



Consiliul Local al Municipiului Slatina

Judetul Olt - Romania

Str. M. Kogalniceanu, nr.1, Slatina, Olt, 230023, tel.0249/439377; fax.0249/439336

Nr. 162/09.06.2009

HOTĂRÂRE

Referitor la: aprobarea regulamentului serviciului de salubritate din municipiul Slatina

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI SLATINA, întrunit în sesiunea ordinară din data de 09.06.2009.

Având în vedere:

- referatul nr. 7747/04.05.2009 al Direcției Administrarea Domeniului Public și Privat;
- expunerea de motive nr. 10831/04.05.2009 a Primarului municipiului Slatina;
- prevederile art. 6 alin. 1 lit. „h” din Legea nr. 101/2006, legea serviciului de salubritate a localităților, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Ordinului nr. 110/2007 al Președintelui Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice;
- prevederile Legii 51/2006 – legea serviciilor comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 6 din Legea 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică ;
- avizul Comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local al municipiului Slatina.

În conformitate cu prevederile art. 36 (9), coroborat cu art. 45 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE :

Art. 1. Se aprobă regulamentul serviciului de salubritate din municipiul Slatina, conform anexei, ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Pe data adoptării prezentei hotărâri își încetează aplicabilitatea orice dispoziții contrare.

Art. 3. Prezenta hotărâre se comunică la:

- Instituția Prefectului Județului Olt;
- Primarul municipiului Slatina;
- Direcția Administrarea Domeniului Public și Privat;
- Autoritatea Națională pentru Reglementarea Serviciilor Comunitare de Utilități Publice
- Agenția Teritorială nr. 4 – Sud – Vest OLTEA cu sediul în Slatina, B-dul A.I. Cuza, nr. 12, jud. Olt;
- Mass - media.

Președinte de sesiune,
Radu George IONITA



Avizat de legalitate
Secretarul municipiului Slatina,
Mihai Ion IDITA

REGULAMENTUL SERVICIULUI DE SALUBRIZARE AL MUNICIPIULUI SLATINA

CAP. I Dispozitii generale

SECTIUNEA 1 - Domeniul de aplicare

ART. 1 (1) Prevederile prezentului regulament se aplica serviciului public de salubritate al municipiului Slatina, denumit în continuare serviciu de salubritate, înfiintat si organizat pentru satisfacerea nevoilor populatiei, ale institutiilor publice si ale operatorilor economici de pe teritoriul municipiului.

(2) Prezentul regulament stabileste cadrul juridic unitar privind desfasurarea serviciului de salubritate, definind modalitatile si conditiile ce trebuie îndeplinite pentru asigurarea serviciului de salubritate, indicatorii de performanta, conditiile tehnice, raporturile dintre operator si utilizator.

(3) Prevederile prezentului regulament se aplica la proiectarea, executarea, receptionarea, exploatarea si întretinerea instalatiilor si echipamentelor din sistemul public de salubritate, cu urmarirea tuturor cerintelor legale specifice în vigoare.

(4) Operatorii serviciului de salubritate, indiferent de forma de proprietate si de modul în care este organizata gestiunea serviciului de salubritate în cadrul municipiului Slatina, se vor conforma prevederilor prezentului regulament.

(5) Conditii tehnice si indicatorii de performanta prevazuti în prezentul regulament au caracter obligatoriu pentru toti operatorii serviciului de salubritate din municipiul Slatina.

ART. 2 Prezentul regulament se aplica urmatoarelor activitati de salubritate:

a) precollectarea, colectarea si transportul deseurilor municipale, inclusiv ale deseurilor toxice periculoase din deseurile menajere, cu exceptia celor cu regim special;

b) sortarea deseurilor municipale;

c) organizarea prelucrarii, neutralizarii si valorificarii materiale si energetice a deseurilor;

d) depozitarea controlata a deseurilor municipale;

e) înfiintarea depozitelor de deseuri si administrarea acestora;

f) maturatul, spalatul, stropirea si întretinerea cailor publice;

g) curatarea si transportul zapezii de pe caile publice si mentinerea în functiune a acestora pe timp de polei sau de înghet;

h) colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public si predarea acestora unitatilor de ecarisaj;

i) colectarea, transportul, depozitarea si valorificarea deseurilor voluminoase provenite de la populatie, institutii publice si operatori economici, neasimilabile celor menajere (mobilier, deseuri de echipamente electrice si electronice etc.);

j) colectarea, transportul si neutralizarea deseurilor animaliere provenite din gospodariile populatiei;

k) colectarea, transportul si depozitarea deseurilor rezultate din activitati de constructii si demolari;

l) dezinsectia, dezinfectia si deratizarea.

ART. 3 Modul de organizare si functionare a serviciului de salubritate trebuie sa se realizeze pe baza urmatoarelor principii:

a) protectia sanatatii populatiei;

b) responsabilitatea fata de cetateni;

c) conservarea si protectia mediului înconjurator;

d) asigurarea calitatii si continuitatii serviciului;

e) tariful echitabil, corelat cu calitatea si cantitatea serviciului prestat;

f) securitatea serviciului;

g) dezvoltarea durabila.

ART. 4 Termenii si notiunile utilizate în prezentul regulament se definesc dupa cum urmeaza:

4.1. autoritate competenta de reglementare - Autoritatea Nationala de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilitati Publice, denumita în continuare A.N.R.S.C.;

4.2. compost - produs rezultat din procesul de fermentare aeroba si/sau anaeroba, prin descompunere microbiana a componentei organice din deseurile supuse compostarii;

4.3. colectare - strângerea, cu sau fara sortare, a deseurilor în vederea transportarii lor;

4.4. colectare selectiva - colectarea deseurilor de diferite categorii la sursa de productie, separat pe tipuri de materiale, în saci de plastic, recipiente, containere compartimentate;

4.5. curatarea zapezii/ghetii - operatiunea de îndepartare a stratului de zapada sau de gheata depus pe suprafata carosabila si pietonala, în scopul asigurarii deplasarii vehiculelor si pietonilor în conditii de siguranta;

4.6. curatarea rigolelor - operatiunea de îndepartare manuala sau mecanizata a depunerilor de noroi, nisip si praf de pe o portiune de 0,75 m de la bordura spre axul median al strazii, urmata de maturare si/sau stropire;

4.7. depozit - amplasament pentru eliminarea finala a deseurilor, prin depozitare pe sol sau în subteran;

4.8. deratizare - activitatea de stârpire a soarecilor si sobolanilor prin otravire cu substante chimice sau prin culturi microbiene;

4.9. deșeu - orice substanta sau obiect din categoriile stabilite de legislatia specifica privind regimul deseurilor, de care detinatorul se debaraseaza, are intentia sau obligatia de a se debarasa;

4.10. deșeu asimilabil cu deșeul menajer - deșeu provenit din industrie, din comerț, din sectorul public sau administrativ, care prezinta compozitie si proprietati similare cu deșeul menajer si care este colectat, transportat, prelucrat si depozitat împreuna cu acesta;

4.11. deșeu biodegradabil - deșeu care sufera descompuneri anaerobe sau aerobe;

4.12. deșeu cu regim special - deșeu a cărui manipulare, colectare, transport și depozitare se supune unui regim reglementat prin acte normative în vederea evitării efectelor negative asupra sănătății oamenilor, bunurilor și asupra mediului înconjurător;

4.13. deșeu din construcții și demolări - deșeu rezultat în urma demolării sau construirii clădirilor, soselelor și a altor structuri de obiective industriale ori civile, care nu este încadrat ca deșeu periculos conform prevederilor legale în vigoare;

4.14. deșeuri de ambalaje - orice ambalaje sau materiale de ambalare care satisfac cerințele definiției de deșeu;

4.15. deșeu menajer - deșeu provenit din activități casnice și care face parte din categoriile 15.01 și 20 din anexa nr. 2 la Hotărârea Guvernului nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase;

4.16. deșeu municipal - deșeu menajer și alt tip de deșeu care, prin natură sau compoziție, este similar cu deșeul menajer și care este generat pe raza localității;

4.17. deșeuri periculoase - deșeurile încadrate generic, conform legislației specifice privind regimul deșeurilor, în aceste tipuri sau categorii de deșeuri și care au cel puțin un constituent sau o proprietate care face ca acestea să fie periculoase;

4.18. deșeu reciclabil - deșeu care poate constitui materie primă într-un proces de producție pentru obținerea produsului inițial sau pentru alte scopuri;

4.19. deșeuri de echipamente electrice și electronice - denumite în continuare DEEE - echipamentele electrice și electronice care constituie deșeuri conform prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 78/2000 privind regimul deșeurilor, inclusiv toate componentele, subansamblurile și produsele consumabile, parte integrantă a echipamentului în momentul în care acestea devin deșeuri;

4.20. deșeuri de origine animală - subproduse de origine animală ce nu sunt destinate consumului uman, cadavre întregi sau porțiuni de cadavre provenite de la animale;

4.21. deșeuri solide - componente rezultate din activitățile menajere sau industriale, care nu mai au valoare de întrebuințare sau nu mai fac folosința utilizatorului și care sunt pre colectate de către acesta pentru a fi predate operatorului de salubritate;

4.22. deșeuri stradale - deșeuri specifice căilor de circulație publică, provenite din activitatea cotidiană a populației, de la spațiile verzi, de la animale, din depunerea de substanțe solide provenite din atmosferă;

4.23. deșeuri voluminoase - deșeuri solide de diferite proveniențe, care, datorită dimensiunilor lor, nu pot fi preluate cu sistemele obișnuite de colectare, ci necesită o tratare diferențiată față de acestea, din punct de vedere al preluării și transportului;

4.24. detinator - producătorul de deșeuri ori persoana fizică sau juridică ce are deșeuri în posesie;

4.25. dezinfectie - activitatea de distrugere a germenilor patogeni cu substanțe specifice, în scopul eliminării surselor de contaminare;

4.26. dezinsecție - activitatea de combatere a insectelor în stadiul de larvă sau adult cu substanțe chimice specifice;

4.27. ecarisare - activitatea de colectare a deșeurilor de origine animală/subproduse de origine animală ce nu sunt destinate consumului uman, în

s Scopul procesarii sau incinerarii/coincinerarii acestora, incluzând activitatile de transport, depozitare si manipulare a acestora, dupa caz;

4.28. gestionare - colectarea, transportul, valorificarea si eliminarea deseurilor, inclusiv supravegherea acestor operatii si îngrijirea zonelor de depozitare dupa închiderea acestora;

4.29. gura de scurgere - componenta tehnica constructiva a sistemului de canalizare prin care se asigura evacuarea apelor meteorice;

4.30. incinerare - operatia de tratare termica a deseurilor, cu sau fara recuperare de caldura, realizata în instalatii care respecta legislatia în vigoare privind incinerarea deseurilor;

4.31. instalatie de incinerare - orice instalatie tehnica fixa sau mobila si echipamentul destinat tratamentului termic al deseurilor, cu sau fara recuperarea caldurii de ardere rezultate;

4.32. indicatori de performanta - parametri ai serviciului de salubritate, realizati de operatorul de servicii, pentru care se stabilesc niveluri minime de calitate, urmariti la nivelul operatorului titular al licentei;

4.33. licenta - actul tehnic si juridic emis de A.N.R.S.C., prin care se recunoaste calitatea de operator al serviciului, precum si capacitatea si dreptul de a presta una sau mai multe activitati ale acestuia;

4.34. maturat - activitatea de salubritate a localitatilor, care, prin aplicarea unor procedee manuale sau mecanice, realizeaza un grad bine determinat de curatare a suprafetelor de circulatie, de odihna sau de agrement ale asezarilor urbane ori rurale;

4.35. neutralizare a deseurilor de origine animala - activitatea prin care se modifica caracterul periculos al deseurilor de origine animala prin procesare, incinerare/coincinerare, transformarea lor în produse stabile biologic, nepericuloase pentru mediul înconjurator, animale sau om, respectiv activitatea de îngropare a acestora;

4.36. precollectare - activitatea utilizatorului de strângere si depozitare temporara a deseurilor municipale sau a deseurilor solide asimilabile cu deseurile municipale în recipiente, containere ori puncte gospodaresti, amplasate în spatii special amenajate;

4.37. preselectare - activitatea de selectare prealabila a deseurilor la sursa de productie, pe tipuri de materiale;

4.38. producator - orice persoana din a carei activitate rezulta deseuri si/sau care efectueaza operatiuni de pretratare, de amestecare sau alte operatiuni care genereaza schimbarea naturii ori a compozitiei acestor deseuri;

4.39. reciclare - operatiunea de prelucrare a unui deseu în vederea refolosirii;

4.40. reteta - ansamblu de specificatii - sortimente, cantitati, concentratiile solutiilor - care descriu materialele utilizate pentru o anumita operatiune - deratizare, dezinfectie sau dezinsectie - si un anumit tip de obiectiv;

4.41. salubritate - totalitatea operatiunilor si activitatilor necesare pentru pastrarea unui aspect salubru al localitatilor;

4.42. sistem public de salubritate - ansamblul instalatiilor tehnologice, echipamentelor functionale si dotarilor specifice, constructiilor si terenurilor aferente prin care se realizeaza serviciul de salubritate;

4.43. sortare - activitatea de separare pe sortimente si depozitare temporara a deseurilor reciclabile în vederea transportarii lor la operatorii economici specializati;

4.44. spalarea strazilor - activitatea de salubritate care se executa mecanizat, cu instalatii speciale, folosindu-se apa, cu sau fara solutii speciale, în vederea îndepartarii deseurilor si prafului de pe strazi si trotuare;

4.45. statie de transfer - spatiu special amenajat pentru depozitarea temporara a deseurilor colectate din aceeasi localitate sau din localitati distincte, în vederea transportarii centralizate a acestora la o statie de sortare/tratare sau la un depozit de deseuri.

4.46. stropitul strazilor - activitatea de salubritate, care consta în dispersarea apei pe suprafetele de circulatie, indiferent de natura îmbracamintei acestora, spatii de odihna si de agrement, manual sau mecanizat, cu ajutorul unor instalatii specializate, în scopul crearii unui microclimat favorabil îmbunatatirii starii igienice a localitatilor si evitarii formarii prafului;

4.47. tratare - totalitatea proceselor fizice, chimice si biologice care schimba caracteristicile deseurilor, în scopul reducerii volumului si caracterului periculos al acestora, facilitând manipularea sau valorificarea lor;

4.48. tobogan - jgheab sau tubulatura folosita drept mijloc de transport prin alunecare a deseurilor;

4.49. utilizator - persoana fizica sau juridica care beneficiaza, direct ori indirect, individual sau colectiv, de serviciile de utilitati publice, în conditiile legii.

ART. 5 (1) Serviciul de salubritate se realizeaza prin intermediul unei infrastructuri tehnico-edilitare specifice care, împreuna cu mijloacele de colectare si transport al deseurilor, formeaza sistemul public de salubritate a localitatilor, denumit în continuare sistem de salubritate.

(2) Sistemul de salubritate este alcatuit dintr-un ansamblu tehnologic si functional, care cuprinde constructii, instalatii si echipamente specifice destinate prestarii serviciului de salubritate, precum:

- a) puncte teritoriale de colectare si preselectare a deseurilor;
- b) grupuri de salubritate;
- c) statii de transfer;
- d) constructii si instalatii destinate sortarii, neutralizarii, valorificarii si depozitarii deseurilor;
- e) baze de întreținere a autovehiculelor de salubritate;
- f) centre teritoriale de colectare si reciclare a materialelor;
- g) puncte teritoriale privind activitatea de dezinfectie, dezinsectie si deratizare.

ART. 6 Serviciul de salubritate trebuie sa îndeplineasca, la nivelul utilizatorilor, indicatorii de performanta aprobati de Consiliul Local al municipiului Slatina, anexă la prezentul regulament.

SECTIUNEA a 2-a Accesul la serviciul de salubritate

ART. 7 (1) Toti utilizatorii, persoane fizice sau juridice, de pe teritoriul municipiului Slatina au garantat dreptul de a beneficia de serviciul de salubritate.

(2) Utilizatorii au drept de acces, fara discriminare, la informatiile publice privind serviciul de salubritate, la indicatorii de performanta ai serviciului, la structura tarifara si la clauzele contractuale.

(3) Operatorul serviciului de salubritate este obligat ca prin modul de prestare a serviciului sa asigure protectia sanatatii publice, utilizând numai mijloace si utilaje corespunzatoare cerintelor autoritatilor competente din domeniul sanatatii publice si al protectiei mediului.

(4) Operatorul serviciului de salubritate este obligat sa asigure continuitatea serviciului conform programului aprobat de Consiliul Local al municipiului Slatina, cu exceptia cazurilor de forta majora care vor fi mentionate în contractul de delegare sau în hotărârea de dare în administrare a serviciului.

SECTIUNEA a 3-a Documentatia tehnica

ART. 8 (1) Prezentul regulament stabileste documentatia tehnica minima pentru toti operatorii care asigura serviciul de salubritate.

(2) Regulamentul stabileste documentele necesare exploatarii, precum si modul de întocmire, actualizare, pastrare si manipulare a acestor documente.

(3) Detalierea prevederilor prezentului regulament privind modul de întocmire, pastrare si reactualizare a evidentei tehnice se va face prin proceduri de exploatare specifice principalelor tipuri de instalatii.

