



# Primăria municipiului Slatina

Strada M. Kogălniceanu nr. 1, Slatina, Olt, 230080

telefon 0249/439377; 439233 fax: 0249/439336

e-mail: [office@primariaslatina.ro](mailto:office@primariaslatina.ro) site: [www.primariaslatina.ro](http://www.primariaslatina.ro)

BAP PO02/F1

Aprob  
Viceprimar  
Alexandru Mirel BERECHET

## CAIET DE SARCINI privind achiziționarea *serviciilor medical veterinare* *pentru adăpostul pentru câini fără stăpân din municipiul Slatina*

Denumirea Autorității Contractante: **Municipiul Slatina – Primăria Municipiului Slatina**

Denumirea contractului: **Servicii medical veterinare la adăpostul pentru câini fără stăpân din municipiul Slatina**

Cod CPV: **85200000-1 Servicii veterinare**

Durata contractului: **11 luni începând cu data semnării contractului de servicii și emiterea ordinului de începere sau până la epuizarea sumei alocate pentru plata prețului contractului.**

Valoarea estimată: **221.034,47 lei fără TVA**

Sursa de finanțare: **bugetul local**

### I. INFORMAȚII GENERALE

Prezentul caiet de sarcini face parte integrantă din documentația pentru încheierea contractului de prestări servicii medical veterinare pentru câinii fără stăpân cazați la adăpostul municipiului și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică și propunerea financiară.

### II. OBIECTUL ACHIZIȚIEI

Obiectul contractului constă în prestarea **serviciilor de natură medical veterinară pentru funcționarea în bune condiții a adăpostului de câini fără stăpân din municipiul Slatina, strada Prunilor, nr.8, județul Olt.**

Capacitatea de cazare a adăpostului este de maxim 160 capete.

Numărul mediu al câinilor capturați de pe domeniul public este de aproximativ 80 capete/lună.

Numărul mediu al câinilor adoptați este de aproximativ 40 capete/lună.

Numărul mediu al câinilor eutanasiați este de aproximativ 40 capete/lună.

Examinare medicală zilnică lunară.

Numărul mediu al câinilor sterilizați este de aproximativ 40 capete/lună (sterilizarea câinilor din adăpost se realizează conform prevederilor parteneriatului încheiat între Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân Slatina și Asociația APPA Prietenii Noștrii).

**Principalele activități ce urmează a fi realizate de către prestator sunt:**

**1. La capturarea câinilor:**

- participă zilnic la acțiunile de capturare a câinilor fără stăpân, periculoși, de pe domeniul public, gestionează substanțele utilizate la capturarea câinilor cu arma cu tranchilizant. Substanța necesară pentru tranchilizarea câinilor agresivi va fi asigurată de către prestator

**2. La intrarea câinilor în adăpost:**

- vizează înregistrarea câinilor în registrul de evidență al câinilor fără stăpân pe baza datelor din formularele individuale de capturare;
- identifică prin aplicarea unei crotalie auriculară înseriată fiecare câine intrat în adăpost;
- examinează medical câinii la intrarea în adăpost, întocmește fișele de observație individuală și izolează animalele bolnave;
- deparazitează animalele din adăpost
- completează fișele de observație individual ori de câte ori este necesar (orice eveniment medical va fi înregistrat în fișa de observație individuală și în registrul central);
- verifică în Registrul Electronic Câini cu Stăpân (RECS) date referitoare la câinii intrați în adăpost care sunt identificați printr-un mijloc de identificare aprobat conform legii.

**3. Examinarea clinică zilnică**

- realizează inspecția zilnică a stării de sănătate a câinilor din adăpost conform normelor sanitar-veterinare, înscrie rezultatele inspecției în fișele de observație individuală;
- realizează examinare medicală zilnică a câinilor prezenți în adăpost
- tratează animalele cu semne de boală observate la inspecția zilnică;
- efectuează uşoare tratamente medicale pe durata cazării câinelui, în caz de necesitate
- administrează vaccinul polivalent animalelor adoptate la distanță, consemnează operațiunile efectuate în registrele de specialitate conform legislației în vigoare;

**4. La ieșirea din adăpost**

- examinează medical câinii ce ies din adăpost prin adopție/revendicare;
- identifică prin microcip câinii ce ies din adăpost prin adopție;
- completează carnetul de sănătate al câinelui sau pașaportul, după caz;
- înregistrează câinele adoptat în Registrul Electronic Câini cu Stăpân (RECS) imediat după microcipare.
- vaccinează antirabic câinii revendicați, adoptați sau adoptați la distanță, administrează vaccinul polivalent animalelor adoptate la distanță, consemnează operațiunile efectuate în registrele de specialitate conform legislației în vigoare;

