



Primăria Municipiului Slatina

str. M. Kogălniceanu nr. 1, Slatina, Olt, 230080, tel. 0249/439377; 439233 fax: 0249/439336

Nr. 382 / 26.08.2010

Dispoziție

Referitor la: stabilire dată susținere examen, bibliografie, condiții de participare și constituire Comisie de examen, pentru examenul susținut conform art.100 alin.(3) din Legea nr.188/1999 privind Statutul funcționarilor publici.

Având în vedere:

- referatul Direcției Management înregistrat la nr.19447/26.08.2010;
- prevederile HCL nr.206/12.08.2010 privind aprobare reorganizare aparat de specialitate al Primarului municipiului Slatina, organigramă, număr de personal, stat de funcții, pondere funcții publice ale aparatului de specialitate al Primarului municipiului Slatina;
- prevederile art.100 din Legea nr.188/1999 privind statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare potrivit cărora, în caz de reorganizare a autorității sau instituției publice, dacă există mai mulți funcționari publici care îndeplinesc condițiile pentru a fi numiți în noile funcții, se organizează examen de către autoritatea sau instituția publică;
- prevederile Dispoziției Primarului municipiului Slatina nr.3797/24.08.2010 referitoare la aprobare regulament privind organizarea examenului prevăzut la art.100 alin.(3) din Legea nr.188/1999 privind statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul dispozițiilor art. 68 alin. (1) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

Primarul municipiului Slatina dispune:

Art. 1. – Se aprobă organizarea examenului susținut în conformitate cu prevederile art.100 alin.(3) din Legea nr.188/1999 privind statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare, în data de 10.09.2010 – proba scrisă și în data de 14.09.2010 – proba interviu .

Art. 2. – (1) Pe data prezentei se constituie comisia pentru examenul organizat conform art.100 alin.(3) din Legea nr.188/1999 privind statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare, în următoarea componență:

- | | |
|--|--------------|
| - Sburliș Mihaela Cerasela - director executiv al Direcției Management | - președinte |
| - Barbu Florin - șef Serviciu Constatare, Impunere Control Persoane fizice | - membru |
| - Diaconu Gheorghe - consilier juridic, clasa I, grad profesional superior, tr.1 | - membru. |

– (2) Lucrările de secretariat ale comisiei de examen vor fi asigurate de doamna Pavel Oana – Maria, inspector, clasa I, grad profesional asistent, treaptă 3 din cadrul Compartimentul Resurse Umane, Funcții Publice, Pregătire Profesională – Direcția Management.

Art. 3. – Se aprobă bibliografia pentru examenul din data de 10.09.2010 – proba scrisă și din data de 14.09.2010 – proba interviu, anexă la prezenta dispoziție care face parte integrantă din aceasta.

Art. 4. – Se aprobă condițiile de participare pentru examenul din data de 10.09.2010 – proba scrisă și din data de 14.09.2010 – proba interviu, anexă la prezenta dispoziție care face parte integrantă din aceasta.

Art. 5. – Comisia de examen constituită la art. 2 va lua măsuri pentru aducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei dispoziții.

- Art. 6.** – Prezenta dispoziție se comunică la:
- Instituția Prefectului - Județul Olt;
 - Direcția Management ;
 - Persoanele nominalizate la art. 2.

Primar,
Darius Bogdan VÂLCOV

Avizat pentru legalitate:
Secretarul municipiului Slatina,
Mihai Ion IDITA

BIBLIOGRAFIE

pentru examenul susținut conform prevederilor art.100 alin.(3) din Legea nr.188/1999 privind statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare organizat în data de 10.09.2010 – proba scrisă și în data de 14.09.2010 – proba interviu

Compartimentul Ordine și Liniște Publică

1. Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr. 7/2004 privind Codul de conduită a funcționarilor publici, republicată;
4. Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;
5. Ordonanța Guvernului nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, aprobată, modificată și completată prin Legea nr. 233/2002;
6. Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;
7. Legea nr.554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.
8. Legea nr. 371/2004 privind înființarea, organizarea și funcționarea Poliției Comunitare, cu modificările și completările ulterioare,
9. Regulamentul – cadru de organizare și funcționare a Poliției Comunitare, aprobat prin H.G. nr. 2295/2004;
10. O.G. nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare;
11. Legea nr. 61/1991 pentru sancționarea faptelor de încălcare a normelor de conviețuire socială, a ordinii și liniștii publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
12. Legea nr. 60/1991 privind organizarea și desfășurarea adunărilor publice, republicată;
13. Legea nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, cu modificările și completările ulterioare.

