



Consiliul Local al municipiului Slatina

Strada M. Kogălniceanu nr. 1, Slatina, Olt, 230080, tel. 0249/439377; 439233 fax: 0249/439336
E.-mail: pms_it@primariaslatina.ro



Nr. 473/19.11.2014

HOTĂRÂRE

Privind : concesionarea serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din municipiul Slatina, prin licitație publică

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI SLATINA, întrunit în ședința ordinară din data de 19.11.2014

Având în vedere:

- inițiativa VICEPRIMARULUI MUNICIPIULUI SLATINA prin expunerea de motive nr.40072/28.04.2014, la proiectul de hotărâre;
- referatul de specialitate nr. 40074/28.04.2014, întocmit de către Direcția Administrarea Domeniului Public și Privat Slatina – Serviciul Unitatea Locală de Monitorizare;
- raportul elaborat sub nr. 37013/15.04.2014, de către colectivul de coordonare și supervizare pentru atribuirea contractului de concesiune a serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din municipiul Slatina, colectiv înființat în baza H.C.L. nr. 482/23.10.2013, modificată prin H.C.L. nr. 75/06.03.2014, privind aprobare Studiu de Fundamentare și Caiet de Sarcini;
- avizul Comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local al municipiului Slatina,
- prevederile O.G. nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, actualizată;
- prevederile H.G. nr. 955/2004 pentru aprobarea reglementărilor – cadru de aplicare a O.G. nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local;
- prevederile O.U.G. nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție public, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile H.G. nr. 71/2007 pentru aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și a contractelor de concesiune de servicii prevăzute în O.U.G. nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție public, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii;
- prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;
- prevederile H.G. nr. 1059/2013 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a O.U.G. nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, modificată prin Legea nr. 258/26.09.2013;

În temeiul art. 36, coroborat cu art. 45 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică local, republicată;

HOTĂRĂȘTE :

Art. 1. Se aprobă Studiul de Fundamentare a deciziei de concesionare a serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din municipiul Slatina, conform Anexei nr. 1 ce face parte din prezenta hotărâre.

Art. 2. Se aprobă concesionarea serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din municipiul Slatina, prin licitație publică.

Art. 3. Se aprobă Caietul de Sarcini pentru concesionarea serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din municipiul Slatina, conform Anexei nr. 2 ce face parte din prezenta hotărâre.

Art. 4. Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân din municipiul Slatina, se concesionează pentru o perioadă de 5 ani, cu posibilitatea prelungirii la solicitarea concesionarului, cu cel puțin 60 de zile înaintea expirării perioadei de valabilitate a contractului de concesiune, conform prevederilor legale în vigoare și numai cu aprobarea Consiliului Local al municipiului Slatina.

Art. 5. (1) Se aprobă redevența minimă de la care va porni licitația publică deschisă pentru concesionarea serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din municipiul Slatina, în cuantum de 14.895 lei/an, stabilită conform Raportului de evaluare elaborat de către evaluatorul autorizat S.C. Fidox S.R.L. și înregistrat la Direcția Administrarea Domeniului Public și Privat Slatina sub nr. 25254/13.03.2014.

(2) Redevența se va achita anual, în rate egale semestriale, termenul scadent fiind cel târziu data de 31 martie și 30 septembrie a fiecărui an pentru anul în curs. Termenul scadent pentru achitarea redevenței aferente anului 2014 este cel târziu data de 15 decembrie 2014.

Art. 6. Se aprobă valoarea contractului de concesiune a serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din municipiul Slatina în cuantum de 2.979.000 lei, stabilită conform Raportului de evaluare elaborat de către evaluatorul autorizat S.C. Fidox S.R.L. și înregistrat la Direcția Administrarea Domeniului Public și Privat Slatina sub nr. 25254/13.03.2014.

Art. 7. Câștigătorul licitației are obligația, ca în termen de 30 de zile de la semnarea contractului de concesiune să-și stabilească punctul de lucru pe raza municipiului Slatina.

Art. 8. (1) Comisia de evaluare a ofertelor privind concesionarea serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din municipiul Slatina, se va desemna prin Dispoziția Primarului municipiului Slatina;

(2) Se desemnează următorii consilieri locali care să facă parte din comisia de evaluare a ofertelor privind concesionarea serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din municipiul Slatina:

1. Brătoi Sorin, consilier local – membru titular;
2. Iordache Adrian, consilier local – membru titular;
3. Vătraș Ion, consilier local – membru de rezervă;

(3) Comisia de evaluare a ofertelor privind concesionarea serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din municipiul Slatina, va evalua ofertele, va desemna câștigătorul licitației și va întocmi Raportul procedurii de atribuire.

Art. 9. Prevederile prezentei hotărâri vor fi duse la îndeplinire de comisia de evaluare a ofertelor privind atribuirea contractului de concesiune a serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din municipiul Slatina și Direcția Administrarea Domeniului Public și Privat.

Art. 10. Prezenta hotărâre se aduce la cunoștința publică și se comunică la:

- Instituția Prefectului - Județul Olt;
- Primarul municipiului Slatina;
- Direcția Economică;
- Direcția Administrarea Domeniului Public și Privat.
- Mass – media locală.



Președinte de ședință,
Obretin Florin

Avizat de legalitate
Secretarul Municipiului Slatina,
Mihai-Ion IDITA

STUDIU DE FUNDAMENTARE
privind delegarea prin concesiune a gestiunii serviciului public pentru gestionarea câinilor
fără stăpân din municipiul Slatina

1. Introducere

Activitatea de gestionare a câinilor fără stăpân din municipiul Slatina este un serviciu public local care se numără printre principalele activități edilitar – gospodărești, specific serviciilor de administrare a domeniului public și privat, în domeniul asigurării igienei și sănătății publice, organizat, coordonat, reglementat, condus, monitorizat și controlat de autoritatea administrației publice locale.

Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân va realiza următoarele:

- a) asigurarea continuă a unui adăpost corespunzător cerințelor legislative în vigoare (teren și clădiri);
- b) capturarea și transportul câinilor fără stăpân aflați pe domeniul public și privat al municipiului, după un program prestabilit, pe baza reclamațiilor scrise sau telefonice ale persoanelor fizice sau juridice, a acțiunilor de verificare efectuate și autosesizării;
- c) eliberarea animalelor contra unei taxe sau cu scutire de taxă pentru persoanele fizice sau juridice cu îndeplinirea cerințelor legale în domeniul adopțiilor/revendicărilor sau pentru organizațiile de protecție a animalelor organizate în condițiile legii;
- d) cazarea, îngrijirea, deparazitarea, vaccinarea, sterilizarea și înregistrarea câinilor fără stăpân într-o evidență unică;
- e) reîntoarcerea câinilor în zona de unde au fost capturați, la cererea colectivității/grupului local, care își va asuma în scris răspunderea pentru ocrotirea câinilor tratați;
- f) eutanasierea câinilor fără stăpân de către personalul specializat al serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân, cu respectarea prevederilor legale;
- g) asigurarea adăposturilor temporare pentru câini fără stăpân, cu avizul serviciului de specialitate sanitar - veterinar;
- h) adopția și revendicarea câinilor fără stăpân în conformitate cu prevederile H.G. nr. 1059/2013 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a O.U.G. nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân;
- i) satisfacerea cerințelor și nevoilor comunității locale cum ar fi acționarea în cel mai scurt timp după diferite sesizări din partea cetățenilor cu privire la disconfortul produs de prezența câinilor fără stăpân;
- j) protecția și conservarea mediului natural;
- k) menținerea condițiilor sanitare în conformitate cu normele de igienă și sănătate public în vigoare.

Utilizatorii/beneficiarii serviciilor pentru gestionarea câinilor fără stăpân sunt:

- Unitatea administrativ teritorială a municipiului Slatina;
- Cetățenii: persoane fizice și asociații de locatari sau proprietari, locuitori ai municipiului Slatina;
- Agentii economice care își desfășoară activitatea pe teritoriul municipiului Slatina;
- Instituții publice cu sedii/puncte de lucru sau filiale în municipiului Slatina.

Serviciul public pentru gestionarea câinilor fără stăpân concesiionat va fi prestat în aria geografică a municipiului Slatina, a cărei repartizare este următoarea:

- intravilan total – o suprafață de 2087,75 ha (41,4%);

- extravilan total – o suprafață de 3000,00 ha (59,4%);
Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân, va asigura:
- a) îmbunătățirea condițiilor de viață ale cetățenilor;
- b) dezvoltarea durabilă a serviciilor de administrare a domeniului public și privat;
- c) asigurarea protecției cetățenilor, animalelor, apei, solului etc. de insecte și rozătoare care sunt cei mai mari purtători de micro - organisme vii care au efect negativ asupra sănătății omului;
- d) protecția mediului înconjurător.

Autoritățile administrației publice locale acționează în numele și în interesul comunităților locale pe care le reprezintă și răspund față de acestea pentru:

- a) modul în care gestionează și administrează infrastructura edilitar - urbană a municipiului Slatina;
- b) modul în care organizează, coordonează și controlează serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân.

Autoritățile administrației publice locale au următoarele atribuții:

- a) stabilirea strategiilor de dezvoltare și funcționare a serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân;
- b) luarea inițiativelor și adoptarea hotărârilor privitoare la funcționarea serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân;
- c) exercitarea competențelor și responsabilităților ce le revin potrivit legislației în vigoare, referitoare la serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân.

1.2. Scopul studiului de fundamentare

Prezentul studiu de fundamentare urmărește să stabilească necesitatea, oportunitatea și fezabilitatea tehnică și financiară în ceea ce privește delegarea, prin concesiune, a serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din municipiul Slatina.

Rezultatele studiului de fundamentare a deciziei de delegare a gestiunii serviciului public de ecarisaj din municipiul Slatina trebuie să justifice necesitatea și oportunitatea delegării serviciului prin concesiune și să demonstreze că:

- a) proiectul este realizabil;
- b) proiectul răspunde cerințelor și politicilor autorității publice locale;
- c) au fost luate în considerare diverse alternative de realizare a proiectului;
- d) varianta prin care proiectul este prevăzut a fi realizat prin atribuirea unui contract de concesiune de servicii este mai avantajoasă în raport cu varianta prin care proiectul este prevăzut a fi realizat prin atribuirea unui contract de achiziție publică de servicii sau prin întreținerea celor trei tipuri de obiective cu personal propriu;
- e) proiectul beneficiază de susținere financiară, menționând dacă este cazul, care este contribuția de la bugetul local al municipiului Slatina.

De aceea studiul de fundamentare a deciziei de concesiune trebuie să stabilească:

1. Realizarea proiectului în regim de concesiune va genera un raport cost-beneficiu pozitiv în comparație cu realizarea proiectului în regim de achiziție publică tradițională sau cu efectuarea operațiunilor specifice celor trei tipuri de activități cu personal propriu;
2. A fost demonstrată bancabilitatea proiectului;
3. A fost fundamentată accesibilitatea proiectului pentru autoritatea contractantă.

1.3. Procesul de luare a deciziilor

Elaborarea studiului de fundamentare a deciziei de concesiune a serviciului reprezintă faza premergătoare procedurii de atribuire.

În conformitate cu prevederile art.8, alin.(2) din H.G. nr.71/2007 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii prevăzute în Ordonanța de urgență a Guvernului nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune lucrări

publice și a contractelor de concesiune de servicii, studiul de fundamentare a deciziei de concesiune trebuie aprobat printr-o hotărâre a Consiliului Local al municipiului Slatina.

În baza rezultatelor studiului de fundamentare, Consiliul Local al municipiului Slatina va aproba delegarea gestiunii, prin concesiune, a serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân, împreună cu caietul de sarcini, elaborat pe baza regulamentului de organizare și funcționare al serviciului.

Abia după ce aceste condiții au fost întrunite se poate demara procedura de atribuire, în conformitate cu prevederile O.U.G. nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii.

Calendarul procedurii de atribuire este după cum urmează:

1. elaborarea și aprobarea caietului de sarcini și a documentației de atribuire;
2. transmiterea anunțului spre publicare către SEAP și eventual Monitorul Oficial al României, partea I;
3. emiterea răspunsurilor la solicitările de clarificări;
4. depunerea și deschiderea ofertelor;
5. evaluarea ofertelor depuse;
6. desemnarea ofertantului câștigător;
7. încheierea contractului cu ofertantul declarat câștigător.

2. Aspecte generale ale serviciului public pentru gestionarea câinilor fără stăpân

2.1. Obiectivele și cerințele serviciului

Serviciile de administrare a domeniului public și privat sunt destinate satisfacerii unor nevoi ale comunităților locale, contribuie la ridicarea gradului de civilizație și confort al acestora și grupează activități edilitar-gospodărești și acțiuni de utilitate și interes public local, având ca obiect activitățile pentru gestionarea câinilor fără stăpân cu tot ceea ce presupun ele.

Înființarea, organizarea, exploatarea și funcționarea serviciului public are în vedere respectarea și îndeplinirea următoarelor cerințe:

- a) securitatea serviciului furnizat/prestat;
- b) continuitatea serviciului din punct de vedere cantitativ și calitativ;
- c) adaptabilitatea serviciului la cerințele comunităților locale;
- d) accesul liber la servicii și la informațiile referitoare la acesta;
- e) tariful echitabil al serviciului furnizat/prestat;

Activitatea de gestionare a câinilor fără stăpân face parte din categoria lucrărilor de utilitate publică cu caracter general și are următoarele particularități:

- are caracter economico-social;
- răspunde unor cerințe și necesități de interes și utilitate publică;
- are caracter permanent și regim de funcționare continuu;
- aria de acoperire cuprinde teritoriul municipiului Slatina;
- poate fi furnizată/prestată de operatori care sunt organizați și funcționează în baza regulamentului de drept privat.
- este o activitate furnizată/prestată pe principiul „beneficiarul plătește”.

2.2. Descrierea generală a serviciului

Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân funcționează în cadrul Direcției Administrarea Domeniului Public și Privat Slatina. Față de nevoile și cerințele obligatorii minime, prevăzute de legislația în domeniu, pe care trebuie să le îndeplinească un astfel de serviciu, la ora actuală acesta funcționează la limită din toate punctele de vedere. Serviciul funcționează într-un cartier mărginaș al Slatinei, Sărăcești, pe o suprafață de 5,2 hectare provenite dintr-un fost poligon al armatei. Pe teritoriul municipiului Slatina mai există un adăpost pentru câini, situat pe strada Tudor Vladimirescu, adăpost gestionat de organizația „Prietenii Noștri”.

Ca și în multe alte localități din țară, municipiul Slatina, s-a confruntat și se confruntă cu problema prezenței pe aria administrativ – teritorială a municipiului, a câinilor fără stăpân. Acest fapt induce o stare de disconfort cetățenilor. Unii se tem, unii sunt deranjați, unii se simt amenințați, unii sunt mușcați, alții sunt afectați de suferințele câinilor accidentați, bolnavi, înfometați ori agresați de oameni. Primăria municipiului Slatina a fost și este în permanentă preocupată de problema înmulțirii necontrolate a câinilor fără stăpân, fenomen care conduce la o creștere masivă a populației canine. Anual problema puilor rezultați din gospodăriile populației, precum și a câinilor ce devin nefolositori se „rezolvă” prin abandonarea acestora pe domeniul public. Se estimează că în municipiul Slatina există un număr de aproximativ 2000 câini adulți fără stăpân, iar numărul tineretului canin (cu vârstă < 3 luni) este practic imposibil de aproximat.

Până la apariția Legii nr. 9/2008 pentru modificarea și completarea Legii nr. 205/2004 privind protecția animalelor, la nivel național, gestionarea câinilor fără stăpân s-a făcut prin eutanasierea animalelor (cu câteva excepții), ce părea inițial cea mai eficientă și rapidă metodă de rezolvare a problemei. O altă metodă adoptată de unele organizații pentru protecția animalelor dar și de unele primării, este înființarea de adăposturi specializate unde să fie cazați câinii fără stăpân capturați din stradă.

Primăria municipiului Slatina a realizat o colaborare cu Asociația pentru Protecția Animalelor „ Prietenii Noștri “, colaborare ce are ca obiectiv principal sterilizarea câinilor fără stăpân. Această asociație gestionează un adăpost pentru câini, situat pe strada Tudor Vladimirescu, nr. 169.

În perioada 2008-2010, serviciul de ecarisaj la nivelul municipiului Slatina a fost gestionat de Direcția Administrarea Domeniului Public și Privat și a funcționat la limită din toate punctele de vedere. La începutul anului 2008, odată cu adoptarea Legii nr. 9/2008, a fost necesară amenajarea centrului de cazare/adăpost specializat de la Sărăcești, adăpost care funcționează într-un cartier mărginaș al Slatinei, pe o suprafață de 5,2 hectare (fostul poligon al armatei „ Cireașov”) și care asigură condițiile minime de cazare pentru câinii fără stăpân, conform legislației în vigoare.

Pentru perioada 2010 – 2013, serviciile de ecarisaj s-au desfășurat după cum urmează:

- în perioada 21.08.2010 – 29.11.2011, în baza contractului nr. 11304/25.08.2010 privind concesiunea serviciului public de administrare a domeniului public și privat având ca obiect activitățile de ecarisaj, contract încheiat în baza HCL nr. 86/21.04.2010 și al raportului comisiei de licitație înregistrat sub nr. 8689/30.06.2010;
- prin HCL nr. 286/29.11.2011 s-a aprobat încetarea prin acordul expres al părților a contractului de concesiune nr. 11304/25.08.2010, începând cu data de 31.12.2011;
- începând cu luna ianuarie 2012 și până în prezent, serviciul de ecarisaj s-a realizat pe bază de contracte de prestări servicii;

La ora actuală, baza materială pentru desfășurarea activității serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân este următoarea:

- teren împrejmuit în suprafață de 5,2 hectare;
- clădire administrativă, ce deservește personalul în partea superioară, la parter fiind amenajate camere pentru magazie unelte, magazie hrană uscată, sală de tratament, sală prezentare, camera lăzilor frigorifice și hală pentru deținerea câinilor în carantină sau a celor deosebit de periculoși;
- autoturism Dacia Papuc pentru transportul câinilor capturați din teritoriu, nefuncțional;
- grajd pentru cabalinele ridicate de pe domeniul public;
- fosa septică, amplasată între cele două clădiri;
- țarc pentru menținerea pe timp de zi a cabalinelor;
- două padocuri pentru câini. Un padoc este în suprafață de 240 de metri pătrați și are în componență 8 compartimente de 28 mp fiecare cu o capacitate de 138 de câini. Al doilea padoc are o suprafață de 240 mp având în componență două țarcuri de 120 mp cu o capacitate de 74 de câini, dar numai unul dintre țarcuri este funcțional celălalt fiind neterminat.

Pentru capturarea tuturor câinilor fără stăpân prezenți pe domeniul public și privat al municipiului Slatina se impune la nivel local, următoarele măsuri:

- creșterea spațiului de cazare din cadrul adăpostului specializat și a dotărilor tehnice ale serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân;
- angajarea de personal calificat pentru capturarea câinilor prin mijloacele prevăzute de legislația în domeniu;
- dotarea cu mijloace specializate și autorizate pentru transportul câinilor capturați la adăpost;
- angajarea de personal specializat, respectiv a cel puțin unui tehnician veterinar care să asigure supravegherea și asistența medicală pentru câinii cazați în adăpost și nu în ultimul rând, angajarea sau încheierea unui contract de prestări servicii cu un medic veterinar de liberă practică, organizat în condițiile legii pentru prestarea serviciilor medicale specializate impuse de legislația în vigoare.

