor categoriilor de vârstă, cu scopul de a încuraja participarea activă a publicului și de a crea o atmosferă atractivă și interactivă pe parcursul evenimentului.

Activitățile pot include:

Ateliere de creație pentru copii (pictură, modelaj, desen, origami etc.);

Spectacole de teatru pentru copii, animație stradală și momente cu personaje costumate;

Zone tematice de relaxare, cu mobilier urban (scaune, mese, umbrele etc.) și muzică ambientală;

Operatorul economic va propune un program detaliat al acestor activități și va asigura personal calificat, materiale necesare desfășurării, logistică adecvată și respectarea normelor de siguranță.

5.8. Zonă comercială pentru meșteșugari și producători locali

Operatorul economic va organiza o zonă comercială dedicată meșteșugarilor și producătorilor locali, care să contribuie la promovarea tradițiilor, valorilor culturale și a produselor autentice din regiune.

Acesta va asigura:

- Amenajarea unui spațiu delimitat, accesibil publicului, cu minimum 20 de standuri sau căsuțe de lemn/pavilioane tip cort (cu dimensiuni adecvate – aprox. 3x3 m fiecare), dotate cu prize electrice, iluminat, mese și alte echipamente necesare expunerii produselor;
 - Selecția participanților (meșteșugari, artizani, producători de alimente tradiționale, dulciuri de casă, cosmetice naturale, produse handmade etc.);
 - Gestionarea logisticii aferente: montaj/demontaj, alimentare electrică, curățenie și paza perimetrului, pe întreaga durată a evenimentului;
 - Promovarea acestei zone a meșteșugarilor în cadrul comunicării generale a evenimentului, inclusiv prin semnalizare adecvată la fața locului.
- Operatorul economic va respecta toate normele de siguranță, igienă și ordine publică aplicabile, asigurând o desfășurare fluentă și atractivă a activității comerciale în cadrul evenimentului.

5.9.Spectacolul pirotehnic

Spectacolul pirotehnic va avea loc duminică, 29 iunie 2025, începând cu ora 22:00, și va avea o durată estimativă de aproximativ 7 minute. Acesta este conceput ca parte integrantă a evenimentului „Zilele municipiului Slatina” și reprezintă momentul de închidere festivă a manifestărilor.

Focurile de artificii vor constitui un spectacol profesionist de înaltă intensitate, desfășurat fără pauze, într-un ritm alert și cu efecte variate, menite să creeze un impact vizual spectaculos. Înălțimea efectelor pirotehnice va atinge între 80 și 100 de metri.

Tipuri de artificii utilizate: artificii aeriene (sfere, comete, mine), stroboscoape, palmieri și sălcii, chrysantheneum și peony. Formațiile de lansare vor fi complexe – în I, V, W, iar spectacolul va culmina cu un final grandios, format din bombe de mare calibru și două efecte evantai, cu minimum 100 de focuri simultane, pentru a lăsa o impresie puternică asupra publicului.

Cadența lansărilor va fi medie, de aproximativ 2,5 explozii pe secundă, asigurând un flux continuu și dinamic al jocului de artificii. Calibrul artificiilor va fi variat – 20, 25 și 30 mm, pentru a genera efecte vizuale de amplitudine diferită.

Locul de lansare va fi amplasat într-o zonă adiacentă spațiului de spectacol, cu respectarea strictă a distanțelor și condițiilor impuse de legislația în vigoare, astfel încât să fie garantată siguranța publicului, a echipamentelor și a construcțiilor din proximitate.

Operatorul economic va fi integral responsabil pentru organizarea și desfășurarea spectacolului pirotehnic, având obligația de a:

- Asigura echipamentele și materialele pirotehnice conforme, marcate CE;
- Respecta toate normele de siguranță privind transportul, manipularea și utilizarea produselor pirotehnice;
- Obține toate autorizațiile necesare și să colaboreze exclusiv cu firme autorizate pentru activități pirotehnice;
- Lua în considerare particularitățile locației (dimensiuni, prezența clădirilor, distanțe de siguranță etc.);
- Asigura personal tehnic specializat și implementarea tuturor măsurilor de protecție specifice acestui tip de activitate.

5.10. Servicii de publicitate:

Operatorul economic va asigura promovarea evenimentului „Zilele municipiului Slatina” prin intermediul mass-mediei locale, după cum urmează:

- Materiale promoționale tip vox-pop: realizarea unor înregistrări de tip vox, cu o durată de 15 secunde fiecare, pentru fiecare artist prezent la eveniment, în scopul promovării participării acestora;

- Materiale video și de promovare (print de promovare) a întregului eveniment, înainte, în timpul și după încheierea acestuia.

