Municipiul Slatina

Strada M. Kogălniceanu nr. 1, Slatina, Olt, 230080
telefon 0249/439377; 439233 fax: 0249/439336
e-mail: office@primariaslatina.ro site: www.primariaslatina.ro

Nr. 98506 / 01. 11 2023

ANUNȚ ÎNSCRIERE

în *Structura de Guvernanță a Municipiului Slatina*
pentru selectarea și prioritizarea proiectelor ce vor primi finanțare prin

Programul Regional Sud-Vest 2021-2027

Primăria Municipiului Slatina, cu sediul în str. Mihail Kogălniceanu, nr. 1, Municipiul Slatina, județul Olt, anunță primirea cererilor de înscriere pentru partenerii publici și privați cu sediul social / punct de lucru în municipiul Slatina interesați de participarea în ***Structura de Guvernanță a Municipiului Slatina pentru selectarea și prioritizarea proiectelor ce vor primi finanțare prin Programul Regional Sud-Vest 2021-2027.***

Înscrierea în Structura de guvernanță:

Perioada de înscriere:

01.11.2023 – 06.11.2023

Se vor transmite pe adresa de e-mail : office@primariaslatina.ro

Documente necesare înscrierii:

- Scrisoarea de intenție (model anexat),
- Fișa partenerului (model anexat) și
- Certificat de Înregistrare Fiscală-copie (dacă este cazul).

Consiliul Local al Municipiului Slatina a aprobat prin H.C.L. nr. 265 / 31.10.2023 constituirea Structurii de Guvernanță a Municipiului Slatina pentru selectarea și prioritizarea proiectelor ce vor primi finanțare prin Programul Regional Sud-Vest 2021-2027 în cadrul apelurilor dedicate municipiilor reședință de județ.

Structura de guvernanță va fi coordonată de un viceprimar al Municipiului Slatina și poate fi compusă din:

- reprezentanți ai U.A.T municipiul Slatina;
- reprezentanți ai instituțiilor publice;
- reprezentanți ai mediului academic;
- reprezentanți ai mediului de afaceri;
- reprezentanți ai societății civile etc.

Structura de guvernanță are atribuții privind selectarea și prioritizarea proiectelor din Strategia Integrată de Dezvoltare Urbană 2021-2027 a municipiului Slatina care pot fi finanțate din sumele prealocate Municipiului Slatina, din Programul Regional Sud-Vest 2021-2027 pentru *Prioritatea 3 - Eficiența energetică și infrastructura verde, Prioritatea 4 - Mobilitate urbană sustenabilă și*

Prioritatea 7 - Dezvoltare teritorială sustenabilă prin care se implementează abordarea dezvoltării urbane durabile (integrate).

Strategia Integrată de Dezvoltare Urbană 2021-2027 a municipiului Slatina conține un portofoliu de proiecte ce constituie punctul de plecare în selectarea și prioritizarea proiectelor.

Ca procedură de lucru, etapele principale care vor fi parcurse de această structură sunt:

1. Etapa 1

Din *Lista Generală de proiecte prioritare* care au fost generate de obiectivele strategiei, vor fi selectate proiectele care se încadrează tipologiei de finanțare pentru fiecare obiectiv specific din P.R. Sud-Vest 2021-2027 pentru care Municipiul Slatina are sume prealocate; fișele de proiecte corespunzătoare vor include informații despre activitățile propuse, bugetul, calendarul de implementare și rezultatele estimate corelate cu indicatorii de program specifici fiecărei priorități.

Se vor întocmi astfel liste de proiecte pentru fiecare obiectiv specific (P3- Eficiența energetică și infrastructura verde, P4 - Mobilitate urbană sustenabilă, P7 Dezvoltare teritorială sustenabilă).

2. Etapa 2

Membrii structurii de guvernanță stabilesc o serie de criterii specifice pentru prioritizarea proiectelor. Criteriile folosite la selectarea și prioritizarea fișelor de proiect includ aspecte legate de gradul de maturitate, contribuția proiectului atât la atingerea obiectivelor și indicatorilor, sustenabilitatea financiară a proiectului, principiile privind dezvoltarea durabilă, accesibilitatea, egalitatea de șanse, gen și nediscriminarea, caracterul integrat, cât și aspecte legate de obiectivele de mediu.