3. Beneficiile concesionarii

Prin realizarea unui proces de licitație deschisă pentru concesionarea serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân, se vor putea obține:

- a) creșterea calității serviciilor datorită selecționării operatorului pe baza unor criterii care vor evalua organizarea, indicatorii de performanță, dotările tehnice și nu în ultimul rând obținerea unui raport optim între preț (mic) al tarifelor și calitatea (ridicată) a serviciilor prestate;
- b) vor fi monitorizate, de asemenea, toate aspectele ce sunt de natură să afecteze viața și sănătatea oamenilor;
- c) conform prevederilor caietului de sarcini, autoritatea publică locală va încasa anual de la concesionar o redevență, ce se va înregistra ca venit la bugetul local constituind un avantaj față de situația existentă când nu se realizează astfel de venituri;
- d) investiții adecvate în dotări performante corespunzătoare asigurării unui serviciu de calitate la standarde europene și cu asigurarea de personal calificat și suficient, valoare a investițiilor care la ora actuală nu sunt deținute de către autoritatea locală;
- e) scăderea nivelului de poluare a municipiului prin folosirea de utilaje pe cât posibil noi și performante impuse de criteriile de selecție a ofertelor;
- f) siguranță mai mare pe domeniul public și privat, cetățenii nemaifiind practic agresați de câinii fără stăpân;
- g) beneficiile unui adăpost constituit ca și centru pentru gestionarea câinilor fără stăpân, modern și dimensionat de manieră încât să poată să se adapteze la evoluția activității atât ca și număr de locuri de cazare asigurate, cât și la prevederile legislative;
- h) posibilitatea să se poată adăposti temporar, contra cost, și câini cu stăpân;
- i) nevoia de personal, în condițiile în care la ora actuală, având în vedere faptul că, prevederile legislative nu permit angajări, prin prevederile caietului de sarcini se va impune concesionarului preluarea tuturor lucrărilor din cadrul serviciului;
- j) atragerea de fonduri de la organizații, fundații și folosirea acestora în vederea modernizării adăpostului și se vor putea caza câinii și peste termenul stabilit de legislație;
- k) utilizarea de soluții moderne pentru capturarea câinilor astfel încât să nu fie chinuiți.

3.1. Motivele de ordin economico-financiar care justifică delegarea gestiunii

Argumentele care stau la baza delegării gestiunii serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân sunt:

- a) Prin realizarea de licitație deschisă se va putea obține selectarea unui concesionar care să ofere raportul optim între preț (mic) al tarifelor și calitate (ridicată) a serviciilor;
- b) Conform prevederilor caietului de sarcini, autoritatea publică locală va primi anual de la concesionar o redevență, ce sa va înregistra ca venit la bugetul local și deci reprezintă o

situație net avantajoasă față de cea existentă, când Primăria nu realizează astfel de venituri;

- c) Asigurarea unui serviciu de calitate la standarde europene este posibilă numai cu investiții adecvate în dotări performante corespunzătoare și cu asigurarea de personal suficient și adecvat pregătit din punct de vedere profesional;
- d) Valoarea investițiilor necesare pentru asigurarea unor dotări adecvate pentru prestarea la standardele cerute de către legislația în vigoare a acestor servicii este foarte mare, iar autoritatea publică locală nu deține sursele necesare de finanțare;
- e) Dotarea cu utilaje noi și performante impusă de criteriile de selecție a ofertelor va duce la realizarea unui nivel scăzut de poluare a orașului;
- f) Prin creșterea nivelului calitativ al serviciilor comunitate locală va beneficia de o îmbunătățire a condițiilor de viață.
- g) Nevoia de personal, în condițiile în care la ora actuală, schema este subdimensionată, având în vedere prevederile legislative care nu permit angajările în sectorul de stat.

3.2. Investițiile necesare pentru modernizarea, extinderea, îmbunătățirea calitativă și cantitativă a serviciului

Pentru realizarea în bune condițiuni a sarcinilor ce revin serviciului și, în ultimă instanță, pentru primirea avizelor impuse de legislația în domeniu trebuie făcute o serie de lucrări de modernizare, aceste constând în:

- a) Reabilitarea padocurilor de câini existente;
- b) Refacerea împrejmuirilor;
- c) Trebuie refăcut pavimentul padocurilor;
- d) Canalizare pentru scurgerea dejecțiilor;
- e) Fosă septică;
- f) Amenajare în interiorul țărcurilor de cuști individuale pentru câini;
- g) Amenajare de noi padocuri;
- h) Amenajare alei betonate;
- i) Forarea unui puț pentru alimentarea cu apă a padocurilor;
- j) Amenajarea sălii de prezentare – cuști speciale individuale;
- k) Reabilitarea grajdului pentru cabaline;
- l) Refacerea pavimentului din sala de carantină;
- m) Achiziționarea unei mașini noi pentru transportul câinilor capturați;
- n) Achiziționarea de cuști mobile individuale pentru ridicat câinii de pe domeniul public;
- o) Achiziționarea de crose noi pentru imobilizarea câinilor.

4. Metodologia de lucru

Pentru realizarea studiului de fundamentare pentru delegarea serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân, s-a folosit ca metodologie de lucru:

- sesizările telefonice primite de la persoane fizice și juridice;
- sesizările scrise și în format electronic primite în cadrul serviciului ULM;
- audiențe la primar, viceprimar și directorul DADPP;
- articole de presă referitoare la serviciul de ecarisaj;
- prevederile legislației în vigoare.

5. Descrierea activității pentru care se face delegarea de gestiune

Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân se realizează prin instituirea de norme privind capturarea, transportul, îngrijirea și asigurarea serviciilor medicale, în conformitate cu prevederile legislative în vigoare.

Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân va asigura protecția animalelor conform principiilor europene de protejare a animalelor, concomitent cu protecția cetățenilor din municipiul Slatina.

Operatorul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân, va realiza următoarele activități de gestionare:

A) Capturarea, transportul și predarea câinilor fără stăpân, pe baza reclamațiilor scrise și telefonice ale persoanelor fizice sau juridice, sau în urma acțiunilor de verificare efectuate de către operator, cu respectarea următoarelor cerințe:

- capturarea se va face de către personalul angajat al operatorului, constituit în echipe mobile, care trebuie să fie format din persoane instruite în acest sens;
- capturarea nu se va face prin aplicarea unui tratament brutal, iar persoanele care realizează capturarea vor fi în mod obligatoriu vaccinate antirabic;
- persoanele care capturează vor lucra în echipe de câte doi plus șoferul mijlocului de transport și vor purta echipamentul de protecție adecvat;
- personalul calificat poate realiza capturarea cu crose speciale sau cu plase. Pentru capturare se vor folosi crosele speciale formate din tije de aluminiu, având la capăt o buclă care poate să gliseze sau care se poate strânge în jurul gâtului animalului, pentru a permite persoanei calificate să-l țină la distanță și să-l poată manipula. Bucla trebuie fixată la lărgimea dorită, pentru a evita strângerea animalului, mecanismul de declanșare rapidă fiind utilizat pentru eliberare în caz de urgență sau atunci când este pus în cușcă. De asemenea, capturarea animalelor de talie mai mare, se poate realiza cu ajutorul cuștilor capcană, în care se introduce mâncare și care sunt dotate cu uși mobile care cad după intrarea animalului în cușcă;
- animalele foarte agresive, situate în spații inaccesibile sau suspecte de a fi turbate, pot fi imobilizate cu ajutorul armelor pentru captură cu săgeata care utilizează gazul carbonic comprimat sau cu cartușe cu percuție pentru propulsarea unor seringi sau săgeți care permit injectarea cu produse imobilizante;
- pentru imobilizare se vor utiliza numai substanțe aprobate de organele sanitare veterinare, prin injectare pe cale intramusculară, cu respectarea prescripțiilor medicale, această metodă fiind puțin periculoasă pentru trecători. Pentru imobilizare, mai poate fi utilizată și orice altă asociere de produse autorizate cu respectarea legislației sanitare – veterinare în vigoare;
- este interzisă utilizarea armelor pentru capturarea puilor, aceștia putând fi răniți grav;
- personalul ce va primi aviz de întrebuințare a armei pentru capturare, va trebui să aibă peste 18 ani, să prezinte anual sau la solicitarea superiorilor, certificatul medical de specialitate (din care să rezulte că nu are boli neuro – psihice) și să fie instruit trimestrial pentru folosirea armamentului, conform normelor legale;
- la capturare se vor completa formularele individuale de capturare, în conformitate cu prevederile H.G. nr. 1059/2013.

B) Transportarea câinilor capturați la adăpost/baza de gestionare, se va face cu respectarea următoarelor cerințe:

- autovehiculele de transport trebuie să ofere animalelor siguranță, securitate, protecție împotriva intemperiilor naturii și aerisire adecvată;
- fiecare animal trebuie să aibă o cușcă separată, în condiții speciale fiind acceptate maxim 2 animale în cușcă, câinii pot fi legați cu o lesă de colier în cușcă iar la nevoie li se pot pune botnițe de naylon;
- cuștile vor fi alese în funcție de talia animalului, ele trebuind să fie mai lungi decât corpul animalului;
- pentru animalele moarte respectiv bolnave vor exista cuști separate;
- autovehiculele vor fi dotate cu un spațiu acoperit protejat împotriva intemperiilor (ploaie, soare, frig excesiv etc.), vor fi curate și vizibil marcate cu denumirea serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân și cu numerele de telefon pentru contact;

- autovehiculele trebuie sa fie dotate cu următoarele echipamente: plasă, scară, cuști metalice sau din fibră de sticlă, instrumente pentru prindere, trusă de prim ajutor;
- șoferii autovehiculelor trebuie să fie instruiți să acorde ajutor animalelor bolnave;
- se interzice efectuarea eutanasiei în autovehiculele de transport pentru câini, dar se permite tranchilizarea animalelor aflate în suferință. După capturare câinii vor fi transportați urgent la adăpost până la trezirea lor definitivă din anestezie.

C) Predarea câinilor la adăpost de echipa de capturare pe bază de proces verbal sau pe un registru de evidență unică sub semnătură în prezența unui reprezentant autorizat al adăpostului cu specificarea obligatorie a elementelor de identificare ale animalelor, după cum reies din formularele individuale de capturare.

D) Eliberarea animalelor – adopția sau revendicarea - contra unei taxe sau cu scutire de taxă pentru organizațiile de protecție a animalelor, dacă fac dovada că posedă adăposturi amenajate conform normelor prezentului regulament și dacă au asigurată asistența medicală veterinară calificată și autorizată.

Încredințarea câinilor spre adopție se face numai după ce aceștia vor fi sterilizați, vaccinați antirabic și identificați prin mijloace autorizate. Câinii revendicați vor fi sterilizați numai cu acceptul revendicatorului.

Revendicarea sau adopția câinilor de către solicitant se va face pe baza declarației angajament, al cărei model este prevăzut în H.G. nr. 1059/2013.

E) Cazarea câinilor se va face la adăpostul/ baza de gestionare a câinilor fără stăpân care trebuie să îndeplinească următoarele cerințe:

- să permită cazarea câinilor în cuști separate pentru a reduce stresul asupra lor și pentru a putea controla bolile;
- câinii vor fi separați după următoarele criterii:
 - 1) starea de sănătate;
 - 2) vârstă;
 - 3) sex;
 - 4) grad de agresivitate;
- pardoselile vor fi executate din ciment care a fost etanșat și care permite o curățare și dezinfectare ușoară, iar pentru a evita bălțirea apei în exces vor fi înclinate spre o rețea de canalizare;
- pereții dintre cuști trebuie să aibă cel puțin 185 cm înălțime, trebuie să împiedice scurgerea apelor și dejecțiilor de la o cușcă la alta;
- pereții cuștilor vor fi confecționați din unul din următoarele materiale: cărămidă tencuită și vopsită, metal încastrat în beton, beton, plasă de sârmă;
- deasupra pereților despărțitori se pune o plasă de sârmă la înălțimea de 60 cm;
- cuștile exterioare pot fi confecționate din plasă pe stâlpi metalici sau din lemn;
- adăpostul trebuie să aibă drenaj și instalații corespunzătoare pentru depozitarea încărcăturii de deșeuri zilnice;
- trebuie să existe un control în ceea ce privește încălzirea, ventilația și umiditatea corespunzătoare în vederea asigurării confortului animalelor, personalului și publicului vizitator;
- în toate zonele cu cuști trebuie să existe un mijloc de circulare a aerului, fie cu ajutorul ventilatoarelor de evacuare, fie cu ajutorul unor ferestre care să poată fi deschise;
- cuștile exterioare vor fi acoperite.
- Cazarea câinilor în cadrul adăpostului/centrului de gestionare a câinilor fără stăpân, se va face după cum urmează:
 - în cuști individuale cu respectarea următoarelor dimensiuni:
 - a) pentru câini de talie mare: 120 cm x 160 cm,
 - b) pentru câini de talie mijlocie: 110 cm x 148 cm,
 - c) pentru câini de talie mică: 91 cm x 122 cm,

d) cuștile comune nu trebuie să adăpostească mai mult de 4 câini pe o suprafață de 6,5 mp,

• locurile împrejmuite trebuie să aibă următoarele dotări:

- să existe apă potabilă în permanență,
- vasele pentru alimentare să fie curate și dezinfectate zilnic și întotdeauna înaintea aducerii unui nou animal în cușcă,
- vasele pentru alimentare să fie așezate astfel încât câinii să nu poată urina sau defeca în ele și să poată fi curățate și dezinfectate ușor,
- dacă spațiile nu sunt încălzite, se pun obligatoriu scânduri pentru odihnă și culcușuri,
- pentru culcușurile câinilor tineri se vor folosi păături, prosoape, cutii de carton, care pot fi curățate și dezinfectate ușor.

F) Preluarea, înregistrarea, consultarea și trierea câinilor aduși în adăpost se face într-un spațiu destinat acestei activități, suficient de spațios și igienizat astfel încât să asigure spațiul necesar pentru mișcarea personalului și a persoanelor care vin pentru adopții sau revendicări.

G) Tratarea câinilor se va face într-un spațiu cu destinația de chirurgie sau în mai multe spații, funcție de capacitatea centrului, spații care vor respecta normele sanitare veterinare în vigoare. În aceste săli se vor efectua intervențiile chirurgicale de sterilizare a animalelor, precum și eutanasierea.

Controlul bolilor se efectuează zilnic fiecărui animal din adăpost, orice eveniment medical va fi înregistrat în fișa individuală și în registrul central. Examinarea se va face de către medicul veterinar al centrului sau în lipsa acestuia de către tehnicianul veterinar. Personalul centrului va fi instruit să recunoască semnele de boală și să le aducă la cunoștința personalului veterinar.

H) Hrănirea câinilor în centru se face pe durata cazării după cum urmează:

- căteii în vârstă de 6-12 săptămâni vor fi hrăniți de 3 ori pe zi, câinii în vârstă de peste 12 săptămâni vor fi hrăniți de două ori pe zi iar câinii de peste un an vor fi hrăniți o dată pe zi,
- hrana trebuie să fie întotdeauna proaspătă, iar hrana uscată va fi administrată individual și supravegheat.

I) Întreținerea curățeniei se face prin curățirea, spălarea și dezinfectarea fiecărei cuști sau boxe, operații efectuate zilnic și înainte de intrarea unui nou animal. Se va avea în vedere ca pe perioada efectuării curățeniei apa și dezinfectantul să nu vină în contact cu animalele.

J) Reîntoarcerea câinilor în zona de unde au fost prinși, la cererea colectivității/grupului local, care își va asuma în scris răspunderea pentru ocrotirea câinilor tratați cu interdicția de a-i lăsa liberi pe domeniul public sau abandonul acestora, după achitarea cheltuielilor ocazionate de staționarea în centru și respectarea condițiilor impuse de legislația în domeniu cu privire la adopție/revendicare. Eliberarea se face după sterilizare, vaccinare antirabică, tatuare și aplicarea zgârzii cu plăcuța numerotată.

K) Eutanasierea câinilor de către personalul specializat al serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân. Aceasta acțiune se va efectua de către un medic veterinar de liberă practică, cu substanțele prevăzute de legislația în vigoare și prin procedeele acceptate de normele sanitare veterinare, cu obligația ca procedeele și substanțele utilizate să nu provoace chinuirea animalelor.

Se eutanasează câinii bolnavi cronici, bolnavi incurabili, câinii cu comportament agresiv și câinii care după perioada prevăzută de legislația în vigoare nu au fost adoptați sau revendicați. Această operație se va face doar de către medicii veterinari care posedă atestatul de liberă practică eliberat de Colegiul medicilor veterinari, fiind strict interzisă oricărei alte persoane neautorizate.

Eutanasierea câinilor se realizează conform Ghidului pentru eutanasierea animalelor, aprobat de către Colegiul Medicilor Veterinari, în conformitate cu recomandările Organizației Mondiale pentru Sănătate Animală, cu respectarea prevederilor Legii nr. 60/2004.

Medicul veterinar este singura persoană care poate avea acces la barbiturice și care poate decide în privința utilizării medicamentelor periculoase.

Câinii nerevendicați sau neadoptați vor fi eutanasiați în baza unei decizii emise de către o persoană împuternicită în acest sens de către Primar, în termenul stabilit prin această decizie.

Termenul va fi stabilit avându-se în vedere capacitatea de cazare a adăpostului și disponibilitatea bugetară. Termenul se poate modifica motivate.

Decizia de eutanasiere se emite pentru fiecare câine în parte, după ce se constată că au fost parcurse toate etapele prevăzute de O.U.G. nr. 155/2001 și Legea nr. 258/2013. Până la îndeplinirea procedurii de eutanasiere câinii, pot fi revendicați și adoptați.

L) Asigurarea adăpostirii temporare pentru câini în cadrul adăpostului specializat, cu avizul serviciului de specialitate sanitar-veterinar, adăpost în care pot fi cazați contra cost și câini cu stăpân, cu acordul acestora și după achitarea contravalorii serviciilor care urmează să fie prestate.

M) Asigurarea de spațiu pentru eutanasiere și depozitarea cadavrelor în vederea transportului la incinerator. Aceste spații nu sunt deschise vizitării persoanelor străine.

6. Motivele care justifică realizarea delegării gestiunii serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân

6.1 Motive de ordin legislativ

În conformitate cu prevederile Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, cu modificările ulterioare, Ordonanței Guvernului nr.71/2002, privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local și a Hotărârii Guvernului nr.955/2004 pentru aprobarea reglementărilor - cadru de aplicare a Ordonanței Guvernului nr.71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, gestionarea serviciului public de ecarisaj (serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân) se propune a se realiza prin delegarea gestiunii, în

conformitate cu prevederile Regulamentului - cadru de organizare și funcționare, Contractului - cadru de delegare și Caietului de sarcini.

Legislația în domeniul serviciului public pentru gestionarea câinilor fără stăpân, este reprezentată de:

- **Ordonanța Guvernului nr.71 din 29 august 2002** privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local;
- **Hotărârea Guvernului nr. 955 din 2004** pentru aprobarea reglementărilor - cadru de aplicare a Ordonanța Guvernului nr. 71/2002;
- **Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 34/2006** privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, modificată și completată prin Legea nr. 337/2006;
- **Hotărârea Guvernului nr. 71/2007** pentru aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii prevăzute de O.U.G. nr. 34/2006;
- **Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 155 din 21 noiembrie 2001** privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân;
- **Legea nr. 227 din 23 aprilie 2002** pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân;
- **Legea nr. 391 din 30 octombrie 2006** pentru modificarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân;
- **Legea nr. 258 din 26 septembrie 2013** pentru modificarea și completarea OUG nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân;
- **Hotărârea nr. 1059 din 23 decembrie 2013** pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a OUG nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân;

- **Ordinul Ministerului Sănătății nr. 119 din 04 februarie 2014** pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației;
- **Legea nr. 205 din 26 mai 2004** privind protecția animalelor;
- **Legea nr. 9 din 11 ianuarie 2008** pentru modificarea și completarea Legii nr. 205/2004 privind protecția animalelor;

6.2. Motive de ordin economico-financiar

Argumentele care stau la baza concesiunii prin licitație publică a serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân:

- a) Conform Caietului de sarcini, operatorul are obligația să amenajeze centrul, astfel scutind Consiliul Local al municipiului Slatina de cheltuielile de investiții;
- b) Prin realizarea de licitație deschisă se va putea obține selectarea unui concesionar care să ofere raportul optim între preț (mic) al tarifelor și calitate (ridicată) a serviciilor;
- c) Posibilitatea de a obține tarife cât mai mici pentru o calitate a serviciilor prestate ridicată, va permite Primăriei municipiului Slatina să reducă costurile pentru această activitate;
- d) Conform prevederilor Caietului de Sarcini, Primăria municipiului Slatina va primi anual de la concesionar o redevență.
- e)

Fundamentarea delegării gestiunii

GESTIUNEA PROPRIE

Avantaje

- Menținerea responsabilității operatorului față de populația deservită;
- Menținerea autorității nemijlocite a Consiliului Local asupra activității;
- Accesul la fonduri europene destinate autorităților publice.