ART. 9 (1) Fiecare operator va avea si va actualiza, în functie de specificul activitatii de salubritate prestate, urmatoarele documente:

- a) actele de proprietate sau contractul prin care s-a facut delegarea gestiunii;
- b) planul cadastral si situatia terenurilor din aria de deservire;
- c) planurile generale cu amplasarea constructiilor si instalatiilor aflate în exploatare, actualizate cu toate modificarile sau completarile;
- d) planurile cladirilor sau constructiilor speciale, având notate toate modificarile sau completarile la zi;
- e) cartile tehnice ale constructiilor;
- f) documentatia tehnica a utilajelor si instalatiilor si, dupa caz, autorizatiile de punere în functiune a acestora;
- g) procese-verbale de constatare în timpul executiei si planurile de executie ale partilor de lucrari sau ale lucrarilor ascunse;
- h) proiectele de executie a lucrarilor, cuprinzând memoriile tehnice, breviarele de calcul, devizele pe obiecte, devizul general, planurile si schemele instalatiilor si retelelor etc.;
- i) documentele de receptie, preluare si terminare a lucrarilor cu:
 - 1. procese-verbale de masuratori cantitative de executie;
 - 2. procese-verbale de verificari si probe, inclusiv probele de performanta si garantie, buletinele de verificari, analiza si încercari;
 - 3. procese-verbale de realizare a indicatorilor tehnico-economici;
 - 4. procese-verbale de punere în functiune;
 - 5. lista echipamentelor montate în instalatii, cu caracteristicile tehnice;
 - 6. procesele-verbale de preluare ca mijloc fix, în care se consemneaza rezolvarea neconformitatilor si a remedierilor;
 - 7. documentele de aprobare a receptiilor si de predare în exploatare;

j) schemele de functionare a instalatiilor, planurile de ansamblu, desenele de detaliu actualizate conform situatiei de pe teren, planurile de ansamblu si de detaliu ale fiecarui agregat si/sau ale fiecarei instalatii, inclusiv planurile si cataloagele pieselor de schimb;

k) instructiunile producatorilor/furnizorilor de echipament sau ale organizatiei de montaj privind manipularea, exploatarea, intretinerea si repararea echipamentelor si instalatiilor, precum si cartile/fisele tehnice ale echipamentelor principale ale instalatiilor;

l) normele generale si specifice de protectie a muncii aferente fiecarui echipament, fiecarei instalatii sau fiecarei activitati;

m) planurile de dotare si amplasare cu mijloace de stingere a incendiilor, planul de aparare a obiectivului in caz de incendiu, calamitati sau alte situatii exceptionale;

n) regulamentul de organizare si functionare si atributiile de serviciu pentru intreg personalul;

o) avizele si autorizatiile legale de functionare pentru cladiri, laboratoare, instalatii de masura, inclusiv cele de protectie a mediului, obtinute in conditiile legii;

p) inventarul instalatiilor si liniilor electrice conform instructiunilor in vigoare;

q) instructiuni privind accesul in incinta si instalatii;

r) documentele referitoare la instruirea, examinarea si autorizarea personalului;

s) registre de control, de sesizari si reclamatii, de dare si retragere din exploatare, de admitere la lucru etc.;

t) bilantul de proiect si rezultatele bilanturilor periodice intocmite conform prevederilor legale, inclusiv bilantul de mediu.

(2) Documentatiile referitoare la constructii energetice se vor intocmi, completa si pastra conform normelor legale referitoare la "Cartea tehnica a constructiei".

ART. 10 (1) Documentatia de baza a lucrarilor si datele generale necesare exploatarei, intocmita de operatorii economici specializati in proiectare, se preda titularului de investitie odata cu proiectul lucrarii respective.

(2) Operatorii economici care au intocmit proiectele au obligatia de a corecta toate planurile de executie, in toate exemplarele in care s-au operat modificari pe parcursul executiei si, in final, sa inlocuiasca aceste planuri cu altele noi, originale, actualizate conform situatiei reale de pe teren, si sa predea proiectul, inclusiv in format optoelectronic, impreuna cu instructiunile necesare exploatarei, intretinerii si repararii instalatiilor proiectate.

(3) Organizatiile de executie si/sau montaj au obligatia ca, odata cu predarea lucrarilor, sa predea si schemele, planurile de situatii si de executie modificate conform situatiei de pe teren. In cazul in care nu s-au facut modificari fata de planurile initiale, se va preda cate un exemplar din aceste planuri, avand pe ele confirmarea ca nu s-au facut modificari in timpul executiei.

(4) In timpul executiei lucrarilor se interzic abaterile de la documentatia intocmita de proiectant, fara avizul acestuia.

ART. 11 (1) Autoritatile administratiei publice locale detinatoare de instalatii care fac parte din sistemul public de salubritate, precum si operatorii care au

primit în gestiune delegata serviciul de salubritate, în totalitate sau numai unele activitati componente ale acestuia, au obligatia sa-si organizeze o arhiva tehnica pentru pastrarea documentelor de baza prevazute la art. 9 alin. (1), organizata astfel încât sa poata fi gasit orice document cu usurinta.

(2) La încheierea activitatii, operatorul va preda Consiliului Local al municipiului Slatina, pe baza de proces-verbal, întreaga arhiva pe care si-a constituit-o, fiind interzisa pastrarea de catre acesta a vreunui document original sau copie.

(3) Fiecare document va avea anexat un borderou în care se vor mentiona:

- a) data întocmirii documentului;
- b) numarul de exemplare originale;
- c) calitatea celui care a întocmit documentul;
- d) numarul de copii executate;
- e) necesitatea copierii, numele, prenumele si calitatea celui care a primit copii ale documentului, numarul de copii primite si calitatea celui care a aprobat copierea;
- f) data fiecărei revizii sau actualizari;
- g) calitatea celui care a întocmit revizia/actualizarea si calitatea celui care a aprobat;
- h) data de la care documentul revizuit/actualizat a intrat în vigoare;
- i) lista persoanelor carora li s-au distribuit copii de pe documentul revizuit/actualizat;
- j) lista persoanelor care au restituit la arhiva documentul primit anterior revizuirii/modificarii.

SECTIUNEA a 4-a Îndatoririle personalului operativ

ART. 12 (1) Personalul de deservire operativa se compune din toti salariatii care deservesc constructiile, instalatiile si echipamentele specifice destinate prestarii serviciului de salubritate având ca sarcina principala de serviciu supravegherea sau asigurarea functionarii în mod nemijlocit la un echipament, într-o instalatie sau într-un ansamblu de instalatii.

(2) Subordonarea pe linie operativa si tehnico-administrativa, precum si obligatiile, drepturile si responsabilitatile personalului de deservire operativa se trec în fisa postului si în procedurile operationale.

(3) Locurile de munca în care este necesara desfasurarea activitatii se stabilesc de operator în procedurile proprii, în functie de:

- a) gradul de pericolozitate a instalatiilor si a procesului tehnologic;
- b) gradul de automatizare a instalatiilor;
- c) gradul de siguranta necesar în asigurarea serviciului;
- d) necesitatea supravegherii instalatiilor si procesului tehnologic.

ART. 13 În timpul prestarii serviciului personalul trebuie sa asigure functionarea instalatiilor, în conformitate cu regulamentele de exploatare, instructiunile/procedurile tehnice interne, graficele/diagramele de lucru si dispozitiile personalului ierarhic superior pe linie operativa sau tehnico-administrativa.

CAP. II Asigurarea serviciului de salubritate si conditii de functionare

SECTIUNEA 1 Precolectarea, colectarea si transportul deseurilor municipale, inclusiv ale deseurilor toxice periculoase din deseurile menajere

ART. 14 Operatorul care colecteaza, transporta, trateaza, stocheaza sau depoziteaza deseuri trebuie sa cunoasca:

- a) tipul si cantitatea de deseuri care urmeaza sa fie eliminate;
- b) cerintele tehnice generale;
- c) masurile de precautie necesare;
- d) informatiile privind originea, destinatia si tratarea deseurilor, precum si tipul si cantitatea de deseuri, date care trebuie prezentate, la cerere, autoritatilor competente.

ART. 15 Prestarea serviciului de salubritate privind colectarea si transportul deseurilor municipale trebuie realizata în astfel de conditii încât sa se asigure:

- a) protejarea sanatatii populatiei;
- b) protectia mediului înconjurator;
- c) mentinerea curateniei si crearea unei estetici corespunzatoare a localitatilor;
- d) conservarea resurselor naturale prin reducerea cantitatii de deseuri si reciclarea acestora.

ART. 16 (1) Persoanele fizice si juridice producatoare de deseuri municipale trebuie sa realizeze activitatea de precolectare, potrivit specificului locului de productie a deseurilor, în conditii salubre, în spatii special amenajate si prin sistemele propuse si asigurate de operatorul de salubritate care organizeaza activitatea de colectare a deseurilor de acest tip.

(2) Precolectarea se va realiza selectiv, pe tipuri de deseuri municipale, în pungi/saci de plastic de culori diferite, aferente fiecarui tip de deșeu sau de amestec de deseuri, puse la dispozitie contra cost de operatorul de salubritate sau a caror valoare va fi cuprinsa în tariful de salubritate. La gospodariile individuale precolectarea se va face în recipiente, pungi/saci sau alte mijloace care prezinta un grad de siguranta ridicat din punct de vedere sanitar si al protectiei mediului.

(3) Deseurile specifice predominant vegetale, precolectate din parcuri, curti si gradini, se transporta în vederea reciclarii prin compostare la un sistem amenajat de Primăria municipiului Slatina.

(4) Deseurile rezultate din îngrijiri medicale acordate la domiciliul pacientului sau cele rezultate din activitatea de îngrijiri medicale acordate în cabinete medicale amplasate în condominii au acelasi regim cu cel al deseurilor periculoase rezultate din activitatea medicala, conform reglementarilor legale specifice. Persoanele care își administreaza singure tratamente injectabile la domiciliu si cadrele medicale care aplica tratamente la domiciliu sunt obligate sa colecteze deseurile rezultate în recipiente cu pereti rezistenti (cutii din carton, cutii din metal etc.), pe care le vor depune la cea mai apropiata unitate de asistenta medicala publica, care are obligatia de a le primi. Cabinetele medicale vor respecta legislatia specifica în domeniu. Se interzice depunerea deseurilor rezultate din îngrijiri medicale în containerele de colectare a deseurilor municipale.

(5) Deseurile agricole, rezultate din amenajări în gospodării particulare care nu se asimilează cu fermele zootehnice, se neutralizează prin compostare în amenajări proprii, care nu poluează mediul și nu produc disconfort, amplasate la cel puțin 10 m de locuințe, în incinta gospodăriei. Se interzice transportul deșeurilor agricole pe drumurile aparținând domeniului public de persoane fizice sau juridice, cu excepția operatorilor serviciului de salubritate.

ART. 17 (1) Colectarea deșeurilor municipale se face numai în următoarele tipuri de recipiente:

- europubele de 80 l, 120 l, 140 l, sau 240 l;
- eurocontainere de 101 mc;
- containere îngropate (parte componentă a sistemului de colectare Eaty) de 5 mc;
- coșuri de gunoi stradal prevăzute cu pungi sau saci de plastic.

(2) În funcție de sistemul de precollectare adoptat prin contract, colectarea se va realiza separat, conform prevederilor art. 16 alin. (2).

(3) Fracțiunea biodegradabilă din deșeurile municipale și asimilabile acestora va fi colectată separat în containere sau recipiente special destinate acestui scop și vor fi transportate și predate la stația proprie de compostare sau la cea pentru care există un contract de depozitare și/sau compostare la care este arondată localitatea.

(4) Containerele și recipientele folosite pentru colectarea separată a diferitelor tipuri de materiale continute în deșeurile municipale și asimilabile acestora vor fi inscripționate cu denumirea materialului/materialelor pentru care sunt destinate și marcate în diverse culori prin vopsire sau aplicare de folie adezivă, conform prevederilor Ordinului nr. 1.281/2005 al ministrului mediului și gospodăririi apelor, respectiv nr. 1.121/2006 al ministrului administrației și internelor.

(5) În vederea realizării activității de colectare, operatorul care asigură activitatea de colectare și transport, va dota punctele amenajate prin grija Consiliului Local al municipiului Slatina, conform legii, cu recipiente de colectare, inclusiv coșuri de gunoi stradal.

(6) În vederea realizării activității de colectare, toți utilizatorii au obligația de a încheia contracte de prestări servicii privind activitatea de colectare a deșeurilor, cu operatorul de salubritate.

ART. 18 (1) Operatorul împreună cu Consiliul Local al municipiului Slatina are obligația să identifice toți producătorii de deșeuri, indiferent de natura acestor deșeuri, și să acționeze în vederea creării facilităților necesare activității de precollectare și colectare.

(2) Consiliul Local al municipiului Slatina poate institui taxe speciale în cazul prestațiilor de care beneficiază producătorii de deșeuri individuali fără contract și obligația acestora de a achita operatorului de salubritate contravaloarea serviciilor prestate pentru aceștia.

(3) Operatorul are obligația, în condițiile alin. (2), de a dota spațiile de colectare pentru toți producătorii de deșeuri, chiar dacă aceștia nu au contract de prestare încheiat cu acesta.

(4) Pentru stimularea precollectării selective, taxele instituite se vor aplica numai pentru producătorii de deșeuri individuali fără contract de prestări servicii încheiat cu operatorul serviciului.

ART. 19 (1) Punctele de colectare vor fi dotate de catre operatorul de salubritate cu recipiente marcate în culorile stabilite de actele normative în vigoare, având capacitatea de înmagazinare corelata cu numarul de utilizatori arondati si cu ritmicitatea de ridicare, asigurând conditii de acces usor pentru autovehiculele destinate colectarii.

(2) În vederea prevenirii utilizarii fara drept a recipientelor de colectare a deseurilor municipale, acestea vor fi inscriptionate cu un marcaj de identificare realizat astfel încât sa nu poata fi sters fara ca prin aceasta operatie sa nu ramâna urme vizibile.

(3) Operatorul va suplimenta capacitatea de înmagazinare, inclusiv prin marirea numarului de recipiente sau containere, în cazul în care se dovedeste ca volumul acestora este insuficient si se depoziteaza deseuri municipale în afara lor.

(4) Mentinerea în stare salubra, ventilarea, deratizarea, dezinfectia si dezinsectia punctelor de colectare revin persoanelor fizice si/sau juridice, în cazul în care acestea se afla în spatii apartinând utilizatorului, sau operatorului, în cazul când acestea sunt amplasate pe domeniul public.

(5) Pentru grupuri de gospodarii individuale sau condominii care nu sunt prevazute cu tobogan pentru evacuarea deseurilor, spatiile de colectare exterioare puse la dispozitie de catre Consiliul Local al municipiului Slatina se amenajeaza astfel încât sa permita amplasarea numarului necesar de recipiente care sa asigure capacitatea de depozitare, corelata cu ritmicitatea de ridicare. Aceste spatii vor fi împrejmuite, acoperite si amplasate în locuri care sa permita accesul usor al autovehiculelor de colectare. Stabilirea locului de amplasare a platformei de depozitare a deseurilor municipale pe domeniul public se va face astfel încât distanta pâna la ferestrele spatiilor cu destinatie de locuinta sa fie mai mare de 5 m sau să fie dotate cu europubele etanșe, astfel încât să se evite deversarea apelor pluviale infestate în exteriorul incintei de depozitare.

(6) Platformele spatiilor necesare colectarii deseurilor, care se vor realiza prin grija Consiliului Local al municipiului Slatina, vor fi în mod obligatoriu betonate sau asfaltate si, în cazul în care nu sunt asigurate conditii de scurgere a apei provenite din exfiltratii sau a celei meteorice, vor fi prevazute cu rigole de preluare, racordate la rețeaua de canalizare sau la camine de colectare etanșe, care vor fi golite periodic prin grija operatorului.

(7) Operatorul va urmări starea de etanșeitate a recipientelor de colectare, urmând a le înlocui imediat pe cele care s-au deteriorat.

ART. 20 (1) Recipientele amplasate pe caile publice pentru depozitarea deseurilor stradale trebuie sa fie în numar suficient, cu volume adecvate si montate la distante optime, golindu-se zilnic, în perioada 1 aprilie - 1 octombrie si o data la 2 zile în perioada 1 octombrie -1 aprilie.

(2) Colectarea deseurilor neselectate sau predominant organice din deseurile municipale si a celor biodegradabile, dupa caz, în functie de sezon si de categoria utilizatorului, se realizeaza astfel:

a) pentru perioada 1 aprilie-1 octombrie:

1. zilnic, din zonele centrale si de la unitatile de alimentatie si cazare, piete agroalimentare, unitatile sanitare cu paturi, gradinite si creșe;

2. la cel mult doua zile în celelalte cazuri;

b) la cel mult 3 zile în sezonul rece - 1 octombrie-1 aprilie cu conditia ca la precolectare sa fie asigurate conditiile de înmagazinare pentru aceasta ritmicitate.

(3) Intervalul între doua colectari prevazut la alin. (1) si (2) poate fi marit numai cu avizul autoritatii de sanatate publica teritoriala.

(4) Colectarea deseurilor selectionate se realizeaza la un interval de timp stabilit de operator împreuna cu Consiliul Local al municipiului Slatina, în functie de cantitatile colectate si de volumul recipientelor de colectare.

(5) Numarul de recipiente de colectare a deseurilor municipale se stabileste conform tabelului nr. 2 din Standardul SR13387:1997, Salubritatea localitatilor. Deseuri urbane. Prescriptii de proiectare a punctelor pentru precolectare.

ART. 21 Colectarea deseurilor municipale si stradale se poate face în urmatoarele moduri:

a) colectarea ermetica în autovehicule compactoare;

b) colectarea în containere închise;

c) colectarea realizata prin selectare în saci/pungi de plastic asigurati de operator;

d) alte sisteme care îndeplinesc conditiile impuse prin normele igienico-sanitare si de protectie a mediului.

ART. 22 (1) Colectarea deseurilor municipale se efectueaza folosindu-se doar autovehicule special echipate și omologate pentru transportul acestora.