**5. Alte servicii**

- stabilește norma de hrană pentru câinii din adăpost, semnează și parafează documentul prin care se stabilește această normă, vizează fișele limită de consum hrană;
- oferă consultanță tehnică-legislativă de specialitate;
- informează conducerea instituției cu privire la modificările legislative referitoare la câinii fără stăpân și a altor acte normative din domeniu;
- vizează evidențele sanitar-veterinare: fișele de observație individuală, registrul consultații, registrul tratamente, registrul consum medicamente, registrul imunologic, registrul consum toxice, registrul gestionare substanțe utilizate pentru acte de dezinfecție;
- vizează registrul special de evidență a câinilor fără stăpân, raportări D.S.V., registrul evidență mortalități, alte evenimente, acțiuni din programul strategic;
- îndrumă și controlează activitatea tehnicienilor veterinarilor achizițorului;
- întocmește necesarul de medicamente, substanțe biologice și instrumentar, materiale pentru dezinfecție, materiale sanitare necesare în adăpost;
- participă la controalele instituțiilor abilitate; A.N.S.V.S.A, D.S.V. D.S.P. M.A.I - Poliția Animalelor, etc;
- informează conducerea instituției de situațiile constatate în adăpost și propune măsuri de reglementare a acestora;

- Realizează eutanasierea câinilor bolnavi incurabil imediat sau la 48 de ore. Eutanasierea se efectuează după expirarea termenului de 14 zile lucrătoare de la intrarea în adăpost a câinelui, conform legislației speciale. Substanța necesară eutanasierii va fi asigurată de prestator.
- Prestația medicului veterinar în incinta adăpostului S.P.G.C.F.S. Slatina va respecta toate obligațiile rezultate din textul de lege prevăzut de Legea nr. 258/2013, O.U.G. nr. 155/2001 republicată și H.G. nr. 1059/2013 în ceea ce privește gestionarea câinilor fără stăpân.
- Medicul veterinar va răspunde solicitărilor telefonice adresate de personalul de specialitate din cadrul adăpostului sau/și de conducerea acestuia, ori de câte ori este solicitat, iar în cazul în care este necesară prezența sa în adăpost în situații de urgență, acesta va da curs solicitărilor respective cel mai scurt timp.

#### **Obligațiile prestatorului:**

- Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și performanțele prezentate în propunerea tehnică, anexă la contract, cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat;
- Prestatorul are obligația să prezinte pentru verificare și avizare Procesele-verbale privind activitatea zilnică din adăpost, până la data de **10 ale lunii în curs pentru luna anterioară**, conform Anexei 1 la contract. După avizarea procesului verbal de către personalul veterinar responsabil, va emite factura pentru serviciile efectuate și avizate;
- prestatorul are obligația să înștiințeze achizitorul despre problemele și disfuncțiile apărute în îndeplinirea obligațiilor sale;
- Prestatorul răspunde pentru siguranța serviciilor care fac obiectul contractului și pentru metodele utilizate;
- Prestatorul va respecta confidențialitatea pe perioada executării contractului, inclusiv pe perioada oricărei prelungiri a acestuia, precum și timp de un an după încetarea acestuia. În acest sens, cu excepția cazului în care se obține acordul scris al achizitorului, prestatorul nu va comunica oricărei alte persoane sau entități nicio informație referitoare la prezentul contract sau despre care a luat cunoștință în perioada derulării acestuia;
- Prestatorul se va abține de la orice declarație publică privind derularea contractului;
- Prestatorul va respecta toate obligațiile rezultate din textul de lege prevăzut de Legea nr. 258/2013, O.U.G. nr. 155/2011 republicată și H.G. nr. 1059/2013 în ceea ce privește gestionarea câinilor fără stăpân.
- Prestatorul va răspunde solicitărilor telefonice adresate de personalul de specialitate din cadrul adăpostului sau/și de conducerea acestuia, ori de câte ori este solicitat, iar în cazul în care este necesar prezența sa în adăpost în situații de urgență, acesta va da curs solicitărilor respective în cel mai scurt timp.

Materialele și medicamentele necesare prestatorului, pentru realizarea serviciilor în condiții optime, vor fi puse la dispoziția acestuia de către achizitor, pe baza referatului de necesitate întocmit de personalul veterinar al adăpostului și vizat de prestator.