Dezavantaje

- Ritm lent de investiții, bazat exclusiv pe sumele puse la dispoziție de autoritatea publică locală. În ultimii ani, pentru îndeplinirea cerințelor europene în ceea ce privește tratamentul aplicat animalelor fără stăpân, Primăria municipiului Slatina a demarat un program de investiții menit să îmbunătățească situația existentă. Sumele alocate n-au fost însă suficiente pentru acoperirea necesarului de adăposturi și a celorlalte cerințe obligatorii prin lege. S-a reușit construirea unor adăposturi pentru câinii fără stăpân, dar acestea sunt insuficiente și nu corespund în totalitate normelor, care stipulează clar faptul că animalele trebuie grupate în funcție de talie, de sex, de vârstă. La ora actuală în adăpostul Sărăcești pot fi cazate aproximativ 200 de animale, condițiile de adăpostire ale acestora fiind cele minime impuse de legislația în vigoare;

- Personal insuficient, datorat legislației care nu permite angajările în sectorul bugetar. Lipsa personalului a condus la o situație critică, săptămânal pe adresa Primăriei Municipiului Slatina sosind zeci de mesaje și cereri referitoare la necesitatea capturării câinilor fără stăpân, care, în unele cazuri devin violenți și atacă cetățenii. În condițiile în care serviciul este dotat, la această oră, cu un singur autoturism (și acesta depășit din punct de vedere tehnic și moral) pentru transportul câinilor capturați în teritoriu și nici un angajat nu este autorizat să tranchilizeze câinii fără stăpân, necesitatea externalizării este evidentă;

- Absența specialiștilor în domeniu și a mijloacelor moderne de lucru împiedică funcționarea corespunzătoare a serviciului. Pentru a urma normativele în domeniu este nevoie de medic și tehnician veterinar, de personal pentru îngrijire instruit în domeniu, de aparatură de specialitate și amenajarea unor facilități care să permită atât operații de sterilizare a animalelor, dar și altfel de operații necesare animalelor în cadrul acțiunilor legate de asigurarea tratamentului medical pe durata cazării în adăpost;

- Înmulțirea necontrolată a câinilor fără stăpân în Slatina, este un alt aspect care conduce la ideea externalizării ca o soluție pentru viitor. În condițiile în care nicio comună și niciun oraș din jurul Slatinei nu deține la această oră un serviciu pentru gestionarea câinilor fără stăpân sau vreo altă formă de recensământ al acestora, în ultimii ani a crescut numărul câinilor aduși din alte localități în Slatina și lăsarea acestora în jurul ghenelor de gunoi și în zonele periferice ale orașului. Cu ajutorul unui personal specializat al cărui număr să fie dimensionat în funcție de cerințe, dotat cu echipamente de capturare și transport adecvate s-ar reuși, într-un timp relativ scurt, capturarea acestor câini prezenți pe domeniul public și privat al municipiului Slatina;

- Cheltuielile mari raportate la activitatea propriu zisă reprezintă un alt element definitoriu al acestui studiu de fundamentare. La această oră se aproximează că 1800 de câini fără stăpân se află în libertate în Slatina, prinderea acestora necesitând eforturi financiare și umane pe care Primăria municipiului Slatina nu poate să le suporte;

- Mașini, utilaje și echipamente depășite din punct de vedere tehnic, multe dintre ele depășind cu mulți ani durata de exploatare;

- O parte din personalul primăriei ar trebui să se ocupe de serviciul respectiv.

Surse de finanțare

- Leasing - în special pe termen scurt;
- Obligațiuni comunale - posibile;
- Fonduri externe nerambursabile - PHARE CES, Fonduri Structurale - supuse unor condiții și termene.

GESTIUNEA DELEGATĂ

Avantaje

- Parametrii serviciilor și necesarul de investiții clar definite în contract, cu mecanisme care impun ca majoritatea riscurilor de execuție și exploatare să fie repartizate operatorului;
- Din momentul când operatorul își intră în drepturi investițiile se accelerează. Profitul operatorului v-a genera nevoia de modernizare și de atingere a standardelor impuse la legislația europeană;
- Consiliul Local al municipiului Slatina transferă sarcina investițiilor și - potențial - finanțării către operatorul pentru partea ce îi revine;
- Consiliul Local al municipiului Slatina se va ocupa de funcția sa de reglementator/supervizor a conformării operatorului la cerințele impuse în contract, și nu de gestiunea directă a serviciului;
- Consiliul Local al municipiului Slatina va avea dreptul la control final asupra derulării serviciului, având posibilitatea de a anula delegarea de gestiune în cazul în care operatorul are activitate defectuoasă persistentă - sunt necesare clauze de penalizare și reziliere prevăzute în contract;
- Consiliul Local al municipiului Slatina are putere decizională pentru ca în momentul încredințării contractului, să adopte toate prevederile contractuale optime;
- Consiliul Local al municipiului Slatina va avea flexibilitate și dreptul de a face modificări unilaterale, deși se prevăd și compensații specifice în contractele bilaterale de operator cu clauza de compensare;
- Criteriile de management comercial se pot îndeplini pentru a avea acces la fonduri cum ar fi cele bancare /obligații.

Dezavantaje:

- Trebuie negociat un contract detaliat pentru operator, pe o durată mai mare de ani (perioadă dată de nivelul investițiilor în cicluri succesive care trebuie amortizate și optimizarea unui sistem integrat de management);

- Consiliul Local al municipiului Slatina trebuie să își adapteze rolurile de administrator și reglementator pe durata contractului și va trebui să se concentreze pe negociere, supervizare și monitorizare;
- Monopol pe termen lung atribuit operatorului - dificultăți de ieșire din contract în caz de neperformanță;
- Apare un risc nou, acela de a compensa modificările unilaterale sau chiar de a rezilia delegarea de gestiunea în caz de activitate defectuoasă a operatorului;
- Gestiunea delegată nu este prin ea însăși o garanție a unei performanțe mai bune, după cum nici capitalul privat nu este obligatoriu mai rapid și mai ieftin

CONCLUZII

Se va urmări realizarea unui raport calitate/cost cât mai bun pentru perioada de derulare a contractului de delegare și un echilibru între riscurile și beneficiile asumate prin contract. De asemenea unul dintre obiectivele economico - financiare va fi obținerea unui nivel tarifar pentru utilizatori care să reflecte costul efectiv al prestației, cu respectarea normelor legale incidente.

Având în vedere toate aspectele tehnice și financiar - economice menționate mai sus este recomandată delegarea contractului de concesiune a serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din municipiul Slatina. În conformitate cu prevederile art. 4, alin. (2) din H.G. nr. 71/2007, colectivul de coordonare și supervizare pentru atribuirea contractului de concesiune a serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din municipiul Slatina ***stabilește ca procedura de atribuire să fie licitația publică deschisă – criteriul de atribuire fiind „Oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere tehnico - economic”.***

6.3. Motive legate de protecția mediului

Având în vedere normele legislative privind protecția mediului și adaptarea continuă a acestora la standardele Uniunii Europene, autoritatea administrației publice locale are responsabilități și obligații pentru a asigura un mediu sănătos pentru locuitorii municipiului.

Obligațiile referitoare la respectarea condițiilor de mediu subzistă indiferent de tipul de gestiune ales, fiind necesară obținerea tuturor avizelor și certificatelor pe care legislația specifică de mediu le prevede. Diferențierea apare în ceea ce privește obligativitatea efectuării demersurilor ce se impun în acest sens. Astfel, în cazul gestiunii directe aceste atribuții vor reveni autorității publice locale, în timp ce în cazul delegării gestiunii, aceste aspecte vor cădea în sarcina operatorului economic căruia i se va face delegarea, răspunderea pentru neîndeplinirea obligațiilor în acest sens, revenindu-i acestuia.

Prin activitatea serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân, se va urmări:

- a) Dotarea adăpostului special amenajat de la Sărăcești conform legislației în vigoare, fapt care va elimina posibilitățile de poluare a domeniului public (materialele utilizate la tratamentele medicale și cadavrele vor fi trimise la incinerare la societăți specializate pentru preluarea acestora);
- b) De asemenea, Caietul de sarcini va stipula obligativitatea folosirii întregului parc de mașini și utilaje oferat doar pentru activitatea de gestionare a câinilor fără stăpân de pe raza municipiului Slatina și încheierea unui contract cu o societate autorizată pentru preluarea, transportul și incinerarea materialului rezultat în urma acțiunilor sanitar-veterinare și a cadavrelor;

7. Procedura de lucru pentru delegarea gestiunii

Etaple care trebuie realizate pentru concesiunea serviciului sunt:

Etapa 1 - aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân de către Consiliul Local al municipiului Slatina;

Etapa 2 - aprobarea Studiului de Fundamentare, Caietului de sarcini de către Consiliul Local al municipiului Slatina;

Etapa 3 – publicarea documentației de atribuire în SEAP, primirea ofertelor pentru furnizarea serviciului și evaluarea ofertelor;

Etapa 4 - negocierea și semnarea contractului cu cel mai bun ofertant;

8. Atribuirea contractului de concesiune

Termenul propus pentru încheierea procedurii de delegare a gestiunii **serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân** este de **5 luni**, incluzând finalizarea procedurii prin încheierea contractului de concesiune.

Durata estimată a contractului este de **5 ani**, conform cerințelor H.G. 955/2004, Anexa nr. 3, Capitolul III - Durata contractului.

9. Criterii de atribuire

Criteriul de atribuire utilizat pentru stabilirea ofertei câștigătoare este „oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic”, cu următorii indicatori:

1. Nivelul tarifului propus pentru activitățile prevăzute a se executa anual, calculate pentru activitățile serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân de pe raza municipiului Slatina;
2. Nivelul propunerii de investiții suplimentare finanțate din venituri proprii sau alte venituri ale ofertantului;
3. Nivelul propus al redevenței acordat în procente.
4. Termenul de realizare a investițiilor finanțate din venituri proprii

Redevența anuală propusă are o valoare de minim 14.895 lei/an (reprezentând 2,5% din valoarea contractului de concesiune).

Estimările cu privire la baza de calcul privind fundamentarea valorii contractului pentru concesiunea serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân la nivelul municipiului Slatina, s-a făcut ținând cont de serviciile similare la nivel de municipii din țară și datele existente privind numărul câinilor fără stăpân din Slatina, după cum rezultă din tabelul următor:

Denumirea prestației	UM	Tarif maxim acceptat lei/UM(fără TVA)	ANUL I		ANUL II		ANUL III		ANUL IV		ANUL V	
			Cantități Ofertate estimate	Valoare de contractare	Cantități Prognosezate	Valoare de contractare	Cantități Prognosezate	Valoare de contractare	Cantități Prognosezate	Valoare de contractare	Cantități Prognosezate	Valoare de contractare
Capturare, transport și predare a câinilor fără stăpân la adăpost	buc.	52	2000	104.000,00	1720	89.440,00	1480	76.960,00	1120	58.240,00	880	45.760,00
Capturare, transport și predare a tineretului canin (< 3 luni) fără stăpân la adăpost	buc.	25	500	12.500,00	430	10.750,00	370	9.250,00	280	7.000,00	220	5.500,00
Primire, înregistrare și triere a câinilor fără stăpân în adăpost	buc.	5	2500	12.500,00	2150	10.750,00	1850	9.250,00	1400	7.000,00	1100	5.500,00
Deparazitare internă și externă (10 lei + 10 lei)	buc.	20	250	5.000,00	215	4.300,00	185	3.700,00	140	2.800,00	110	2.200,00
Vaccinare antirabică	buc.	6	250	1.500,00	215	1.290,00	185	1.110,00	140	840,00	110	660,00
Sterilizare – castrare mascul	buc.	50	200	10.000,00	172	8.600,00	148	7.400,00	112	5.600,00	88	4.400,00
Sterilizare – ovariectomie femele	buc.	70	50	3.500,00	43	3.010,00	37	2.590,00	28	1.960,00	22	1.540,00
Identificare prin microcipare, înregistrare date + carnet de sănătate	buc.	52	250	13.000,00	215	11.180,00	185	9.620,00	140	7.280,00	110	5.720,00
Eutanasiere	buc.	45	2250	101.250,00	1935	87.075,00	1665	74.925,00	1440	64.800,00	810	36.450,00
Neutralizare cadavre (estimat 12 kg/câine, aprox. 4 lei/kg)	buc.	48	2250	108.000,00	1935	92.880,00	1665	79.920,00	1440	69.120,00	810	38.880,00
Înțreținerea și hrănirea/zl/an/câine	buc.	4,5	200	328.500,00	200	328.500,00	200	328.500,00	200	328.500,00	200	328.500,00
TOTAL (pe 5 ani)		2.979.000,00	699.750,00		647.775,00		603.225,00		553.140,00		475.110,00	

Cap. 10. Matricea preliminară de repartitie a riscurilor de proiect

Studiul de fundamentare a deciziei de concesiune cuprinde definirea și cuantificarea riscurilor aferente proiectului, în termeni economici și financiari, luând în considerare alternativele identificate de repartitia riscurilor între părțile contractuale.

În cadrul unui contract de concesiune, concesionarul preia diferite responsabilități pentru realizarea și operarea serviciului. Majoritatea dintre aceste riscuri sunt de asemenea transferate împreună cu aceste responsabilități.

Identificarea și alocarea corectă a riscurilor este foarte important pentru aprecierea în întregime a structurii concesiunii. Fiecare risc a fost alocat fie autorității contractante, fie concesionarului, sau a fost împărțit între autoritatea contractantă și concesionar, în funcție de partea capabilă să-l gestioneze mai bine.

Pentru fiecare risc, impactul (financiar) acestuia este definit în contextul costurilor suportate de către Consiliul Local al municipiului Slatina sau de către concesionar. Cu alte cuvinte, se va stabili partea care suportă consecințele financiare în cazul în care riscul se materializează în practică.

Ținând cont de regula generală folosită pentru alocarea unui risc și anume că acesta trebuie suportat de către partea (autoritatea contractantă sau concesionar) care poate atenua riscul în cea mai mare măsură și/sau care poate controla consecințele în cea mai mare măsură și de faptul că în cadrul unei concesiunii, autoritatea contractantă își asumă mai puține riscuri decât în cazul unei achiziții publice uzuale, alocarea riscurilor trebuie să fie acceptabilă pentru concesionar și autoritatea contractantă.

Repartitia riscurilor are la bază scopul și constrângerile autorității contractante și nu în ultimul rând alocarea acestora este acceptabilă pentru investitori și finanțatori.

MATRICEA PRELIMINARĂ DE REPARTIȚIE A RISCURILOR

Categoria de risc	Descriere	Consecințe	Eliminare
Finanțator și finanțe			
Finanțator incapabil	Concesionarul devine insolubil sau efectuarea prestațiilor necesită o finanțare mai mare decât cea estimată de Concesionar	Nerealizarea prestațiilor solicitate de Concedent și pierderi pentru participanții la investiții	O corectă și aprofundată analiză a resurselor financiare prezentate în cadrul ofertei depuse de viitorul Concesionar (angajamentele finanțatorului). Garantare de către Concesionar a realizării investiției (garanție bancară de bună execuție)
Finanțare indisponibilă	Concesionarul nu poate asigura resursele financiare și de capital atunci când trebuie și în cantumuri suficiente	Lipsa finanțării pentru continuarea sau finalizarea investiției	Concedentul va analiza cu mare atenție angajamentele financiare ale Concesionarului și concordanța cu programarea

Modificări de taxe	Pe parcursul proiectului regimul de impozitare general se schimbă în favoarea Concesionarului	Impact negativ asupra veniturilor financiare ale Concesionarului	investițiilor Pentru începerea operării, acest risc este inexistent. Taxele locale se aprobă de către Concedent și acesta, la eventualele modificări, va lua în considerare și situația concretă a Concesionarului.
Finanțare suplimentară	Datorită schimbărilor de legislație, de politică sau de altă natură, sunt necesare finanțări suplimentare peste reconstrucție, modificare, re-echipare, etc.	Concesionarul nu poate suporta financiar consecințele schimbărilor	Concesionarul poate acoperi o parte din refinanțare, în funcție de resursele bugetare, cealaltă parte fiind suportată de Concedent.
Operare			
Resurse la intrare	Resursele necesare pentru operare costă mai mult decât estimările inițiale, nu au calitate corespunzătoare sau sunt indisponibile în cantitățile necesare	Creșteri de cost și, în unele cazuri, efecte negative asupra calității prestațiilor efectuate	Concesionarul poate gestiona riscul prin contracte pe termen lung cu operatori corespunzător calificați și având capacități materiale și resurse suficiente
Întreținere și reparare	Calitatea lucrărilor este necorespunzătoare având ca rezultat creșterea peste anticipări a costurilor de întreținere și reparații	Creșterea costului cu efecte negative asupra prestațiilor efectuate	Concesionarul poate gestiona riscul prin contracte pe termen lung cu operatori corespunzător calificați și având capacități materiale și resurse suficiente
Schimbarea cerințelor Concedentului în afara limitelor agreate prin contract	Concedentul schimbă cerințele după semnarea contractului	Schimbarea cerințelor pe timpul realizării investiției conduce la modificarea proiectului, iar după recepție la creșterea costurilor de capital	Concedentul trebuie să definească cât mai exact cerințele sale încă din faza de pregătire a proiectului
Operare	Concesionarul nu corespunde financiar sau nu poate efectua prestațiile conform contractului	Imposibilitatea efectuării prestațiilor	Concedentul trebuie să examineze în detaliu, încă din faza de ofertare, capacitatea viitorului Concesionar de a îndeplini cu succes contractul

Soluții tehnice vechi sau inadecvate	Soluțiile tehnice propuse nu sunt corespunzătoare din punct de vedere tehnologic pentru a asigura realizarea proiectului	Venitul Concesionarului scade sub datele de închidere financiară a proiectului având ca rezultat pierderi. Concedentul nu primește prestațiile solicitate	În faza de ofertare, viitorul Concesionar poate propune condiții contractuale care să prevadă constituirea unor resurse de rezervă pentru acoperirea eventualelor dezvoltări tehnologice
Piață			
Înrăutățirea condițiilor economice generale	Producerea unor schimbări fundamentale și neașteptate în condițiile economice generale, care conduc la reducerea cererii pentru prestațiile contractate	Venituri sub proiecțiile financiare anterioare	În faza de ofertare, viitorul Concesionar poate propune condiții contractuale care să-i asigure condiții de acoperire a riscului
Schimbări competitive	O altă investiție, deja existentă, este extinsă, îmbunătățită sau re-tarifată, astfel încât competiția în domeniul prestațiilor efectuate conform contractului crește	Venituri sub proiecțiile financiare anterioare ca urmare a reducerii prețurilor și/sau a reducerii cererii, datorită concurenței	Concesionarul va încerca să se redrezeze financiar împotriva schimbărilor ce afectează în mod discriminatoriu proiectul, determinate de competiția Concedentului. Concedentul trebuie să se abțină de la măsuri care afectează proiectul în mod discriminatoriu
Schimbări demografice	O schimbare demografică sau socio-economică afectează cererea pentru prestațiile contractate	Venituri sub proiecțiile financiare anterioare	Concesionarul are obligația să prevadă în calculele sale eventualele modificări de venituri
Inflația	Valoarea plăților în timp este diminuată de inflație	Diminuarea în termeni reali a veniturilor din proiect	Concesionarul poate propune un mecanism corespunzător pentru compensarea inflației, prin ajustări ale prețurilor și tarifelor. Concedentul trebuie să evite ca, Concesionarul să beneficieze de supracompensări sau de plăți duble

Risc legal de politică a Concedentului			
Reglementarea	Existența unui cadru statutar de reglementări care vor afecta Concesionarul	Efect asupra costurilor și veniturilor	Concesionarul evaluează sistemul de reglementări și ia măsurile necesare
Schimbări legislative/de politică	Schimbarea legislativă și/sau a politicii Concedentului, care nu poate fi anticipată la semnarea contractului și care este adresată direct, specific și exclusiv proiectului, ceea ce conduce la costuri de capital sau operaționale suplimentare din partea Concesionarului	O creștere semnificativă în costurile operaționale ale Concesionarului și/sau necesitatea de a efectua cheltuieli de capital pentru a putea răspunde acestor schimbări	Concedentul poate să reducă răspunderea pentru astfel de schimbări prin monitorizarea și limitarea modificărilor care ar putea avea astfel de consecințe asupra proiectului. Concesionarul va face schimbările astfel încât efectul financiar asupra Concedentului să fie minimalizat
Retragerea sprijinului complementar	Concedentul își retrage sprijinul complementar, proiectul fiind afectat negativ	Consecințe asupra veniturilor	Concesionarul va încerca să redreseze financiar proiectul după schimbările ce afectează proiectul, în special în cazul în care utilizatorul terț este cel care plătește
Activele proiectului			
Depreciere tehnică	Deprecierea tehnică este mai mare decât cea prevăzută	Creșterea costurilor re tehnologizate	Concesionarul va lua măsurile necesare pentru evitarea unei astfel de situații și va întocmi un plan coerent și performant de tehnologizare
Forță majoră			
Forță majoră	Forță majoră, astfel cum este definită prin lege, împiedică realizarea contractului	Pierderea sau avariarea activelor proiectului și pierderea / diminuarea posibilității de obținere a veniturilor preconizate	Concesionarul poate lua măsuri de asigurare a activelor proiectului și urmărește repararea sau înlocuirea acestora în cel mai scurt timp posibil
Profitabilitatea proiectului			
Proiectul se dovedește mai profitabil decât previziunile realizate inițial	Balanța de venituri – cheltuieli diferă semnificativ față de previziuni	Supra-profituri în favoarea Concesionarului	Concedentul trebuie să includă mecanisme de repartizare echitabile a profiturilor obținute

			peste limita luată în calcul la stabilirea proiecțiilor financiare
--	--	--	--

Pentru alocarea riscurilor, s-a luat în considerare următoarele reguli:

1. Fiecărui risc i se atribuie un număr unic.
2. Fiecărui risc i se atribuie o denumire specifică, legată de natura riscului.
3. Pentru fiecare risc, s-a stabilit:
 - Va fi reținut de autoritatea contractantă;
 - Va fi alocat concesionarului sau
 - Va fi împărțit între ambele părți.