(2) Vehiculele vor fi încărcate astfel încât deseurile sa nu fie vizibile si sa nu existe posibilitatea împrastierii lor pe calea publica. Fiecarui vehicul i se va asigura personalul necesar pentru executarea operatiunilor specifice, în conditii de siguranta si de eficienta.

(3) Încarcarea deseurilor municipale în autovehiculele transportatoare se face direct din recipiente. Este interzisa descarcarea recipientelor pe sol în vederea încărcarii acestora în autovehicule.

(4) Personalul care efectueaza colectarea este obligat sa manevreze recipientele astfel încât sa nu se produca praf, zgomot sau sa se raspândeasca deseuri în afara autovehiculelor de transport. Dupa golire recipientele vor fi spălate și dezinfectate, după care vor fi asezate în locul de unde au fost ridicate.

(5) În cazul deteriorarii unor recipiente, pungi/saci de plastic si al împrastierii accidentale a deseurilor în timpul operatiunii de golire, personalul care executa colectarea este obligat sa încarce întreaga cantitate de deseuri în autovehicul, astfel încât locul sa ramâna curat, fiind dotat corespunzator pentru aceasta activitate.

(6) Personalul care executa colectarea este obligat sa încarce în autovehicule întreaga cantitate de deseuri existente la punctele de colectare, lasând locul curat si maturat, chiar daca exista deseuri municipale amplasate lângă containerele de colectare, iar săptămânal se va spăla și dezinfecta punctul de colectare.

(7) În cazul în care în/lângă recipientele sau containerele de colectare sunt depozitate si deseuri din constructii, acestea vor fi colectate separat, dupa caz, înștiințând în scris utilizatorul despre acest fapt, precum si suma suplimentara pe care trebuie sa o plateasca pentru colectarea acelor deseuri.

(8) Operatorul are obligatia sa colecteze toate anvelopele abandonate pe domeniul public, inclusiv cele de la punctele de colectare a deseurilor municipale, si sa le predea persoanelor juridice care desfasoara activitatea de colectare a anvelopelor uzate sau celor care preiau responsabilitatea gestionarii anvelopelor uzate de la

persoanele juridice care introduc pe piata anvelope noi si/sau anvelope uzate destinate reutilizării, dacă acesta nu este autorizat pentru această activitate în condițiile legii.

ART. 23 Consiliul Local al municipiului Slatina poate aplica tarife diferențiate, stimulative pentru colectarea selectivă a deșeurilor municipale.

ART. 24 (1) Transportul deșeurilor, în funcție de proveniența acestora, se realizează numai de operatorul serviciului de salubritate, care trebuie să utilizeze autovehicule destinate acestui scop, acoperite și prevăzute cu dispozitive de golire automată a recipientelor de colectare, care să nu permită împrăștierea deșeurilor sau a prafului, emanarea de noxe sau scurgeri de lichide în timpul transportului.

(2) Starea tehnică a autovehiculelor trebuie să fie corespunzătoare circulației pe drumurile publice, fără scurgeri de carburanți, lubrifianți sau lichide speciale, cu emisii reduse de noxe (zgomot și gaze de esapament), și să prezinte o bună etanșeitate a benelor de încărcare.

(3) Autovehiculele care transportă deșuri municipale trebuie să aibă un aspect îngrijit și să fie personalizate cu sigla operatorului.

(4) Autovehiculele trebuie să aibă dimensiunile adaptate la condițiile de drum, structura localităților și structura arhitecturală a diferitelor clădiri, dotarea tehnică necesară pentru intervenție în cazul unor accidente sau defecțiuni apărute în timpul transportării deșeurilor.

(5) Personalul operativ care deservește mijloacele auto trebuie să fie instruit pentru efectuarea transportului în condiții de siguranță, să dețină toate documentele de însoțire și să nu abandoneze deșeurile pe traseu.

(6) Pentru deplasare se vor folosi traseele cele mai scurte, cu cel mai redus risc pentru sănătatea populației și a mediului, care au fost aprobate de autoritățile administrației publice locale. Pentru minimizarea distanțelor de transport se vor utiliza stațiile de transfer.

(7) !! Autovehiculele aparținând operatorului de salubritate va avea acces pe sectoarele de drum unde este interzis accesul autovehiculelor cu masă maximă autorizată mai mare de 3,5t, fără a achita taxa specială.

(8) Se stabilește intervalul orar de colectare a deșeurilor municipale, preferabil între orele 10,00 - 12,00 pe toate arterele care au un iluminat public corespunzător, în funcție de trafic și de posibilitățile de acces ale operatorului la spațiile de colectare.

(9) Pentru fluidizarea traficului, reducerea costurilor și utilizarea eficientă a parcului de autovehicule, se vor colecta deșeurile municipale exclusiv în intervalul orar 10,00 - 12,00 de la operatorii economici și instituțiile publice care dispun de spații de precolectare.

(10) Vehiculele vor fi întreținute astfel încât să corespundă scopului propus, benelile și containerele vor fi spălate la cel mult două zile și vor fi dezinfectate săptămânal în interior și la exterior, conform normelor tehnice precizate de producător sau în actele normative în vigoare, numai în spațiile care sunt dotate cu sisteme de colectare a apelor uzate provenite din spălare, separat de sistemul de canalizare al localității. Apele uzate provenite din spălatul autovehiculelor vor fi transportate la stația de epurare a apelor uzate a municipiului Slatina, dacă nu există stație de epurare proprie.

ART. 25 (1) În situația în care, ca urmare a execuției unor lucrări tehnico-edilitare aferente infrastructurii, este împiedicată utilizarea punctelor de colectare

stabilite si/sau accesul autovehiculelor destinate transportului deseurilor municipale si/sau al oricarui alt tip de deșeu, operatorul, pe baza notificării transmise de către Consiliul Local al municipiului Slatina prin Direcția Administrarea Domeniului Public și Privat, trebuie să anunțe utilizatorii cu cel puțin 5 zile înainte despre situația intervenită, durata acesteia, punctele de colectare care se utilizează în această perioadă și programul de colectare.

(2) Pe toată această perioadă operatorul are obligația să doteze punctele de colectare care vor fi folosite de utilizatorii afectați cu capacități de precolectare suficiente și să reducă intervalul între două colectări succesive.

(3) În cazul apariției unor intemperii ce au ca efect întreruperea serviciului sau diminuarea cantităților contractate de la utilizatori, operatorul are obligația să anunțe această situație și să factureze numai cantitățile sau serviciile efectiv realizate.

ART. 26 (1) După colectare, deșeurile municipale vor fi supuse procesului de sortare/tratare.

(2) Este interzisă depozitarea fără sortarea/tratarea prealabilă a deșeurilor municipale, dacă în aria administrativ teritorială a municipiului Slatina există stație de sortare/tratare și aceasta este funcțională.

ART. 27 Operatorii economici producători de deșuri, precum și operatorii economici specializați în conceperea și proiectarea activităților tehnologice ce pot genera deșuri au următoarele obligații:

a) să adopte, încă de la faza de concepție și proiectare a unui produs, soluțiile și tehnologiile de eliminare sau de diminuare la minimum posibil a producerii deșurilor;

b) să ia măsurile necesare de reducere la minimum a cantităților de deșuri rezultate din activitățile existente;

c) să nu amestece deșeurile periculoase cu deșuri nepericuloase;

d) să nu genereze fenomene de poluare prin descărcări necontrolate de deșuri în mediu;

e) să ia măsurile necesare astfel încât eliminarea deșurilor să se facă în condiții de respectare a reglementărilor privind protecția populației, a mediului și a prezentului regulament;

f) să nu abandoneze deșeurile și să nu le depoziteze în locuri neautorizate;

g) să separe deșeurile înainte de colectare, în vederea valorificării sau eliminării acestora.

ART. 28 Operatorii care asigură activitatea de colectare și transport al deșurilor au și următoarele obligații:

a) să dețină toate documentele necesare de însoțire a deșurilor transportate, din care să rezulte utilizatorul/utilizatorii, destinatarul, tipurile de deșuri, locul de încărcare, locul de destinație și, după caz, cantitatea de deșuri transportate și codificarea acestora conform legii;

b) să nu abandoneze deșuri pe traseu și să le ridice în totalitate pe cele ale utilizatorilor sau pe cele existente pe traseul de colectare și transport, cu excepția celor periculoase care nu sunt înglobate în deșeurile municipale;

c) să proceseze, conform prezentului regulament și actelor normative în vigoare, deșeurile din construcții colectate ca urmare a abandonării acestora pe domeniul public;

d) sa foloseasca traseele cele mai scurte si/sau cu cel mai redus risc pentru sanatatea populatiei si a mediului, care au fost aprobate de autoritatile administratiei publice locale.

SECTIUNEA a 2-a Sortarea deseurilor municipale

ART. 29 (1) Pentru reducerea volumului, a cantitatii, facilitând manevrarea, si pentru cresterea gradului de recuperare, deseurile destinate depozitarii trebuie sortate.

(2) Paralel cu sortarea, operatorul va asigura transportul corespunzator tipurilor de materiale sortate, la depozitul propriu de stocare a acestor materiale.

(3) Depozitele de stocare a materialelor recuperate trebuie sa fie autorizate de catre autoritatile care gestioneaza problemele de protectie a mediului si de sanatate publica.

(4) Operatorul împreuna cu Consiliul Local al municipiului Slatina vor stabili modalitatea de predare si valorificare a materialelor recuperate, inclusiv facilitatile acordate utilizatorilor care aplica precolectarea selectiva.

(5) Operatorul împreuna cu Consiliul Local al municipiului Slatina vor lua masuri pentru informarea, responsabilizarea, educarea si constientizarea populatiei cu privire la necesitatea preselectarii si valorificarii materialelor recuperabile, prin toate mijloacele pe care le au la îndemâna: mass-media scrisa si audiovizuala, brosură, afise, inclusiv în școli.

ART. 30 (1) În cazul sistemelor de precolectare separata a deseurilor majoritar organice, biodegradabile sau în urma unei actiuni de selectare si separare a deseurilor organice de alte deseuri provenite din activitatea menajera, acestea vor fi procesate în statii speciale de compostare.

(2) Deseurile specifice, predominant vegetale, care provin din gospodariile individuale ale populatiei, din parcuri si din pietre vor fi colectate separat si vor fi transportate la statiile de compostare.

ART. 31 Operatorii care asigura activitatea de sortare a deseurilor au si urmatoarele obligatii specifice:

a) sa detina spatii special amenajate pentru depozitarea temporara a deseurilor, inclusiv pentru anvelope, în conditiile prevazute de legislatia în vigoare;

b) sa evite formarea de stocuri de deseuri ce urmeaza sa fie valorificate, precum si de produse rezultate în urma valorificarii, care ar putea genera fenomene de poluare a mediului sau care prezinta riscuri de incendiu fata de vecinatati;

c) sa foloseasca, pentru sortarea deseurilor, tehnologii si instalatii care îndeplinesc conditiile legale privind functionarea acestora;

d) sa se îngrijeasca de depozitarea sau incinerarea reziduurilor rezultate din procesul de sortare a deseurilor.

ART. 32 Spatiile în care se desfasoara activitatea de sortare vor trebui sa îndeplineasca cel puțin urmatoarele conditii:

a) sa dispuna de o platforma betonata cu o suprafata suficienta pentru primirea deseurilor si pentru depozitarea temporara a materialelor reciclabile;

b) sa fie prevazute cu cântar electronic de cântarire a autovehiculelor, cu transmisia si înregistrarea datelor la dispecer si cu verificarea metrologica în termenul de valabilitate;

- c) sa aiba, optional, cântare de banda în cazul în care transportul deseurilor sortate se realizeaza pe banda rulanta;
- d) sa fie prevazute cu un sistem de colectare a apelor uzate rezultate din apa pluviala sau din procesul tehnologic de sortare si spalare;
- e) sa aiba instalatie de spalare si dezinfectare;
- f) sa fie prevazute cu instalatii de tratare a apelor uzate, conform normativelor în vigoare, sau sa existe posibilitatea de transportare a acestora la statiile de epurare a apelor uzate aparținând localitatii;
- g) sa fie prevazute cu puncte de prelevare a probelor apelor uzate colectate;
- h) sa permita depozitarea temporara, separata, a fiecarui tip de deseu sortat;
- i) sa existe posibilitatea de acces în fiecare zona a depozitului fara a exista posibilitatea de contaminare reciproca a diferitelor tipuri de deseuri;
- j) sa existe grupuri sanitare si vestiare conform normativelor în vigoare;
- k) sa fie dotate cu instalatie de iluminat corespunzatoare, care sa asigure luminanta necesara asigurarii activitatii în orice perioada a zilei;
- l) sa fie prevazute cu instalatii de detectie si de stins incendiul;
- m) sa fie prevazute cu instalatii de presare si balotare pentru diferite tipuri de materiale reciclabile.

ART. 33 Se interzice deversarea apelor uzate care nu respecta caracteristicile impuse de operatorul de alimentare cu apa si de canalizare în emisari sau în reseaua de canalizare a municipiului Slatina.

SECTIUNEA a 3-a Organizarea prelucrării, neutralizării si valorificării materiale si energetice a deseurilor

ART. 34 (1) Indiferent de natura deseurilor, acestea vor fi supuse unui proces de prelucrare, neutralizare si valorificare materiala si energetica.

(2) Operatorii serviciului de salubritate trebuie sa organizeze activitatea de prelucrare si neutralizare a deseurilor în instalatii proprii sau ale unor terti autorizati pentru aceste activitati.

(3) Metodele si tehnologiile de neutralizare a deseurilor trebuie sa fie avizate din punct de vedere sanitar.

ART. 35 (1) La neutralizarea prin compostare a deseurilor organice biodegradabile se va evita prezenta substantelor toxice care pot polua solul, pe care se depune compostul. În acest scop, se asigura conditii de colectare separata a acestui tip de deseuri.

(2) Gazele de fermentare si apele exfiltrate, rezultate din procesul de compostare, se capteaza si se dirijeaza spre instalatii adecvate de tratare si neutralizare.

ART. 36 Instalatiile de incinerare a deseurilor vor trebui sa aiba aviz de functionare conform legislatiei în vigoare, asigurându-se monitorizarea emisiilor de gaze reziduale în atmosfera.

ART. 37 (1) În vederea predării deseurilor municipale si a celor asimilabile acestora la instalatiile de incinerare în vederea neutralizării, operatorul trebuie sa întocmeasca documentatia necesara acceptării acestora în vederea tratării termice, în conformitate cu actele normative în vigoare.

(2) Operatorul trebuie sa determine masa fiecarei categorii de deseuri, conform clasificarii prevazute în actele normative în vigoare, înainte sa accepte receptia deseurilor în instalatia de incinerare sau de co-incinerare.

(3) Trebuie cunoscute:

a) compozitia fizica si, în masura posibilului, compozitia chimica a deseurilor;

b) toate celelalte informatii care permit sa se aprecieze daca sunt apte sa suporte tratamentul de incinerare;

c) riscurile inerente deseurilor, substantele cu care ele nu pot fi amestecate si masurile de precautie ce trebuie luate în momentul manipularii lor.

ART. 38 Operatorul va defini în procedurile operationale proprii modul de prelucrare, neutralizare si valorificare materiala si energetica a deseurilor astfel încât cantitatea de deseuri depozitate sa fie minima, iar veniturile din reciclarea materialelor recuperabile sa acopere cheltuielile aferente.

SECTIUNEA a 4-a Depozitarea controlata a deseurilor municipale

ART. 39 Depozitarea deseurilor municipale si a celor asimilabile acestora este permisa numai în locuri speciale, amenajate conform legislatiei si normelor tehnice în vigoare, si numai dupa obtinerea acordurilor si avizelor prevazute de legislatia privind protectia si conservarea mediului, igiena si sanatatea populatiei.

ART. 40 Operatorul care trateaza, stocheaza sau depoziteaza deseuri în depozite trebuie sa detina autorizatie eliberata de autoritatea competenta, care sa prevada cel putin:

a) tipul si cantitatea de deseuri care urmeaza sa fie eliminate;

b) cerintele tehnice generale;

c) masurile de precautie necesare;

d) informatiile privind originea, destinatia si tratarea deseurilor, precum si tipul si cantitatea de deseuri.

ART. 41 Urmatoarele deseuri nu sunt acceptate în vederea depozitarii:

a) deseuri lichide;

b) deseuri care, în conditiile existente în depozit, sunt explozive, corozive, oxidante, inflamabile sau puternic inflamabile;

c) deseurile provenind din spitale sau alte medii clinice, medicale sau veterinare, care sunt definite ca infectioase conform normativelor în vigoare;

d) anvelope uzate întregi, cu exceptia anvelopelor utilizate ca material de constructie în depozit;

e) orice alt tip de deseuri care nu îndeplinesc criteriile de acceptare stabilite în prezentul regulament si în actele normative în vigoare.

ART. 42 (1) Depozitele pentru deseurile municipale si statiile de transfer se amplaseaza conform Strategiei nationale de gestionare a deseurilor si Planului national de gestionare a deseurilor, aprobate potrivit legii.

(2) Deseurile municipale pot fi depozitate temporar în urmatoarele spatii:

a) la locul de productie;

b) în punctele de precollectare;

c) în statiile de transfer;

d) în stațiile de sortare;

e) în stațiile de prelucrare și tratare.

(3) Depozitarea temporară în stațiile de transfer și sortare a deșeurilor biodegradabile poate fi de maximum 24 ore.

(4) Se interzice amestecarea deșeurilor în scopul de a satisface criteriile de acceptare la o anumită clasă de depozitare.

(5) Operatorii de salubritate care prestează activități de precollectare, colectare și transport al deșeurilor municipale vor depune aceste deșuri numai la depozitele aparținând Consiliul Local al municipiului Slatina sau Consiliului Județean Olt, după caz, indicate în acordul/autorizația de mediu, conform hotărârii de dare în administrare a serviciului de salubritate sau contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate.

