



Primăria municipiului Slatina

Strada M. Kogălniceanu nr. 1, Slatina, Olt, 230080, tel. 0249/439377;
439233 fax: 0249/439336

e-mail: office@primariaslatina.ro site: www.primariaslatina.ro

Nr. 179 / 03.12.2024

DISPOZIȚIE

Referitor la modificarea și completarea Dispoziției nr. 1197/05.08.2024 privind componența **Comisiei pentru Probleme de Apărare a municipiului Slatina**

Având în vedere:

- referatul nr. 124/34 29.11.2024 emis de Compartimentul Securitate și Sănătate în Muncă, Situații de Urgență;
- prevederile art. 41, alin. (2) din Legea nr. 477/2003 privind pregătirea economiei și a teritoriului pentru apărare
- prevederile art. 60, 61, 62 și 63 din Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 477/2003 aprobate prin H.G. nr. 370/2004
- prevederile art. 59, alin. (1) și art. 60, alin. (1) din Legea nr. 24/2000 - privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative;
- prevederile Hotărârii Consiliului Local al municipiului Slatina nr. 3 din 26. 11. 2024 referitor la, alegere viceprimari ai municipiului Slatina.

În temeiul prevederilor art. 155, alineat (1) lit. e, coroborat cu art. 196 alineat (1) lit. b din O.U.G. 57/2019 privind Codul Administrativ:

Primarul municipiului Slatina

DISPUNE

Art. 1. Se modifică și se completează **Comisia pentru Probleme de Apărare a municipiului Slatina** în următoarea componență:

Nr. crt.	Nume și prenume	Funcția	Funcția în C..P.A.	Telefon
1	Mădălina Ștefania VĂLE	Viceprimar	Președinte	0249439377
2	Mihai Ion IDITA	Secretar General	Secretar	0249439377
3	Oana Diana CREȚU	Administrator Public	Membru	0249439377
4	Ileana STOICĂNESCU	Director General Direcția Generală Economică	Membru	0249411307
5	Daniel DUICĂ	Responsabil cu evidența militară și mobilizare la locul de muncă	Membru	0249439377

Art. 2. Membrii C..P.A. răspund în fața conducătorului instituției de întreaga pregătire pentru apărare.

Art. 3. C.P.A. are următoarele atribuții principale:

- organizează, coordonează și îndrumă activitățile referitoare la pregătirea pentru apărare, ce se desfășoară în cadrul instituției, potrivit legii;
- stabilește măsurile tehnico-organizatorice pentru instituție, în caz de mobilizare, și responsabilitățile ce revin compartimentelor funcționale ale acesteia;
- elaborează și actualizează documentele de mobilizare;
- controlează întreaga pregătire de mobilizare: întocmirea documentelor; activitățile privind capacitățile de apărare și rezervele de mobilizare; modul de desfășurare a lucrărilor, măsurilor și acțiunilor cuprinse în documente de mobilizare; derularea contractelor referitoare la pregătirea pentru apărare; modul de cheltuire a fondurilor alocate de la buget în acest scop;
- elaborează propunerile pentru proiectele Planului de mobilizare și Planului de pregătire;
- analizează anual, în primul trimestru, stadiul pregătirii de mobilizare și stabilește măsurile și acțiunile necesare pentru îmbunătățirea acesteia;
- întocmește propuneri privind alocarea anuală de la bugetul de stat a fondurilor necesare realizării măsurilor și acțiunilor de pregătire pentru apărare;
- întocmirea lucrărilor de mobilizare la locul de muncă cu respectarea întocmai a prevederilor H.G. 1204/2007, cu modificările și completările ulterioare;

Art. 4. Comisia va înainta în termenele cerute lucrările solicitate de Structura Teritorială pentru Probleme Speciale (STPS) Jud. Olt.

Art. 5. Comisia se va întruni la inițiativa secretarului sau președintelui ori de câte ori este nevoie.

Art. 6. Secretarul comisiei pentru probleme de apărare va păstra toate documentele (inclusiv corespondența) specifice activității de pregătirea economiei și a teritoriului pentru apărare, separat de alte documente.

Art. 7. La schimbarea din funcție a unei persoane din prezenta dispoziție, atribuțiile specificate sunt preluate de noua persoană numită în funcție.

Art. 8. Persoanele care fac parte din comisie vor fi autorizate pentru desfășurarea activităților cu informații clasificate conform legii (art. 61, alin. 3 din H.G. nr. 370/2004) – dacă este cazul.

Art. 9. Celelalte prevederi din Dispoziția nr. 1197/05. 08. 2024, se mențin.

Art. 10. Prezenta dispoziție se comunică la :

- Instituția Prefectului – Județul Olt;
- Primarul municipiului Slatina;
- Compartiment Securitate și Sănătate în Muncă -Situații de Urgență;
- Persoanelor nominalizate la art.1.

Primar,

Mario - Lucian DE MEZZO



Contrasemnează,

Secretar general al municipiului Slatina

Mihai Ion IDITA