MATRICEA DE REPARTIȚIE A RISCURILOR ALOCATE

Nr crt.	Denumirea riscului	Descriere	Alocare			Managementul riscului
			Concedent	Împărțită	Concesionar	
Finanțator și finanțare						
1	Finanțator incapabil	Concesionarul devine insolubil sau efectuarea prestațiilor necesită o finanțare mai mare decât cea estimată de Concesionar		x		O corectă și aprofundată analiză a resurselor financiare prezentate în cadrul ofertei depuse de viitorul Concesionar (angajamentele finanțatorului). Garantare de către Concesionar a realizării investiției (garanție bancară de bună execuție)
2	Finanțare indisponibilă	Concesionarul nu poate asigura resursele financiare și de capital atunci când trebuie și în cuantumuri suficiente		x		Concedentul va analiza cu mare atenție angajamentele financiare ale Concesionarului și concordanța cu programarea investițiilor
3	Modificări de taxe	Pe parcursul proiectului regimul de impozitare general se schimbă în favoarea		x	x	Pentru începerea operării, acest risc este inexistent. Taxele locale se aprobă de către Concedent și acesta, la eventualele modificări, va lua în

		Concesionarului				considerare și situația concretă a Concesionarului.
4	Finanțare suplimentară	Datorită schimbărilor de legislație, de politică sau de altă natură, sunt necesare finanțări suplimentare peste reconstrucție, modificare, re-echipare, etc.		x		Concesionarul poate acoperi o parte din refinanțare, în funcție de resursele bugetare, cealaltă parte fiind suportată de Concedent.
Operare						
5	Resurse la intrare	Resursele necesare pentru operare costă mai mult decât estimările inițiale, nu au calitate corespunzătoare sau sunt indisponibile în cantitățile necesare			x	Concesionarul poate gestiona riscul prin contracte pe termen lung cu operatori corespunzător calificați și având capacități materiale și resurse suficiente
6	Întreținere și reparare	Calitatea lucrărilor este necorespunzătoare având ca rezultat creșterea peste anticipări a costurilor de întreținere și reparații			x	Concesionarul poate gestiona riscul prin contracte pe termen lung cu operatori corespunzător calificați și având capacități materiale și resurse suficiente
7	Schimbarea cerințelor Concedentului în afara limitelor agreate prin contract	Concedentul schimbă cerințele după semnarea contractului		x		
8	Operare	Concesionarul nu corespunde financiar sau nu poate efectua	x			Concedentul trebuie să examineze în detaliu, încă din faza de ofertare,

		prestațiile conform contractului				capacitatea viitorului Concesionar de a îndeplini cu succes contractul. În cazul în care operatorul nu respectă indicatorii de operare, contractul se va rezilia, iar concedentul va trece la organizarea unei noi licitații. Până la identificarea unui nou operator se va asigura permanența serviciului prin forma de gestiune directă. Documentația de licitație va fi astfel întocmită încât operatorul identificat să corespundă financiar, cerându-se garanții financiare
9	Soluții tehnice vechi sau inadecvate	Soluțiile tehnice propuse nu sunt corespunzătoare din punct de vedere tehnologic pentru a asigura realizarea proiectului			x	În faza de ofertare, viitorul Concesionar poate propune condiții contractuale care să prevadă constituirea unor resurse de rezervă pentru acoperirea eventualelor dezvoltări tehnologice
Piață						
10	Înrăutățirea condițiilor economice generale	Producerea unor schimbări fundamentale și neașteptate în condițiile economice generale, care conduc la reducerea cererii pentru prestațiile contractate			x	În faza de ofertare, viitorul Concesionar poate propune condiții contractuale care să-i asigure condiții de acoperire a riscului
11	Schimbări competitive	O altă investiție, deja existentă, este extinsă, îmbunătățită sau re-tarifată, astfel			x	

		încât competiția în domeniul prestațiilor efectuate conform contractului crește				
12	Schimbări demografice	O schimbare demografică sau socio-economică afectează cererea pentru prestațiile contractate			x	Concesionarul are obligația să prevadă în calculele sale eventualele modificări de venituri
13	Inflația	Valoarea plăților în timp este diminuată de inflație		x		Concesionarul poate propune un mecanism corespunzător pentru compensarea inflației, prin ajustări ale prețurilor
Risc legal de politică a Concedentului						
14	Reglementarea	Existența unui cadru statutar de reglementări care vor afecta Concesionarul			x	Concesionarul evaluează sistemul de reglementări și ia măsurile necesare
15	Schimbări legislative/ de politică	Schimbarea legislativă și/sau a politicii Concedentului, care nu poate fi anticipată la semnarea contractului și care este adresată direct, specific și exclusiv proiectului, ceea ce conduce la costuri de capital sau operaționale suplimentare din partea Concesionarul			x	Concedentul poate să reducă răspunderea pentru astfel de schimbări prin monitorizarea și limitarea modificărilor care ar putea avea astfel de consecințe asupra proiectului. Concesionarul va face schimbările astfel încât efectul financiar asupra Concedentului să fie minimizat

		ui				
16	Retragerea sprijinului complementar	Concedentul își retrage sprijinul complementar, proiectul fiind afectat negativ			x	Concesionarul va încerca să redreseze financiar proiectul după schimbările ce afectează proiectul, în special în cazul în care utilizatorul terț este cel care plătește
Activele proiectului						
17	Depreciere tehnică	Deprecierea tehnică este mai mare decât cea prevăzută			x	Concesionarul va lua măsurile necesare pentru evitarea unei astfel de situații și va întocmi un plan coerent și performant de tehnologizare
Forță majoră						
18	Forță majoră	Forță majoră, astfel cum este definită prin lege, împiedică realizarea contractului		x		Concesionarul poate lua măsuri de asigurare a activelor proiectului și urmărește repararea sau înlocuirea acestora în cel mai scurt timp posibil
Profitabilitatea proiectului						
19	Proiectul se dovedește mai profitabil decât previziunile realizate inițial	Balanța de venituri – cheltuieli diferă semnificativ față de previziuni	x			Concedentul trebuie să includă mecanisme de repartizare echitabile a profiturilor obținute peste limita luată în calcul la stabilirea proiecțiilor financiare. Concesionarul va trece la ajustarea tarifelor pentru restabilirea balanței contractuale.

Având în vedere rezultatele prezentate mai sus, se justifică necesitatea și oportunitatea concesiunii și se demonstrează faptul că:

- Proiectul este realizabil;
- Proiectul răspunde cerințelor administrației publice locale;
- Varianta prin care proiectul este prevăzut a fi realizat prin atribuirea unui contract de concesiune de servicii este mai avantajoasă în raport cu varianta prin care proiectul este prevăzut a fi realizat prin atribuirea unui contract de achiziție publică.

În vederea organizării și desfășurării procedurii de atribuire se vor respecta prevederile O.U.G. nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, precum și a prevederilor H.G. nr. 71/2007 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii.

Elaborat,

Colectiv de coordonare și supervizare:

Mihaela STANA – Viceprimar al municipiului Slatina -
Cosmin Bogdan APOSTOLICEANU – Director Executiv DADPP -
Florin BARBU – Director Executiv Direcția Economică –
Mirela PĂTRU – Director Executive Adj. DADPP –
Mihaela OTINCELESCU – Șef Serviciu Juridic –
Daniela MOANȚĂ - Șef Birou Achiziții –
Luminița MARTIN – Șef Serviciu ULM –
Laura OPRÎTESCU - Consilier Juridic –



Președinte de ședință,
Obretin Florin

CAIET DE SARCINI
al serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din municipiul Slatina

CAPITOLUL I. DISPOZITII GENERALE

Prezentul caiet de sarcini stabilește condițiile de desfășurare a activităților specifice serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân, stabilind nivelurile de calitate și condițiile tehnice necesare funcționării acestui serviciu în condiții de eficiență și siguranță.

Prezentul caiet de sarcini a fost stabilit pe baza legislației în vigoare și condițiilor minime în care trebuie să se desfășoare activitatea pentru gestionarea câinilor fără stăpân în municipiul Slatina.

Prezentul caiet de sarcini a fost elaborat spre a servi drept documentație tehnică și de referință în vederea stabilirii condițiilor specifice de desfășurare a serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân, modalitatea de gestiune aleasă fiind **gestiunea delegată**.

Gestionarea serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân, se va realiza în condițiile O.U.G. nr.155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, actualizată cu modificările și completările ulterioare, a prevederilor dispozițiilor Ordonanței de Guvern nr. 21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale, cu modificările și completările ulterioare aduse de Legea 515/2002, a Legii nr. 205/2004 privind protecția animalelor, actualizată cu prevederile Legii nr. 9/2008, a Legii nr.60/2004 privind ratificarea Convenției Europene pentru protecția animalelor de companie semnată la Strasbourg la 23.06.2003.

Delegarea prin concesiune a serviciului public pentru gestionarea câinilor fără stăpân se va face în urma organizării unei licitații deschise în conformitate cu prevederile O.U.G. nr.34/2006, actualizată, la care pot participa persoane juridice române/străine, autorizate în condițiile legii.

Scopul concesiunii serviciului public pentru gestionarea câinilor fără stăpân în municipiul Slatina îl constituie reducerea numărului de câini fără stăpân, ameliorarea sănătății și bunăstării câinilor din adăposturi, stoparea înmulțirii necontrolate a câinilor de rasă comună, prevenirea abandonului și a pierderii câinilor, facilitarea recuperării câinilor pierduți, promovarea deținerii responsabile a câinilor, reducerea apariției rabiei și a altor zoonoze, reducerea riscurilor sănătății oamenilor, prevenirea agresivității asupra oamenilor și a animalelor precum și reducerea comerțului ilegal și a traficului cu animale.

Caietul de sarcini pentru concesiunea serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din municipiul Slatina se aprobă prin hotărâre a Consiliului Local al municipiului Slatina.

CAPITOLUL II. OBIECTUL ȘI ARIA CONCESIUNII

2.1. Datele de identificare a serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân

Beneficiarul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân este Consiliul Local al municipiului Slatina și Municipiul Slatina.

Obiectul contractului de concesiune este exploatarea serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân în conformitate cu obiectivele beneficiarului.

Aria concesiunii o reprezintă municipiul Slatina a cărei suprafață este de 5087,75 ha din care suprafață de intravilan 2087,75 ha și 3000,00 ha suprafață situată în extravilan.

2.2. Termenii folosiți în prezentul Caiet de sarcini și semnificația lor în condițiile legislației în vigoare

- **domeniul public al unităților administrativ - teritoriale** - totalitatea bunurilor mobile și imobile aflate în proprietatea publică a unităților administrativ - teritoriale, care, potrivit legii sau prin natura lor, sunt de uz sau interes public local ori județean, declarate ca atare prin hotărâri ale consiliilor locale sau prin hotărâri ale consiliilor județene și care nu au fost declarate prin lege bunuri de uz sau interes public național;
- **domeniul privat al unităților administrativ - teritoriale** - totalitatea bunurilor mobile și imobile, altele decât cele prevăzute mai sus, intrate în proprietatea unităților administrative - teritoriale prin modalitățile prevăzute de lege și care nu fac parte din domeniul public al acestora;
- **infrastructura edilitar - urbană** - ansamblul bunurilor mobile și imobile, dobândite potrivit legii, constând în clădiri, construcții și instalații tehnologice, echipamente funcționale, dotări specifice și mobilier urban, inclusiv infrastructura tehnico - edilitară și terenurile aferente, destinate desfășurării unor activități edilitar - urbane. Infrastructura edilitar - urbană face parte din domeniul public sau privat al unităților administrativ - teritoriale și este supusă regimului juridic al proprietății publice sau private, potrivit legii;
- **operator al serviciilor specializate pentru gestionarea câinilor fără stăpân** – persoană juridică, de drept public sau privat, care are competența și capacitatea de a presta servicii în domeniul protecției animalelor și căreia i s-a delegat, încredințat sau concesionat, în condițiile legii, realizarea activității de gestionare a câinilor fără stăpân;
- **activități edilitar gospodărești** - ansamblul acțiunilor de utilitate și interes public local, desfășurate din inițiativa și sub organizarea administrației publice locale, prin care se asigură, într-o concepție unitară și coerentă, buna gospodărire și modernizarea localității precum și condiții normale de muncă, de viață și de locuit pentru comunitatea locală;
- **câine fără stăpân** - orice câine crescut, adăpostit, ținut pe domeniul public, în locuri publice sau în spațiile adiacente acestora, în afara proprietății stăpânului sau deținătorului acestuia, necontrolat, nesupravegheat, liber, abandonat, inclusiv cei identificați prin microcipare sau alt mijloc alternativ de identificare, stabilit de către Autoritatea Națională Sanitar - Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor;
- **câine periculos** – câine care aparține următoarelor rase, grupate în două categorii, după cum urmează:
 - o Categoria I: câinii de luptă și de atac, asimilați prin caracterele morfologice cu câini de tipul Pit Bull, Boerbull, Bandog și metișii lor;
 - o Categoria a II-a: câinii din rasele Staffordshire Bull Terrier, American Staffordshire Terrier, Tosa, Rottweiler, Dog Argentinian, Mastino Napolitano, Fila Brasileiro, Matiff, Ciobănesc Caucazian, Cane Corso și metișii lor;
- **câine agresiv** - orice câine care, fără să fie provocat, mușcă sau atacă persoane ori animale domestice în locuri publice sau private și orice câine care participă la lupte între câini sau care a fost antrenat în acest scop. Nu intră în categoria câinilor agresivi definiți mai sus, orice câine care atacă sau mușcă o persoană care a pătruns fără drept, în orice mod, într-o proprietate privată sau publică protejată de acel câine sau orice câine folosit de unitățile de poliție, jandarmerie, de alte unități militare, de unități vamale sau de serviciile publice de securitate, protecție și pază, chiar dacă, aflându-se în misiune, a atacat sau a mușcat o persoană;
- **câine utilitar** – orice câine folosit de unitățile de poliție, de jandarmerie, de alte unități militare, de unitățile vamale, de serviciile de securitate, protecție și pază, de persoanele cu

- dizabilități, precum și orice câine folosit în caz de dezastre sau de către organizațiile neguvernamentale în activitățile educative, terapeutice, de căutare și salvare sau utilitare;
- **câine de rasă comună** – orice câine care nu poate fi asimilat unei rase omologate;
 - **deținător de animale** - proprietarul, persoana care deține cu orice titlu valabil, precum și orice persoană fizică sau juridică în îngrijirea căreia se află animalul;
 - **abandonul** – constă în lăsarea unui animal aflat în proprietatea și îngrijirea omului, pe domeniul public, fără hrană, adăpost și tratament medical;
 - **sterilizare** – operațiune prin care se realizează suprimarea funcției reproducătoare a câinilor;
 - **eutanasia** – act de sacrificare prin procedee rapide și nedureroase a câinilor fără stăpân care sunt bolnavi cronici și incurabili ori care nu au fost revendicați sau adoptați în condițiile și în termenele stabilite de lege;
 - **revendicare câine** – solicitarea de restituire formulată de persoana care a deținut anterior câinele;
 - **adopecie** – procedura de preluare în proprietate a câinilor fără stăpân din adăposturi de către persoane fizice sau juridice, cu respectarea prevederilor art. 5 din Legea nr. 205/2004 privind protecția animalelor, cu modificările și completările ulterioare, adoptatorul căpătând calitatea de deținător de animal de companie;
 - **adopecie la distanță** – procedura prin care, în condițiile prevederilor art.7, alin.(2) și (5) din O.U.G. nr.155/2001, cu modificările și completările ulterioare, persoanele fizice și juridice își pot asuma responsabilitatea suportării cheltuielilor necesare întreținerii câinilor fără stăpân în adăposturile publice peste perioada prevăzută la art.4, alin.(1) din O.U.G. nr. 155/2001;
 - **activitatea de ecarisare** – activitate de colectare a deșeurilor de origine animală/subproduse de origine animală ce nu sunt destinate consumului uman, în scopul procesării sau incinerării/coincinerării acestora, incluzând activitățile de transport, depozitare și manipulare a acestora, după caz ;
 - **unitate de ecarisare** – unitate aparținând persoanelor fizice sau juridice, inclusiv instituțiilor publice care desfășoară activități de ecarisare în baza autorizării și/sau aprobării după caz, potrivit prevederilor legale;
 - **deșeuri de origine animală** – subproduse de origine animală ce nu sunt destinate consumului uman, cadavre întregi sau porțiuni de cadavre provenite de la animale;
 - **adăpost public** – adăpost pentru câinii fără stăpân ce aparține unităților administrative – teritoriale și deservește aceste unități, administrat de operatorii serviciilor specializate pentru gestionarea câinilor fără stăpân;
 - **adăpost privat** – adăpost pentru câinii fără stăpân, care aparține unei persoane juridice, asociație sau fundație care desfășoară activități în domeniul protecției animalelor;
 - **examen medical** – procedura efectuată de un medic veterinar de liberă practică organizat în condițiile legii prin care se urmărește stabilirea statusului de sănătate al câinilor;
 - **gestionarea câinilor fără stăpân** – ansamblul de operațiuni și proceduri care au ca scop controlul populației de câini fără stăpân;
 - **asociație sau fundație pentru protecția animalelor** – organizație neguvernamentală, înființată în temeiul prevederilor O.G. nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005, cu modificările și completările ulterioare, care desfășoară activități și acțiuni de protecție a animalelor și în al cărui statut figurează scopuri și activități referitoare la protecția și bunăstarea animalelor;
 - **serviciu specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân** – serviciu de utilitate publică, înființat la nivelul unităților administrativ – teritoriale, în condițiile legii, de consiliul local, în scopul gestionării câinilor fără stăpân de pe raza unității administrativ – teritoriale respective;
 - **capturare** – operațiunea de prindere a câinilor efectuată de către operatorii serviciilor specializate de gestionare a câinilor fără stăpân;

- **identificare** – operațiunea prin care se atașează câinelui un mijloc de identificare, precum și operațiunea de citire a mijlocului de identificare și de stabilire a datelor de identificare ale deținătorului câinelui sau a locului de proveniență a acestuia;
- **mijloc de identificare** – orice dispozitiv de tipul microcipului, crotaliei, tatuajului, medalionului inscripționat, care conține informații necesare identificării deținătorului câinelui, respectiv a serviciului public care a gestionat câinele;
- **microcip** – mijloc de identificare electronic omologat, care se implantează sub pielea animalului, în dreptul omoplaților și care conține un număr unic criptat sub forma unui cod de bare ce poate fi citit cu ajutorul unui dispozitiv electronic;
- **vecini** – proprietarii spațiilor locative care au cel puțin un perete comun cu spațiul locativ în care urmează să fie adăpostiți câinii adoptați din adăposturile publice.

2.3. Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân va asigura:

- a) îmbunătățirea condițiilor de viață ale cetățenilor;
- b) dezvoltarea durabilă a serviciilor;
- c) protecția mediului înconjurător.

2.4. Concesionarul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân pe raza municipiului Slatina va realiza următoarele:

I. Capturarea, transportul și adăpostirea câinilor fără stăpân

- a) **Capturarea câinilor fără stăpân și transportarea** acestora la adăpostul special amenajat, pe baza sesizărilor persoanelor fizice sau juridice cât și la propunerea autorității publice locale în program normal, dar și în regim de urgență în cazuri speciale;
- b) **Preluarea, înregistrarea, consultarea, trierea și tratarea câinilor fără stăpân** aduși la adăpost se va desfășura într-un spațiu destinat acestei activități unde se vor desfășura activitățile de deparazitare, vaccinare, sterilizare și înregistrarea lor într-o evidență unică;
- c) **Cazarea, hrănirea, deparazitarea, vaccinarea, sterilizarea și controlul bolilor câinilor în adăpost**, cu respectarea normelor și măsurilor sanitar – veterinare în vigoare;
- d) **Identificarea și înregistrarea câinilor fără stăpân** exclusiv cu medici veterinari de liberă practică, organizați în condițiile legii;
- e) **Eutanasierea animalelor cu boli incurabile** se va face cu respectarea normelor legale în vigoare de către personal specializat al serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân. Această activitate se va efectua de către un medic veterinar cu substanțele prevăzute de legislația în vigoare și prin procedeele acceptate de normele sanitar veterinare, cu obligația ca procedeele și substanțele utilizate să nu provoace chinuirea animalelor. Se eutanasează animalele bolnave și cele cu comportament agresiv în condițiile prevăzute de legislația specială, respectiv OUG nr.155/2001 modificată și completată;
- f) **Adopția și revendicarea câinilor;**
- g) **Neutralizarea cadavrelor de animale și a deșeurilor organice colectate și asigurarea condițiilor** prevăzute de normele legale pentru depozitarea cadavrelor de animale până la transportarea lor în vederea incinerării;
- h) **Asigurarea unui contract pentru incinerarea cadavrelor de animale** cu o societate autorizată
- i) **Estimarea populației canine și a ratei de înlocuire;**
- j) **Programe de informare, educație și responsabilizare a cetățenilor;**
- k) **Reducerea numărului câinilor fără stăpân** trebuie să se facă conform măsurilor legislative și/sau administrative, prin metode care nu cauzează dureri, suferințe sau temeri evitabile.

2.5. Descrierea activității

Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân se realizează prin instituirea de norme privind capturarea, transportul, îngrijirea și eutanasierea câinilor fără stăpân care suferă de boli incurabile constatate de medicul veterinar.

Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân va asigura protecția acestora conform principiilor europene de protejare a animalelor, concomitent cu protecția cetățenilor din unitatea administrativ-teritorială în care funcționează.

Concesionarul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân are ca obiect de activitate gestionarea câinilor fără stăpân de pe domeniul public al municipiului Slatina.

Prin expresia «câine fără stăpân» se înțelege orice câine crescut, adăpostit, ținut pe domeniul public, în locuri publice sau în spațiile adiacente acestora, în afara proprietății stăpânului sau deținătorului acestuia, necontrolat, nesupravegheat, liber, abandonat, inclusiv cei identificați prin microcipare sau alt mijloc alternativ de identificare, stabilit de către Autoritatea Națională Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor.

Gestionarea câinilor fără stăpân presupune următorul ciclu de acțiuni:

- a) capturarea câinilor prin metode specifice;
- b) transportul câinilor în adăpostul amenajat de la Sărăcești;
- c) examinarea clinică și înregistrarea câinilor în registre speciale (Anexa nr.1 la caietul de sarcini);
- d) adăpostirea, îngrijirea și hrănirea câinilor;
- e) deparazitarea, vaccinarea antirabică, identificarea câinilor și/sau sterilizarea câinilor;
- f) revendicarea sau adopția câinilor
- g) eutanasierea;
- h) neutralizarea cadavrelor conform legislației în vigoare;
- i) efectuarea dezinsecțiilor și dezinsecțiilor în adăpostul canin și în mijloacele de transport;
- j) completarea documentelor cerute de legislația în vigoare, precum și a proceselor verbale privind activitatea zilnică (Anexa nr.2 la caietul de sarcini);
- k) întocmirea lunară a situațiilor de plată.

Concesionarul are obligația de a face o evaluare a numărului de câini fără stăpân aflați pe raza unității administrativ-teritoriale unde funcționează și să întocmească un Plan de acțiune pentru gestionarea lor.

Planul de acțiune trebui să conțină cel puțin următoarele elemente:

- a) prezentarea teritoriului, respectiv suprafață și număr de locuitori;
- b) evaluarea numărului de câini fără stăpân sterilizați și nesterilizați de pe raza teritoriului;
- c) prezentarea resurselor materiale necesare, respectiv numărul mijloacelor de transport și capacitatea acestora, capacitatea de cazare totală, capacitatea de cazare alocată pentru câinii adoptați la distanță;
- d) prezentarea resurselor de personal necesare, respectiv: personal pentru transport, personal pentru capturare, personal pentru îngrijire;
- e) prezentarea acțiunilor care vor fi întreprinse;
- f) planificarea acțiunilor, respectiv graficul anual al acțiunilor, defalcat pe luni;
- g) hărți detaliate ale teritoriului cu distribuția populației de câini fără stăpân;
- h) termene precise pentru aplicarea măsurilor;
- i) termene pentru reevaluarea numărului de câini fără stăpân de pe raza teritoriului care trebuie efectuată semestrial.

A) Capturarea câinilor

Concesionarul este obligat să captureze câinii fără stăpân în următoarea ordine:

- a) câinii care circulă liber, fără însoțitor, prin preajma școlilor, grădinițelor, locurilor de joacă pentru copii, parcurilor, piețelor publice;
- b) câinii care circulă liber, fără însoțitor, în alte locuri publice decât cele prevăzute la lit. a);

c) câinii care circulă liber, fără însoțitor, în zonele periferice ale municipiului Slatina.

Concesionarul este obligat să captureze câinii fără stăpân, pe baza reclamațiilor scrise sau telefonice ale persoanelor fizice sau juridice. Concesionarul este obligat să acționeze de urgență în toate situațiile în care se constată că reclamațiile se referă la câini agresivi sau periculoși. Concesionarul are obligația de a ține o evidență strictă a solicitărilor primite de la persoanele fizice și juridice.

Activitatea de capturare a câinilor fără stăpân de pe domeniul public se efectuează permanent, 24 din 24 ore, în tot cursul anului, prin utilizarea de dotări speciale, echipamente de lucru și dispozitive: crose speciale, plase, cuști-capcană, puști și pistoale cu tranchilizant sau lansatoare de seringi de uz veterinar cu produse imobilizante, cu respectarea normelor privind capturarea și transportul câinilor, prevăzute de reglementările legale în vigoare.

Capturarea, manipularea, încărcarea câinilor fără stăpân în autovehicule și transportul acestora se vor face cu respectarea prevederilor Anexei nr. 2 la Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.155/2001 cu modificările și completările ulterioare, a prevederilor art.14 alin.(1), din Legea nr.205/2004, cu modificările și completările ulterioare, a prevederilor art.3 din Regulamentul (CE) nr.1/2005 al Consiliului din 22 decembrie 2004 privind protecția animalelor în timpul transportului și al operațiunilor conexe și de modificare a Directivelor 64/432/CEE și 93/119/CE și a Regulamentului (CE) nr.1.255/97, a prevederilor anexei nr. I, capitolul I, pct. 1, pct. 2 lit. a), pct. 5 și capitolul III art. 1 pct. 1.8 lit. a), b), c), d) la Regulamentul (CE) nr. 1/2005, precum și ale art. 6 alin. (10) din Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 205/2004 privind protecția animalelor, aprobate prin Ordinul președintelui Autorității Naționale Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor și al ministrului internelor și reformei administrative nr. 31/523/2008.

Capturarea câinilor se face de către personalul angajat al concesionarului care trebuie instruit în acest sens.

Persoanele care capturează câini fără stăpân sunt obligate să respecte normele specifice de protecție a muncii și să fie instruite corespunzător. Persoanele care capturează câinii, vor lucra în echipe de câte doi plus șoferul mijlocului de transport și vor purta echipamentul de protecție adecvat.

Capturarea animalelor fără stăpân nu se face prin aplicarea unui tratament brutal, iar persoanele care capturează câinii fără stăpân vor fi în mod obligatoriu vaccinate antirabic.

Pentru desfășurarea activității de capturare a câinilor se va folosi minim o echipă ce va acționa cu minim un mijloc auto autorizat în condițiile legii pentru transportul câinilor.

Concesionarul va participa, la solicitarea Poliției, la capturarea câinilor periculoși și agresivi care urmează a fi confiscați, conform prevederilor legislației în vigoare.

Este interzisă capturarea câinilor care nu sunt foarte agresivi, nu sunt suspecți de a fi turbați sau nu sunt situați în spații inaccesibile, prin administrarea de la distanță a medicamentelor stupefiante și psihotrope.

Imobilizarea câinilor fără stăpân, prin administrarea de la distanță a unor substanțe stupefiante și psihotrope, cu ajutorul armelor utilitare sau sarbacanelor, trebuie efectuată sub stricta supraveghere a medicului veterinar de liberă practică, organizat în condițiile legii. Utilizarea substanțelor stupefiante și psihotrope la imobilizarea câinilor fără stăpân va fi efectuată numai cu respectarea prevederilor legale în vigoare în materie.

Personalul calificat poate captura câinii cu crose speciale sau cu plase. Pentru capturare se vor folosi crosele speciale formate din tije de aluminiu, având la capăt o buclă care poate să gliseze sau care se poate strânge în jurul gâtului câinelui, pentru a permite persoanei calificate să țină câinele la distanță și să îl poată manipula. Bucla trebuie fixată la lărgimea dorită, pentru a evita strângerea câinelui, mecanismul de declanșare rapidă fiind utilizat pentru eliberarea câinelui în caz de urgență sau atunci când este pus în cușcă. De asemenea, câinii mai pot fi capturați cu ajutorul cuștilor - capcană, în care se introduce mâncare și care sunt dotate cu uși mobile care cad după intrarea câinelui în cușcă, aflate pe sol și apoi încărcate în autovehicul.

Armele de captură nu pot fi utilizate pentru capturarea cățeilor, aceștia putând fi răniți grav.

Este interzisă capturarea câinilor de către alte persoane sau prin alte metode decât cele prevăzute de legislația în vigoare.

Este interzisă mutarea câinilor fără stăpân din zona în care se află în altă zonă.

La capturarea, manipularea, încărcarea câinilor fără stăpân în autovehicule și transportul acestora se interzic următoarele:

- a) lovirea, rănirea, mutilarea în orice mod a câinilor;
- b) manipularea acestora într-un mod care le provoacă dureri sau suferințe inutile;
- c) împușcarea cu arma cu tranchilizant sau cu sarbacana a câinilor aflați în cuști sau imobilizați în lanț;
- d) capturarea câinilor care nu sunt foarte agresivi, nu sunt suspecti de a fi turbați sau nu sunt situați în spații inaccesibile, prin administrare de la distanță a medicamentelor stupefiante și psihotrope;
- e) transportarea câinilor fără cuști individuale de transport;
- f) transportarea câinilor în mijloace de transport neventilate corespunzător;
- g) câinii foarte agresivi, situați în spații inaccesibile sau suspecti de a fi turbați pot fi imobilizați prin metode adecvate, cu respectarea legislației sanitar – veterinar;
- h) pentru imobilizare se vor utiliza numai substanțe aprobate de organele sanitar veterinar, hidroclorură de ketamina și xylazina, asocierea celor două produse prin injectarea pe cale intramusculară, cu respectarea prescripțiilor medicale, având un efect rapid, fiind puțin periculoasă pentru trecători. O altă asociere de produse foarte eficientă – etorfina cu acepromanzina - poate fi utilizată cu respectarea legislației în vigoare;
- i) este interzisă utilizarea armelor pentru capturarea cățeilor (mai mici de 6 luni) aceștia putând fi grav răniți.
- j) imobilizarea câinilor fără stăpân, prin administrarea de la distanță a unor substanțe stupefiante și psihotrope, cu ajutorul armelor utilitare sau sarbacanelor, trebuie efectuată sub stricta supraveghere a medicului veterinar de liberă practică, organizat în condițiile legii.

B) Transportul câinilor în adăpostul special amenajat de la Sărăcești;

Transportul câinilor la adăpost se va face cu respectarea următoarelor:

1. Câinii docili pot fi transportați la adăpost cu vehicule închise de tip camionetă. Câinii se vor transporta în cuști individuale. Trebuie să existe o cușcă sperată pentru câinii morți și câinii bolnavi.
2. Se va utiliza un sistem care să reducă la minimum manipularea directă a animalului.
3. Cuștile pentru transportul trebuie să fie alese în funcție de talia câinelui. Cușca trebuie să fie întotdeauna mai lungă decât corpul animalelor. Aceste cuști trebuie să fie fabricate din materiale solide pentru a rezista la uzură. Se pot utiliza și cuști din material plastic. Fiecare animal trebuie să aibă o cușcă separată, în condiții speciale fiind acceptate maxim 2 animale. Câinii pot fi legați cu o lesă de colier în cușcă, iar la nevoie li se pot pune botnițe de naylon.
4. Vehiculele trebuie să fie ventilate și să protejeze animalele, să ofere animalelor siguranță, securitate, protecție împotriva intemperiilor naturii și aerisire adecvată. Autovehiculele vor fi curate și vizibil marcate cu denumirea serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân și cu numărul de telefon, cu indicativul mijlocului de transport, dotate cu cuști individuale fixate corespunzător pentru a preveni deplasarea lor în timpul călătoriei și ventilate corespunzător. Vehiculele vor fi dotate cu trusă de prim ajutor.
5. Autovehiculele trebuie să fie dotate cu următorul echipament: plasă, scară, cuști metalice sau din fibră de sticlă, instrumente pentru prindere, trusă de prim ajutor;
6. Câinii docili pot fi transportați până la adăpost în vehicule închise de tip camionetă. Câinii se vor transporta în cuști individuale.
7. Șoferii vehiculelor care transportă câinii, precum și însoțitorii trebuie să fie instruiți și să acorde ajutor câinilor bolnavi și răniți;

8. Se interzice efectuarea eutanasiei în autovehiculele de transport pentru câini, fiind premisă tranchilizarea celor în suferință;
9. Transportul cadavrelor se realizează cu o mașină frigorifică.
10. După fiecare transport de cadavre, vehiculul va fi imediat supus dezinfectării și igienizării.

C) Examinarea clinică și înregistrarea câinilor în registre speciale (Anexa nr.1 la caietul de sarcini)

1) Examinarea medicală a câinilor

Câinii fără stăpân cu semne clinice de boală sunt înregistrați și examinați medical cu prioritate la sosirea în adăpost. Evaluarea stării de sănătate a câinilor fără stăpân cazați în adăposturi se face periodic, de câte ori este necesar.

Medicul veterinar de liberă practică, organizat în condițiile legii, evaluează starea generală de sănătate a câinilor cazați în adăposturi.

Documentele care dovedesc efectuarea examenelor medicale, precum și rezultatele respectivelor examene sunt arhivate împreună cu fișa de observație a câinelui fără stăpân și păstrate pentru o perioadă de minimum 3 ani.

Câinii bolnavi incurabil sunt eutanasiați în termen de 48 de ore de la stabilirea diagnosticului, dacă nu sunt adoptați în această perioadă.

Reprezentanții asociațiilor și fundațiilor pentru protecția animalelor interesate pot participa la examenul medical al câinilor, în baza unei solicitări adresate concesionarului.

2) Înregistrarea

În cadrul activității de capturare a câinilor fără stăpân, imediat după capturarea acestora, personalul specializat al concesionarului completează formularul individual de capturare conform modelului din Anexa nr.1 la prezentul caiet de sarcini, cuprinzând informațiile minime privind câinii fără stăpân capturați.

La intrarea în adăpostul public, personalul veterinar al concesionarului va prelua fișele individuale de la echipajele care au realizat capturarea și transportul câinilor fără stăpân, verifică dacă aceștia sunt identificați printr-un mijloc de identificare aprobat potrivit legii și înregistrează informațiile minime privind câinii fără stăpân intrați în adăpost, prevăzute în Anexa nr.2 la prezentul caiet de sarcini, în Registrul de evidență a câinilor fără stăpân.

La intrarea în adăpostul public, fiecare câine va primi un număr unic de identificare, reprezentat de numărul de ordine din registrul de intrare în adăpost, dacă acesta se ține pe suport de hârtie, respectiv numărul generat de sistem în cazul registrului electronic. Acest număr unic de identificare se alocă și în cazul în care câinele a fost identificat anterior prin orice dispozitiv de tipul microcipului, crotaliei, tatuajului, medalionului inscripționat. Numărul unic de identificare alocat va fi menționat în formularele prevăzute la Anexele nr. 1-3 la caietul de sarcini.

Adăposturile publice precum și adăposturile asociațiilor și fundațiilor pentru protecția animalelor țin registre speciale, vizate de medicul veterinar de liberă practică, organizat în condițiile legii, în care se menționează următoarele: numărul unic de identificare, data, locul capturării, data și ora cazării în adăpost, caracteristicile individuale al animalului, numărul de câini fără stăpân prinși, revendicați, adoptați, menținuți în adăpost, adoptați la distanță, eutanasiați, motivul eutanasierii, substanța utilizată pentru eutanasiere, numele persoanei care realizează eutanasierea, numărul de identificare, numărul fișei de adopție, data deparazitării, data vaccinării antirabice, data sterilizării, precum și persoanele care au instrumentat manoperele respective.

Concesionarul va ține o evidență separată a câinilor periculoși și agresivi, ajunși în adăpost, capturați sau confiscați, potrivit legislației în vigoare, și anume:

- Categoria I: câinii de luptă și de atac, asimilați prin caracterele morfologice cu câini de tipul Pit Bull, Boerbull, Bandog și metișii lor;

- Categoria a II-a: câinii din rasele Staffordshire Bull Terrier, American Staffordshire Terrier, Tosa, Rottweiler, Dog Argentinian, Mastino Napolitano, Fila Brasileiro, Matiff, Ciobănesc Caucazian, Cane Corso și metișii lor;

D) Cazarea, îngrijirea și hrănirea câinilor

Pentru buna desfășurare a activităților de cazare, îngrijire și hrănire a câinilor concesionarul trebuie să aibă un număr de **minim 4 muncitori**.

1) Cazarea animalelor

Câinii fără stăpân vor fi cazați în adăpostul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân, pentru o perioadă de 14 zile lucrătoare. Populația trebuie informată despre existența adăpostului, programul de vizitare, posibilitatea de adopție sau revendicare, prin afișare la sediul adăpostului și al serviciului specializat.

Animalele trebuie să fie separate pentru a se reduce stresul asupra lor și pentru a controla bolile.

1. Animalele vor fi separate pe următoarele criterii:

- a) stare de sănătate;
- b) vârstă;
- c) sex;
- d) grad de agresivitate.

Mamele care alăptează vor fi cazate împreună cu puii.

2. Adăpostul trebuie să aibă drenaj și instalații corespunzătoare pentru depozitarea încărcăturii de deșeuri zilnice. Drenarea existentă la fiecare teren de alergare trebuie să împiedice contaminarea cu urină sau fecale a tuturor terenurilor de alergare.
3. Pardoselile trebuie să fie în pantă, cu scurgerea spre exterior sau în canalizare, pentru a împiedica acumularea apei pe zonele de acces. Pardoselile trebuie să fie făcute din materiale care pot fi ușor curățate și dezinfectate.
4. Pereții dintre cuști trebuie să aibă cel puțin 185 cm înălțime și trebuie să împiedice scurgerea apei și a dejecțiilor de la o cușcă la alta.
5. Materialele utilizate pentru pereții cuștilor pot fi următoarele:
 - cărămidă tencuită și vopsită;
 - metal încastrat în beton;
 - beton;
 - plasă de sârmă.
6. Deasupra pereților despărțitori se pune o plasă de sârmă cu înălțimea de 60 cm.
7. Cuștile exterioare pot fi confecționate din plasă pe stâlpi metalici sau din lemn.
8. Trebuie să existe un control în ceea ce privește încălzirea, ventilația și umiditatea corespunzătoare, în vederea asigurării confortului animalelor.
9. În toate zonele cu cuști trebuie să existe un mijloc de circulare a aerului fie cu ajutorul ventilatoarelor de evacuare, fie cu ajutorul unor ferestre care să poată fi deschise.
10. Cuștile exterioare trebuie să fie acoperite în mod obligatoriu. Toate terenurile de alergare în aer liber, în cazul în care acestea există, trebuie să fie dotate cu gard și porți cu lacăte pentru a împiedica îndepărtarea neautorizată a câinilor.
11. În cuștile comune concesionarul va caza câinii fără stăpân capturați din același areal și introduși în adăpostul public în aceeași zi.
12. Toate cuștile din adăpost se vor individualiza și marca cu un număr unic pe adăpost. Numărul unic va fi inscripționat lizibil pe o placă din material rezistent fixată la vedere pe peretele cuștii.
13. Pe fiecare cușcă se atașează un tabel elaborat conform modelului prevăzut în Anexa nr.3.

2) Spațiile pentru adăpostire și pentru intervenții medicale

1. Cuștile individuale trebuie să corespundă următoarelor standarde minime:

- a) pentru câinii de talie mare: 120 cm x 160 cm sau 1,92 m²;
 - b) pentru câinii de talie mijlocie: 110 cm x 148 cm sau 1,92 m²;
 - c) pentru câinii de talie mică: 91 cm x 122 cm sau 1,10 m²;
 - d) cuștile comune nu trebuie să adăpostească mai mult de 4 câini pe o suprafață de 6,5 m².
2. Locurile împrejmuite trebuie să aibă următoarele dotări:
- a) să existe apă potabilă în permanență;
 - b) vasele de apă să fie curate și dezinfectate zilnic și întotdeauna înaintea aducerii unui nou animal în cușcă;
 - c) vasele pentru alimentare să fie așezate astfel încât câinii să nu poată urina sau defeca în ele și să poată fi curățate și dezinfectate ușor;
 - d) dacă spațiile nu sunt încălzite, se pun în mod obligatoriu scânduri pentru odihnă și culcușuri;
 - e) pentru culcușurile câinilor tineri se vor folosi pături, prosoape, cutii de carton, care pot fi curățate și dezinfectate ușor.
3. Trebuie să fie asigurat suficient spațiu pentru ca personalul să lucreze comod.
4. Spațiul pentru primire trebuie să fie corespunzător acțiunilor de adopție.
5. Sala pentru eutanasiere și locul de depozitare a cadavrelor nu vor fi accesibile publicului, iar în limita posibilităților pentru cadavre se vor folosi saci de plastic.
6. Clădirea care adăpostește facilitățile pentru tratamente medicale, îngrijirea și prepararea hranei, spații administrative și tehnice, asigură, prin organizarea funcțională a spațiilor interioare, separarea fluxurilor, respectând normele igienico-sanitare.
7. Adăpostul va fi dotat cu minim o sală de chirurgie, în funcție de capacitate, cu respectarea normelor sanitare veterinare în vigoare. În această sală se vor desfășura intervențiile chirurgicale de sterilizare a animalelor, precum și eutanasierea.

Concesionarul are obligația să obțină toate autorizațiile pentru buna desfășurare a activității.

3) Hrănirea câinilor și curățenia adăposturilor

Concesionarul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân este obligat să asigure tuturor animalelor cazate în adăposturile publice hrană și apă în cantitate suficientă, posibilitate de mișcare suficientă, tratament medical, îngrijire și atenție, în conformitate cu prevederile art. 5 din Legea nr.205/2004, cu modificările și completările ulterioare și, cu prevederile Anexei nr.1 la O.U.G. nr.155/2001, modificată și completată.

- 1. Câțele în vârstă de 6 - 12 săptămâni vor fi hrăniți de 3 ori pe zi, iar câinii în vârstă de peste 12 săptămâni până la 12 luni vor fi hrăniți de 2 ori pe zi. Câinii peste un an vor fi hrăniți o dată pe zi.
- 2. Hrana trebuie să fie întotdeauna proaspătă. Hrana va fi administrată individual și supravegheat.
- 3. Toate cuștile, boxele și spațiile închise vor fi spălate și dezinfectate zilnic.
- 4. Fiecare spațiu de cazare va fi curățat și dezinfectat înainte de intrarea unui nou animal.
- 5. În timpul curățeniei se va evita contactul apei sau al dezinfectantului cu animalele.

E) Deparazitarea, vaccinarea antirabică, identificarea câinilor și/sau sterilizarea câinilor

Concesionarul serviciului are obligația să asigure îngrijirea, deparazitarea, vaccinarea și sterilizarea conform prevederilor art. (17), lit. c) din H.G. nr.955/2004 și Anexele 1 și 2 din O.U.G. nr.155/2001 cu modificările și completările ulterioare.

1) Asistența sanitară veterinară

Concesionarul are obligația de a încadra cel puțin un tehnician veterinar pentru evidență și supraveghere.

Concesionarul are obligația de a asigura prin servicii specializate asistența medicală veterinară, efectuarea unor acțiuni sanitare - veterinare prevăzute de legislația în vigoare, precum și identificarea și înregistrarea câinilor fără stăpân, exclusiv cu medici veterinari de liberă practică, organizați în condițiile legii.

După înregistrare, câinii fără stăpân sunt examinați medical de către personalul specializat al concesionarului.

Controlul bolilor se face după cum urmează:

1. Zilnic fiecare animal va fi examinat clinic, iar orice eveniment medical va fi înregistrat în fișa individuală și în registrul unic de evidență.
2. Examinarea se va face de către medicul veterinar al adăpostului sau în lipsa acestuia, de către tehnicianul veterinar.
3. Se va instrui fiecare membru al personalului să recunoască semnele de boală și să le aducă la cunoștință personalului veterinar.

În adăposturi, după examinarea câinilor de către medicul veterinar se va proceda potrivit prevederilor art.13⁵ din OUG nr.155/2001, la recuperarea câinilor clinic sănătoși, câinilor cu boli ușor tratabile, neagresivi, fără diferențe de sex, vârstă, talie, precum și a câinilor cu regim special, care vor fi izolați de restul animalelor și adăpostiți separat pentru a se evita îmbolnăvirea sau agresarea lor prin contactul cu alți câini.

1) Sterilizarea câinilor fără stăpân

Concesionarul are obligația să sterilizeze câinii de rasă comună sau metișii acestora revendicați, adoptați sau menținuți în adăpost, precum și femelele gestante.

Sterilizarea câinilor de rasă comună sau metișilor se va realiza astfel:

- a) femelele la vârsta de 4-6 luni;
- b) masculii la vârsta de 6-8 luni.

Câinii fără stăpân care nu aparțin rasei comune nu vor fi sterilizați în situația în care sunt revendicați sau adoptați.

Sterilizarea femelelor gestante, a femelelor revendicate, adoptate sau menținute în adăpost se realizează cu prioritate.

Sterilizarea câinilor fără stăpân de rasă comună sau a metișilor acestora revendicați, adoptați sau menținuți în adăposturi publice se realizează în mod obligatoriu. Sterilizarea se va realiza prin orhidectomie pentru masculi și ovariohisterectomie pentru femele.

Sterilizarea se poate realiza și chimic cu produse omologate în Uniunea Europeană.

Efectuarea operațiunii de sterilizare este consemnată în carnetele de sănătate ale câinilor și în Registrul de evidență a câinilor de către medicii veterinari de liberă practică, organizați în condițiile legii.

Se interzice sterilizarea câinilor de rasă comună sau a metișilor acestora a căror stare de sănătate nu permite efectuarea respectivei operații medicale, precum și a câinilor utilitari.

Motivele medicale ale exceptării câinilor de la sterilizare trebuie menționate de medicul veterinar de liberă practică, organizat în condițiile legii, în carnetul de sănătate al câinelui și în Registrul de evidență a câinilor cu stăpân.

În carnetele de sănătate ale câinilor este obligatorie consemnarea numărului microcipului, a sterilizării, în cazul câinilor de rasă comună și al metișilor acestora, iar în cazul celor exceptați de la sterilizare, motivele medicale ale exceptării câinilor de la sterilizare.

F) Revendicarea și adopția

Câinii capturați și înregistrați în evidențele adăposturilor pot fi revendicați sau adoptați după cum urmează:

- a) în primele 7 zile lucrătoare de la data înregistrării în evidențele adăposturilor, câinii pot fi revendicați de către proprietari;
- b) după expirarea termenului prevăzut la litera a) și până la expirarea termenului de 14 zile lucrătoare, câinii pot fi revendicați sau adoptați de către persoane fizice sau juridice, din țară sau din străinătate, în condițiile legii;
- c) revendicarea și adopția sunt gratuite.

Capturarea, transportul, cazarea, hrănirea, deparazitarea, vaccinarea, sterilizarea și controlul bolilor câinilor în adăposturi se realizează cu respectarea normelor și măsurilor sanitar - veterinar.

Concesionarul are obligația ca, de îndată ce a fost identificat proprietarul, acesta să fie notificat, în termenul prevăzut de lege. Proprietarul va suporta contravaloarea cheltuielilor de întreținere a câinilor în cuantumul stabilit prin hotărâre a Consiliului Local al municipiului Slatina.

Încredințarea câinilor spre revendicare și adopție se face numai după ce aceștia au fost consultați de către medicul veterinar de liberă practică, deparazitați, vaccinați antirabic, sterilizați și identificați.

Câinii revendicați sau adoptați vor fi sterilizați, excepție făcând câinii cu regim special, astfel cum sunt definiți în legislația în vigoare.

Revendicarea și adopția câinilor de către solicitanți se fac pe baza unei declarații – angajament, al cărei model este prevăzut în Anexele nr. 4 și 5 din O.U.G. nr.155/2001 cu modificările și completările ulterioare.

Adopția câinilor din adăpost se face cu respectarea cumulativă a următoarelor condiții:

- a) Prezentarea de către adoptator a dovezii spațiului, din care să rezulte condițiile corespunzătoare de creștere și adăpostire a câinilor;
- b) Prezentarea de către adoptator a dovezii resurselor materiale pentru creștea și întreținerea câinilor;
- c) Persoana care adoptă mai mult de 2 câini din adăposturile publice și îi adăpostește într-un bloc de locuințe în care există asociație de proprietari, aceasta trebuie să prezinte la momentul depunerii cererii de adopție acordul asociației de proprietari.
- d) În cazul în care persoana care adoptă mai mult de 2 câini din adăposturile publice și îi adăpostește într-un imobil, altul decât bloc de locuințe, în care locuiesc mai multe persoane, aceasta trebuie să prezinte în momentul depunerii cererii de adopție și acordul vecinilor.
- e) Asociațiile și fundațiile pentru protecția animalelor care dețin adăposturi, precum și persoanele fizice și juridice cu sediul sau domiciliul în străinătate, care intenționează să adăpostească animalele adoptate în afara țării, sunt exceptate de la obligația prezentării acordului vecinilor.
- f) Înregistrarea, imediat după adopție, a câinilor în Registrul de evidență a câinilor cu stăpân.
- g) Începând cu a 8-a zi de staționare a câinilor fără stăpân în adăpostul public, aceștia pot fi adoptați la distanță de către persoane fizice și juridice din țară și străinătate cu respectarea legislației în vigoare și a Regulamentului de Organizare și Funcționare a Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din municipiul Slatina.
- h) În perioada celor 14 zile lucrătoare de staționare a câinelui fără stăpân în adăpostul public, proprietarul care revendică are prioritate în fața persoanei care intenționează să adopte același câine, chiar și în cazul în care cererea de adopție este anterioară cererii de revendicare.
- i) După expirarea primelor 7 zile lucrătoare de staționare a câinelui în adăpost, în cazul în care câinele nerevendicat a fost deja adoptat, proprietarul are dreptul să recupereze câinele de la adoptator dacă dovedește că a fost în imposibilitate de a introduce cererea de revendicare în primele 7 zile lucrătoare.
- j) Cererile de adopție se pot introduce imediat ce câinele a fost cazat în adăpostul public, iar preluarea câinelui de către adoptator se poate face începând cu a 8-a zi lucrătoare din momentul cazării câinelui în adăpost, dacă acesta nu a fost revendicat.
- k) În cazul în care câinele adoptat va fi ținut într-un spațiu deschis aflat pe proprietatea privată, adoptatorul trebuie să facă dovada proprietății sau posesiei unei suprafețe de teren care să permită amplasarea unor padocuri sau a unor cuști, cu respectarea prevederilor art. 6 alin. (4) și (6) din Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 205/2004 privind protecția animalelor, aprobate prin Ordinul președintelui Autorității

Naționale Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor și al ministrului internelor și reformei administrative nr. 31/523/2008.

- l) În cazul în care câinele adoptat va fi adăpostit în locuința adoptatorului, acesta trebuie să facă dovada existenței unei suprafețe locative de minimum 2,5 metri pătrați pentru fiecare câine adoptat.

Evidențele obligatorii în adăpostul public pentru cazarea câinilor fără stăpân

La sediul adăpostului public pentru câinii fără stăpân trebuie să existe o evidență a tuturor tratamentelor medicale efectuate și a numărului de animale moarte.

În registre speciale, vizate de medicul veterinar de liberă practică, organizat în condițiile legii, trebuie consemnate în mod obligatoriu următoarele date: numărul unic de identificare, data și locul capturării, data și ora cazării în adăpost, caracteristicile individuale ale animalului, numărul de câini fără stăpân prinși, revendicați, adoptați, menținuți în adăpost, adoptați la distanță, eutanasiați, motivul eutanasierii, substanța utilizată pentru eutanasiere, numele persoanei care realizează eutanasierea, numărul de identificare, numărul fișei de adopție, data deparazitării, data vaccinării antirabice, data sterilizării, precum și persoanele care au instrumentat manoperele respective.

Registrele speciale în care sunt consemnate datele menționate anterior, sunt gestionate conform procedurilor stabilite de către Autoritatea Națională Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor.

În plus, la sediile adăpostului pentru câinii fără stăpân trebuie să existe și următoarele evidențe: registru consum medicamente, registru imunologic, registru consum toxice, registru gestionare substanțe utilizate pentru eutanasiere și acte de dezinfecție.

Adăpostul public pentru câinii fără stăpân trebuie să respecte prevederile Ordinului președintelui Autorității Naționale Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor nr. 80/2005 pentru aprobarea Normei sanitare veterinare și pentru siguranța alimentelor privind stabilirea documentelor și evidențelor veterinare necesare în cadrul activității de neutralizare a deșeurilor de origine animală, cu modificările și completările ulterioare.

Registrele menționate mai sus trebuie să fie păstrate pe o perioadă de cel puțin 3 ani și trebuie să fie puse la dispoziția autorităților competente atunci când se efectuează inspecțiile oficiale sau la cererea acestora.

Informarea populației în vederea revendicării și adopției câinilor fără stăpân. Notificarea deținătorilor

Concesionarul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân are obligația de a promova adopția și revendicarea acestora și de a informa constant populația cu privire la programul de funcționare al adăpostului public pentru cazarea câinilor fără stăpân, asigurând transparența.

În vederea îndeplinirii obligației anterioare, concesionarul desfășoară următoarele activități:

- a) amenajarea de panouri speciale la intrarea în adăpost și în spațiile pentru primirea vizitatorilor din incinta adăpostului. Panourile de afișaj trebuie să conțină cel puțin următoarele informații:
 1. data și locul capturării fiecărui lot de câini, precum și numărul cuștilor în care câinii respectivii sunt cazați;
 2. adresa sediului serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân, adresa adăpostului public, adresele de e-mail, precum și numerele de telefon de contact;
 3. programul de vizitare a adăpostului și programul de revendicare a câinilor fără stăpân;
- b) crearea de website-uri pentru accesul publicului la informațiile prevăzute la lit.a);
- c) organizarea periodică de târguri de adopție a câinilor fără stăpân.

Concesionarul poate încheia parteneriate cu organizațiile de protecție a animalelor interesate de promovarea adopțiilor și sterilizarea câinilor.

În cazul în care câinele fără stăpân intrat în adăpostul public este identificat printr-un mijloc de identificare aprobat potrivit legii, concesionarul are următoarele obligații:

- a) să stabilească identitatea proprietarului, pe baza datelor de identificare ale câinelui din Registrul de evidență a câinilor cu stăpân;

b) să notifice proprietarul câinelui, în termen de maximum 24 ore, prin telefon, e-mail sau prin alte mijloace, în baza datelor înregistrate în Registrul de evidență a câinilor cu stăpân.

Proprietarii care constată dispariția câinelui sau care sunt anunțați de concesionar că animalul se află în custodia lor au obligația să se prezinte la adăposturile publice, să revendice și să preia câinii pe care îi dețin, în termen de maximum 7 zile de la data anunțului.

În vederea recuperării câinilor revendicați, proprietarii vor achita contravaloarea sumelor cheltuite pe perioada staționării acestora în adăpost, în cuantumul stabilit prin Hotărârea Consiliului local al municipiului Slatina.

Achitarea sumelor se va face în termenul stabilit prin Hotărârea Consiliului Local al municipiului Slatina.

Adopția la distanță a câinilor fără stăpân. Prolungirea perioadei de staționare în adăpost a câinilor nerevendicați, neadotați direct și neadotați la distanță

Începând cu a 8-a zi de staționare a câinilor fără stăpân în adăpostul public, aceștia pot fi adoptați la distanță de către persoane fizice și juridice din țară și din străinătate.

Adopția la distanță se realizează prin completarea unei declarații - angajament al cărei model este prevăzut la Anexa nr. 4 la prezentul caiet de sarcini. Formularul pentru adopția la distanță poate fi completat și semnat și în format electronic, fără a fi necesară prezența adoptatorilor.

Câinii adoptați la distanță trebuie identificați, înregistrați în Registrul de evidență a câinilor cu stăpân, deparazitați, vaccinați, sterilizați și relocați în alte cuști special destinate.

După completarea formularului de adopție la distanță și identificarea câinilor adoptați prin această procedură, concesionarul are obligația să prelungească termenul de adăpostire a câinilor adoptați pe durata respectării de către adoptator a obligațiilor materiale asumate prin declarația de adopție la distanță.

Concesionarul este obligat să îl anunțe, în termen de două zile lucrătoare, pe adoptatorul la distanță în legătură cu orice situație care intervine în starea de sănătate a câinelui adoptat.

Persoanele care adoptă la distanță câini fără stăpân suportă toate cheltuielile necesare pentru menținerea câinilor în adăpost. Plata cheltuielilor de întreținere, cu excepția tratamentelor medicale, se face în avans pentru o perioadă de cel puțin 30 de zile.

Cheltuielile de întreținere în adăpostul public a câinilor fără stăpân adoptați la distanță sunt stabilite prin hotărârea Consiliului Local al municipiului Slatina.

La stabilirea sumei privind cheltuielile de întreținere în adăpost a câinilor fără stăpân adoptați la distanță se vor lua în calcul prin deviz estimativ următoarele elemente de cost: hrana uscată, medicamente de uz veterinar, costuri de personal, utilități, materiale.

La stabilirea cheltuielilor de întreținere se vor avea în vedere recomandările Autorității Naționale Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor care publică și actualizează pe site-ul oficial al instituției, spre informare, lista costurilor estimative pentru hrana uscată, medicamente de uz veterinar și unele materiale, conform prețurilor de pe piață.

Costurile eventualelor tratamente medicale se aduc la cunoștință adoptatorilor la distanță de către concesionar, înainte ca acestea să fie efectuate, decizia de a trata câinele și, implicit, de a suporta costurile aferente tratamentelor medicale aparține adoptatorului, care trebuie să și-o exprime în termen de 24 de ore de la luarea la cunoștință a acesteia, urmând ca adoptatorul la distanță să achitate în termen de 5 zile de la finalizarea tratamentelor contravaloarea acestora.

Concesionarul are obligația să utilizeze donațiile efectuate de persoanele care adoptă la distanță, numai pentru întreținerea și, după caz, tratarea câinilor adoptați prin această procedură.

Adopția la distanță încetează dacă adoptatorul nu respectă, pentru o perioadă de 14 zile lucrătoare consecutive, obligațiile asumate prin declarația de adopție la distanță sau dacă acesta nu comunică decizia de a trata câinele și, implicit, de a suporta costurile aferente tratamentelor medicale în termen de 24 de ore de la luarea la cunoștință a acestora.

Numărul câinilor adoptați la distanță de o persoană nu este limitat.

Concesionarul are obligația să dea curs cererilor de adopție la distanță în limita capacității de adăpostire.

Până la ridicarea tuturor câinilor de pe teritoriul unității administrativ-teritoriale, numărul celor adoptați la distanță nu poate ocupa mai mult de o treime din locurile disponibile în adăpost.

Pe perioada staționării în adăpost, câinii fără stăpân adoptați la distanță pot fi preluați oricând de către adoptatori sau pot fi adoptați în condițiile prevăzute la art. 22 din H.G. nr. 1059/2013, cu acordul adoptatorului la distanță.

Concesionarul poate prelungi cazarea peste perioada de 14 zile lucrătoare pentru câinii care nu au fost revendicați, adoptați sau adoptați la distanță, dacă există spații suficiente de cazare și resurse financiare pentru întreținerea lor.

Prelungirea termenului de cazare a animalelor se face printr-o decizie a împuternicitului primarului, pentru fiecare câine în parte.

G) Eutanasierea câinilor fără stăpân

Eutanasierea este un act de sacrificare prin procedee rapide și nedureroase a câinilor.

Eutanasierea este singura procedură admisă de suprimare a vieții câinilor fără stăpân.

Eutanasierea câinilor se efectuează numai de către un medic veterinar de liberă practică, organizat în condițiile legii și se realizează conform Ghidului pentru eutanasierea animalelor, aprobat de către Colegiul Medicilor Veterinari.

Se interzice uciderea câinilor de către alte persoane decât cele prevăzute în legislația în vigoare sau prin alte metode decât eutanasierea.

Câinii diagnosticați cu boli incurabile în urma examenului medical efectuat pot fi eutanasiați în condițiile prevăzute de Anexa nr. 3 la O.U.G. nr. 155/2001, modificată și completată.

În cazul în care animalul diagnosticat cu o boală incurabilă este identificat, acesta poate fi eutanasiat numai cu permisiunea proprietarului.

Este interzisă eutanasierea câinilor fără stăpân care nu suferă de boli incurabile înainte de expirarea termenului de 14 zile lucrătoare de la cazarea câinelui în adăpost.

Câinii nerevendicați sau neadoptați vor fi eutanasiați, în baza unei decizii emise de către o persoană împuternicită în acest sens de către primarul municipiului Slatina, în termenul stabilit prin această decizie. Termenul va fi stabilit avându-se în vedere capacitățile de cazare și disponibilitățile bugetare. Acest termen poate fi modificat motivat.

Împuternicitul primarului emite decizii de eutanasiere exclusiv pentru câinii fără stăpân din adăpostul public administrat de concesionarul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân.

Eutanasierea câinilor este efectuată numai de către medicii veterinari de liberă practică, organizați în condițiile legii, cu respectarea prevederilor lit. B pct. 6 din Anexa nr. 1 la O.U.G. nr. 155/2001, modificată și completată, medici care au contractat servicii veterinare pentru activitățile specifice, potrivit prevederilor legale.

Asociațiile și fundațiile pentru protecția animalelor pot fi reprezentate la operațiunile de eutanasiere de către medici veterinari aflați pe listele întocmite de către Colegiul Medicilor Veterinari, pentru fiecare județ în parte și postate pe site – ul web al colegiului.

Eutanasierea câinilor se face conform Ghidului pentru eutanasierea animalelor, aprobat de către Colegiul Medicilor Veterinari, în conformitate cu recomandările Organizației Mondiale pentru Sănătate Animală, cu respectarea prevederilor Legii nr. 60/2004 privind ratificarea Convenției europene pentru protecția animalelor de companie, semnată la Strasbourg la 23 iunie 2003.

H) Incinerarea cadavrelor conform legislației în vigoare

Cadavrele câinilor vor fi transportate cu mijloace de transport speciale, destinate acestui tip de activitate.

Incinerarea cadavrelor presupune neutralizarea deșeurilor de origine animală de către societăți avizate conform legislației în vigoare.

Cadavrele câinilor eutanasiați, morți în adăpost din alte cauze sau colectate de pe străzi vor fi incinerate, cu respectarea normelor sanitare veterinare în vigoare, interzicându-se folosirea lor pentru obținerea de piei, grăsimi, carne, făină proteică și de alte produse.

Cadavrele câinilor eutanasiați, morți în adăpost din alte cauze sau colectate de pe străzi vor fi transportate și eliminate cu respectarea strictă a prevederilor Regulamentului (CE) nr.1.069/2009 al Parlamentului European și al Consiliului din 21 octombrie 2009 de stabilire a unor norme sanitare privind subprodusele de origine animală și produsele derivate care nu sunt destinate consumului uman și de abrogare a Regulamentului (CE) nr.1.774/2002 (Regulament privind subprodusele de origine animală) și ale Ordinului președintelui Autorității Naționale Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor nr.80/2005 pentru aprobarea Normei sanitare veterinare și pentru siguranța alimentelor privind stabilirea documentelor și evidențelor veterinare necesare în cadrul activității de neutralizare a deșeurilor de origine animală, cu modificările și completările ulterioare.

Concesionarul, după câștigarea licitației, trebuie să încheie în termen de **maxim 30 zile contract** cu o unitate de ecarisare/neutralizare a cadavrelor autorizată sanitar-veterinar sau să dețină instalații proprii de incinerare, autorizate conform prevederilor Regulamentului (CE) nr.1.069/2009.

Controlul activității de gestionare a câinilor fără stăpân

În scopul verificării modului de aplicare a prevederilor O.U.G. nr. 155/2001, modificată și completată și a H.G. nr. 1059/2013, de către concesionar, reprezentanții Autorității Naționale Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor și ai direcțiilor sanitare - veterinare și pentru siguranța alimentelor județene, au acces în adăposturi, săli de tratamente, spații de depozitare a cadavrelor, spații de depozitare a hranei, alte anexe, precum și dreptul de a solicita și primi orice documente și de a verifica orice dotări ale serviciilor publice și ale adăposturilor, autovehicule, arme utilitare, stocuri de hrană, de medicamente și de substanțe dezinfectante.

Autoritatea Națională Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor și direcțiile sanitare - veterinare și pentru siguranța alimentelor județene, vor elabora planuri de control pentru a verifica derularea planurilor de gestiune a populației de câini fără stăpân elaborate și aplicate de către concesionar.

Autoritatea Națională Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor va pune la dispoziția consiliilor locale, algoritmul de evaluare a fezabilității Planului de acțiune privind programul de gestionare a câinilor fără stăpân.

Participarea asociațiilor și fundațiilor pentru protecția animalelor la acțiunile de capturare, adăpostire, deparazitare, vaccinare, sterilizare și revendicare sau adopție a câinilor fără stăpân

Asociațiile și fundațiile pentru protecția animalelor interesate asistă la acțiunile de capturare, adăpostire, deparazitare, vaccinare, sterilizare și revendicare sau adopție a câinilor fără stăpân, efectuate de către concesionar în baza unei solicitări scrise.

Concesionarul înregistrează solicitările asociațiilor și fundațiilor pentru protecția animalelor pentru participarea la acțiunile de capturare, adăpostire, deparazitare, vaccinare, sterilizare și revendicare sau adopție a câinilor fără stăpân.

Reprezentanții asociațiilor și fundațiilor pentru protecția animalelor care participă la examinarea medicală trebuie să aibă studii de specialitate în acest domeniu.

Informațiile cu privire la acțiunile de capturare, adăpostire, deparazitare, vaccinare, sterilizare și revendicare sau adopție a câinilor fără stăpân se comunică asociațiilor și fundațiilor pentru protecția animalelor înregistrate care au solicitat participarea la acțiunile de capturare, adăpostire, deparazitare, vaccinare, sterilizare și revendicare sau adopție a câinilor fără stăpân, prin mijloace electronice și, trebuie publicate pe site-urile web ale concesionarului.

Activitățile de capturare, adăpostire, deparazitare, vaccinare, sterilizare și revendicare sau adopție a câinilor fără stăpân se desfășoară în absența reprezentanților asociațiilor și fundațiilor pentru protecția animalelor în următoarele situații:

- a) nu există o solicitare de participare formulată potrivit legislației în vigoare de către asociațiile și fundațiile pentru protecția animalelor;
- b) reprezentanții asociațiilor și fundațiilor pentru protecția animalelor interesate nu s-au prezentat la locul și în intervalul orar în care erau programate acțiunile respective.

Reprezentanții asociațiilor și fundațiilor pentru protecția animalelor care participă la activitățile de capturare, transport, cazare, deparazitare, vaccinare, sterilizare și revendicare sau adopție a câinilor fără stăpân au obligația de a nu perturba buna desfășurare a activităților respective.

În cazul în care există solicitări în ceea ce privește montarea unui sistem de monitorizare video cu redare on-line, streaming-live, în spațiile de cazare a câinilor din adăposturile publice din partea unor persoane fizice sau juridice, care asigură pe cheltuială proprie din punct de vedere material achiziționarea, montarea și funcționarea acestora, operatorii serviciilor specializate pentru gestionarea câinilor fără stăpân pot permite acest lucru.

Verificări, recepții, garanții

Concedentul va verifica permanent prin inspectorii de specialitate, modul de efectuare a prestațiilor, confirmând rapoartele zilnice prezentate de concesionar, privind cantitatea și calitatea prestației, cantitățile de materiale și substanțe folosite și stabilite în baza bonului de lucru eliberat de operator.

În rapoartele de constatare zilnică, concesionarul va consemna și modul de rezolvare a sesizărilor primite de la concedent.

La sfârșitul fiecărei luni se întocmește de către concesionar situația de plată în baza rapoartelor zilnice întocmite de acesta și confirmate de concedent. Sumele rezultate din situațiile de plată lunare vor fi facturate numai după confirmarea cantitativă și calitativă de către concedent. Fiecare situație de plată va fi însoțită de dovada achiziționării materialelor utilizate pentru efectuarea prestației cu respectarea prevederilor O.U.G. nr.34/2006 cu modificările și completările ulterioare.

Concesionarul răspunde și garantează material și financiar de buna desfășurare a lucrărilor, calitatea și cantitatea stabilite prin programul de prestație.

În cazul câinilor capturați care sunt identificați prin alte mijloace de identificare decât microcip, prin care se poate stabili identitatea proprietarului, reprezentanții concesionarului au obligația să notifice proprietarul în termen de 24 de ore.

Concesionarul are obligația de a raporta trimestrial direcțiilor sanitar-veterinare și pentru siguranța alimentelor județene, numărul de câini capturați, revendicați, adoptați, adoptați la distanță, menținuți în adăposturi și eutanasiați.

Concesionarul, odată cu fiecare reevaluare a numărului de câini fără stăpân de pe raza teritoriului autorității, raportează situația la zi direcțiilor sanitar-veterinare și pentru siguranța alimentelor pe raza cărora funcționează.

Autoritatea Națională Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor, prin organele abilitate, în colaborare cu reprezentanții organizațiilor neguvernamentale pentru protecția animalelor, monitorizează aplicarea H.G. nr. 1059/2013 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a O.U.G. nr. 155/2001.

Pentru efectuarea controalelor privind modul de aplicare a prevederilor H.G. nr. 1059/2013, se pot realiza echipe mixte de control formate din persoane împuternicite, potrivit atribuțiilor de serviciu, din cadrul Autorității Naționale Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor și al Ministerului Afacerilor Interne. Aceste echipe au acces în clădiri, adăposturi și alte locuri unde sunt ținute animale, precum și dreptul de a solicita orice informație și documentele necesare controlului.

CAPITOLUL III. CONDIȚII DE EXPLOATARE A SERVICIULUI PENTRU GESTIONAREA CÂINILOR FĂRĂ STĂPÂN ÎN MUNICIPIUL SLATINA

3.1. Condiții tehnice

Concesionarul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din municipiul Slatina trebuie să asigure prestarea serviciului în regim de continuitate cu respectarea condițiilor tehnice specifice fiecărei activități.

Toată baza tehnico materială (teren, clădiri și dotări aferente), mașinile prezentate în ofertă ca făcând parte din pregătirea tehnică a ofertantului, trebuie să fie folosite în exclusivitate pentru activitatea de gestionare a câinilor fără stăpân din municipiul Slatina.

Bunurile utilizate în derularea concesiunii sunt:

- **Bunurile de retur** - bunurile concedentului date în folosință la data semnării contractului, inclusiv investițiile efectuate de operator pe perioada derulării contractului, indiferent de sursa de finanțare. Aceste bunuri revin concedentului fără plată și negrevate de sarcini la expirarea contractului de concesiune. Concedentul pune la dispoziția Concesionarului imobilul - adăpostul special amenajat și terenul aferent, în vederea desfășurării serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân.

- **Bunurile de preluare** – aceste bunuri pot include, dar nu se limitează, la sistemul operațional informatic, utilaje, alte dotări care pot fi transferate concedentului după expirarea contractului de concesiune în măsura în care acesta din urmă își manifestă intenția de a prelua respectivele bunuri în schimbul compensării egale cu valoarea contabilă neamortizată.

- **Bunurile proprii** – bunuri ale concesionarului necesare desfășurării activității, achiziționate înainte sau după încheierea contractului și până la încheierea acestuia

3.2. Obiective de exploatare

Obiectivele pe care trebuie să le atingă serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân din municipiul Slatina sunt următoarele:

- a) satisfacerea cerințelor și nevoilor comunității locale;
- b) continuitatea serviciului;
- c) ridicarea continuă a standardelor și a indicatorilor de performanță pentru serviciile prestate;
- d) dezvoltarea și modernizarea infrastructurii adăpostului/bazei de gestionare a câinilor fără stăpân;
- e) protecția și conservarea mediului natural;
- f) menținerea condițiilor sanitare în conformitate cu normele de igienă și sănătate publică;
- g) îmbunătățirea condițiilor de viață a cetățenilor;
- h) dezvoltarea durabilă a serviciilor;
- i) protecția animalelor, cu evidențierea măsurilor de protecție pe etape de dezvoltare, în concordanță cu programul de adaptare la normele Uniunii Europene.

3.3. Cantități de lucru

Concesionarul va captura câinii fără stăpân de pe domeniul public și privat al municipiului Slatina (străzi, alei, parcuri, maluri de apă, etc.) din apropierea instituțiilor publice, unităților de învățământ, etc.

~~Cantitățile estimate ce pot fi oferite în funcție de activitățile ce vor fi prestate de concesionar sunt redate în tabelul de mai jos (tabelul A). Operațiunile se vor măsura în UM/Cap animal.~~

Tabelul A

Denumirea prestației	U.M.	Tarif maxim acceptat lei/U.M. fără TVA	Tarif ofertat lei/U.M. fără TVA	Cantități oferțate estimate				
				Anul I	Anul II	Anul III	Anul IV	Anul V
Capturare și transport la adăpost a câinilor adulți fără stăpân	Buc.			2000	1720	1480	1120	880
Capturare și transport la adăpost a tineretului canin < 3 luni, fără stăpân	Buc.			500	430	370	280	220
Primire, înregistrare și triere a câinilor fără stăpân	Buc.			2500	2150	1850	1400	1100
Deparazitare internă și externă	Buc.			250	215	185	140	110
Vaccinarea antirabică câini DHPPI	Buc.			250	215	185	140	110
Sterilizare - Castrare mascul canin	Buc.			200	172	148	112	88
Sterilizare - Ovariectomie femele canine	Buc.			50	43	37	28	22
Identificare prin microcipare, înregistrare date + carnet de sănătate	Buc.			250	215	185	140	110
Eutanasiere	Buc.			2250	1935	1665	1440	810
Neutralizare cadavre	Buc.			2250	1935	1665	1440	810
Întreținerea și hrănirea în adăpost /zi/an/câine	Buc.			200	200	200	200	200
Eutanasia câinilor	Buc.							
Total an				2500	2150	1850	1400	1100
Total/5 ani				9000				

3.4. Programul prestației

Activitatea de gestionare a câinilor fără stăpân se va desfășura permanent, 24 de ore din 24 de ore.

Programul prestațiilor se va stabili de concesionar, astfel încât acesta să conducă la reducerea numărului câinilor fără stăpân.

Accesul publicului în adăpost este permis conform prevederilor Regulamentului de organizare și funcționare a serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din municipiul Slatina.

Acțiunile de capturare, cazare, deparazitare, vaccinare, sterilizare, revendicare, adopție se realizează cu respectarea normelor și măsurilor sanitare - veterinare referitoare la protecția animalelor, iar la acestea vor participa și reprezentanți ai asociațiilor și fundațiilor pentru protecția animalelor.

În caz de forță majoră (prezența unor exemplare agresive sau apariția în număr mare, nejustificată – transport din alte localități) se va interveni imediat.

Concesionarul va acționa imediat pentru rezolvarea sesizărilor scrise primite de la persoane fizice și juridice.

3.5. Dotări cu personal-utilaje

Concesionarul își va dimensiona baza materială (terenul, clădirile cu dotările aferente), personalul, parcul de autospeciale și necesarul echipamentelor pentru capturarea și transportul câinilor fără stăpân, în funcție de numărul estimat al câinilor fără stăpân, având în vedere suprafețele domeniului public și privat al municipiului Slatina. De asemenea se va avea în vedere asigurarea condițiilor optime privind activitatea pe care o gestionează.

Concesionarul va asigura desfășurarea acțiunilor sanitare veterinare cu cel puțin un medic veterinar posesor de atestat de liberă practică eliberat de autoritatea competentă.

Concesionarul este obligat să dețină minim un autovehicul amenajat special și autorizat în condițiile legii pentru transportul câinilor capturați.

Concesionarul va amenaja și autoriza, pe cheltuiala sa, adăpostul/centrul de gestionare a câinilor fără stăpân cu respectarea cerințelor sanitare veterinare.

3.6. Tehnologii

Concesionarul va prezenta în documentația de ofertă concepția proprie privind modalitatea de organizare și funcționare a serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân, modalitatea de transport al câinilor fără stăpân, cu referire la autovehiculele din dotare folosite, la modul de asigurare a coeficientului de utilizare a acestora, facilitățile oferite, etc.

Concesionarul va prezenta planul de monitorizare și dispecerizare a activităților.

Concesionarul va asigura pe toată durata contractului de concesiune o persoană de contact care va primi și înregistra toate sesizările cu privire la activitățile desfășurate în cadrul serviciului, va transmite aceste sesizări echipelor de capturare, va urmări soluționarea lor și va oferi orice alte informații publice cu privire la serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân.

3.6. Obiective de ordin economic

Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân va urmări să realizeze un raport calitate/cost cât mai bun pentru perioada de derulare a contractului și un echilibru între riscurile și beneficiile asumate prin contract.

Structura și nivelul tarifelor practicate prezentate în ofertă vor reflecta costul efectiv al prestației și vor fi în conformitate cu prevederile legale.

Investițiile pentru reabilitarea, modernizarea și dezvoltarea serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân care se realizează din fonduri proprii ale concesionarului rămân în proprietatea acestuia pe toată durata contractului de concesiune, dacă la încheierea contractului nu s-a convenit altfel și se vor amortiza de către acesta pe durata contractului. În contractul de concesiune se va preciza modul de repartiție a bunurilor realizate la încetarea din orice cauză a contractului.

Investițiile care se realizează din fonduri proprii ale concesionarului rămân în proprietatea acestuia pe toată durata contractului, dacă nu s-a convenit altfel la încheierea acestuia. În contractul de concesiune se va menționa modul de repartiție a acestor bunuri la încetarea din orice cauză a acestuia. Programul de investiții poate cuprinde:

- modernizarea și reabilitarea bazei materiale în care se desfășoară activitatea de gestionare a câinilor fără stăpân;
- dotarea cu mașini, utilaje și echipamente conform legislației în vigoare, normelor de mediu și normelor Uniunii Europene;
- asigurarea condițiilor de cazare (încăperi, cuști, grătare, etc.);

- reamenajarea și înfrumusețarea zonei în care se află adăpostul pentru cazarea câinilor fără stăpân;
- lucrări suplimentare de investiții precum și dotări suplimentare propuse de concesionar;

Oferta trebuie să conțină detaliat toate condițiile din prezentul caiet de sarcini, precum și alte obligații pe care ofertantul și le asumă în cazul în care va câștiga licitația, precum și date tehnice și financiare (de exemplu):

- standardele de calitate a bunurilor aduse ca investiții;
- standardele de calitate și indicatorii de performanță a serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân ce urmează a fi prestat;
- prețurile și/sau tarifele pe care și le propune să le practice, cu respectarea legislației în domeniu;

Concedentul nu se angajează să garanteze creditele luate de concesionar, nu garantează creditele cu bunurile concesionate și nu va participa cu surse de finanțare la investițiile ce vor fi realizate de concesionar.