ART. 43 (1) Pentru a putea fi depozitate, deșeurile trebuie să îndeplinească condițiile necesare acceptării acestora în depozitele autorizate. Condițiile de acceptare se stabilesc, în conformitate cu dispozițiile actelor normative în vigoare.

(2) Operatorii care administrează depozitele de deșuri trebuie să stabilească criteriile de acceptare a deșeurilor într-o anumită categorie de depozit pe baza analizei:

a) măsurilor necesare pentru protecția mediului și în special a apelor subterane și a apelor de suprafață;

b) asigurării funcționării sistemelor de protecție a mediului, în special cele de impermeabilizare și de tratare a levișului;

c) protejării proceselor avute în vedere pentru stabilizarea deșeurilor în interiorul rampei;

d) protecției împotriva pericolelor pentru sănătatea umană.

(3) Criteriile de acceptabilitate bazate pe proprietățile deșeurilor trebuie să cuprindă:

a) cerințe referitoare la cunoașterea compoziției totale;

b) limitări ale conținutului în materie organică al deșeurilor;

c) cerințe sau limitări privind gradul de biodegradabilitate a componentelor deșeurilor organice;

d) limitări ale cantității de componente specificate, posibil daunatori/periculoși;

e) limitări ale nivelului potențial și estimat al levișului în cazul anumitor componente, posibil daunatori/periculoși;

f) proprietăți ecotoxice ale deșeurilor și ale levișului rezultat.

ART. 44 (1) În vederea depozitării deșeurilor la depozitele autorizate, operatorul care prestează activitatea de transport al deșeurilor trebuie să aibă documentele necesare din care să reiasă că deșeurile respective pot fi acceptate pentru depozitare în conformitate cu condițiile stabilite de operatorul care administrează depozitul de deșuri și că deșeurile respective îndeplinesc criteriile de acceptare stabilite în prezentul regulament și în actele cu caracter normativ în vigoare.

(2) Operatorii care realizează activitatea de colectare și transport al deșeurilor trebuie să aibă o evidență strictă a deșeurilor pe care le colectează pe utilizatori și să întocmească documentele necesare prin care să ateste compoziția deșeurilor transportați ce urmează să fie sortați.

SECȚIUNEA a 5-a Înființarea depozitelor de deseuri și administrarea acestora

ART. 45 (1) Consiliul Local al municipiului Slatina stabilește și aprobă strategia de dezvoltare a acestora.

(2) Amplasarea și înființarea unui depozit de deseuri, precum și a stațiilor de transfer, se fac ținând seama de prevederile Strategiei naționale de gestionare a deșeurilor și ale Planului național de gestionare a deșeurilor, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1.470/2004, precum și de planurile regionale de gestionare a deșeurilor, cu luarea în considerare a oricărei modificări sau completări ulterioare.

(3) Depozitele zonale de deseuri trebuie să deservească cel puțin 150.000 de locuitori, iar la construirea acestora se va avea la bază abordarea regională a gestiunii deșeurilor.

(4) Depozitele de deseuri se înființează sub controlul, conducerea sau coordonarea autorităților administrației publice locale ori asociațiilor de dezvoltare comunitară. Consiliile locale și/sau județene, precum și asociațiile de dezvoltare comunitară iau măsurile necesare pentru construirea depozitelor de deseuri numai pe terenurile aparținând domeniului public sau privat al acestora.

(5) Depozitarea deșeurilor de către operatorii serviciului de salubritate se face exclusiv în depozitele înființate în condițiile alin. (4) și numai dacă sunt amplasate, construite, exploatate, controlate, monitorizate, închise și urmărite postînchidere conform prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 349/2005 privind depozitarea deșeurilor și a celorlalte acte în vigoare, subsecvente acestora.

ART. 46 (1) Depozitele de deseuri, stațiile de compostare a deșeurilor organice și biodegradabile și instalațiile de incinerare trebuie proiectate, construite și administrate astfel încât să se realizeze condiții de împiedicare a eliminării și diseminării poluanților în mediul natural: sol, ape de suprafață, ape subterane, aer sau în mediul urban.

(2) La depozitare vor fi îndeplinite următoarele condiții:

a) prevederea și respectarea metodelor și tehnicilor adecvate de acoperire și asigurare a deșeurilor; acoperirea și asigurarea se fac zilnic;

b) în cursul operațiunilor de depozitare, autovehiculele de transport al deșeurilor vor circula numai pe drumurile interioare amenajate ale depozitului. Dacă accesul autovehiculelor de transport pe suprafața deșeurilor nu poate fi evitat în mod temporar, se asigură condiții de spălare și dezinfectare a exteriorului autovehiculelor la ieșirea din depozit;

c) pe perioada exploatării depozitului se aplică măsuri de combatere a insectelor și rozătoarelor prin dezinsecție și deratizare;

d) organizarea depozitului va asigura protecția sănătății populației în general, protecția sănătății personalului și protecția mediului; se acordă atenție deosebită împrejmuirii și perdelelor de protecție.

(3) În instalațiile de compostare a deșeurilor organice biodegradabile se va evita prezența substanțelor toxice care pot polua solul, pe care se depune compostul. În acest scop, se asigură condiții de colectare separată a acestui tip de deseuri. Gazele de fermentare și apele exfiltrate rezultate din procesul de compostare se captează și se dirijează spre instalații adecvate de tratare și neutralizare.

ART. 47 (1) Depozitul de deseuri poate fi administrat numai dupa autorizare conform legislatiei în vigoare si numai atunci când caracteristicile amplasamentului în ceea ce priveste cerintele legate de înfiintarea depozitului sau masurile de remediere care trebuie luate indica faptul ca depozitul respectiv nu prezinta un risc important pentru mediu.

(2) La înfiintarea depozitelor de deseuri se va tine cont de:

a) distantele de la perimetrul depozitului de deseuri la zonele de locuit si de agrement, cursuri de apa, ape statatoare si la alte zone rurale sau urbane;
b) existenta unor ape subterane, de coasta sau zone naturale protejate în regiune;

c) conditiile geologice si hidrogeologice din zona respectiva;

d) riscul producerii de inundatii, tasari, alunecari de teren sau avalanse;

e) protectia naturii si a patrimoniului cultural din regiune.

(3) La proiectarea si realizarea depozitului de deseuri se vor avea în vedere conditiile meteorologice, luându-se masurile adecvate pentru:

a) controlul apei provenite din precipitatii care intra pe teritoriul depozitului;

b) evitarea patrunderii apei de suprafata si/sau a apelor subterane în deseurile depozitate;

c) colectarea apei contaminate si a levigatului, daca în urma unei evaluari bazate pe analiza amplasamentului depozitului si a deseurilor care urmeaza sa fie depozitate se stabileste ca acestea prezinta un pericol potential pentru mediu;

d) tratarea apei contaminate si a levigatului colectat din depozit conform standardelor adecvate necesare pentru evacuarea acestora. Aceasta prevedere nu se aplica depozitelor pentru deseuri inerte.

(4) Depozitul trebuie amplasat si proiectat astfel încât sa corespunda conditiilor necesare pentru prevenirea poluarii solului, a apelor subterane sau a apelor de suprafata si sa asigure o colectare eficienta a levigatului.

(5) Administrarea si exploatarea depozitului se poate realiza numai de operatori licentiatii de A.N.R.S.C. care trebuie sa ia toate masurile necesare prevenirii accidentelor si limitarii consecintelor acestora.

(6) Protejarea solului, a apelor subterane si a apei de suprafata pe perioada exploatarii se realizeaza prin combinarea unei bariere geologice cu o impermeabilizare a bazei rampei, iar pe perioada postînchiderii se realizeaza prin combinarea unei bariere geologice si cu o impermeabilizare la suprafata.

(7) Bariera geologica trebuie sa aiba o capacitate de atenuare suficienta pentru a preveni riscul potential pe care depozitul îl poate prezenta pentru sol si pentru apele subterane.

(8) Sistemul de colectare a levigatului si de etanseizare trebuie sa garanteze faptul ca acumularea de levigat de la baza rampei de gunoi este mentinuta la nivelul minim posibil.

ART. 48 (1) În depozitele de deseuri, mai ales în acelea în care fractiunea organica este mare, se va acorda o atentie deosebita controlului asupra gazelor formate în depozit, luându-se masurile necesare pentru a controla acumularea si migrarea gazelor generate.

(2) Gazul generat în depozit trebuie colectat pentru a fi tratat si apoi utilizat. Când gazul colectat nu poate fi utilizat pentru a produce energie, acesta trebuie ars.

(3) Operatiile de colectare, tratare si utilizare a gazelor generate în depozitele de deseuri se efectueaza astfel încât sa minimizeze efectele negative sau deteriorarea mediului si riscul pentru sanatatea umana.

ART. 49 (1) În depozitele pentru deseuri nepericuloase pot fi depozitate deseurile care au rezultat în urma procesului de sortare, precum si deseurile pentru care tratarea nu contribuie la reducerea cantitatii acestora sau a pericolelor pe care le prezinta pentru sanatatea umana sau pentru mediu si nici nu pot fi valorificate.

(2) Depozitele pentru deseuri inerte pot fi utilizate doar pentru depozitarea acestui tip de deseuri.

(3) Depozitele pentru deseuri nepericuloase pot fi utilizate pentru depozitarea:

a) deseurilor municipale si a celor asimilabile acestora;

b) deseurilor nepericuloase de orice alta origine care îndeplinesc criteriile de acceptare a deseurilor în depozitele pentru deseuri nepericuloase stabilite în conformitate cu prevederile prezentului regulament-cadru si ale actelor normative în vigoare;

c) deseurilor periculoase stabile, nereactive, cum sunt cele solidificate, vitrificate etc., care se comporta în ceea ce priveste levigatul în mod similar cu deseurile nepericuloase mentionate la lit. b) si care îndeplinesc conditiile de acceptare relevante stabilite în conformitate cu prezentul regulament si cu actele normative în vigoare. Aceste deseuri periculoase nu se depoziteaza în spatii destinate deseurilor nepericuloase biodegradabile.

ART. 50 Cheltuielile cu deschiderea, exploatarea, precum si cele estimate pentru închidere si operatiile postînchidere pentru o perioada de minimum 30 de ani sunt acoperite de tariful practicat de operator pentru depozitarea tipurilor de deseuri autorizate a fi depozitate.

ART. 51 Pentru exploatarea depozitelor de deseuri operatorul care asigura activitatea de administrare a depozitului trebuie sa aiba documente relevante din care sa rezulte:

a) categoria depozitului de deseuri;

b) lista tipurilor definite si cantitatea totala de deseuri autorizata spre depunere în depozitul de deseuri;

c) gradul de pregatire a depozitului pentru operatiile de depozitare a deseurilor si pentru procedurile de supraveghere si control, inclusiv planurile pentru situatii neprevazute, precum si cerintele temporare pentru închidere si operatiile postînchidere;

d) obligatia operatorului de a informa cel putin trimestrial autoritatile competente cu privire la:

1. tipurile si cantitatile de deseuri evacuate;

2. rezultatele programului de monitorizare;

3. toate rezultatele procedurilor de supraveghere din care sa rezulte respectarea conditiilor impuse si modul de comportare a diferitelor deseuri în depozite;

e) controlul de calitate al operatiilor analitice ale procedurilor de supraveghere si control si/sau al analizelor mentionate ca obligatorii, efectuate în laboratoarele de specialitate.

ART. 52 (1) Operatorul care asigura administrarea depozitului trebuie sa aiba si sa întocmeasca o documentatie specifica urmaririi starii si comportarii depozitului în functie de factorii de mediu si de deseurile depozitate.

(2) Probele prelevate pentru determinarea unor indicatori, în vederea definirii nivelului de afectare a calitatii factorilor de mediu, vor fi analizate de laboratoare acreditate conform legii.

(3) Din punct de vedere al deseurilor intrate în depozit se vor consemna în rapoartele operative zilnice urmatoarele:

- a) cantitatile de deseuri intrate în depozit pe tipuri de deșeu;
- b) compozitia deseurilor intrate în depozit;
- c) data si ora fiecarui transport;
- d) dacă deșeul provine de la o stație de sortare și elementele de identificare ale acestuia;
- e) locul de depozitare în cadrul depozitului.

(4) Pentru realizarea bilantului zilnic al apei din depozit si evaluarea volumului de levigat ce se acumuleaza în straturile inferioare ale depozitului sau se deverseaza din depozit se vor consemna în rapoartele operative, zilnic, urmatoarele date meteorologice:

- a) temperatura minima, maxima la ora 15,00;
- b) cantitatea de precipitatii;
- c) directia si viteza vântului dominant;
- d) infiltratia, scurgerea, evapotranspiratia, transportul constituentilor solubili prin drenaje cu lizimetrul sau alta metoda acceptata;
- e) umiditatea atmosferica la ora 15,00.

(5) Se vor preleva lunar, daca în autorizatie nu este specificata o alta frecventa, probe din apa de suprafata care trece prin apropierea depozitului, daca este cazul, din locurile special amenajate în acest sens pentru prelevarea probelor, atât în amonte, cât si în aval de depozit. Analiza apei trebuie realizata pentru urmatoarele componente:

- a) acid clorhidric;
- b) acid fluorhidric;
- c) mercur si compusii acestuia;
- d) cadmiu si compusii acestuia;
- e) talii si compusii acestuia;
- f) arsenic si compusii acestuia;
- g) plumb si compusii acestuia;
- h) crom si compusii acestuia;
- i) cupru si compusii acestuia;
- j) nichel si compusii acestuia;
- k) zinc si compusii acestuia;
- l) dioxine si furani.

(6) Masurarea volumului levigatului, prelevarea si analizarea probelor de levigat se efectueaza pentru fiecare punct de evacuare a acestuia din depozit, consemnându-se în rapoartele operative cel puțin urmatoarele:

- a) cantitatea de levigat tratat;
- b) cantitatea de levigat pretrat;

c) cantitatea de levigat pretratată transmis la stația de epurare proprie sau la stațiile de epurare aparținând sistemului de canalizare a localității;

d) analiza chimică a levigatului înainte de tratare sau pretratare, după caz;

e) analiza chimică a levigatului tratat și deversat în emisar;

f) analiza chimică a levigatului pretratată înainte de transmiterea la stația de epurare a apelor uzate;

g) analiza gazelor colectate, în special pentru:

1. metan;
2. dioxid de carbon;
3. oxigen;
4. hidrogen sulfurat;
5. hidrogen.

(7) Controlul calității apei subterane se realizează prin prelevarea probelor de apă din forajele de control prevăzute în depozit, în cel puțin 3 puncte, un punct amplasat în amonte și două în aval față de depozit, pe direcția de curgere a acesteia, consemnându-se următoarele:

a) nivelul apei freatice, lunar;

b) analiza apei freatice, cu aceeași frecvență și pentru aceleași componente prevăzute la alin. (5).

(8) Anual se va urmări gradul de tasare a depozitului pe zone de depozitare.

ART. 53 Operatorul care administrează depozitul trebuie:

a) să accepte introducerea în depozit numai a deșeurilor permise, menționate în autorizație, și să respecte tehnologia de depozitare aprobată de autoritatea care a avizat înființarea depozitului;

b) să supravegheze permanent modul de depozitare a deșeurilor sub aspectul stabilității și etanșeității și să efectueze măsurătorile necesare stabilite în prezentul regulament și în autorizație, pentru exploatarea în condiții de siguranță a depozitului;

c) să exploateze la parametrii proiectați instalațiile de depoluare cu care sunt dotate și să se doteze cu instalații pentru depoluare, acolo unde acestea lipsesc;

d) să execute controlul și monitorizarea emisiilor și imisiilor de poluanți, prin laboratorul propriu sau în colaborare cu alte laboratoare atestate;

e) să nu permită accesul în incinta depozitului a persoanelor neautorizate.

SECȚIUNEA a 6-a Maturatul, spălutul, stropirea și întreținerea cailor publice

ART. 54 (1) Activitatea de maturat a cailor publice se realizează în scopul pastrării unui aspect salubru al domeniului public.

(2) În vederea reducerii riscului de îmbolnăvire a populației ca urmare a acțiunii patogene a microorganismelor existente în praful stradal, se stabilește intervalul orar de efectuare a operațiunilor de stropire, maturare și spălare a cailor publice între orele 22,00-6,00 pe arterele care au sistem de iluminat public corespunzător.

(3) Prin excepție de la prevederile alin. (2) operațiile de stropire, maturare și spălare nu se realizează în acele zile în care plouă pe toată perioada zilei.

(4) Arterele de circulație, zilele din cursul săptămânii și numărul de treceri în ziua respectivă pe/în care se execută activitatea de stropit, măturat și spălat sunt cele cuprinse în caietul de sarcini al serviciului.

(5) Măturatul se efectuează pe o lățime de minimum 2 metri de la bordura sau de la rigola centrală, astfel încât cantitatea de praf care se poate ridica în aer ca urmare a deplasării autovehiculelor sau acțiunii vântului să nu depășească concentrația de pulberi admisă prin normele în vigoare.

(6) Pentru evitarea formării prafului și pentru crearea unui climat citadin igienic, operația de măturare va fi precedată de stropirea carosabilului sau a trotuarelor cu apă, dacă praful nu este umectat ca urmare a condițiilor naturale, sau temperatura exterioară, în zona măturată, nu este mai mică decât cea de îngheț.

ART. 55 (1) Măturatul manual se aplică pe carosabil, pe trotuare, pe spațiile verzi, în incinta locurilor de joacă, în parcuri, în locuri de parcare sau pe suprafețe anexe ale spațiilor de circulație, de odihnă ori de agrement în toate cazurile în care nu se poate realiza măturatul mecanic.