După stabilirea punctajului și modului de calcul al acestuia de către membrii Structurii, fiecare membru va puncta individual fiecare fișă de proiect. Coordonatorul va elabora Lista proiectelor prioritare și Lista proiectelor de rezervă, în ordine descrescătoare a punctajelor obținute.

După finalizarea procedurii de selecție și prioritizare, Structura de guvernanță va elabora un *Raport de selecție și prioritizare.*

3. Etapa 3

Listele anexă la Raportul de selecție și prioritizare vor fi înaintate spre aprobare Consiliului Local al Municipiului Slatina.

Întâlnirile membrilor structurii pot fi organizate fie la sediul Primăriei municipiului Slatina, fie online.

Calendarul de lucru estimat al Structurii de Guvernanță:

- Ședință deschidere și preluare documente de lucru și lansarea apelului de fișe de proiecte: 08.11.2023
- Aplicarea criteriilor de selecție și prioritizare și punctajul aferent fiecărui criteriu pentru fiecare fișă de proiect: 11-13.11.2023
- Punctarea individuală a fișelor de proiect : 11-13.11.2023
- Întocmire *Listă de proiecte prioritare și Listă de rezervă* pentru fiecare Obiectiv specific în parte, elaborarea *Raportului de selecție și prioritizare* și transmiterea spre aprobare Consiliului Local al Municipiului Slatina: 11.11.2023-13.11.2023

Date de contact:

Serviciul Proiecte cu Finanțare Internațională
office@primariaslatina.ro
0249439233

Primarul Municipiului Slatina,
Constantin – Stelian – Emil MOȚ

Documentele în format editabil necesare pentru înscrierea în Structura de Guvernanță pot fi descărcate de la adresa:
http://www.primariaslatina.ro/tmp/Anunt_de_inscriere_Structura_Guvernanta.zip

SCRISOARE DE INTENȚIE
pentru înscrierea în Structura de Guvernanță a Municipiului Slatina pentru selectarea și prioritizarea proiectelor ce vor primi finanțare prin Programul Regional Sud-Vest 2021-2027

În urma anunțului dumneavoastră privind înființarea *Structurii de Guvernanță a Municipiului Slatina pentru selectarea și prioritizarea proiectelor ce vor primi finanțare prin Programul Regional Sud-Vest 2021-2027*, _____ *(denumirea organizației)* își exprimă intenția de a participa în calitate de membru în cadrul acestei structuri.

Declar pe proprie răspundere că:

☐ _____ *(denumirea organizației)* nu face obiectul unei proceduri de dizolvare sau de lichidare și nu se află deja în stare de dizolvare sau de lichidare, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;

☐ _____ *(denumirea organizației)* nu a fost găsită vinovată, printr-o hotărâre judecătorească definitivă, pentru comiterea unei fraude/infracțiuni referitoare la obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, în conformitate cu prevederile Codului Penal aprobat prin Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare.

Precizăm că _____ (*denumirea organizației*) se încadrează în categoria:

☐ O.N.G. / Fundație,
☐ Societate comercială (S.R.L., S.A.)
☐ Instituție publică

Având în vedere cele prezentate, vă rugăm să acceptați ca organizația noastră să devină membru în Structura de Guvernanță a Municipiului Slatina pentru selectarea și prioritizarea proiectelor ce vor primi finanțare prin Programul Regional Sud-Vest 2021-2027.

Numele și prenumele reprezentantului legal:
Data:
Semnătura:

FIȘĂ ORGANIZAȚIE

Denumire organizație	
Acronim	
Cod de înregistrare fiscală	
Număr de înregistrare în Registrul Comerțului	
Nr. de la Registrul Asociațiilor și Fundațiilor	
Anul înființării	
Date de contact (*adresă, telefon, fax, e-mail*)	
Persoana de contact (*nume, poziția în organizație*)	
Alte informații relevante, după caz	
Persoana nominalizată ca membru în Structura de guvernanță Nume, prenume, date contact (telefon, email)	

Numele și prenumele reprezentantului legal:
Data:
Semnătura: