



Consiliul Local al Municipiului Slatina

Strada M. Kogălniceanu nr. 1, Slatina, Olt, 230080

telefon 0249/439377; 439233 fax: 0249/439336

e-mail: office@primariaslatina.ro site: www.primariaslatina.ro



Nr. 378/28.10.2015

HOTĂRARE

Privind vanzarea prin licitație publică cu strigare a unor bunuri materiale rezultate din demolarea imobilelor situate în municipiul Slatina, strada Tunari, nr. 1

Consiliul Local al Municipiului Slatina, întrunit în ședința ordinară din data de 28.10.2015.

Având în vedere:

- inițiativa Viceprimarului Municipiului Slatina, prin expunerea de motive nr. 107581/27.10.2015;
- referatul de specialitate nr. 107582/27.10.2015 al Direcției Administrarea Domeniului Public și

Privat;

- Hotararea Consiliului Local a municipiului Slatina nr. 357/11.09.2014, referitoare la aprobarea scoaterii din funcțiune și a demolării unor mijloace fixe – construcții situate în Slatina, strada Tunari nr.1;
- Autorizația de desființare nr.26/28.11.2014;
- Procesul-verbal de inventariere nr.62126/25.06.2015 al materialelor valorificabile rezultate din demolari imobile construcții;
- Raportul de evaluare înregistrat la nr.69838/15.07.2015, întocmit de S.C. Roturnet S.R.L., privind evaluarea materialelor valorificabile rezultate în urma demolării unor mijloace fixe – construcții, situate în municipiul Slatina, strada Tunari nr.1;
- dispozițiile H.G.nr.841/1995 *privind procedurile de transmitere fără plata și de valorificare a bunurilor aparținând instituțiilor publice, modificată și completată prin H.G. nr. 966/1998;*
- avizul favorabil al Comisiei juridice și de disciplină și al Comisiei de Buget Finanțe, din cadrul Consiliului Local al Municipiului Slatina,

În conformitate cu prevederile art. 36 alin. 2, lit.”c” coroborate cu prevederile art. 45 alin. 3 și cu art. 115 alin.1 lit. b) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. - (1) - Se aprobă vânzarea prin licitație publică cu strigare, a materialelor rezultate din demolarea imobilelor situate în municipiul Slatina, strada Tunari nr. 1, ce aparțin domeniului privat al municipiului Slatina, identificarea acestora și cantitățile pe fiecare categorie, fiind detaliate după cum urmează:

1. Caramida	75,90	mc
2. Tiglă	38,84	mc
3. Tablă zincată	400,00	mp
4. Tablă aluminiu	1200,00	mp
5. Platbanda	100,00	ml
6. Profil I	60,00	ml
7. Rezervoare	2,0	buc.
8. Racitor	1,0	buc.
9. Cazane spălătorie	2,0	buc.
10. Plită fier	1,0	buc.
11. Sobă de fier	1,0	buc.
12. Lemn de foc	111,85	mc
13. Scândură	183,37	mc
14. Căpriori	85,95	mc
15. Dulapi	17,17	mc
16. Grinzi	173,47	mc

(2) - Vânzarea se va face la pachet, pe categoriile de bunuri menționate la art. 1, grupate astfel:

A) – Materiale de construcție: cărămidă și țiglă;

B) – Materiale feroase și neferoase: tablă zincată, tablă aluminiu, platbandă, profil I, rezervoare, răcitor, cazane spălătorie, plită fier, sobă de fier;

C) - Material lemnos: lemn de foc, scândură, căpriori, dulapi, grinzi.

Art. 2. – Se însușește raportul de evaluare întocmit de persoana autorizată S.C Roturnet S.R.L, înregistrat la nr.69838/15.07.2015, privind evaluarea materialelor valorificabile rezultate din dezafectarea unor bunuri – mijloace fixe, situate în municipiul Slatina, strada Tunari nr. 1, potrivit căruia au rezultat următoarele valori pe categorii de materiale componente:

Nr. crt	Denumire bunuri materiale	U/M	Cantitate	Preț evaluat /U/M cu TVA	Valoare cu TVA lei
A	Materiale de construcții				
1	Caramida	mc	75,90	41,75 lei/mc	3.169
2	Țiglă	mc	38,84	320,00 lei/mc	12.430
	Total valoare materiale de construcții				15599
B	Materiale feroase și neferoase				
3	Tablă zincată	mp	400,00	2,06 lei/mp	825
4	Tablă aluminiu	mp	1200,00	3,42 lei/mp	4104
5	Platbanda	ml	100,00	1,50 lei/ml	150
6	Profil I	ml	60,00	4,35 lei/ml	261
7	Rezervoare	buc	2,00	2850,00 lei/buc	5700
8	Racitor	buc	1,00	187,5 lei/buc	187,5
9	Cazane spălătorie	buc	2,00	225,00 lei/buc	450
10	Plită fier	buc	1,00	360,00 lei/buc	360
11	Sobă de fier	buc	1,00	240,00 lei/buc	240
	Total valoare materiale feroase și neferoase				12277,5
C	Material lemnos				
12	Lemn de foc	mc	111,85	86,80 lei/mc	9709
13	Scandura	mc	183,37	347,20 lei/mc	63666
14	Căpriori	mc	85,95	203,43 lei/mc	37303
15	Dulapi	mc	17,17	434,01 lei/mc	7452
16	Grinzi	mc	173,47	433,25 lei/mc	75156
	Total valoare material lemnos				193286

Art. 3. - Se aprobă prețurile minime de pornire a licitației, pentru vânzarea la pachet, pe categoriile de bunuri materiale menționate la art.1 alin. 2 , cele rezultate în urma evaluării însușită la art. 2 din prezenta hotărâre, respectiv:

A) – Materiale de construcție: **15599 lei**

B) – Materiale feroase și neferoase: **12277,5 lei**

C) - Material lemnos: **193.286 lei**

Art. 4. - Se aprobă saltul de supralicitare de 1% din prețul minim de pornire a licitației menționat la art. 3. din prezenta hotărâre.

Art. 5. - Se aprobă diminuarea cu până la 20% a prețului minim de pornire a licitației, în situația în care la prima licitație nu se prezintă minimum doi ofertanți, sau în cazul în care nici un ofertant nu oferă cel puțin prețul minim de pornire a licitației.

Art. 6. - (1) - Se aprobă diminuarea cu până la 40%, față de prima licitație, a prețului minim de pornire a licitației, în situația în care nici la cea de a doua licitație nu se prezintă minimum doi ofertanți, sau în cazul în care nici un ofertant nu va oferi cel puțin prețul minim de pornire a licitației.

(2) – Prețul de vânzare adjudecat la licitație, se va achita de cumpărător, prin una din modalitățile convenite între părți.

Art .7. - Se aprobă caietul de sarcini privind desfășurarea procedurii de licitație publică cu strigare organizată în vederea valorificării prin vânzare a bunurilor materiale rezultate în urma dezafectării mijloacelor fixe – construcții, situate în municipiul Slatina, strada Tunari nr. 1, potrivit anexei nr. 1 parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art .8. - Direcția Administrarea Domeniului Public și Privat va proceda la publicarea anunțului privind organizarea licitației prin afișare la sediul Primăriei municipiului Slatina din strada M.Kogălniceanu nr.1 și Direcției Administrarea Domeniului Public și Privat din strada Unirii nr.2B și prin publicare într-un cotidian național, cu cel puțin 15 zile înainte de data stabilită pentru licitație.

Art.9. - Primarul municipiului Slatina, va numi comisia de licitație, care va întreprinde toate demersurile necesare în vederea organizării și desfășurării licitației publice cu strigare și adjudecare.

Art.10. - Suma încasată din valorificarea bunurilor materiale rezultate din demolarea imobilelor situate în municipiul Slatina, strada Tunari nr. 1, ce fac obiectul vânzării potrivit prezentei hotărâri, se constituie venit la bugetul local .

Art. 11. - Prezenta hotărâre se comunică la:

- Instituția Prefectului - Județul Olt;
- Primarul Municipiului Slatina;
- Direcția Administrarea Domeniului Public și Privat;
- Direcția Economică.

**Președinte de ședință,
Vătraș Ion**



**Avizat de legalitate
Secretarul Municipiului Slatina,
Mihai Ion IDITA**

Hotărârea a fost adoptată cu un număr de 14 voturi „pentru”.



Consiliul Local al municipiului Slatina

Strada M. Kogălniceanu nr. 1, Slatina, Olt, 230080
telefon 0249/439377; 439233 fax: 0249/439336
e-mail: office@primariaslatina.ro site: www.primariaslatina.ro



Anexă la H.C.L. nr. 378/28.10.2015

CAIET DE SARCINI

privind desfășurarea procedurii de licitație publică cu strigare
organizată în vederea valorificării prin vânzare a unor bunuri materiale rezultate în urma
dezafectării mijloacelor fixe – construcții, situate în municipiul Slatina, strada Tunari nr. 1

Cap. 1. - Date de identificare ale organizatorului procedurii de licitație

Primăria Municipiului Slatina – Direcția Administrarea Domeniului Public și Privat – Slatina,
strada Unirii nr. 2B, jud. Olt.

Cap. 2. - Obiectul procedurii de licitație publica cu strigare

2.1. - Obiectul procedurii de licitație publică cu strigare, îl constituie valorificarea prin vânzare,
a unor bunuri materiale rezultate în urma dezafectării mijloacelor fixe – construcții, situate în
municipiul Slatina, strada Tunari nr. 1, identificate după cum urmează:

1. Caramida	75,90	mc
2. Tiglă	38,84	mc
3. Tablă zincată	400,00	mp
4. Tablă aluminiu	1200,00	mp
5. Platbanda	100,00	ml
6. Profil I	60,00	ml
7. Rezervoare	2,0	buc.
8. Racitor	1,0	buc.
9. Cazane spălătorie	2,0	buc.
10. Plită fier	1,0	buc.
11. Sobă de fier	1,0	buc.
12. Lemn de foc	111,85	mc
13. Scandura	183,37	mc
14. Căpriori	85,95	m
15. Dulapi	17,17	mc

bunuri materiale aflate în proprietatea privată a municipiului Slatina.

2.1.1. - Vânzarea se va face la pachet, pe categoriile de bunuri menționate la pct.2.1,
grupate astfel:

- A) – Materiale de construcție: cărămidă și țiglă;
- B) – Materiale feroase și neferoase: tablă zincată, tablă aluminiu, platbandă, profil I, rezervoare, răcitor, cazane spălătorie, plită fier, sobă de fier;
- C) - Material lemnos: lemn de foc, scândură, căpriori, dulapi, grinzi.

2.2. - Locul de depozitare al materialelor ce fac obiectul vânzării, este în municipiul Slatina, strada Tunari nr. 1, jud. Olt.

2.3. - Participanții la procedura de licitație, au posibilitatea de a inspecta bunurile materiale ce fac obiectul licitației, la locul de depozitare a acestora din Slatina, strada Tunari nr. 1.

2.4. - Organizatorul procedurii de licitație va permite ofertanților inspectarea bunurilor supuse procedurii de licitație, în baza unei solicitări întocmită conform modelului - anexa nr. 1 la prezentul caiet de sarcini.

Cap. 3. - Motivația vânzării bunurilor – baza legală

3.1. - Potrivit dispozițiilor pct.8 din anexa nr. 2 la H.G.nr. 966/1998 pentru modificarea și completarea H.G.nr.841/1995 *privind procedurile de transmitere fără plată și de valorificare a bunurilor aparținând instituțiilor publice: "Valorificarea prin vânzare a bunurilor care nu mai sunt necesare sau, după caz, a materialelor sau pieselor rezultate în urma demolării sau a dezmembrării acestora, potrivit legii, aflate în administrarea exclusivă a instituției publice, se face prin organizarea de licitație publică deschisă cu strigare"*

3.2. – Valoarea bunurilor vândute, se va constitui venit la bugetul local;

3.3. – Potrivit dispozițiilor art. 36 (5), lit. b) coroborat cu art. 123 (1)(2) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare: *"Consiliile locale hotărăsc cu privire la vânzarea bunurilor ce fac parte din domeniul privat, de interes local, prin licitație publică, organizată în condițiile legii."*

Cap. 4. - Pretul de pornire al licitației și prețul final de vânzare

4.1. – Pretul minim de pornire al licitației, este cel stabilit pe baza raportului de evaluare întocmit de persoana autorizată S.C. ROTURNET S.R.L., fiind detaliat pe categorii de bunuri, după cum urmează:

Nr. crt	Denumire bunuri materiale	U/M	Cantitate	Preț evaluat /U/M cu TVA	Valoare cu TVA lei
A	Materiale de construcții				
1	Caramida	mc	75,90	41,75 lei/mc	3.169
2	Tiglă	mc	38,84	320,00 lei/mc	12.430
	Total valoare materiale de construcții/ preț minim de pornire licitație				15599
B	Materiale feroase și neferoase				
3	Tablă zincată	mp	400,00	2,06 lei/mp	825
4	Tablă aluminiu	mp	1200,00	3,42 lei/mp	4104
5	Platbanda	ml	100,00	1,50 lei/ml	150
6	Profil I	ml	60,00	4,35 lei/ml	261
7	Rezervoare	buc	2,00	2850,00 lei/buc	5700
8	Racitor	buc	1,00	187,5 lei/buc	187,5
9	Cazane spălătorie	buc	2,00	225,00 lei/buc	450
10	Plită fier	buc	1,00	360,00 lei/buc	360
11	Sobă de fier	buc	1,00	240,00 lei/buc	240
	Total valoare materiale feroase și neferoase/preț minim de pornire licitație				12277,5
C	Material lemnos				
12	Lemn de foc	mc	111,85	86,80 lei/mc	9709
13	Scandura	mc	183,37	347,20 lei/mc	63666
14	Căpriori	mc	85,95	203,43 lei/mc	37303
15	Dulapi	mc	17,17	434,01 lei/mc	7452
16	Grinzi	mc	173,47	433,25 lei/mc	75156
	Total valoare material lemnos/preț minim de pornire licitație				193286

4.2. – Prețul final de vânzare, va fi cel adjudecat la licitație, stabilit în urma ședințelor de licitație publică cu strigare.

Cap. 5. - Condiții de participare și calificare la procedura de licitație

5.1. - Pot participa la procedura de licitație publică cu strigare, persoanele fizice și juridice române sau străine legal constituite, în calitate de ofertanți - potențiali cumpărători, pentru una sau mai multe categorii de bunuri ce fac obiectul vânzării.

5.2. - Sunt considerați ofertanți calificați, ofertanții care îndeplinesc următoarele condiții:

- a) - fac dovada că nu au datorii către bugetul local al municipiului Slatina
- b) - nu sunt în litigiu cu municipiul Slatina în calitate de persoană juridică de drept public și cu Consiliul Local al Municipiului Slatina, sau cu serviciile publice din subordinea Consiliului Local al Municipiului Slatina.

Cap. 6. - Documente necesare pentru participarea la procedura de licitație

6.1. - Pentru a participa la licitație, ofertanții – potențiali cumpărători, vor depune până la data și ora specificate în anunțul licitației, la sediul Direcției Administrarea Domeniului Public și Privat, din Slatina, strada Unirii nr.2B, ofertele de participare, în două plicuri închise, unul exterior și unul interior.

6.2. - Ofertanții – potențiali cumpărători, vor depune câte o singură ofertă pentru categoria de bunuri pe care doresc să o cumpere, iar în situația în care doresc să cumpere mai multe categorii de bunuri vor depune câte o ofertă distinctă pentru fiecare de bunuri.

6.1. 1. - Plicurile exterioare, vor conține următoarele documente:

1)- Declarația de participare – în original - potrivit modelului- **anexa nr. 2** la prezentul caiet de sarcini.

Depunerea declarației de participare reprezintă manifestarea voinței ofertantului de a achiziționa bunurile ce fac obiectul vânzării, în condițiile prevăzute în caietul de sarcini

2) - dovada achitării contravalorii documentației de licitație în sumă de 100 lei, în copie (se va prezenta la ședința de licitație și originalul);

3) - dovada achitării taxei de participare la licitație, al cărui quantum este de 500 lei, în copie (se va prezenta la licitație și originalul);

4) - dovada achitării garanției de participare la licitație în sumă de 1 % din valoarea prețului de pornire a licitației pentru fiecare categorie de bunuri pentru care potențialul cumpărător depune oferta, în copie (se va prezenta la licitație și originalul);

5) - documente care certifică identitatea și calitatea potențialului cumpărător:

A - pentru persoane juridice:

a) - copii de pe certificatul de înmatriculare eliberat de oficiul registrului comerțului, de pe actul constitutiv, actele adiționale relevante și de pe certificatul de înregistrare fiscală;

b) – act de identitate reprezentant legal, sau al persoanei împuternicite să participe la licitație;

c)- împuternicirea acordată persoanei care reprezintă potențialul cumpărător la ședința de licitație, dacă este cazul;

d)– dovada privind achitarea obligațiilor fiscale către toți creditorii bugetari, prin prezentarea unui certificat de atestare fiscală eliberat de organul fiscal competent, în original sau copie legalizată;

e) - dovada privind achitarea obligațiilor bugetare către bugetul local al municipiului Slatina prin prezentarea unui certificat fiscal eliberat de Direcția Economică din cadrul Primăriei Municipiului Slatina și a unei adeverințe eliberată de Direcția Administrarea Domeniului Public și Privat în original sau copie legalizată;

B – pentru persoanele fizice :

a) - copie de pe actul de identitate;

b) - În situația în care potențialul cumpărător este în imposibilitatea de a se prezenta la ședința de licitație, poate împuternici o altă persoană, în baza unei delegații, în această situație urmând a se depune și copia actului de identitate a împuternicitelui;

c)– dovada privind achitarea obligațiilor bugetare către bugetul local al municipiului Slatina, prin prezentarea unui certificat fiscal eliberat de Direcția Economică din cadrul Primăriei Municipiului Slatina și a unei adeverințe eliberată de Direcția Administrarea Domeniului Public și Privat, în original;

6) – declarație autentică pe proprie răspundere a potențialului cumpărător, că nu se află în litigiu cu Municipiul Slatina în calitate de persoană juridică de drept public și cu Consiliul Local al

Municipiului Slatina, sau cu serviciile publice din subordinea Consiliului Local al Municipiului Slatina, în original.

6.1.2. Plicurile interioare vor conține oferta propriu - zisă

Formularul de ofertă completat corespunzător, potrivit modelului- **anexa nr. 3** la prezentul caiet de sarcini, are în mod obligatoriu semnătura în original a ofertantului.

6.2.- În plicul exterior se introduce plicul interior, modul de închidere al acestora rămâne la latitudinea ofertantului. Nu se primesc oferte neînchise.

Pe plicul exterior se va înscrie doar «Licitație publică deschisă cu strigare, din data de _____ pentru vânzarea categoriei de bunuri _____ rezultate din demolarea construcțiilor situate în strada Tunari nr. 1»

6.3. - Ofertele depuse și înregistrate după termenul limită de primire prevăzut în anunțul publicitar și prezentele instrucțiuni vor fi excluse de la licitație și vor fi restituite ofertanților fără a fi deschise.

Notă: - *Ofertanții care doresc să participe la licitație pentru cumpărarea tuturor categoriilor de bunuri, vor, achita prețul unui singur caiet de sarcini, iar taxele și garanțiile de participare, se vor achita distinct, pe fiecare categorie.*

Cap. 7- Retragera ofertei

7.1. - Retragera ofertei, se poate face în următoarele condiții:

7.1.1. - Prin cerere scrisă din partea potențialului cumpărător, până la expirarea termenului de depunere a ofertelor, situație în care se restituie taxa și garanția de participare;

7.1.2. - Prin retragera ofertei prin cerere scrisă, între data expirării termenului de depunere a ofertelor de participare și data și ora începerii licitației, situație care atrage pierderea taxei de participare și se pierde garanția de participare.

NOTĂ:

Oferta nu poate fi retrasă după începerea licitației, în timpul licitației sau după stabilirea rezultatului licitației.

Cap. - 8. - Eliminarea potențialilor cumpărători

8.1. - Eliminarea potențialilor cumpărători, se poate face în următoarele cazuri:

a) - în cazul în care potențialul cumpărător, are datorii către bugetul local al municipiului Slatina, inclusiv în evidențele Direcției Administrarea Domeniului Public și Privat sau bugetul de stat;

b) - în cazul în care potențialul cumpărător se află în litigiu cu Municipiul Slatina în calitate de persoană juridică de drept public, cu Consiliul Local al Municipiului Slatina sau cu serviciile publice din subordinea Consiliului Local al Municipiului Slatina;

c) - în cazul în care potențialul cumpărător, a adjudecat o altă licitație anterioară organizată de către vânzător și nu a încheiat contractul, în termenul legal de la data adjudecării;

d) - în cazul în care nu se face dovada depunerii garanției de participare, a achitării taxei de participare și a contravalorii documentației de licitație;

e) - în cazul depunerii ofertei după termenul limită stabilit, situație în care, se înapoiază potențialilor cumpărători;

f) - în cazul în care ofertanții - potențiali cumpărători sunt dovediți că dețin informații despre ceilalți potențiali cumpărători sau au stabilit cu aceștia înțelegeri pentru falsificarea rezultatului licitației spre a obține prețuri mai mici;

g)- în cazul în care potențialul cumpărător nu depune toate documentele solicitate prevăzute în prezentul caiet de sarcini, iar comisia apreciază că documentele care lipsesc sunt absolut necesare pentru continuarea licitației.

CAP. 9 . Desfășurarea licitației

9.1. - Licitarea se desfășoară la data și ora specificate în anunțul privind organizarea și desfășurarea licitației, la sediul Direcției Administrarea Domeniului Public și Privat din Slatina, strada Unirii nr. 2B, de Comisia de licitație, numită prin dispoziție a Primarului Municipiului Slatina, ședința de licitație fiind condusă de președintele comisiei, parcurgându-se următoarele etape:

9.1.1. - În ziua și la ora stabilite pentru începerea licitației, președintele comisiei de licitație, declară deschisă ședința și anunță obiectul licitației, iar în cazul în care sunt cel puțin doi potențiali cumpărători, pentru cel puțin una dintre categoriile de bunuri ce fac obiectul vânzării, președintele verifică dacă sunt îndeplinite condițiile legale pentru desfășurarea licitației, inclusiv de publicitate.

9.1.2. - După deschiderea plicurilor exterioare, Comisia de licitație analizează documentele depuse de fiecare ofertant - potențial cumpărător, verificând:

a) - identitatea potențialilor cumpărători pe baza B.I./C.I.

b) - îndeplinirea condițiilor de participare la licitație și existența actelor prevăzute în prezentul caiet de sarcini

9.1.3. - Comisia de licitație elimină ofertele potențialilor cumpărători care nu conțin în totalitate documentele în forma solicitată;

9.1.4. - Secretarul comisiei de licitație întocmește un proces-verbal în care se va menționa rezultatul analizei, documentelor din plicurile exterioare, care se va semna de către toți membrii comisiei și de către potențialii cumpărători prezenți, prin aceste semnături declarându-se că nu există nicio obiecțiune.

9.1.5. - Pentru continuarea desfășurării procedurii de licitație, este necesar ca pentru categoriile de bunuri ce fac obiectul vânzării, să existe cel puțin câte două oferte pentru fiecare categorie de bunuri, sau cel puțin o categorie de bunuri care să corespundă condițiilor prevăzute de prezentul caiet de sarcini.

9.1.6. - În cazul în care, pentru categoriile de bunuri ce fac obiectul vânzării, nu s-au prezentat minimum doi participanți la licitație pentru fiecare categorie de bunuri, sau în cazul în care nici un ofertant nu a oferit cel puțin prețul de pornire, licitația se va repeta, încheindu-se proces-verbal de constatare.

9.1.7. - Repetarea licitației se va face după trecerea a cel puțin 5 zile calendaristice de la data precedentei, iar prețul inițial va fi diminuat cu până la 20%.

9.1.8. - În cazul în care nici de această dată nu se prezintă cel puțin doi participanți la licitație și nu se oferă cel puțin prețul de pornire, licitația se va relua după cel puțin 5 zile calendaristice, iar prețul va fi diminuat cu până la 40% față de prima licitație.

9.1.9. - Dacă la cea de-a patra licitație organizată se prezintă un singur ofertant - care a oferit cel puțin prețul minim de pornire a licitației precedente, se adjudecă de către acesta.

9.1.10. - În cazul în care la cea de-a patra licitație nu se prezintă niciun ofertant, sau s-a prezentat un ofertant care nu a oferit cel puțin prețul minim de pornire al licitației precedente, bunurile materiale ce fac obiectul vânzării, pot fi clasate și casate în condițiile H.G. nr. 841/1995 și 966/1998.

9.1.11. - Pentru categoriile de bunuri pentru care au fost depuse câte două oferte care corespund condițiilor prevăzute în prezentul caiet de sarcini, președintele comisiei de licitație stabilește ordinea de prioritate pentru desfășurarea licitației pe fiecare categorie de bunuri, urmând ca în funcție de ordinea de prioritate stabilită, licitația să se desfășoare pe fiecare categorie după cum urmează

9.1.12. - Se deschid plicurile interioare, care conțin ofertele de preț, președintele comisiei anunțând prețurile oferite de fiecare participant, prețuri care trebuie să fie cel puțin egale cu prețul minim de pornire a licitației

9.1.13. - Președintele comisiei anunță prețul cel mai mare oferit de la care se pornește strigarea, cu precizarea saltului de supralicitare de 1% din prețul minim de pornire a licitației

9.1.14. - Participanții la licitație vor prezenta oferta de preț prin strigări.

Oferta de preț trebuie să respecte condițiile de salt precizate la pct.9.1.11. Președintele comisiei de licitație anunță cu glas tare și clar, suma oferită de fiecare licitant.

9.1.15.– Dacă pentru bunurile ce fac obiectul vânzării, la a treia strigare a ultimei oferte nu se strigă o sumă mai mare, președintele comisiei de licitație anunță, adjudecarea bunurilor licitate în favoarea participantului care a oferit ultima sumă.

9.1.16. - După fiecare categorie de bunuri care se supun procedurii de licitație și anunțarea câștigătorului, secretarul comisiei consemnează în procesul-verbal rezultatul licitației care se va semna de membrii comisiei și de participanții la licitație.

9.1.17. - Procesul-verbal împreună cu documentele privind organizarea și desfășurarea licitației, se arhivează la sediul organizatorului

9.2. - Participanții la licitație, pot formula contestații în cazul în care consideră că nu s-au respectat dispozițiile legale referitoare la organizarea și desfășurarea licitației.

9.3. - Câștigătorii licitației publice cu strigare, vor achita integral pretul adjudecat în termen de 10 zile de la data licitației.

9.4. - După achitarea integrală a prețului, cumparatorii va putea intra în posesia bunurilor achiziționate, pe baza unui proces verbal de predare – primire, al cărui model se găsește în Anexa nr. 4 la prezentul caiet de sarcini.

Cap. 10. - Procedura de contestare a licitației:

10.1. - Participanții la licitație pot face contestații privind modul în care au fost respectate dispozițiile legale care reglementează procedura vânzării, care se depun la sediul organizatorului licitației – Direcția Administrarea Domeniului Public și Privat, în termen de o zi lucrătoare de la încheierea licitației.

10.2. - Solutionarea contestațiilor se va face de către Comisia de licitație care a desfășurat licitația, în termen de 2 zile de la data înregistrării contestației.

Rezultatul solutionării contestației se vor comunica contestatorilor în termen de 2(două) zile după solutionarea acestora, prin grija secretarului Comisiei de licitație.

10.3. - În cazul în care contestația este fondată, vânzătorul va revoca decizia de desemnare a ofertantului câștigător și o va notifica tuturor participanților la licitație.

În această situație, vânzătorul va decide anularea licitației și organizarea unei noi licitații

10.4. - În cazul unui răspuns negativ la contestația depusă de către ofertantul respins, acesta se va putea adresa instanței judecătorești competente din raza teritorială în care se află sediul vânzătorului.

Cap. 11. - Dispoziții finale

11.1. - Participanții la procedura de licitație au obligația să studieze toată documentația referitoare la aceasta, iar în cazul în care au nelămuriri la diferite aspecte, au dreptul de a solicita clarificări suplimentare.

11.2. - Neachitarea de către persoana adjudecată a licitației a prețului adjudecat în termenul menționat la pct. 9.3, atrage de drept pierderea dreptului de adjudecare și a garanției de participare la licitație.

11.3. - Dacă s-a formulat o contestație la licitație, achitarea prețului adjudecat, se va face în termen de 5 zile de la soluționarea acesteia.

11.4. - Garanția de participare la licitație depusă de ofertantul – câștigător al licitației, se reține de vânzător până la achitarea prețului și ridicarea bunurilor cumpărate.

11.5. - Celorlalți participanți necâștigători, li se restituie garanția de participare la licitație, în termen de 5 zile de la licitație, pe baza unei cereri scrise.

11.6. - Taxa de participare la licitație nu se restituie, cu excepția cazului în care licitația se amână sau se revocă înainte de începerea desfășurării licitației din vina organizatorului, și va fi folosită pentru acoperirea cheltuielilor privind organizarea și desfășurarea licitației (contravaloare anunț publicitar, plată comisie de licitație).



DECLARAȚIE
privind exercitarea dreptului de a examina bunurile materiale ce fac obiectul vânzării, situate în
municipiul Slatina, strada Tunari nr. 1

Subsemnatul _____ posesor al CI/BI/ seria _____ numărul
_____ domiciliat în _____
în calitate de persoană fizică/imputernicit(a) al/a S.C. _____ CUI
_____ Nr. Registrul Comerțului _____ / _____ / _____ cu sediul în
_____ cu imputernicirea nr. _____ din data _____

participant la licitația publică deschisă cu strigare din data de organizată de Primăria Municipiului Slatina – Direcția Administrarea Domeniului Public și Privat, declar pe propria răspundere că mi-am exercitat dreptul de a examina bunurile ce fac obiectul vânzării prin licitație publică cu strigare și sunt de acord că în situația în care voi adjudeca unele bunuri, să achit contravaloarea acestora și să le preiau în starea în care se afla la momentul predării-primirii acestora și în termenele stabilite.

Semnatura _____

Președinte de ședință,
Vătraș Ion



DECLARATIE DE PARTICIPARE

pentru licitația publică cu strigare organizată în vederea vânzării unor bunuri materiale rezultate din demolarea mijloacelor fixe – construcții, situate în municipiul Slatina, strada Tunari nr. 1.

Prin prezenta,

Participantul _____

Cu Sediul Social/Adresa din cartea de identitate în localitatea

CUI/CNP _____ Nr. Registrul Comerțului
_____/_____/_____ Telefon/Fax _____ E-mail _____

ne manifestam intenția fermă de participare la licitația publică deschisă pentru achiziționarea categoriei de bunuri _____ supuse procedurii de licitație publică deschisă, organizată de Primăria Municipiului Slatina – Direcția Administrarea Domeniului Public și Privat la data de _____

Am luat cunoștința de condițiile de participare la licitație și în consecință la locul, data și ora indicate de dumneavoastră pentru sesiunea de licitație, din partea noastră va participa o persoană autorizată care să ne reprezinte și să semneze actele încheiate cu această ocazie.

Semnatura/Stampila _____

Data _____

**Președinte de sesiune,
Vătraș Ion**



Anexa 3 la caietul de sarcini

OFERTANT: _____

Domiciliul/sediul social: _____

OFERTĂ DE PREȚ

privind licitația publică din data de _____ având ca obiect vânzarea prin licitație publică cu strigarea unor bunuri materiale rezultate în urma demolării mijloacelor fixe – construcții, situate în municipiul Slatina, strada Tunari nr. 1

Categoria de bunuri _____

1. Prețul oferit: _____ lei.

OFERTANT
Semnătura

Președinte de ședință,
Vătraș Ion



PROCES VERBAL DE PREDARE – PRIMIRE
a bunurilor materiale adjudecate la licitația publică cu strigare organizată în data de

încheiat astăzi data de _____

Între:

Vânzator: PRIMĂRIA MUNICIPIULUI SLATINA – DIRECȚIA ADMINISTRAREA DOMENIULUI PUBLIC ȘI PRIVAT

Sediul Social:

CIF: Telefon: Fax:

Cumparator _____

Sediul Social _____

CUI/CNP _____ Nr. Registrul Comertului ____/_____/____

Telefon/Fax _____/_____ E-mail _____,

s-a procedat la predarea-primirea următoarelor bunuri adjudecate la licitația publică cu strigare organizată în data de _____ 2015

Nr. crt	Denumire bun materiale	U/M	Cantitate
1			
2			
3			
4			

Certificam prin prezentul proces verbal ca incepand de azi _____ /bunurile descrise mai sus au fost predate de catre vanzator cumparatorului, fiind acceptate de acesta.

Prezentul proces -verbal se va completa in 2 (doua) exemplare, cate unul pentru fiecare parte.

Vânzător _____ Cumpărător _____

Data _____