(2) Din punct de vedere al îmbracamintei spațiilor de circulație, de odihnă sau de agrement, măturatul se realizează pe suprafețe neîmbracate sau îmbracate cu asfalt, pavele cu rosturi bituminoase, pietre de râu, macadam.

(3) Întreținerea curățeniei strazilor în timpul zilei se efectuează pe toată durata zilei și cuprinde operațiunile de măturat stradal, al spațiilor verzi stradale, al spațiilor de agrement și odihnă, al parcarilor, precum și colectarea și îndepărtarea obiectelor aruncate pe jos sau în cosurile de gunoi și scrumiere, în scopul păstrării unui aspect salubru al domeniului public.

(4) Operațiunea de măturat se efectuează pe toată perioada anului, cu excepția perioadei în care se efectuează curățatul zăpezii sau în care temperatura exterioară este sub cea de îngheț, caz în care se va interveni pentru prevenirea producerii poleiului.

(5) Colectarea reziduurilor stradale rezultate din activitatea de măturat manual se va face în recipiente acoperite, amplasate în condiții salubre, în spații special amenajate, care vor fi transportate cu mijloace de transport adecvate.

(6) Se interzice depozitarea temporară a reziduurilor stradale, între momentul colectării și cel al transportului, direct pe sol sau în saci depuși pe trotuare, scuar, spații verzi sau altele asemenea.

(7) Deseurile de tip stradal, dacă nu au fost amestecate cu deseurile municipale, pot fi transportate direct la depozitul de deseuri, fără a fi necesară efectuarea operației de sortare.

ART. 56 (1) Perioada de realizare a stropitului este, de regulă, de la 1 aprilie până la 1 octombrie, perioadă ce poate fi modificată de către Primăria municipiului Slatina în funcție de condițiile meteorologice concrete.

(2) Este interzisă efectuarea operațiilor de stropire și spălare în perioada în care, conform prognozei meteorologice, este posibilă formarea poleiului.

(3) La executarea operației de stropire se va avea în vedere să nu fie afectați pietonii, autovehiculele, vitrinele, mobilierul stradal, panourile publicitare, din zona în care acționează utilajul ce realizează operațiunea.

ART. 57 (1) Operațiunea de spălare se execută atât pe partea carosabilă, cât și pe trotuare, după terminarea operației de măturare și curățare a rigolelor.

(2) Spalatul se realizeaza cu jet de apa cu presiune ridicata, fiind interzis spalatul cu furtunul racordat la hidrantii stradali sau la autocisternele care nu sunt prevazute cu instalatiile necesare sa realizeze presiunea prescrisa.

(3) Perioada în care se executa operatiunea de spalare este aceeași cu cea prevazuta la art. 56 alin. (1).

(4) Este interzisa operatia de spalare sau stropire în anotimpul calduros în intervalul orar 13,00-17,00, daca indicele de confort termic depaseste pragul valoric de 75 de unitati.

(5) Pentru asigurarea conditiilor prevazute la alin. (4) si pentru planificarea operatiilor de stropire si spalare, operatorul de salubritate va întreprinde toate masurile necesare ca în perioada de vara sa cunoasca valoarea indicelui de confort la ora 12,00 si prognoza pentru perioada imediat urmatoare de doua zile de la Administratia Nationala de Meteorologie.

(6) Operatorul are obligatia sa anunte în scris, Consiliul Local al municipiului Slatina, în legatura cu toate situatiile în care este împiedicata realizarea operatiilor de spalare, stropire sau maturare.

(7) Curatatul rigolelor se realizeaza anterior sau concomitent cu operatia de maturare. Razuirea rigolelor de pamânt se realizeaza cu frecventa stabilita în caietul de sarcini, dar nu mai puțin de o data pe luna.

(8) Latimea medie pe care se aplica curatarea rigolelor este de 0,75 m, masurata de la bordura spre axul median al strazii.

ART. 58 (1) Pentru realizarea operatiunii de stropire sau spalare se utilizeaza numai apa industrială luata din punctele indicate de operatorul serviciului de alimentare cu apa si de canalizare al localitatii sau din apele de suprafata sau de adâncime, cu aprobarea autoritatii administratiei publice locale, pe baza avizului sanitar.

(2) În cazul în care din considerente tehnico-economice nu se poate utiliza apa industrială, se poate folosi si apa prelevata de la hidrantii stradali, cu acordul operatorului serviciului de alimentare cu apa si de canalizare.

(3) În toate situatiile, alimentarea cu apa industrială sau potabila se realizeaza pe baza unui contract încheiat cu operatorul serviciului de alimentare cu apa si de canalizare.

(4) Substantele utilizate în procesul de spalare trebuie sa fie aprobate de autoritatea administratiei publice locale.

SECTIUNEA a 7-a Curatarea si transportul zapezii de pe caile publice si mentinerea în functiune a acestora pe timp de polei sau de înghet

ART. 59 (1) Operatorul care presteaza activitatea de curatare si transportul zapezii își va organiza sistemul de informare si control atât asupra starii drumurilor, cât si în ce priveste modul de pregatire si actionare pe timp de iarna.

(2) Pentru asigurarea circulatiei rutiere si pietonale în conditii de siguranta în timpul iernii, operatorul va întocmi anual un program de actiune comun cu Consiliul Local al municipiului Slatina, pâna la 1 octombrie, pentru actiunile necesare privind dezapezirea, prevenirea si combaterea poleiului, care va cuprinde masuri:

a) pregatitoare;

b) de prevenire a înghețării si masuri de dezapezire;

c) de prevenire si combatere a poleiului.

ART. 60 Consiliul Local al municipiului Slatina împreuna cu operatorul vor lua masurile de organizare a interventiilor pe timp de iarna, care constau în:

a) stabilirea nivelurilor de prioritate de interventie pe strazile din cadrul localitatii si dotarea necesara deszapezirii pe timp de iarna;

b) organizarea unitatilor operative de actiune;

c) întocmirea planului operativ;

d) elaborarea programului pregatirilor pentru iarna.

ART. 61 Planul operativ de actiune în timpul iernii va cuprinde cel puțin:

a) centralizatorul materialelor chimice si antiderapante, al carburantilor si lubrifiantilor;

b) centralizatorul utilajelor si mijloacelor de deszapezire si transport necesare;

c) lista strazilor si a tronsoanelor de strazi pe care se va actiona, detaliată pe fiecare utilaj în parte;

d) lista strazilor si a tronsoanelor de strazi pe care se va actiona cu prioritate;

e) lista mijloacelor de comunicare;

f) lista persoanelor responsabile, cu adresa si numerele de telefon de la serviciu si de acasa;

g) inventarul gospodaresc si al echipamentelor de protectie;

h) lista mobilierului stradal, cu precizarea localizarii capacelor caminelor de canalizare si a gurilor de scurgere;

i) dispunerea spatiilor pentru adunarea si odihna personalului.

ART. 62 Operatiunile de curatare si transport al zapezii si de actionare cu materiale antiderapante se realizeaza obligatoriu pe toate strazile, cu prioritate pe străzile sau tronsoanele de strazi în panta, poduri, strazile sau tronsoanele de strazi situate de-a lungul lacurilor si al cursurilor de apa.

ART. 63 (1) Îndepartarea zapezii se va realiza atât manual, cât si mecanizat, în functie de conditiile specifice din teren.

(2) Îndepartarea zapezii manual se efectueaza atât ziua, cât si noaptea, în functie de necesitati, cu respectarea instructiunilor de securitate si sanatate a muncii.

(3) Operatorii serviciului de salubritate vor avea conventii încheiate cu Administratia Nationala de Meteorologie, pentru a cunoaste zilnic prognoza pentru urmatoarele 3 zile privind evolutia temperaturii nocturne si diurne si a cantitatilor de precipitatii sub forma de zapada.

(4) În functie de prognoza meteorologica primita, operatorul va actiona preventiv pentru preîntâmpinarea depunerii stratului de zapada si a formarii poleiului.

ART. 64 (1) În cazul depunerii stratului de zapada si formarii ghetii, arterele de circulatie a mijloacelor de transport în comun, spatiile destinate traversarii pietonale a strazilor, trotuarele din dreptul statiilor mijloacelor de transport în comun, caile de acces la institutiile publice si unitatile de alimentatie publica trebuie sa fie practicabile în termen de maximum 4 ore de la încetarea ninsorii.

(2) În cazul unor ninsori abundente sau care au o durata de timp mai mare de 12 ore se va interveni cu utilajele de deszapezire pentru degajarea cu prioritate a strazilor pe care circula mijloacele de transport în comun.

(3) Actiunea de deszapezire trebuie sa continue pâna la degajarea tuturor strazilor, trotuarelor, aleilor si parcărilor publice din municipiul Slatina.

(4) Odata cu îndepărtarea zapezii de pe drumul public se vor degaja atât rigolele, cât și gurile de scurgere, astfel încât în urma topirii zapezii apa rezultată să se scurgă în sistemul de canalizare.

ART. 65 (1) Evidența activității privind combaterea poleiului și dezapezirii strazilor din municipiul Slatina pe timp de iarnă se va ține de către operator într-un registru special întocmit pentru această activitate și denumit "jurnal de activitate pe timp de iarnă".

(2) Jurnalul de activitate pe timp de iarnă, semnat de reprezentantul împuternicit al Consiliului Local al municipiului Slatina, după caz, constituie documentul primar de bază pentru verificarea activității și decontarea lucrărilor efectuate.

(3) În cadrul jurnalului se vor trece cel puțin următoarele:

- a) numele și prenumele dispecerului;
- b) data și ora de începere a acțiunii pe fiecare utilaj/echipă în parte;
- c) data și ora de terminare a acțiunii pe fiecare utilaj/echipă în parte;
- d) strazile pe care s-a acționat;
- e) activitatea prestată;
- f) forța de muncă utilizată;
- g) utilajele/echipele care au acționat;
- h) materialele utilizate și cantitatea acestora;
- i) temperatura exterioară;
- j) condițiile hidrometeorologice;
- k) grosimea stratului de zăpadă conform datelor primite de la Administrația Națională de Meteorologie;
- l) semnatura dispecerului;
- m) semnatura reprezentantului împuternicit al beneficiarului.

(4) Evidența se va ține pe schimburi, separat pentru acțiunea cu utilaje și separat pentru acțiunea cu forțe umane.

ART. 66 (1) Consiliul Local al municipiului Slatina trebuie să stabilească locurile de depozitare sau de descărcare a zapezii care a rezultat în urma îndepărtării acesteia de pe strazile pe care s-a acționat manual sau mecanizat.

(2) Locurile de depozitare vor fi amenajate astfel încât:

- a) să nu permită infiltrarea apei rezultate din topire în sol;
- b) suprafața depozitului să fie suficient de mare pentru a permite depozitarea întregii cantități de zăpadă provenite din aria de deservire aferentă;
- c) dimensionarea să se realizeze pentru 50% din cantitatea medie multianuală de zăpadă, comunicată de Administrația Națională de Meteorologie pentru localitatea respectivă, căzută pe suprafața pentru care se realizează operația de dezapezire, corelată cu unghiul taluzului natural pentru zăpadă depozitată;
- d) să fie prevăzute cu sistem de colectare a apei provenite din topire și de deversare a acesteia numai în rețeaua de canalizare a localității în punctele avizate de operatorul serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.

(3) Zăpadă rezultată din activitatea de dezapezire poate fi descărcată în căminele de canalizare avizate în prealabil de operatorul serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.

(4) Se interzice depozitarea zapezii pe trotuare, în intersecții, spații verzi, terenuri virane etc.

(5) Încarcarea, transportul, descarcarea si depozitarea zapezii si a ghetii acesteia trebuie sa se realizeze în maximum 12 ore de la terminarea activitatii de dezapezire.

(6) Consiliul Local Slatina poate stabili si alte intervale de timp în care operatorul trebuie sa asigure dezapezirea, în functie de importanta strazilor, abundenta cantitatii de zapada, dotarea cu mijloace tehnice si umane etc., dar nu mai mult de 24 de ore.

(7) Transportul, depozitarea si descarcarea zapezii si a ghetii formate pe carosabil se realizeaza concomitent cu operatia de dezapezire.

ART. 67 (1) Consiliul Local al municipiului Slatina va lua masuri pentru prevenirea si combaterea poleiului si înzapezirii strazilor din cadrul municipiului Slatina, în toata perioada iernii, si de aparare a lor împotriva degradarii acestora, în perioada de dezghet.

(2) Masurile de prevenire, combatere si de aparare vor fi cele cuprinse în programul comun de actiune aprobat de Consiliul Local al municipiului Slatina.

ART. 68 (1) Împrastierea substantelor chimice, în cazul în care prognoza meteorologica sau mijloacele de detectare locale indica posibilitatea aparitiei poleiului, a ghetii si în perioada în care se înregistreaza variatii de temperatura care conduc la topirea zapezii/ghetii urmata în perioada imediat urmatoare de înghet, se realizeaza în maximum 3 ore de la avertizare.

(2) Combaterea poleiului se face utilizând atât materiale antiderapante, cât si fondanti chimici în amestecuri omogene, iar împrastierea acestora se realizeaza cât mai uniform pe suprafata partii carosabile.

(3) Utilizarea clorurii de sodiu numai în amestec cu inhibitori de coroziune se utilizeaza în cazul în care temperatura nu scade sub -10°C . Pentru temperaturi mai scazute se va utiliza clorura de calciu sau alte substante chimice care au un grad de coroziune redusa.

(4) Utilizarea clorurii de sodiu fara ca aceasta sa fie amestecata cu inhibitori de coroziune sau cu nisip ori alte materiale care prin actiunea de împrastiere pot produce deteriorari prin actiunea abraziva sau prin lovire si/sau înfundare a canalizarii stradale este interzisa.

(5) Este interzisă utilizarea clorurii de sodium pe trotuarele modernizate cu pavele din municipiul Slatina.

(6) Substantele utilizate pentru prevenirea depunerii zapezii, înghetului si pentru combaterea formarii poleiului vor fi aprobate de autoritatea administratiei publice locale sau de asociatia de dezvoltare comunitara.

ART. 69 Operatorul are obligatia sa anunte prin posturile de radio locale starea strazilor, locurile în care traficul este îngreunat ca urmare a lucrarilor de curatare si transport al zapezii, strazile pe care s-a format poleiul, precum si orice alte informatii legate de activitatea de dezapezire sau de combatere a poleiului, necesare asigurarii unei circulatii în siguranta a pietonilor, a mijloacelor de transport în comun, a autovehiculelor care asigura aprovizionarea si a celorlalte autovehicule.

SECTIUNEA a 8-a Colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public si predarea acestora unitatilor de ecarisaj

ART. 70 Consiliul Local al municipiului Slatina este responsabil de neutralizarea cadavrelor de animale gasite pe aria municipiului Slatina, prin unitati de ecarisaj autorizate, conform legislatiei în vigoare.

ART. 71 (1) Operatorul serviciului de salubritate are obligatia de a colecta cadavrele de animale de pe domeniul public si de a le preda unitatii de ecarisaj care este abilitata pentru neutralizarea deseurilor de origine animala, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(2) Cadavrele de animale de pe domeniul public se transporta de catre operator în mijloace auto special destinate si amenajate în acest scop, care îndeplinesc conditiile impuse de legislatia în vigoare.

(3) Documentele de înregistrare si evidentele necesare sunt cele specifice activitatii de colectare, transport si neutralizare a deseurilor de origine animala rezultate din gospodariile populatiei, fiind aplicabile prevederile art. 84 alin. (1), art. 85 si 86.

ART. 72 Cadavrele de animale de pe domeniul public vor fi ridicate în termen de maximum 2 ore de la semnalarea existentei acestora de catre populatie, reprezentanti ai operatorilor economici sau ai institutiilor publice, inclusiv în cazul autosesizarii ca urmare a activitatii curente de salubritate.

ART. 73 Autovehiculele si containerele destinate transportului cadavrelor de animale de pe domeniul public trebuie dezinfectate dupa fiecare transport în parte în locurile special amenajate pentru aceasta operatie.

ART. 74 Personalul trebuie sa utilizeze echipament de protectie si sa fie dotat cu mijloace corespunzatoare astfel încât sa nu vina în contact direct cu animalele colectate. Personalul trebuie sa aiba aviz medical prin care sa se confirme ca sunt îndeplinite conditiile necesare, inclusiv vaccinarea, daca este cazul, pentru prestarea acestei activitati.

ART. 75 Se interzice abandonarea, îngroparea sau depozitarea deseurilor de origine animala în alte conditii decât cele stabilite de legislatia în vigoare.

SECTIUNEA a 9-a Colectarea, transportul, depozitarea si valorificarea deseurilor voluminoase provenite de la populatie, institutii publice si operatori economici, neasimilabile celor menajere (mobilier, deseuri de echipamente electrice si electronice etc.)

ART. 76 (1) Institutiile publice, asociatiile, fundatiile si persoanele fizice detinatoare de deseuri de ambalaje au obligatia sa depuna, selectiv, ambalajele si deseurile de ambalaje în recipiente sau containere diferite, inscriptionate corespunzator, amplasate în locuri special amenajate, stabilite de autoritatile administratiei publice locale.

(2) Tipul si numarul de containere trebuie alese în functie de conditiile si tipurile de materiale din ambalaje.

(3) Containerele sau recipientele de colectare vor fi amplasate astfel încât sa fie usor accesate de populatie (în apropierea locuintelor), manipularea si depozitarea lor în locurile stabilite sa nu creeze disconfort pentru persoanele care locuiesc în

apropierea acestor locuri (miros, zgomot), locatiile sa fie usor accesibile operatorului de salubritate, sa se încadreze în imaginea arhitecturala a zonei si sa poata fi spalate/curatate/dezinfectate la locul de amplasare.

ART. 77 (1) Deseurile voluminoase constau în deseuri solide de dimensiuni mari (mobilier, obiecte de uz casnic, deseuri de echipamente electrice si electronice etc.), care nu pot fi preluate cu sistemele obisnuite de pre colectare sau colectare a deseurilor municipale.

(2) Deseurile voluminoase se vor colecta periodic si vor fi transportate de operatorul serviciului de salubritate care presteaza activitatea în aria administrativ-teritoriala încredintata, la statia de sortare.

(3) Deseurile voluminoase vor fi depozitate de detinatorul acestora, în vederea preluarii de catre operatorul de salubritate, în locurile stabilite de autoritatea locala si amenajate în acest scop si unde exista cai de acces pentru mijloacele de transport. Daca acest lucru nu este realizabil, din cauza spatiului limitat, deseurile vor fi aduse de detinator în alte locuri special stabilite de autoritatea administratiei publice locale sau direct la mijlocul de transport în locul/la data/ora stabilite, astfel încât sa nu fie incomodata circulatia rutiera.

(4) Colectarea deseurilor voluminoase se poate face si direct de la detinatorul acestora, în urma solicitarii adresate catre operatorul de salubritate, cu specificarea caracteristicilor si cantitatilor acestora. În aceasta situatie, operatorul de salubritate poate sa stabileasca o alta data si ora decât cele aprobate de Consiliul Local al municipiului Slatina în cadrul programelor de colectare a deseurilor voluminoase, daca operatia de colectare, prin corelarea volumului deseurilor preluate cu capacitatea de transport afectata, se justifica din punct de vedere economic.

ART. 78 Deseurile voluminoase provenite de la populatie sau de la operatori economici - mobila, obiecte casnice, deseuri textile, vegetale, lemnoase - vor fi colectate periodic de catre operatorul de salubritate, conform unui program întocmit si aprobat de Consiliul Local al municipiului Slatina si comunicat populatiei si operatorilor economici.

ART. 79 (1) Consiliul Local al municipiului Slatina are obligatia de a organiza colectarea, transportul, depozitarea si valorificarea deseurilor voluminoase, neasimilabile celor menajere, provenite de la populatie, institutii publice si operatori economici.

(2) Colectarea se va realiza selectiv, pe categorii de deseuri, prin stabilirea zilelor si intervalului orar de asa natura încât detinatorii de deseuri voluminoase, incluzându-se în acestea si deseurile de echipamente electrice si electronice, sa poata preda aceste deseuri, iar operatorul serviciului de salubritate sa se poata organiza astfel încât sa poata asigura fluxul tehnologic de colectare, transport, sortare, depozitare deseuri sau materiale re folosibile sau valorificabile.

(3) În vederea reducerii cantitatii de DEEE eliminate ca deseuri municipale nesortate si pentru atingerea unui nivel ridicat de colectare selectiva, posesorii de DEEE trebuie sa le predea la punctele de colectare constituite special în acest scop.

(4) Punctele de colectare se amplaseaza în locuri si la distante care sa asigure un acces usor, tinând seama în special de densitatea populatiei.

(5) La punctele de colectare operatorul are obligatia de a prelua DEEE de la posesorii finali si distribuitori.

(6) Colectarea si transportul DEEE colectate selectiv se efectueaza astfel încât sa optimizeze refolosirea si reciclarea componentelor sau aparatelor întregi care pot fi refolosite sau reciclate.

(7) Dupa terminarea actiunii de colectare, operatorul serviciului de salubritate trebuie sa igienizeze locul/locurile din care s-a realizat colectarea, prin maturare si spalare.

ART. 80 Operatorul trebuie sa aiba un sistem de evidenta a gestionarii deseurilor voluminoase din care sa rezulte:

a) data în care s-a realizat colectarea, transportul si depozitarea la statia de sortare, în vederea sortarii;

b) punctele de colectare de unde s-a facut colectarea;

c) cantitatile totale preluate de la populatie, persoane juridice de drept public si privat;

d) cantitatile de deseuri rezultate în urma sortarii, pe sortimente;

e) cantitatile de componente sau aparate întregi ce urmeaza a fi refolosite, cu denumirea lor;

f) cantitatile ce urmeaza a fi transportate la depozitul de deseuri.

SECTIUNEA a 10-a Colectarea, transportul si neutralizarea deseurilor animaliere provenite din gospodariile populatiei

ART. 81(1) Consiliul Local al municipiului Slatina este responsabil de neutralizarea deseurilor de origine animala provenite din gospodariile crescatorilor individuali de animale sau a animalelor gasite moarte pe teritoriul municipiului Slatina, pentru care nu se poate identifica proprietarul, prin asigurarea unei relatii contractuale cu unitati de ecarisaj autorizate sau cu operatori ai serviciului de salubritate care îndeplinesc conditiile impuse de legislatia în vigoare pentru a presta aceasta activitate.

(2) Consiliul local are obligatia de a pastra evidentele veterinare în cazul crescatorilor individuali de animale si al persoanelor fizice care detin animale ce nu sunt destinate activitatilor economice.

(3) În zonele (cartierele) în care se practica cresterea animalelor în vederea desfasurarii unei activitati economice, Consiliul Local al municipiului Slatina va stabili zonele si conditiile în care se pot creste animale.

ART. 82 Persoanele fizice si juridice care cresc sau au în întreținere animale si pasari sunt obligate sa foloseasca numai locuri special amenajate, care sa respecte normele sanitar-veterinare si al caror amplasament sa fie aprobat de autoritatile teritoriale de protectia mediului si de directiile sanitare veterinare.

ART. 83 Crescatorii individuali de animale sunt obligati sa anunte în maximum 24 de ore Consiliul Local al municipiului Slatina asupra mortii animalelor din gospodariile proprii în vederea colectarii, transportului si neutralizarii acestora.

ART. 84 (1) Operatorul de salubritate are obligatia sa tina o evidenta referitoare la deseurile de origine animala colectate, modul de transport, precum si documente doveditoare cu privire la predarea acestor deseuri la unitatea de ecarisaj, daca nu realizeaza operatia de neutralizare.

(2) Colectarea si transportul deseurilor animaliere provenite din gospodariile populatiei se realizeaza numai daca acestea au certificat sanitar-veterinar, eliberat de

circumscripția sanitar-veterinară de pe raza de domiciliu a utilizatorului, în care trebuie să fie menționate cel puțin:

- a) denumirea subproduselor;
- b) categoria de încadrare a subproduselor;
- c) locația în care se găsesc acestea;
- d) modul de procesare.

(3) Neutralizarea deșeurilor animaliere provenite din gospodăriile populației se realizează prin:

- a) incinerare/coincinerare directă;
- b) procesare într-o unitate de neutralizare aprobată pentru categoria I sau a II-a, așa cum acestea sunt definite de legislația în vigoare, de subproduse animaliere ce nu sunt destinate consumului uman;
- c) procesare într-o unitate de neutralizare aprobată pentru categoria a III-a de subproduse animaliere ce nu sunt destinate consumului uman;
- d) procesare într-o unitate de prelucrare tehnică, cu precizarea clară a utilizării tehnice;
- e) îngropare, cu respectarea prevederilor legale;
- f) alte modalități stabilite în avizul sanitar-veterinar.

ART. 85 În cazul în care operatorul de servicii de salubritate realizează neutralizarea deșeurilor de origine animală provenite din gospodăriile populației, acesta trebuie să păstreze evidențele cu privire la tipul deșeurilor, cantitatea, documentele însoțitoare, modul de neutralizare, data și, după caz, sârja/lotul, precum și, pentru materiile sau produsele rezultate, destinația, transportatorul și documentele însoțitoare și trebuie să întocmească și să completeze registre în conformitate cu legislația în vigoare, inclusiv pentru animalele moarte din speciile bovine, ovine/caprine, suine sau cabaline.

ART. 86 Toate documentele se arhivează și se păstrează conform dispozițiilor legale în vigoare.

ART. 87 Se interzice abandonarea, îngroparea sau depozitarea deșeurilor de origine animală în alte condiții decât cele stabilite de legislația în vigoare.

ART. 88 Amenajarea și întreținerea locurilor de pre colectare se vor face prin grija crescătorului de animale, transportul și depozitarea deșeurilor în locurile stabilite de autoritățile administrației publice locale fiind efectuate pe baza unui contract individual de prestări servicii încheiat cu operatorul de salubritate.

ART. 89 Autovehiculele și containerele destinate transportului de deșuri de origine animală trebuie dezinfectate după fiecare transport în parte în locurile special amenajate pentru această operație.

SECȚIUNEA a 11-a Colectarea, transportul, depozitarea deșeurilor rezultate din activități de construcții și demolări

ART. 90 Deșeurile din construcții și demolări sunt deșuri solide rezultate în urma demolării sau construirii clădirilor, soselelor și a altor structuri. În mod uzual, aceste deșuri conțin pământ vegetal, nisip, pietris, substanțe gudronate sau rezultate din gudron, argilă, substanțe cu lianți bituminoși sau hidraulici, asfalt, macadam, pietre, beton, ciment, caramizi, lemn, zidărie, materiale pentru acoperisuri, tencuieli și

ipsos, pasta de lipit, vopsele, lacuri, cabluri din metal, metale, bârne de lemn si altele asemenea.

ART. 91 (1) Deseurile provenite din activitatile de constructii si demolari se colecteaza prin grija detinatorului si sunt transportate contra cost, de catre operator, în baza unui contract de prestari servicii, în depozite specializate pentru primirea acestor tipuri de deseuri.

(2) Eliberarea autorizatiilor de construire/desfiintare de catre Primarul municipiului Slatina este conditionata de existenta unui contract de prestari servicii încheiat cu operatorul de salubritate, pentru colectarea deseurilor rezultate din construirea/refacerile drumurilor, din demolari si constructii. Executantul lucrarii are obligatia de a pre colecta deseurile rezultate din activitatea sa în containere specializate proprii sau puse la dispozitie de catre operatorul de salubritate. Transportul, în vederea depozitarii deseurilor rezultate din activitatile enumerate, se realizeaza numai cu mijloacele operatorului de salubritate, în baza unui contract de prestari servicii.

(3) Precolectarea se realizeaza numai în containere standardizate acoperite, fiind interzisa depozitarea deseurilor provenite din activitatea de constructii si demolari în recipientele sau containerele în care se depun deseurile municipale.

(4) Transportul deseurilor provenite din activitatile de constructii si demolari se realizeaza în containerele în care s-a realizat precolectarea sau în basculante prevazute cu sistem de acoperire a încarcaturii, pentru a nu avea loc degajarea prafului sau împrastierea acestora în timpul transportului.

(5) În cazul deseurilor provenite din activitatile de constructii si demolari prin a caror manipulare se degaja praf se vor lua masurile necesare de umectare, astfel încât cantitatea de praf degajata în aer sa fie sub concentratia admisa.

ART. 92 Depozitarea deseurilor neutralizate se face cu respectarea conditiilor impuse de tehnologia de depozitare controlata, în sectoarele din cadrul depozitelor de deseuri stabilite de Consiliul Local al municipiului Slatina pentru amenajarea depozitului pentru deseurile provenite din constructii si demolari.

ART. 93 (1) Deseurile din constructii si demolari vor fi supuse proceselor de reciclare si recuperare, putând fi utilizate pentru reamenajari de drumuri sau alte activitati dupa ce au fost supuse procesarii, neutralizarii si pretratarii în statii de sortare.

(2) Deseurile din constructii si demolari vor fi tratate atât separat de deseurile municipale, cât si împreuna cu acestea, cu exceptia cazului în care în componenta acestora se regasesc substante sau materiale clasificate ca fiind periculoase.

ART. 94 (1) Materialele care contin azbest, rezultate din demolari, trebuie colectate separat, nu vor fi amestecate cu celelalte deseuri si se realizeaza astfel încât sa nu se degaje fibre din material; personalul care realizeaza aceasta operatie va purta echipament de protectie, special, pentru lucrul cu azbestul.

(2) Containerele în care se pre colecteaza materialele rezultate din constructii si demolari care au caracter periculos trebuie sa fie prevazute cu semne conventionale distinctive utilizate pentru avertizare în cazul substantelor otravitoare si inscripționarea acestora cu avertizarea "PERICOL DE MOARTE". Aceste containere se depoziteaza numai pe domeniul aparținând producatorului de deseuri, în spatiu îngrădit.

(3) În autorizatia de construire trebuie sa se mentioneze actele normative care reglementeaza gestionarea deseurilor provenite din constructii si demolari si regimul deseurilor periculoase.

ART. 95 Deseurile rezultate din constructii, care nu sunt poluate, cum ar fi pamântul si rocile excavate în cadrul lucrarilor de sapatura, pot fi utilizate, cu acordul autoritatilor de mediu, la alte lucrari de constructie, în agricultura sau silvicultura, amenajari hidrotehnice, constructia drumurilor, atât în cazul în care acestea sunt realizate pe raza teritoriala a respectivei autoritati a administratiei publice locale, cât si în alte localitati.

ART. 96 Este interzisa abandonarea si depozitarea deseurilor din constructii si demolari pe domeniul public sau privat al municipiului Slatina.

SECTIUNEA a 12-a Dezinsectia, dezinfectia si deratizarea

ART. 97 (1) Cetatenii cu gospodarii individuale, operatorii economici, institutiile publice si asociatiile de proprietari/locatari au obligatia de a asigura combaterea si stingerea focarelor de rozatoare purtatoare de maladii transmisibile si/sau generatoare de disconfort din gospodaria proprie sau din spatiile pe care le detin cu orice titlu.

(2) Cetatenii cu gospodarii individuale, operatorii economici, institutiile publice si asociatiile de proprietari/locatari au obligatia de a efectua activitatea de dezinsectie, deratizare si dezinfectie numai cu operatorul căruia i-a fost delegată gestiunea serviciului public, în aceeași perioadă cu Consiliul Local și folosind aceleași procedee și substanțe.

(3) Finantarea activitatilor de dezinfectie, dezinsectie, deratizare se asigura de Consiliul Local al municipiului Slatina, cu exceptia cazurilor când una sau mai multe din aceste activitati este solicitata de o persoana fizica sau juridica.

(4) Activitatea de dezinsectie se efectueaza în:

- a) cladiri ale institutiilor publice;
- b) parti comune ale cladirilor tip condominii, case;
- c) caminele aferente retelelor de alimentare cu apa, canalizare, alimentare cu energie termica;
- d) parcuri, spatii verzi, cimitire, maluri de lac;
- e) pietre, târguri, oboare, bălciuri;
- f) zone demolate si neconstruite;
- g) subsoluri uscate, umede sau inundate.

(5) Activitatea de dezinfectie se efectueaza în:

- a) depozitele de deseuri municipale si cele asimilate acestora;
- b) statiile de transfer al deseurilor;
- c) statiile de sortare a deseurilor;
- d) încăperile din cadrul condominiilor prevazute cu tobogan, destinate colectarii deseurilor municipale;
- e) spatiile special amenajate pentru colectarea deseurilor menajere;
- f) mijloacele de transport în comun;
- g) unitatile de învățământ si sanitare aflate în subordinea autoritatilor administratiei publice locale;

h) locurile în care exista focare declarate care pun în pericol sanatatea oamenilor si a animalelor.

(6) Deratizarea se efectueaza în toate locurile în care:

a) este prevazuta operatiunea de dezinfectie;

b) este prevazuta operatiunea de dezinsectie, cu exceptia mijloacelor de transport în comun;

c) exista focare declarate care pun în pericol sanatatea oamenilor si a animalelor.

ART. 98 Deratizarea se executa:

a) pentru operatorii economici, cel putin o data pe semestru si ori de câte ori este nevoie pentru stingerea unui focar;

b) pentru populatie si institutii publice, ori de câte ori este nevoie pentru stingerea unui focar.

ART. 99 Din punct de vedere al frecventei, dezinsectia se executa:

a) trimestrial, în spatiile cu alta destinatie decât cea de locuinta, în subsolurile tehnice si în caminele retelelor de alimentare cu apa, de canalizare si de alimentare cu energie termica. În cazul tratamentelor împotriva tântarilor este obligatorie actiunea atât împotriva larvelor, cât si a adulților;

b) lunar sau ori de câte ori este nevoie, pentru stingerea unui focar în unitatile de productie si/sau de comert agroalimentar si în depozitele cu astfel de produse;

c) ori de câte ori este nevoie, pentru stingerea unui focar de infectie în institutii;

d) numai la solicitarea proprietarului spatiului cu destinatie de locuinta. În spatiile ocupate de copii, batrâni, persoane cu afectiuni cronice, precum si în cele care se gasesc animale de companie sau de paza dezinsectia se executa utilizând numai produse din grupa III si IV de toxicitate, care nu sunt iritante sau daunatoare pestilor sau animalelor cu sânge cald. În cazul constatarii aparitiei unui focar, dezinsectia se efectueaza obligatoriu, fara a fi necesara solicitarea proprietarului spatiului cu destinatie de locuinta;

e) tratamentele în spatiile verzi de pe raza municipiului Slatina se vor efectua în conformitate cu hotarârea consiliului local, utilizând aparatura de tratare de la sol cu ceata rece sau calda.

ART. 100 Toate produsele folosite pentru efectuarea operatiunilor de deratizare, dezinsectie si dezinfectie vor fi avizate obligatoriu de Autoritatea Nationala Sanitar-Veterinara si pentru Siguranta Alimentelor.

ART. 101 - (1) Persoanele fizice sau juridice detinatoare de spatii construite indiferent de destinatie, curti si/sau terenuri virane sau amenajate, unitatile de administrare a domeniului public, ocoalele silvice, institutiile publice, precum si unitatile care au în exploatare retele tehnico-edilitare sunt obligate sa efectueze deratizarea, dezinsectia si dezinfectia spatiilor detinute în conditiile prevazute în prezentul regulament.

(2) Deratizarea, dezinsectia si dezinfectia spatiilor detinute se realizeaza numai de un operator licentiat de A.N.R.S.C. si numai daca i-a fost atribuita activitatea în gestiune directa sau delegata în conditiile legii.

(3) Persoanele fizice sau juridice beneficiare ale operatiilor de deratizare, dezinsectie si/sau dezinfectie au obligatia sa permita accesul operatorului în locurile

unde urmeaza sa se realizeze operatia si sa mentina salubre spatiile pe care le au în proprietate, luând masuri de evacuare a tuturor reziduurilor solide, de spalare a încaperilor în care se efectueaza colectarea deseurilor, de eliminare a apei stagnate, de curatare a subsolurilor, de punere în ordine a depozitelor de materiale si de remediere a defectiunilor tehnice la instalatiile sanitare care provoaca inundarea sau stagnarea apei în subsoluri si/sau pe terenurile detinute.

ART. 102 Operatorul care presteaza activitatea de deratizare, dezinfectie si/sau dezinsectie are urmatoarele obligatii:

a) înainte de începerea lucrarilor în teren va anunta tipul lucrarilor ce se vor efectua, pe baza unui preaviz de executie, adus la cunostinta utilizatorului cu cel puțin 5 zile înainte de începerea lucrarilor respective, care va contine:

1. tipul lucrarii ce se va efectua;
2. data si intervalul orar în care se efectueaza lucrarea;
3. locul/locurile din cadrul proprietatii utilizatorului în care este necesara activitatea;
4. gradul de toxicitate a substantelor utilizate;
5. efectele substantelor asupra pestilor, albinelor si animalelor cu sânge cald;
6. masurile de protectie ce trebuie luate în special cu referire la copii, batrâni, bolnavi, animale si pasari;

b) în cazul în care operatorul trebuie sa efectueze una sau mai multe operatii pe proprietatea privata a utilizatorului, la începerea lucrarilor reprezentantul acestuia este obligat sa se legitimeze si sa anunte scopul activitatii pe care o va efectua;

c) la terminarea lucrarilor efectuate pe proprietatea utilizatorului se solicita confirmarea efectuarii fizice a lucrarii, operatorul fiind singurul responsabil în privinta substantelor utilizate, a cantitatii acestora si a tehnologiei aplicate.

ART. 103 În cazul refuzului de a permite efectuarea operatiilor pe proprietatea utilizatorului, operatorul are obligatia sa anunte Consiliul Local al municipiului Slatina pentru luarea masurilor legale.

ART. 104 (1) În cazul în care, în urma unui tratament efectuat, se aduce o dauna imediata, vizibila, proprietatii beneficiarului, acest fapt va fi mentionat în documentul de lucru si va fi comunicat în mod expres operatorului. Vor fi semnalate, de asemenea, toate aspectele ce sunt de natura sa afecteze viata si sanatatea oamenilor si vietuitoarelor.

(2) Operatorul nu este exonerat de raspunderea privind prejudiciile cauzate sanatatii oamenilor si vietuitoarelor, altele decât cele pentru care se aplica tratamentul, daca utilizeaza substante periculoase pentru acestia, daca nu s-au luat masurile necesare informarii populatiei, conform prevederilor art. 102 lit. a), sau tratamentul este inefficient.

CAP. III Drepturi si obligatii

SECTIUNEA 1 Drepturile si obligatiile operatorilor serviciului de salubritate

ART. 105 (1) Operatorii serviciului de salubritate vor actiona pentru implicarea detinatorilor de deseuri în gestionarea eficienta a acestora si transformarea

treptata a detinatorilor de deseuri în "operatori activi de mediu", cel puțin la nivelul habitatului propriu.

(2) Operatorii vor asigura condițiile materiale pentru realizarea pre colectării selective, în paralel cu constientizarea utilizatorilor asupra tratării cu responsabilitate a problemei deșeurilor.

(3) Consiliul Local al municipiului Slatina se va implica în înființarea sistemelor de pre colectare și colectare selectivă a deșeurilor menajere de la populație și de popularizare și instruire a acestora privind condițiile de mediu, impactul deșeurilor asupra mediului, inclusiv în toate unitățile de învățământ pe care le gestionează.

ART. 106 (1) Drepturile și obligațiile operatorului serviciului de salubritate se constituie ca un capitol distinct în cadrul:

- a) hotărârii de dare în administrare a serviciului de salubritate;
- b) regulamentului serviciului de salubritate;
- c) contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate;
- d) contractului de prestare a serviciului de salubritate pentru utilizatori.

ART. 107 Operatorii serviciului de salubritate au următoarele drepturi:

a) să încaseze contravaloarea serviciului de salubritate prestat/contractat, corespunzător tarifului aprobat de autoritățile administrației publice locale, determinat în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobate de A.N.R.S.C.;

b) să asigure echilibrul contractual pe durata contractului de delegare a gestiunii;

c) să solicite ajustarea tarifului în raport cu evoluția generală a prețurilor și tarifelor din economie;

d) să propună modificarea tarifului aprobat în situațiile de schimbare semnificativă a echilibrului contractual;

e) să aibă exclusivitatea prestării serviciului de salubritate pentru toți utilizatorii din raza unității administrativ-teritoriale pentru care are hotărâre de dare în administrare sau contract de delegare a gestiunii;

f) să aplice la facturare tarifele aprobate de Consiliul Local al municipiului Slatina;

g) să suspende sau să limiteze prestarea serviciului, fără plată vreunei penalizări, cu un preaviz de 5 zile lucrătoare, dacă sumele datorate nu au fost achitate după 45 de zile de la primirea facturii;

h) să solicite recuperarea debitelor în instanță.

ART. 108 Operatorii serviciilor de salubritate au următoarele obligații:

a) să țină gestiune separată pentru fiecare activitate în parte, pentru a se putea stabili tarife juste în concordanță cu cheltuielile efectuate;

b) să asigure prestarea serviciului de salubritate conform prevederilor contractuale și cu respectarea prezentului regulament, prescripțiilor, normelor și normativelor tehnice în vigoare;

c) să plătească despăgubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile provocate din culpa, inclusiv pentru restricțiile impuse detinatorilor de terenuri aflate în perimetrul zonelor de protecție instituite, conform prevederilor legale;

d) să plătească despăgubiri pentru întreruperea nejustificată a prestării serviciului și să acorde bonificatii procentuale din valoarea facturii utilizatorilor în

cazul prestării serviciului sub parametrii de calitate și cantitate prevăzuți în contractele de prestare;

e) să furnizeze Primăriei municipiului Slatina, respectiv A.N.R.S.C., informațiile solicitate și să asigure accesul la documentele și documentațiile pe baza cărora prestează serviciul de salubritate, în condițiile legii;

f) să încheie contracte de asigurare pentru pagubele aduse la infrastructura exploatată în desfășurarea activităților;

g) să dețină toate avizele, acordurile, autorizațiile și licențele necesare prestării activităților specifice serviciului de salubritate, prevăzute de legislația în vigoare;

h) să respecte angajamentele luate prin contractele de prestare a serviciului de salubritate;

i) să presteze serviciul de salubritate la toți utilizatorii din raza unității administrativ-teritoriale pentru care are hotărâre de dare în administrare sau contract de delegare a gestiunii, să colecteze întreaga cantitate de deseuri municipale și să lase în stare de curățenie spațiul destinat depozitării recipientelor de precollectare și domeniul public;

j) să doteze punctele de colectare cu recipiente și/sau containere în cantități suficiente, cu respectarea normelor în vigoare;

k) să țină la zi, împreună cu autoritățile administrației publice, evidența tuturor utilizatorilor cu și fără contracte de prestări servicii în vederea decontării prestației direct din bugetul local, pe baza taxelor locale instituite în acest sens.

l) să respecte indicatorii de performanță stabiliți prin hotărârea de dare în administrare sau prin contractul de delegare a gestiunii și precizați în regulamentul serviciului de salubritate, să îmbunătățească în mod continuu calitatea serviciilor prestate;

m) să aplice metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor specifice de operare;

n) să doteze utilizatorii cu mijloacele necesare precollectării selective, în condițiile stabilite de prezentul regulament;

o) să verifice starea tehnică a mijloacelor de precollectare și să le înlocuiască pe cele care prezintă defecțiuni sau neetanșități în maximum 24 de ore de la sesizare;

p) să asigure curățenia și igiena căilor publice, a stațiilor mijloacelor de transport în comun;

q) să își extindă anual aria de activitate pentru serviciul de salubritate, pentru a deservi întreaga comunitate a localității;

r) să asigure curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice, din stațiile mijloacelor de transport în comun, de la trecerile de pietoni semnalizate și să le mențină în funcțiune pe timp de polei sau de îngheț;

s) să asigure desfășurarea corespunzătoare a programelor de dezinsecție, dezinsecție și deratizare conform programelor aprobate de autoritatea administrației publice locale;

t) să factureze serviciile prestate în conformitate cu procedurile proprii de facturare aprobate de autoritatea competentă, la tarife legal aprobate;

u) să înființeze activitatea de dispecerat și de înregistrare a reclamațiilor, având un program de funcționare permanent;

v) sa înregistreze toate reclamatii si sesizarile utilizatorilor într-un registru si sa ia masurile de rezolvare ce se impun. În registru se vor consemna numele, prenumele persoanei care a reclamat si a primit reclamatia, adresa reclamantului, data si ora reclamatiei, data si ora rezolvării, numarul de ordine al reclamatiei care va fi comunicat petentului. La sesizarile scrise operatorul are obligatia sa raspunda în termen de maximum 30 de zile de la înregistrarea acestora;

w) sa tina evidenta gestiunii deseurilor si sa raporteze periodic autoritatilor competente situatia, conform reglementarilor în vigoare.

SECTIUNEA a 2-a Drepturile si obligatiile utilizatorilor

ART. 109 (1) Au calitatea de utilizator al serviciului de salubritate beneficiarii individuali sau colectivi, directi ori indirecti, definiti potrivit Legii serviciilor comunitare de utilitati publice.

(2) Dreptul, fara discriminare, de acces la serviciul de salubritate, de utilizare a acestuia, precum si la informatiile publice este garantat tuturor utilizatorilor.

ART. 110 Utilizatorii au urmatoarele drepturi:

a) sa utilizeze, liber si nediscriminatoriu, serviciul de salubritate, în conditiile contractului/contractului-cadru de prestare;

b) sa solicite si sa primeasca, în conditiile legii si ale contractelor de prestare, despagubiri sau compensatii pentru daunele provocate lor de catre operatori prin nerespectarea obligatiilor contractuale asumate ori prin prestarea unor servicii inferioare, calitativ si cantitativ, parametrilor tehnici stabiliti prin contract sau prin normele tehnice în vigoare;

c) sa sesizeze autoritatilor administratiei publice locale si celei competente orice deficiente constatate în sfera serviciului de salubritate si sa faca propuneri vizând înlăturarea acestora, îmbunătățirea activității si creșterea calitatii serviciului;

d) sa se asocieze în organizatii neguvernamentale pentru apararea, promovarea si sustinerea intereselor proprii;

e) sa primeasca si sa utilizeze informatii privind serviciul de salubritate, despre deciziile luate în legatura cu acest serviciu de catre autoritatile administratiei publice locale, A.N.R.S.C. sau operator, dupa caz;

f) sa fie consultati, direct sau prin intermediul unor organizatii neguvernamentale reprezentative, în procesul de elaborare si adoptare a deciziilor, strategiilor si reglementarilor privind activitatile din sectorul serviciului de salubritate;

g) sa se adreseze, individual ori colectiv, prin intermediul unor asociatii reprezentative, autoritatilor administratiei publice locale sau centrale ori instantelor judecatoresti, în vederea prevenirii sau reparării unui prejudiciu direct ori indirect;

h) sa li se presteze serviciul de salubritate în conditiile prezentului regulament, ale celorlalte acte normative în vigoare, la nivelurile stabilite în contract;

i) sa conteste facturile când constata încălcarea prevederilor contractuale;

j) sa primeasca raspuns în maximum 30 de zile la sesizarile adresate operatorului sau autoritatilor administratiei publice locale si centrale cu privire la neîndeplinirea unor conditii contractuale;

k) sa fie dotati de operator cu recipiente de precollectare adecvate mijloacelor de încarcare si de transport ale acestora;

l) utilizatorilor le este garantat dreptul de acces la serviciile de salubritare si de utilizare a acestora.

ART. 111 Utilizatorii au urmatoarele obligatii:

a) sa respecte prevederile prezentului regulament si clauzele contractului de prestare a serviciului de salubritare;

b) sa achite în termenele stabilite obligatiile de plata, în conformitate cu prevederile contractului de prestare a serviciului de salubritare;

c) sa asigure accesul utilajelor de colectare a deseurilor la punctele de colectare;

d) sa asigure preselectarea pe categorii a deseurilor reciclabile, rezultate din gospodariile proprii sau din activitatile lucrative pe care le desfasoara, precum si depozitarea acestora în containere asigurate de operatorul serviciului de salubritare numai în locurile special amenajate;

e) sa aplice masuri privind deratizarea si dezinsectia, stabilite de autoritatea locala si de directia de sanatate publica teritoriala;

f) sa accepte limitarea temporara a prestarii serviciului ca urmare a executiei unor lucrari prevazute în programele de reabilitare, extindere si modernizare a infrastructurii tehnico-edilitare;

g) sa respecte normele de igiena si sanatate publica stabilite prin actele normative în vigoare;

h) sa încheie contracte pentru prestarea uneia dintre activitatile serviciului de salubritare mentionate la art. 2 numai cu operatorul care are dreptul sa presteze astfel de activitati în aria teritorial-administrativa în care se afla utilizatorul;

i) sa execute operatiunea de precollectare în recipientele cu care sunt dotate punctele de colectare de operatorul serviciului de salubritare, în conformitate cu sistemul de colectare stabilit de autoritatile administratiei publice locale si prevazute în contract. Fractiunea umeda a deseurilor va fi depusa în saci de plastic si apoi în recipientul de colectare;

j) sa primeasca de la operator pungi/saci de plastic pentru colectarea selectiva a deseurilor reciclabile;

k) sa mentina în stare de curatenie spatiile în care se face precollectarea, precum si recipientele în care se depoziteaza deseurile municipale în vederea colectarii;

l) sa execute operatiunea de precollectare în conditii de maxima siguranta din punct de vedere al sanatatii oamenilor si al protectiei mediului, astfel încât sa nu produca poluare fonica, miros neplacut si raspândirea de deseuri;

m) sa nu introduca în recipientele de precollectare deseuri din categoria celor cu regim special (periculoase, toxice, explozive), animaliere, provenite din constructii, din toaletarea pomilor sau curatarea si întretinerea spatiilor verzi ori provenite din diverse procese tehnologice care fac obiectul unor tratamente speciale, autorizate de directiile sanitare veterinare sau de autoritatile de mediu;

n) sa colecteze si sa depoziteze selectiv deseurile de ambalaje în recipiente diferite, inscriptionate corespunzator si amplasate de operatorul serviciului de salubritare în spatiile special amenajate de autoritatile administratiei publice locale;

o) sa asigure curatenia incintelor proprii, precum si a zonelor cuprinse între imobil si domeniul public (pâna la limita de proprietate); autoritatile administratiei publice locale se vor îngriji de salubritatea spatiilor aflate în proprietatea publica sau privata a lor;

p) sa asigure curatenia locurilor de parcare pe care le au în folosinta din domeniul public, daca este cazul, si sa nu efectueze reparatii care pot produce scurgerea uleiurilor, carburantilor si lubrifiantilor sau spalarea autovehiculelor;

q) sa nu arunce deseuri municipale si obiecte de uz casnic pe strazi, în parcuri, pe terenuri virane sau în cosurile de hârtii amplasate pe domeniul public ori în locuri publice;

r) sa depoziteze hârtiile si resturile marunte de ambalaje care se produc cu ocazia utilizarii mijloacelor de transport si a activitatii desfasurate pe strazile localitatii în cosurile de hârtii amplasate de operator de-a lungul strazilor, în parcuri si alte asemenea locuri;

s) sa mentina curatenia pe trotuare, pe partea carosabila a strazii sau a drumului, pe portiunea din dreptul condominiului, gospodariei si a locurilor de parcare pe care le folosesc;

t) sa îndeparteze zapada si gheata de pe trotuarele din dreptul imobilelor în care locuiesc sau le dețin în proprietate;

u) sa pastreze curatenia pe arterele de circulatie, în piete, târguri si oboare, în parcuri, locuri de joaca pentru copii si în alte locuri publice.

CAP. IV Determinarea cantitatilor si volumului de lucrari prestate

ART. 112 - (1) La încheierea contractului de prestari servicii, operatorii au obligatia de a mentiona în contract cantitatile de deseuri ce urmeaza a fi colectate.

(2) În cazul asociatiilor de proprietari/locatari sau a utilizatorilor care detin în proprietate gospodarii individuale, contractul se încheie pentru numarul total de persoane care au adresa cu acelasi cod postal.

ART. 113 - (1) În vederea dotarii punctelor de colectare cu recipiente sau containere pentru deseurile menajere si cele asimilate acestora, provenite de la utilizatorii casnici, operatorii împreuna cu Consiliul Local al municipiului Slatina vor stabili pe baza de masuratori norme locale de deseuri produse.

(2) Pentru deseurile provenite de la operatorii economici, cantitatile de deseuri produse, tipul acestora, compozitia, modul de tratare, conditiile de transport, modul de depozitare vor fi cele mentionate în autorizatia de mediu eliberata de autoritatile competente.

(3) Determinarea cantitatilor de deseuri primite la depozite se face numai prin cântarire.

(4) Pentru deseurile provenite de la lucrari de constructii, operatorii vor stabili cu producatorii unor astfel de deseuri modalitatea de determinare a cantitatii acestor deseuri, regula fiind de determinare a cantitatilor prin cântarire.