6.ALTE SPECIFICAȚII

- Pentru toți participanții (artiști, trupe, tarafuri) se vor prezenta acorduri de disponibilitate semnate direct de aceștia, defalcate pe zile și intervale orare, din care să reiasă clar disponibilitatea acestora pentru participarea la eveniment.

- Operatorul economic va asigura prezența tuturor soliștilor, interpreților, trupelor și tarafurilor, conform programului propus în ofertă.

- Va asigura servicii de protocol în backstage pentru artiști, trupe și tarafuri.

- Va asigura transportul, cazarea, masa și prestația participanților (artiști, formații, tarafuri, prezentator și personal tehnic), precum și alte cheltuieli aferente desfășurării evenimentului.

- Va asigura condițiile necesare pentru repetiții și probe de sunet cu minimum două ore înainte de începerea spectacolului, fără a afecta desfășurarea programului de scenă. Repetițiile se vor desfășura sub supravegherea operatorului economic.

- Va obține autorizația neexclusivă de utilizare a muzicii în scop lucrativ de la UCMR-ADA pentru perioada desfășurării evenimentului și va achita toate taxele aferente, precum și orice alte avize sau autorizații necesare.

- La finalizarea serviciilor, operatorul economic va redacta un deviz detaliat care să reflecte modul de îndeplinire a cerințelor din caietul de sarcini. Acest document va sta la baza întocmirii procesului-verbal de recepție.

- Va furniza achizitorului dovada susținerii momentelor artistice și a activităților desfășurate, pe suport electronic (video și audio).

- Va respecta legislația națională și europeană în vigoare privind desfășurarea spectacolelor în aer liber și va deține toate avizele și autorizațiile necesare pentru serviciile prestate.

- Autoritatea contractantă nu răspunde de producerea vreunui incident de orice natură; operatorul economic este direct responsabil pentru desfășurarea în siguranță a evenimentului și pentru securitatea echipamentelor folosite.

- Va asigura prezența unui prezentator care să coordoneze programul artistic și să mențină o atmosferă pozitivă pe durata celor 3 zile de eveniment, conform programului stabilit.

- Nu se acceptă oferte alternative care includ artiști, trupe sau prezentatori diferiți față de cei din lista aprobată de Autoritatea Contractantă.

- Nu sunt acceptate acorduri de disponibilitate semnate prin agenții sau impresari – doar direct de către artiști.

- Va asigura transportul echipamentelor tehnice și al scenei (tur-retur), precum și montarea acestora cu cel mult două zile înainte de începerea evenimentului. Demontarea se va realiza în maximum 24 de ore de la încheiere.
- Va furniza și instala toată infrastructura tehnică necesară (cabluri, prize, dimeri, conectică, alimentare electrică), inclusiv în zonele adiacente scenei.
- Va pune la dispoziție personal tehnic calificat pentru instalare, operare și mentenanță pe toată durata evenimentului, respectând standardele ISU și ISCIR.
- Va desemna un responsabil de eveniment care va colabora permanent cu reprezentanții desemnați de achizitor.
- Va asigura servicii de curățenie pe întreaga durată a desfășurării evenimentului “Zilele Municipiului Slatina”, precum și după încheierea acestuia, astfel încât spațiile utilizate să fie menținute în condiții optime de igienă și curățenie.
- Operatorul economic va asigura servicii de pază și protecție în zona scenei, pe toată durata desfășurării evenimentului. Autoritatea contractantă nu își asumă responsabilitatea pentru eventuale furturi, pierderi sau deteriorări ale echipamentelor, materialelor sau altor bunuri aflate în perimetrul scenei, acestea fiind în întregime în responsabilitatea operatorului economic.
- Pentru eventuale momente pirotehnice, operatorul economic va:
 - Obține toate avizele și autorizațiile necesare.
 - Utiliza doar produse conforme CE, ambalate și etichetate corespunzător.
 - Pune la dispoziție personal autorizat și echipamente de siguranță (stingătoare, delimitare perimetru etc.).
 - Asigura transportul autorizat al produselor și paza zonei de tragere.
 - Orice daună produsă echipamentelor închiriate, locației sau persoanelor va fi suportată integral de operatorul economic.
- Factura se va emite exclusiv electronic prin sistemul național RO e-Factura, după finalizarea prestării serviciilor
- Plata se va efectua în termen de 30 de zile de la data acceptării facturii electronice în sistem, în conformitate cu prevederile OUG nr. 120/2021, cu modificările și completările ulterioare.

**Administrator Public,
Oana Diana CREȚU**

**Șef Serviciu Cultură, Sport, Educație
Gina Lorena MOISIU**

**Întocmit,
Compartiment Cultură, Sport
Corina Florina MITRACHE**