



Primăria Municipiului Slatina

str. M. Kogălniceanu nr. 1, Slatina, Olt, 230080, tel. 0249/439377; 439233 fax: 0249/439336

Nr. 4323 / 28.10.2010

Dispoziție

Referitor la: modificare raport de serviciu

Având în vedere:

- referatul Direcției Management înregistrat la nr.23586/07.10.2010;
 - prevederilor HCL nr.206/2010 privind aprobare reorganizare aparat de specialitate al Primarului municipiului Slatina, organigramă, număr de personal, stat de funcții, pondere funcții publice ale aparatului de specialitate al Primarului municipiului Slatina;
 - acordul domnului Cirstea Deaconu Cosmin Alexandru, consilier, clasa I, grad profesional asistent, treaptă 3, înregistrat la Primăria municipiului Slatina la nr.23531/06.10.2010 privind mutarea definitivă de la Compartimentul Acord Unic – Direcția Arhitect Șef a aparatului de specialitate al Primarului municipiului Slatina la Compartimentul Certificate de Urbanism și Autorizații de Construire – Direcția Arhitect Șef;
 - dispoziția Primarului municipiului Slatina nr.1051/03.03.2010 cu privire la suspendare raport de serviciu și acordare concediu pentru creșterea copilului în vârstă de până la 2 ani a domnului Cirstea Deaconu Cosmin Alexandru pentru perioada 05.03.2010-09.10.2010 inclusiv;
 - prevederile art.87 alin.(2) lit. „d”, art.91 alin.(2) lit. „a” art.96 alin.(3) din Legea nr.188/1999, privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- În temeiul prevederilor art.63 alin.(5) lit. „e” și art.68 alin. (1) din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

Primarul municipiului Slatina dispune:

Art. 1. – Începând cu data de 07.10.2010, se modifică raportul de serviciu al domnului Cirstea Deaconu Cosmin Alexandru, consilier, clasa I, grad profesional asistent, treaptă 3 prin mutare definitivă de la Compartimentul Acord Unic – Direcția Arhitect Șef la Compartimentul Certificate de Urbanism și Autorizații de Construire – Direcția Arhitect Șef a aparatului de specialitate al Primarului municipiului Slatina, cu menținerea funcției publice și a salariului de bază

Art. 2. – Compartimentul Resurse Umane, Funcții Publice, Pregătire Profesională din cadrul Biroului Resurse Umane, Relații cu Publicul – Direcția Management a aparatului de specialitate al Primarului municipiului Slatina, va lua măsuri pentru aducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei dispoziții.

Art. 3. – Prezenta dispoziție se comunică la:

- Instituția Prefectului - Județul Olt;
- Agenția Națională a Funcționarilor Publici;
- Direcția Management;
- Direcția Financiar, Contabilitate;
- Persoana nominalizată la art.1.

Primar:
Darius Bogdan



Avizat pentru legalitate:
Secretarul municipiului Slatina,
Mihai Ion DITA