



Primăria municipiului Slatina

Strada M. Kogălniceanu nr. 1, Slatina, Olt, 230080, tel. 0249/439377; 439233 fax: 0249/439336
E-mail: pms_it@primariaslatina.ro



ISO 9001

Nr. 1627 / 18.08.2011

Dispoziție

Referitor la: modificare Dispoziția Primarului municipiului Slatina nr. 185 /21.01.2011

Având în vedere:

- referatul Direcției Management, înregistrat la nr.22557/17.08.2011;
- prevederile Legii nr.284/2010 privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri salarizare;
- prevederile Ordinului nr.42/77/2011 al ministrului muncii, familiei și protecției sociale și al ministrului finanțelor publice privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor Legii nr.285/2010 privind salarizarea în anul 2011 a personalului plătit din fonduri publice;
- prevederile Dispozițiilor Primarului municipiului Slatina nr.432,246,454,477/31.01.2011 referitoare la reîncadrare în funcție publică și stabilire salariu de bază;

În temeiul dispozițiilor art. 68 alin. (1) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

Primarul municipiului Slatina dispune:

Art. I. – Se modifică pe data prezentei art. 1, art.5, art.6, art.7 și art.8 din Dispoziția Primarului municipiului Slatina nr.185/21.01.2011 și vor avea următorul conținut:

” **Art. 1.** - Începând cu data de 01.02.2011 se constituie la nivelul Primăriei municipiului Slatina echipa de proiect pentru implementarea proiectului „ Antreprenoriat și inovare pentru dezvoltare locală: I –LeAD”, având următoarea componență:

- Unitatea de management de proiect stabilită în conformitate cu prevederile OUG nr.52/1999;
- Consilier juridic – Chițoiu Emilia, consilier juridic, clasa I - nivel studii superioare, grad profesional asistent, gradație 2, clasa de salarizare 39, coeficientul de ierarhizare 2,56 în cadrul Biroului Juridic, Contencios, Urmărire Persoane Fizice și Juridice – verifică legalitate documentelor elaborate prin proiect;
- Responsabil resurse umane - Pavel Oana Maria, șef birou, grad II, clasa de salarizare 74, coeficientul de ierarhizare 6,07 în cadrul Biroului Resurse Umane, Relații cu Publicul - contribuie la identificarea și administrarea grupului țintă;
- Responsabil relații publice – Nicola Gina Lorena, inspector, clasa I - nivel studii superioare, grad profesional asistent, gradație 2, clasa de salarizare 39, coeficientul de ierarhizare 2,56 în cadrul Compartimentului Relații cu Publicul – gestionează relația cu mass – media , societatea civilă, mediul de afaceri, autoritățile și instituțiile publice;
- Responsabil monitorizare – Hauca Nicolae, auditor, clasa I - nivel studii superioare, grad profesional superior, gradație 3, clasa de salarizare 62, coeficientul de ierarhizare 4,51 în cadrul Biroului Audit Intern și Corpul de Control al Primarului – administrează activitatea de urmărire a realizării obiectivelor, indicatorilor și rezultatelor proiectului”.

„ **Art.5.** –Atribuțiile consilierului juridic se vor introduce în fișa postului conform Legii nr.284/2010 privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri salarizare și Ordinului nr.42/77/2011 al ministrului muncii, familiei și protecției sociale și al ministrului finanțelor publice privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor Legii nr.285/2010 privind salarizarea în anul 2011 a personalului plătit din fonduri publice și se vor realiza conform art.34 din Legea nr.284/2010”.

„ **Art.6.** –Atribuțiile responsabilului resurse umane se vor introduce în fișa postului conform Legii nr.284/2010 privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri salarizare și Ordinului nr.42/77/2011 al ministrului muncii, familiei și protecției sociale și al ministrului finanțelor publice privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor Legii nr.285/2010 privind salarizarea în anul 2011 a personalului plătit din fonduri publice și se vor realiza conform art.34 din Legea nr.284/2010”.

„ **Art.7.** –Atribuțiile responsabilului relații publice se vor introduce în fișa postului conform Legii nr.284/2010 privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri salarizare și Ordinului nr.42/77/2011 al ministrului muncii, familiei și protecției sociale și al ministrului finanțelor publice privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor Legii nr.285/2010 privind salarizarea în anul 2011 a personalului plătit din fonduri publice și se vor realiza conform art.34 din Legea nr.284/2010”.

„ **Art.8.** –Atribuțiile responsabilului monitorizare se vor introduce în fișa postului conform Legii nr.284/2010 privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri salarizare și Ordinului nr.42/77/2011 al ministrului muncii, familiei și protecției sociale și al ministrului finanțelor publice privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor Legii nr.285/2010 privind salarizarea în anul 2011 a personalului plătit din fonduri publice și se vor realiza conform art.34 din Legea nr.284/2010”.

Art. II. – Celelalte prevederi ale Dispoziției Primarului municipiului Slatina nr.185/21.01.2011 se mențin.

Art. III. – Prezenta dispoziție se comunică la:

- Instituția Prefectului - Județul Olt;
- Direcția Management;
- Compartimentul Proiecte cu Finanțare Internațională
- Persoanele nominalizate la art.I.

/ Primar,
Darius Bogdan VÂLCOV

[Signature]



Avizat pentru legalitate:
Secretarul municipiului Slatina,
Mihai Ion IDITA

[Signature]