Primar,
Darius Bogdan VÂLCOV



BIBLIOGRAFIE

pentru examenul susținut conform prevederilor art.100 alin.(3) din Legea nr.188/1999 privind statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare organizat în data de 10.09.2010 – proba scrisă și în data de 14.09.2010 – proba interviu

Biroul Dispecerat, Monitorizare

1. Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr. 7/2004 privind Codul de conduită a funcționarilor publici, republicată;
4. Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;
5. Ordonanța Guvernului nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, aprobată, modificată și completată prin Legea nr. 233/2002;
6. Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;
7. Legea nr. 554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările;
8. Legea nr.371/2004 privind înființarea, organizarea și funcționarea Poliției Comunitare, cu modificările și completările ulterioare,
9. Regulamentul – cadru de organizare și funcționare a Poliției Comunitare, aprobat prin H.G. nr. 2295/2004;
10. O.G. nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare.

Primar,
Darius Bogdan VALCOV



**Condiții specifice de participare la examenul organizat
în data de 10.09.2010 – proba scrisă și în data de 14.09.2010 – proba interviu
Organizat în condițiile art.100 alin.(3) din Legea nr.188/1999 privind statutul funcționarilor publici,
republicată, cu modificările și completările ulterioare**

Nr. crt.	Denumire funcție publică	Condiții specifice
1	Biroul Dispecerat Monitorizare - referent, clasa a III-a, grad profesional superior, tr.3 - 1 post	- Studii medii absolvite cu diplomă de bacalaureat; - Vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: minimum 9 ani
2.	Biroul Dispecerat Monitorizare - referent, clasa a III-a, grad profesional principal, tr.2 - 1 post	- Studii medii absolvite cu diplomă de bacalaureat; - Vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: minimum 5 ani
3.	Biroul Dispecerat Monitorizare - referent, clasa a III-a, grad profesional asistent, tr.2 - 3 posturi	- Studii medii absolvite cu diplomă de bacalaureat; - Vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: minim 6 luni
4.	Biroul Dispecerat Monitorizare - referent, clasa a III-a, grad profesional asistent, tr.3 - 3 posturi	- Studii medii absolvite cu diplomă de bacalaureat; - Vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: minim 6 luni
5.	Biroul Dispecerat Monitorizare - șef birou treaptă I grad I - 1 post	- Studii superioare tehnice absolvite cu diplomă de licență; - Vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: minim

Nr. crt.	Denumire funcție publică	Condiții specifice
6.	Direcția Poliția Comunitară Compartimentul Ordine și Liniște Publică - agent comunitar, clasa a III-a, grad prof superior, tr.2 - 8 posturi	- Studii medii absolvite cu diplomă de bacalaureat; - Vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: minimum 9 ani
7.	Direcția Poliția Comunitară Compartimentul Ordine și Liniște Publică - agent comunitar, clasa a III-a, grad prof principal, tr.2 - 17 posturi	- Studii medii absolvite cu diplomă de bacalaureat; - Vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: minimum 5 ani
8.	Direcția Poliția Comunitară Compartimentul Ordine și Liniște Publică - agent comunitar, clasa a III-a, grad prof principal, tr.3 - 2 posturi	- Studii medii absolvite cu diplomă de bacalaureat; - Vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: minimum 5 ani
9.	Direcția Poliția Comunitară Compartimentul Ordine și Liniște Publică - agent comunitar, clasa a III-a, grad prof asistent, tr.2 - 32 posturi	- Studii medii absolvite cu diplomă de bacalaureat; - Vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: minim 6 luni

Nr. crt.	Denumire funcție publică	Condiții specifice
10.	Direcția Poliția Comunitară Compartimentul Ordine și Liniste Publică - agent comunitar, clasa a III-a, grad prof asistent, tr.3 -1 post	- Studii medii absolvite cu diplomă de bacalaureat; - Vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: minim 6 luni

Primar,
Darius Bogdan VÂLCOV