ART. 114 - (1) Pentru activitatile de maturat, spalare, stropit si întretinere a cailor publice, cantitatea prestatilor se stabileste pe baza suprafetelor, volumelor, asa cum acestea sunt trecute în caietul de sarcini.

(2) Pentru curatarea si transportul zapezii si al ghetii de pe caile publice si mentinerea în functiune a acestora pe timp de polei sau de înghet, calculul se

realizeaza pe baza suprafetelor degajate, a cantitatilor calculate si a retetei de tratament preventiv împotriva depunerii zapezii si a formarii poleiului.

(3) Reprezentantul Consiliului Local al municipiului Slatina va controla prin sondaj si/sau ca urmare a sesizarilor venite din partea populatiei activitatea depusa de operator, iar în cazul în care rezulta neconformitati se încheie un proces-verbal de constatare privind neefectuarea lucrarii sau calitatea necorespunzatoare a acesteia.

(4) Pe baza procesului-verbal de constatare, Consiliul Local al municipiului Slatina, aplica penalitatile mentionate în contractul de delegare a gestiunii încheiat cu operatorul, acestea reprezentând unitati procentuale din valoarea lunara totala a contractului.

ART. 115 Pentru activitatile de dezinsectie, dezinfectie si deratizare masurarea cantitatilor se face în functie de doza si de reteta utilizate pe unitatea de suprafata sau de volum.

ART. 116 Modalitatile de determinare a cantitatilor, cât si modul de facturare vor face parte din procedura proprie de facturare, întocmita de operator si aprobata de A.N.R.S.C.

CAP. V Indicatori de performanta si de evaluare a serviciului de salubritate

ART. 117 - (1) Consiliul local al municipiului Slatina este responsabil de realizarea de catre operator a indicatorilor de performanta ai serviciului, a clauzelor contractuale si a legislatiei în vigoare referitoare la serviciul de salubritate.

(2) Indicatorii de performanta ai serviciului de salubritate fac parte integrantă din prezentul regulament, anexa nr. 1.

(3) Consiliul local al municipiului Slatina aplica penalitati contractuale operatorului serviciului de salubritate în cazul în care acesta nu presteaza serviciul la parametrii de eficienta si calitate la care s-a obligat ori nu respecta indicatorii de performanta ai serviciului.

ART. 118 - (1) Indicatorii de performanta stabilesc conditiile ce trebuie respectate de operatori pentru asigurarea serviciului de salubritate a localitatilor.

(2) Indicatorii de performanta asigura conditiile pe care trebuie sa le îndeplineasca serviciul de salubritate, avându-se în vedere:

- a) continuitatea din punct de vedere cantitativ si calitativ;
- b) prestarea serviciului pentru toti utilizatorii din aria sa de responsabilitate;
- c) adaptarea permanenta la cerintele utilizatorilor;
- d) excluderea oricarei discriminari privind accesul la serviciile de salubritate;
- e) respectarea reglementarilor specifice din domeniul protectiei mediului si al sanatatii populatiei;
- f) implementarea unor sisteme de management al calitatii, al mediului si al sanatatii si securitatii muncii.

ART. 119 Indicatorii de performanta pentru serviciul de salubritate se refera la urmatoarele activitati:

- a) contractarea serviciului de salubritate;
- b) masurarea, facturarea si încasarea contravalorii serviciilor efectuate;

c) îndeplinirea prevederilor din contract cu privire la calitatea serviciilor efectuate;

d) mentinerea unor relatii echitabile între operator si utilizator prin rezolvarea rapida si obiectiva a problemelor, cu respectarea drepturilor si obligatiilor care revin fiecărei parti;

e) solutionarea în timp util a reclamatiilor utilizatorilor referitoare la serviciile de salubritate;

f) prestarea serviciului de salubritate pentru toti utilizatorii din raza unitatii administrativ-teritoriale pentru care are hotarâre de dare în administrare sau contract de delegare a gestiunii;

g) prestarea de servicii conexe serviciului de salubritate: informare, consultanta.

ART. 120 În vederea urmaririi respectarii indicatorilor de performanta, operatorul de salubritate trebuie sa asigure:

a) gestiunea serviciului de salubritate conform prevederilor contractuale;

b) gradul asigurarii colectarii selective a deseurilor de ambalaje si DEEE de la populatie;

c) gradul asigurarii cu recipiente de precollectare a utilizatorilor;

d) evidenta clara si corecta a utilizatorilor;

e) înregistrarea activitatilor privind masurarea prestatiilor, facturarea si încasarea contravalorii serviciilor efectuate;

f) înregistrarea reclamatiilor si sesizarilor utilizatorilor si modul de solutionare a acestora.

ART. 121 În conformitate cu competentele si atributiile legale ce le revin, Consiliul local al municipiului Slatina, precum si A.N.R.S.C., au acces neîngrădit la informatii necesare stabilirii:

a) modului de aplicare a legislatiei si a normelor emise de A.N.R.S.C.;

b) modului de respectare si îndeplinire a obligatiilor contractuale asumate;

c) calitatii si eficientei serviciilor prestate la nivelul indicatorilor de performanta stabiliti în contractele directe sau în contractele de delegare a gestiunii;

d) modului de administrare, exploatare, conservare si mentinere în functiune, dezvoltare si/sau modernizare a sistemelor publice din infrastructura edilitar-urbana încredintata prin contractul de delegare a gestiunii;

e) modului de formare si stabilire a tarifelor pentru serviciul de salubritate;

f) respectarii parametrilor ceruti prin prescriptiile tehnice si a normelor metodologice.

ART. 122 Indicatorii de performanta si de evaluare ai serviciului de salubritate sunt cuantificati cantitativ, adaptati la specificul municipiului Slatina.

CAP. VI Dispozitii tranzitorii si finale

ART. 123 - (1) Nerespectarea prezentului regulament consituie contravenții și se sancționează în conformitate cu prevederile legislației în materie.

(2) Constituie contravenție săvârșirea oricăreia dintre următoarele fapte, dacă nu sunt comise în astfel de condiții încât, potrivit legii penale să fie considerate infracțiuni:

1. neîndepărtarea zăpezii și a gheții de pe trotuarele din fața imobilelor în care locuiesc sau pe care le folosesc în alte scopuri și se sancționează cu amendă de la 200 lei până la 500 lei pentru persoanele fizice și cu amendă de la 500 până la 1.000 lei pentru persoanele juridice;

2. depozitarea reziduurilor menajere și a gunoaielor în alte locuri decât cele special amenajate, inclusiv în coșurile de gunoi stradal și se sancționează cu amendă de la 500 lei până la 1.000 lei pentru persoanele fizice și cu amendă de la 1.000 lei până la 2.500 lei pentru persoanele juridice;

3. nepăstrarea curățeniei și ordinii la locurile de depozitare stabilite pentru rezidurile menajere stradale și materiale refolosibile și se sancționează cu amendă de la 500 lei până la 1.000 lei pentru persoanele fizice și cu amendă de la 1.000 lei până la 2.500 lei pentru persoanele juridice;

4. nementinerea în stare de curățenie a spațiilor în care se face precollectarea precum și a recipientelor în care se depozitează gunoiul menajer în vederea colectării și se sancționează cu amendă de la 500 lei până la 1.000 lei pentru persoanele fizice și cu amendă de la 1.000 lei până la 2.500 lei pentru persoanele juridice;

5. neexecutarea preselectării deșeurilor și nedepozitarea acestora pe tipuri de deșeuri în recipientele special destinate acolo unde au fost create posibilități de colectare separată și se sancționează cu amendă de la 200 lei până la 500 lei pentru persoanele fizice și cu amendă de la 500 lei până la 1.000 lei pentru persoanele juridice;

6. depunerea în spațiile de colectare și introducerea în recipiente a deșeurilor rezultate din operațiuni de demolare, reparații construcții, etc. și se sancționează cu amendă de la 500 lei până la 1.000 lei pentru persoanele fizice și cu amendă de la 1.000 lei până la 2.500 lei pentru persoanele juridice;

7. arderea gunoaielor în coșurile de gunoi stradal, containere sau în locurile special amenajate pentru colectarea gunoiului și se sancționează cu amendă de la 500 lei până la 1.000 lei pentru persoanele fizice și cu amendă de la 1.000 lei până la 2.500 lei pentru persoanele juridice;

8. neasigurarea curățeniei la locul de desfășurare a activității de către instituțiile publice, agenții economici, persoane fizice și se sancționează cu amendă de la 500 lei până la 1.000 lei pentru persoanele fizice și cu amendă de la 1.000 lei până la 2.500 lei pentru persoanele juridice;

9. neîncheierea contractului de prestări servicii de salubritate cu operatorul autorizat și se sancționează cu amendă de la 500 lei până la 1.000 lei pentru persoanele fizice și cu amendă de la 1.000 lei până la 2.500 lei pentru persoanele juridice;

10. neasigurarea curățeniei în spațiile de folosință comună aferente blocurilor de locuit (subsoluri, scări, holuri, spații verzi, trotuare, terase, luminatoare, altele asemenea) de către proprietari sau deținători și se sancționează cu amendă de la 500 lei până la 1.000 lei pentru persoanele fizice și cu amendă de la 1.000 lei până la 2.500 lei pentru persoanele juridice;

11. nedeținerea de recipiente de colectare sau neutilizarea acestora în mod corespunzător și se sancționează cu amendă de la 500 lei până la 1.000 lei pentru persoanele fizice și cu amendă de la 1.000 lei până la 2.500 lei pentru persoanele juridice.

(3) Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor se face de către Primarul municipiului Slatina și/sau împuternicitii acestora și de împuternicitii președintelui A.N.R.S.C., după caz.

ART. 124 - (1) Nerespectarea prevederilor prezentului regulament de către operatorul de salubritate constituie contravenție și se sancționează în conformitate cu prevederile legislației în materie.

Art. 125. Plata amenzii contravenționale nu exonerează pe cel sancționat de achitarea contravalorii stabilite pentru prejudiciul cauzat prin săvârșirea faptei.

Art. 126. Contravenientul poate achita în termen de 48 de ore de la data încheierii procesului verbal sau, după caz, de la data primirii acestuia, jumătate din minimul amenzii.

ART. 127. Plata amenzii se face la casieria Direcției de Venituri și Cheltuieli din cadrul Primăriei Municipiului Slatina.

ART. 128 – Verificarea respectării prevederilor prezentului regulament se va realiza printr-o comisie numită prin Dispoziția Primarului Municipiului Slatina, comisie ce se va numi "Garda de salubritate", din care vor face parte reprezentanți ai tuturor organelor competente.

ART. 129. La data intrării în vigoare a prezentului regulament își încetează orice alte dispoziții contrare.

ART. 130. Prevederile prezentului regulament se completează cu prevederile O.G. nr.2/2001 aprobată prin Legea nr. 180/2002, cu modificările și completările ulterioare.

ART. 131 - (1) În cadrul contractelor încheiate cu utilizatorii se vor stipula standardele, normativele și tarifele legale, valabile la data încheierii acestora. De asemenea, se vor face trimiteri și la actele normative care trebuie respectate din punct de vedere al protecției mediului și al sănătății publice.

(2) Contractele de prestări servicii se vor încheia cu următoarele categorii de utilizatori:

- a) proprietari de gospodării individuale sau reprezentanți ai acestora;
- b) asociații de proprietari/locatari, prin reprezentanții acestora;
- c) operatori economici;
- d) instituții publice.

ART. 132 Consiliul Local al municipiului Slatina și Autoritatea Natională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice vor controla aplicarea prevederilor prezentului regulament.

ART. 133 - (1) Prevederile prezentului regulament vor fi actualizate în funcție de modificările de natură tehnică, tehnologică și legislativă, aduse de către A.N.R.S.C., prin hotărâre a Consiliului local al municipiului Slatina

(2) Anexa nr. 1 face parte integrantă din prezentul regulament.

**INDICATORI DE PERFORMANTA
pentru serviciile publice de salubritate**

Nr. crt.	Indicatori de performanță	Trimestrul				Total an
		I	II	III	IV	
0	1	2	3	4	5	6
1.	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GENERALI					
1.1	CONTRACTAREA SERVICIILOR DE SALUBRITATE					
	a) numărul de contracte încheiate raportat la numărul de solicitări, pe categorii de utilizatori	%	%	%	%	%
	b) procentul de contracte de la lit. a) încheiate în mai puțin de 10 zile calendaristice	%	%	%	%	%
	c) numărul de solicitări de modificare a prevederilor contractuale, raportate la numărul total de solicitări de modificare a prevederilor contractuale, rezolvate în 10 zile	%	%	%	%	%
	d) numărul de solicitări de îmbunătățire a parametrilor de calitate ai activității prestate, rezolvate, raportat la numărul total de cereri de îmbunătățire a activității, pe categorii de activități	%	%	%	%	%
1.2	MASURAREA SI GESTIUNEA CANTITATII SERVICIILOR PRESTATE					
	a) numărul de recipiente de precollectare asigurate pe tipodimensiuni, ca urmare a solicitărilor, raportat la numărul total de recipiente solicitate	%	%	%	%	%
	b) numărul de reclamații rezolvate privind cantitățile de servicii prestate, raportat la numărul total de reclamații privind cantitățile de servicii prestate pe tipuri de activități și categorii de utilizatori	%	%	%	%	%
	c) ponderea din numărul de reclamații de la lit. b) care s-au dovedit justificate	%	%	%	%	%
	d) procentul de solicitări de la lit. c) care au fost rezolvate în mai puțin de 5 zile lucrătoare	%	%	%	%	%
	e) numărul de sesizări din partea agenților de protecția mediului raportat la numărul total de sesizări din partea autorităților centrale și locale	%	%	%	%	%
	f) numărul anual de sesizări din partea de sănătate publică raportat la numărul total de sesizări din partea autorităților centrale și locale	%	%	%	%	%
	g) cantitatea de deseuri colectate selectiv raportată la cantitatea totală de deseuri colectate	%	%	%	%	%
	h) cantitatea totală de deseuri sortate și valorificate, raportată la cantitatea totală de deseuri colectate	%	%	%	%	%
	i) penalitățile contractuale totale aplicate de autoritățile administrației publice locale, raportate la valoarea prestației, pe activități	%	%	%	%	%
	j) cantitatea totală de deseuri colectate pe baza de contract raportată la cantitatea totală de deseuri colectate	%	%	%	%	%
	k) cantitatea totală de deseuri colectate din locurile neamenajate, raportată la cantitatea totală de deseuri colectate	%	%	%	%	%
0	1	2	3	4	5	6
	l) numărul de reclamații rezolvate privind calitatea activității	%	%	%	%	%

	prestate, raportat la numarul total de reclamatii privind calitatea activitatii prestate, pe tipuri de activitati si categorii de utilizatori					
	m) ponderea din numarul de reclamatii de la pct. l) care s-au dovedit justificate	%	%	%	%	%
	n) procentul de solicitari de la lit. m) care au fost rezolvate în mai puțin de doua zile calendaristice	%	%	%	%	%
	o) valoarea aferenta activitatii de colectare a deseurilor totala facturata, raportata la valoarea totala rezultata din valorificarea deseurilor reciclabile	%	%	%	%	%
1.3	FACTURAREA SI ÎNCASAREA CONTRAVALORII PRESTATIILOR					
	a) numarul de reclamatii privind facturarea raportat la numarul total de utilizatori pe categorii de utilizatori	%	%	%	%	%
	b) procentul de reclamatii de la lit. a) rezolvate în mai puțin de 10 zile	%	%	%	%	%
	c) procentul din reclamatii de la lit. a) care s-au dovedit a fi justificate	%	%	%	%	%
	d) valoarea totala a facturilor încasate raportata la valoarea totala a facturilor emise, pe categorii de activitati utilizatori	%	%	%	%	%
	e) valoarea totala a facturilor emise raportata la cantitatile de servicii prestate, pe activitati si pe categorii de utilizatori	%	%	%	%	%
1.4	RASPUNSURI LA SOLICITARILE SCRISE ALE UTILIZATORILOR					
	a) numarul de sesizari scrise, raportate la numarul total de utilizatori, pe activitati si categorii de utilizatori	%	%	%	%	%
	b) procentul din totalul de la lit. a) la care s-a raspuns într-un termen mai mic de 30 de zile calendaristice	%	%	%	%	%
	c) procentul din totalul de la lit. a) care s-a dovedit a fi întemeiat	%	%	%	%	%
2	INDICATORI DE PERFORMANTA GARANTATI					
2.1	INDICATORI DE PERFORMANTA GARANTATI PRIN LICENTA DE PRESTARE A SERVICIULUI					
	a) numarul de sesizari scrise privind nerespectarea de catre operator a obligatiilor din licenta	nr.	nr.	nr.	nr.	nr.
	b) numarul de încălcari ale obligatiilor operatorului rezultate din analizele si controalele organismelor abilitate	nr.	nr.	nr.	nr.	nr.
2.2	INDICATORI DE PERFORMANTA A CAROR NERESPECTARE ATRAGE PENALITATI CONFORM CONTRACTULUI DE FURNIZARE/PRESTARE					
	a) numarul de utilizatori care au primit despagubiri datorate culpei operatorului sau daca s-au îmbolnavit din cauza nerespectarii conditiilor corespunzatoare de prestare a activitatii	nr.	nr.	nr.	nr.	nr.
	b) valoarea despagubirilor acordate de operator pentru situatiile de la lit. a) raportata la valoare totala facturata aferenta activitatii	%	%	%	%	%
	c) numarul de neconformitati constatate de autoritatea administratiei publice locale, pe activitati	nr.	nr.	nr.	nr.	nr.

Președinte de ședință,
Radu George IONITA



[Handwritten signature in blue ink]