



# CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI SLATINA

## DIRECTIA PROTECTIE SI ASISTENTA SOCIALA

Slatina, str. Frații Buzești, nr.6, jud. Olt, cod. 230080, tel. 0249418660, 0349802193, fax: 0249418663

Web site: [www.primariaslatina.ro](http://www.primariaslatina.ro); e-mail: [relatiipublice@primariaslatina.ro](mailto:relatiipublice@primariaslatina.ro)

Nr. 8198 / 14.09.2015

### A N U N T

privind ocuparea unui post vacant prin transfer, în conformitate cu prevederile art. 90 alin.(1) lit. b), alin. (2), (5) și (7) din Legea nr. 188/1999, (r2) cu modificările și completările ulterioare și art. 149 din HG nr. 611/2008 cu modificările și completările ulterioare

**Post vacant:** inspector, clasa I, grad profesional principal – Compartiment Prestații și Servicii Sociale

**Condițiile de ocuparea funcției publice sunt:**

NR. CRT	TIP FUNCȚIE PUBLICĂ	NIVELUL FUNCȚIEI PUBLICE	CONDIȚII GENERALE ȘI SPECIFICE PENTRU OCUPARE	ABILITĂȚI ȘI APTITUDINI NECESARE
1	Inspector, clasa I, grad profesional principal	De execuție	<ul style="list-style-type: none"><li>- Licențiat/absolvent al unei instituții de învățământ superior – Asistență socială, acreditată de stat în condițiile legii;</li><li>- Cunoștințe operare calculator</li><li>- Nu a fost sancționat disciplinar</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- capacitatea de comunicare și de a lucra cu publicul,</li><li>- asumarea responsabilității, capacitatea de a înțelege comportamentul uman,</li><li>- capacitatea de evitare a stărilor conflictuale,</li><li>- adaptabilitatea la situații neprevăzute,</li><li>- asigurarea confidențialității informațiilor</li></ul>

În vederea ocupării funcției publice vacante, funcționarul public va depune dosarul în termen de 20 de zile de la publicarea acestui anunț, la sediul Direcției Protecție și Asistență Socială din Slatina, str. Frații Buzești, nr. 6, ce va conține următoarele:

- cerere de transfer;
- actul de identitate - copie;
- acte doveditoare privind îndeplinirea condițiilor specifice;
- adeverință eliberată de instituția angajatoare din care să reiasă funcția pe care o ocupă în prezent;
- curriculum vitae în format european;

În situația în care vor exista mai multe cereri de transfer, va fi organizat un interviu pentru candidați, la o dată și o locație care vor fi anunțate prin afișarea la sediul direcției.

Relații suplimentare la sediul Direcției Protecție și Asistență Socială - Compartiment Resurse Umane, Funcții Publice din Slatina, str. Frații Buzești nr. 6 sau la telefon nr. 0249418660, int. 505.



Afisat azi 14.09.2015 la sediul Direcției Protecție și Asistență Socială  
Conform Proces-Verbal nr. 8199 / 14.09.2015