Nota: Asociațiile și fundațiile pentru protecția animalelor pot asista la acțiunile de capturare, adăpostire, deparazitare, vaccinare, revendicare sau adopție a câinilor fără stăpân, conform prevederilor art 29, alin 1 din HG 1059/23.12.2013 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a OUG 155/2001. Reprezentanții asociațiilor și fundațiilor pentru protecția animalelor care participă la eutanasiere trebuie să aibă studii de specialitate în acest domeniu, conform art 29 alin 3 din HG 1059/23.12.2013.

#### **Propunerea tehnică și financiară**

Propunerile tehnice și financiare vor fi întocmite de ofertanții participanți la achiziție conform formularelor din documentație.

Propunerea financiară va fi însoțită de o fundamentare a prețului propus.

Prețuri vor fi stabilite pentru operațiunile medicale-veterinare/număr animale după cum urmează:

- prețul unitar în lei pentru serviciile de examinare medicală a câinilor la intrarea în adăpost, triere, înregistrare, deparazitare
- prețul unitar în lei pentru prestarea serviciilor de uşoare tratamente medicale pe durata cazării în caz de necesitate
- prețul în lei pentru prestarea serviciilor de examinare medicală zilnică a animalelor
- prețul unitar în lei pentru prestarea serviciilor de identificare (microcipare) şi înregistrare (include înregistrare date în Registrul Unic de Evidenţă + vaccinare antirabică + carnet de sănătate)
- prețul unitar în lei pentru prestarea serviciilor de înscriere în Registrul Electronic Câini cu Stăpân (RECS)
- prețul unitar în lei pentru prestarea serviciilor de eutanasiere

**Criterii de atribuire:**

- prețul cel mai scăzut.

**Condiții de participare:**

Pot depune oferta toți operatorii economici interesați, care îndeplinesc condițiile de participare, respectiv:

- Atestat de liberă practică medicală veterinară emis de Colegiul Medicilor Veterinari din România pentru titulari și angajați
- Certificat de înregistrare emis de Colegiul Medicilor Veterinari din România
- Cazier judiciar al medicului veterinar

**Oferta va cuprinde:**

- scrisoare de oferta,
- propunerea tehnică ce va conține o descriere detaliată și alte documente edificatoare prin care ofertantul va face dovada îndeplinirii cerințelor caietului de sarcini,
- propunere financiară,
- modelul de contract de prestari servicii
- documente de calificare,

și va fi transmisă la registratura autorității contractante din Slatina, strada Mihail Kogălniceanu, nr.1, sau în format electronic la adresa de e-mail specificată în invitația de participare, până la data și ora precizate în invitația de participare publicată în secțiunea dedicată pe site-ul Primăriei municipiului Slatina. Ofertele transmise după data și ora precizată în invitația de participare nu vor fi luate în considerare.

Pretul ofertat va cuprinde toate costurile și cheltuielile necesare pentru realizarea serviciilor medical veterinare conform caietului de sarcini.

**Cerințe minime privind logistica**

Ofertantul se obligă să respecte legislația în vigoare care reglementează condițiile la locul de muncă.

**Asigurarea calității**

La elaborarea ofertei și întocmirea tuturor documentelor, prestatorul are obligația de a aplica/respecta toate actele normative și prescripțiile tehnice în vigoare, aplicabile specificului contractului care face obiectul prezentei achiziții.

**III. RECEPȚIE ȘI MODALITĂȚI DE PLATĂ**

Plata serviciilor se va efectua după semnarea Procesului Verbal privind activitatea zilnică din adăpostul de câini.

**IV. REGULI DE PROTECȚIA MUNCII**

Pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul are obligația de a respecta regulile obligatorii referitoare la condițiile de muncă și de protecție a muncii și normele specifice PSI, care sunt în vigoare la nivel național.

Pe perioada derulării contractului se vor respecta cerințele esențiale referitoare la protecția, siguranța și igiena muncii, precum și normele de prevenire a incendiilor.

Operatorii economici sunt obligați să indice în cadrul ofertei faptul că la elaborarea acesteia au ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii.

**Director**  
**Direcția Administrare Patrimoniu**  
**Andrei EREMIA**



**Șef Serviciu**  
**Gestionarea câinilor fără stăpân**  
**George STÂNGĂ**



**Inspector specialitate**  
**Alexandru Adrian Antonescu**