Investițiile străine în serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân beneficiază de toate facilitățile legale în vigoare.

Programele de investiții vor fi realizate în primii **2 ani** și reactualizate dacă este cazul de comun acord cu concedentul în funcție de planurile de dezvoltare urbanistice ulterioare.

3.7. Obiective de mediu și sanitar veterinar

Pe perioada derulării contractului, se vor respecta condițiile impuse de legislația de mediu.

Pe perioada derulării contractului se vor respecta condițiile impuse de avizul de mediu, dacă este cazul.

Pe toată durata derulării contractului, concesionarul va implementa condiționările ce se stabilesc prin acte normative emise de autoritățile de sanitar-veterinare competente, conform unor programe de conformare la cerințele sanitar-veterinare.

CAPITOLUL IV. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

4.1. Drepturile și obligațiile concedentului

4.1.1. Drepturile concedentului

Autoritățile administrației publice locale au în raport cu concesionarul următoarele drepturi:

- a) de a stabili și de a aproba programele de reabilitare, extindere și modernizare a dotărilor existente, cu consultarea concesionarului;
- b) de a corela cu programele de dezvoltare economic – social a localităților și de amenajare a teritoriului efectuarea lucrărilor de investiții în scopul realizării acestora într-o concepție unitară;
- c) de a aproba studiile de fezabilitate privind reabilitarea, extinderea și modernizarea dotărilor publice aferente serviciului public concesionat;
- d) de a-și manifesta intenția de a dobândi bunurile de preluare și de a solicita delegatului încheierea contractului de vânzare cumpărare cu privire la aceste bunuri;
- e) de a inspecta bunurile și activitățile din cadrul serviciului public concesionat, de a verifica stadiul de realizare a investițiilor, precum și modul în care este satisfăcut interesul public;
- f) de a verifica respectarea obligațiilor asumate prin contract, cu notificarea prealabilă a concesionarului și în condițiile prevăzute în prezentul caiet de sarcini și în regulamentul de organizare și funcționare al serviciului;

- g) să verifice, să solicite refundamentarea și să aprobe structura, nivelurile și ajustările prețurilor și tarifelor propuse de concesionarul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân, cu respectarea legislației specifice în domeniu;
- h) să sancționeze concesionarul în cazul în care acesta nu respectă indicatorii de performanță și parametrii de eficiență la care s-a angajat prin contractul de delegare a gestiunii, cu excepția situațiilor care nu se datorează acestuia;
- i) să urmărească, să monitorizeze și să controleze concesionarul serviciului cu privire la modul de gestionare și realizare a serviciului concesionat;
- j) funcție de calitatea serviciului prestat, concedentul își rezervă dreptul de a refuza la plată contravaloarea serviciilor executate;
- k) de a rezilia contractul, în condițiile legii, în cazul în care concesionarul nu respectă obligațiile asumate prin contractul de concesiune.

4.1.2. Obligațiile concedentului

- (1) Autoritățile administrației publice locale au următoarele obligații:
- a) să asigure un mediu de afaceri concurențial și transparent și să asigure un tratament egal tuturor operatorilor economici;
 - b) să asigure publicitatea și accesul liber la informațiile publice privind pregătirea ofertelor și participarea la licitație;
 - c) să elaboreze și să aprobe documentele necesare organizării și desfășurării procedurilor de delegare a gestiunii serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân;
 - d) să aducă la cunoștința publică, în condițiile legii, hotărârile și dispozițiile al căror obiect îl constituie serviciul public pentru gestionarea câinilor fără stăpân;
 - e) să atribuiască contractul de delegare a gestiunii serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân;
 - f) să respecte și să îndeplinească obligațiile asumate prin contractul de delegare a gestiunii;
 - g) să achite contravaloarea prestațiilor efectuate de concesionar, conform clauzelor contractuale;
 - h) să păstreze confidențialitatea, în condițiile legii, a informațiilor cu privire la activitatea concesionarului, altele decât cele publice.

4.2. Drepturile și obligațiile concesionarului

Drepturile concesionarului serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân se înscriu și în regulamentul de organizare al serviciului și în contractul de delegare a gestiunii, urmărindu-se asigurarea și menținerea echilibrului contractual pe toată durata de derulare a acestuia.

Concesionarul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân, indiferent de forma de organizare și/sau de forma de proprietate, are calitatea de autoritate contractantă și are obligația de a efectua achiziții publice potrivit reglementărilor legale în vigoare.

4.2.1. Drepturile concesionarului

Concesionarul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân are următoarele drepturi:

- a) să exploateze în mod direct, pe riscul și pe răspunderea sa, bunurile, activitățile și serviciul public care face obiectul contractului de concesiune;
- b) să încaseze contravaloarea serviciilor prestate, corespunzător cantității și calității acestora atât de la persoanele fizice cât și de la autoritatea locală;
- c) să inițieze modificare și/sau completarea prezentului contract, în cazul modificării reglementărilor și/sau condițiilor tehnico – economice care au stat la baza încheierii acestuia;

- d) să aplice tarifele aprobate de Consiliul Local al municipiului Slatina, conform legislației în vigoare;
- e) să propună Consiliul Local al municipiului Slatina ajustarea și modificarea periodică a prețurilor și a tarifelor, în funcție de influențele intervenite în costurile de operare;
- f) să încheie contracte de furnizare/prestare a serviciului/activității cu toți utilizatorii;
- g) să sisteze prestarea serviciului către utilizatori, alții decât Consiliul Local al municipiului Slatina, care nu și-au achitat contravaloarea facturilor, inclusiv majorările de întârziere, în cel mult 30 de zile calendaristice de la data expirării termenului de plată cu înștiințarea acestora în cel mult 15 zile. Reluarea prestării serviciului se va face în termen de maxim 3 zile lucrătoare de la efectuarea plății, cheltuielile aferente suspendării, respectiv reluării prestării, fiind suportate de utilizator altul decât Consiliul Local al municipiului Slatina.

4.2.2. Obligațiile concesionarului

Concesionarul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân are față de utilizatori următoarele obligații:

- a) să obțină de la autoritățile competente avizele, acordurile și autorizațiile necesare prestării serviciului și activității concesionate;
- b) să respecte angajamentele asumate prin contractul de concesiune;
- c) să respecte prevederile regulamentului de organizare și funcționare al serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân;
- d) să presteze servicii de calitate utilizatorilor cu care a încheiat contracte de prestare a serviciului, în conformitate cu clauzele prevăzute în contract, la întocmirea ofertei concesionarul are obligația să respecte condițiile din regulament;
- e) să deservească toți utilizatorii din aria de acoperire;
- f) să respecte indicatorii de performanță stabiliți de Consiliul Local al municipiului Slatina în caietul de sarcini, regulamentul serviciului sau în contractul de delegare a gestiunii;
- g) să furnizeze Consiliul Local al municipiului Slatina informațiile solicitate și să asigure accesul la toate informațiile necesare verificării și evaluării funcționării și dezvoltării serviciului, în conformitate cu clauzele contractului de delegare a gestiunii și prevederile legale în vigoare;
- h) să pună în aplicare metode performante de management, care să conducă la reducerea costurilor de operare, inclusiv prin aplicarea procedurilor concurențiale prevăzute de normele legale în vigoare pentru achizițiile publice de lucrări, bunuri și servicii;
- i) să preia de la autoritatea publică, pe bază de proces verbal de predare – primire, patrimoniul aferent realizării serviciului concesionat;
- j) să efectueze serviciul concesionat conform regulamentului serviciului și caietului de sarcini, în condiții de calitate și eficiență;
- k) să fundamenteze și să supună aprobării Consiliului Local al municipiului Slatina tarifele ce vor fi utilizate pentru serviciul concesionat;
- l) să nu subconcesioneze bunurile și serviciile care fac obiectul concesiunii;
- m) să plătească redevența la valoarea prevăzută și la termenul stabilit în contractul de concesiune;
- n) să ia toate măsurile necesare privind bunurile de retur, astfel încât, la încheierea contractului de concesiune, capacitatea acestora să fie cel puțin egală cu cea de la data intrării în vigoare a contractului de concesiune și să nu fie afectată capacitatea autorității publice locale de a efectua serviciul;
- o) să fundamenteze necesarul de fonduri pentru investiții din surse proprii;
- p) să propună autorității publice locale scoaterea din funcțiune a mijloacelor fixe aparținând patrimoniului concesionat în baza legislației în vigoare;

- q) să transmită concedentului modificările de patrimoniu apărute în cursul anului, precum și situația patrimoniului public (cantitativ și valoric) până la data de 31 decembrie a fiecărui an pentru înregistrarea în contabilitate acesteia;
- r) să restituie bunurile de retur, în deplină proprietate, în mod gratuit și liber de orice sarcini, la încetarea contractului de concesiune;
- s) la încetarea contractului de concesiune din alte cauze decât termenul de forță majoră, concesionarul este obligat să asigure continuitatea activității în condițiile stipulate în contract, până la preluarea acestuia de către concedent, dar nu mai mult de 90 de zile;
- t) să notifice cauzele de natură să conducă la reducerea activității și măsurile ce se impun pentru asigurarea continuității activității;
- u) să predea la încheierea contractului de concesiune toată documentația tehnico – economică referitoare la serviciul prestat;
- v) să realizeze investiții, conform angajamentelor asumate, anexă la contract;
- w) să respecte condițiile impuse de natura bunurilor, activităților sau serviciului public (protejarea secretului de stat, materiale cu regim special, condiții de siguranță în exploatare, protecția mediului, protecția muncii, condiții privind folosirea și protejarea patrimoniului etc.);
- x) în cazul în care concesionarul sesizează existența sau posibilitatea existenței unei cauze de natură să conducă la imposibilitatea realizării serviciului public, va notifica de îndată acest fapt autorității publice în vederea luării măsurilor ce se impun pentru asigurarea continuității activității serviciului public;
- y) să mențină, după caz, un număr de minim 7 angajați, conform politicii de menținere, recalificare și protecție socială;
- z) să asigure finanțarea pregătirii și perfecționării profesionale a propriilor salariați;
- aa) să țină un registru special vizat de medicul veterinar și care va conține: data capturării, data și ora cazării în adăpost, caracteristicile individuale ale animalului, numărul de câini prinși, revendicați, adoptați, eutanasiați, substanța utilizată și numele persoanei care realizează eutanasierea, numărul de tatuaj, numărul fișei de adopție, data vaccinării antirabice, data sterilizării, data predării cadavrelor la societățile de incinerare, precum și persoanele care au instrumentat manoperele respective;
- bb) să permită accesul reprezentanților asociațiilor, organizațiilor și societăților de protecție a animalelor la operațiile de capturare, adăpostire, vaccinare, deparazitare, adopție și eutanasiere, în cazul în care aceștia o solicită, dar pe baza unui program orar prestabilit;
- cc) să comunice trimestrial sau când se cere la direcția sanitar veterinară județeană, primăriei municipiului și prefecturii numărul de câini capturați, revendicați, adoptați la distanță, menținuți în adăpost și eutanasiați;
- dd) să raporteze, odată cu fiecare reevaluare a numărului de câini fără stăpân de pe raza teritoriului la direcția sanitar veterinară județeană și autorității publice locale;
- ee) să prezinte trimestrial în Consiliul Local informare scrisă privind modul de gestionare a serviciului public;
- ff) să respecte normele de protecția muncii, PSI și să ia măsurile necesare privind igiena și siguranța la locul de muncă;
- gg) să respecte condițiile de mediu conform legislației în vigoare pe toată durata concesiunii;
- hh) să respecte condițiile igienico-sanitare în conformitate cu normele de igienă și sănătate publică;
- ii) să respecte prevederile regulamentului de organizare și funcționare al serviciului;
- jj) să obțină de la autoritățile competente autorizațiile de operare;
- kk) să efectueze întreținerea și reparațiile curente atât ale clădirii cât și ale mașinilor și utilajelor cu care își desfășoară activitatea, încât să mențină funcționalitatea permanentă a acestora;

- ll) să întocmească programele de investiții pentru 2 ani pe care le supune spre aprobare concedentului. Investițiile care se realizează atât din fonduri proprii ale concesionarului cât și din surse atrase, rămân în proprietatea concesionarului, ele reprezintă bunuri de retur și se vor amortiza pe perioada derulării contractului urmând ca la încetarea concesiunii la termen să rămână în proprietatea concedentului libere de orice sarcini;
- mm) să încheie și să onoreze contractele de asigurări pentru mijloacele de transport și pentru bunurile de retur. Concesionarul va plăti impozitele aferente conform legislației în vigoare;
- nn) să respecte condițiile impuse de natura bunurilor (materialele cu regim special, medicamentele etc.) în conformitate cu prevederile legislației în vigoare;
- oo) să asigure permanența serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân;
- pp) să predea la încetarea sau rezilierea din orice motiv a contractului de concesiune toate documentele arhivate care au stat la baza prestațiilor efectuate pe parcursul contractului și a evidențelor (registre) întocmite în conformitate cu prevederile legale în domeniu.

CAPITOLUL V. FINANȚAREA SERVICIULUI PENTRU GESTIONAREA CÂINILOR FĂRĂ STĂPÂN

Finanțarea și realizarea investițiilor aferente serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân se fac cu respectarea legislației în vigoare privind inițierea, fundamentarea, promovarea și aprobarea investițiilor, a legislației privind achizițiile publice de lucrări, bunuri și servicii și cu respectarea dispozițiilor legale referitoare la calitatea și disciplina în construcții, urbanism și amenajarea teritoriului.

Finanțarea lucrărilor de investiții se asigură din următoarele surse:

- a) venituri proprii ale Concesionarului;
- b) credite bancare, interne sau externe;
- c) fonduri nerambursabile ale Uniunii Europene;
- d) taxe speciale instituite în condițiile legii;
- e) donații, sponsorizări;
- f) alte surse constituite potrivit legii.

CAPITOLUL VI. DURATA CONCESIUNII

Durata pentru care se încheie contractul de concesiune a serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân în municipiul Slatina este de **5 ani** cu drept de prelungire pe încă jumătate din perioadă cu acordul părților, în condițiile legii.

În cazul în care concedentul nu dorește prelungirea contractului la expirarea acestuia, va anunța în scris concesionarul cu cel puțin 6 luni înainte de expirarea termenului contractual și va demara procedura de încredințare a serviciului public de gestionare a animalelor fără stăpân conform procedurilor legale.

Pe toată durata contractului de concesiune este interzisă concesionarului subconcesiunea serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân.

CAPITOLUL VII. REDEVENȚA

(1) Redevența anuală este în sumă de _____ lei/an, (valoare stabilită ca urmare a licitației dar nu mai mică de 14.895 lei/an).

(2) Redevența se va achita anual, în rate egale semestriale, termenul scadent fiind cel târziu data de 31 martie și 30 septembrie a fiecărui an pentru anul în curs. Termenul scadent pentru achitarea redevenței aferente anului 2014 este cel târziu data de 15 decembrie 2014.

(3) Neplata redevenței la termen dă dreptul concedentului să calculeze majorări și penalități de 0,15% pentru fiecare zi de întârziere. Acest quantum poate fi modificat funcție de legislația în vigoare. Plățile se vor considera efectuate prioritar în contul penalităților (până la plata integrală a acestora) și numai după aceea în contul redevenței restante.

(4) Redevența anuală, valoarea în lei se va indexa în fiecare an cu nivelul mediu al indicatorului ratei inflației sau deflației, prevăzută de Buletinul Statistic de Prețuri.

CAPITOLUL VIII. SANCTIUNI

Pentru încălcări ale obligațiilor stabilite prin contractul de concesiune, regulamentul de organizare și funcționare al serviciului și prin caietul de sarcini, concesionarul va fi sancționat după cum urmează:

- a) Neefectuarea capturării câinilor fără stăpân ca urmare a solicitărilor primite în termen de maximum 48 de ore de la data comunicării acestora, se sancționează cu 5% din contravaloarea prestației executată de la data comunicării și până la executarea efectivă a solicitării;
- b) Neefectuarea succesivă pe o perioadă de trei luni de zile a mai mult de 10 solicitări ale concedentului, atrage desființarea de drept a contractului, fără a mai fi necesară punerea în întârziere sau îndeplinirea vreunei formalități prealabile;
- c) Nerespectarea condițiilor sanitar veterinare impuse de legislația în domeniu, atrage după sine sancțiuni din partea concedentului în temeiul legislației specifice. Repetarea de cel puțin 10 ori a abaterilor de la normele sanitar veterinare pe parcursul a trei luni de zile, duce la sancționarea cu 10% din valoarea prestației cumulate pe cele trei luni.

CAPITOLUL IX. CUANTUMUL GARANȚIILOR ȘI PLĂȚILOR DATORATE DE OPERATOR

- (1) Se percepe o garanție de participare la licitație de **70.000 lei**.
- (2) Documentația va fi publicată pe SEAP și se poate procura de la sediul Primăriei municipiului Slatina, gratuit, în format electronic. Cu ocazia licitației trebuie făcută dovada de plata a garanției de participare.

CAPITOLUL X. CLAUZE REFERITOARE LA INCETAREA/REZILIEREA CONTRACTULUI

Contractul de concesiune încetează în următoarele situații:

- a) la expirarea duratei stabilite prin contractul de concesiune, dacă părțile nu convin, în scris, prelungirea acestuia în condițiile legii;
- b) în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către concedent, cu plata unei despăgubiri juste și prealabile în sarcina concedentului;
- c) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către concesionar, prin reziliere, cu plata unei despăgubiri în sarcina concesionarului;
- d) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către concedent, prin reziliere, cu plata unei despăgubiri în sarcina concedentului;
- e) la dispariția, dintr-o cauză de forță majoră, a bunului concesionat sau în cazul imposibilității obiective a concesionarului de a-l exploata, prin renunțare, fără plata unei despăgubiri;
- f) în cazul în care interesul local o impune, prin răscumpărarea unei concesiuni, care se poate face numai prin act administrativ, la propunerea concedentului; în acest caz se

va întocmi o documentație tehnico-economică în care se va stabili prețul răscumpărării. În această situație de încetare a concesiunii nu se percep daune;

g) alte clauze de încetare a contractului de concesiune, fără a aduce atingere clauzelor și condițiilor reglementate de lege.

(2) Concedentul are dreptul de a rezilia contractul, în condițiile în care acesta nu este mulțumit de prestarea serviciului de către concesionar, cu o notificare în acest sens. Notificarea trebuie comunicată cu cel puțin 60 zile înainte.

(3) La încetarea, din orice cauză, a contractului de concesiune, bunurile ce au fost utilizate de concesionar în derularea concesiunii vor fi repartizate de comun acord de cele două părți.

Concedentul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de concesiune în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii

contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale astfel încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public. În acest caz, concesionarul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

În cazul încetării contractului de concesiune ca urmare a nerespectării obligațiilor contractuale de către concesionar, despăgubirile se stabilesc astfel: contravaloarea prejudiciului cauzat la care se adăugă 30% din valoarea anuală a contractului.

Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți da dreptul părții lezate de a cere rezilierea contractului de concesiune și de a pretinde plata de daune-interese.

Rezilierea operează de prim drept după notificarea acestei intenții, după expirarea unei perioade de 30 de zile de la primirea notificării cu indicarea cauzelor dacă acestea nu au fost remediate, fără intervenția instanței judecătorești.

CAPITOLUL XI. MODIFICAREA CONTRACTULUI

(1) Modificarea prezentului contract se poate face numai ca urmare a modificărilor suferite de Strategia autorităților administrației publice locale privind serviciul public pentru gestionarea câinilor fără stăpân, strategie aprobată de direcția de sănătate și de agenția de protecție a mediului.

(2) Modificările survenite vor face obiectul unor negocieri cu concesionarul contractului, încetarea contractului fiind făcută numai în cazul imposibilității concesionarului serviciului de a se adapta noilor condiții de calitate sau cantitate a serviciului.

(3) În cazul în care autoritatea administrației publice locale dorește executarea unor alte categorii de servicii, acestea vor face obiectul unor contracte separate, încheiate potrivit normelor legale de încredințare a serviciilor.

(4) Orice modificare a contractului se face prin act adițional cu acordul ambelor părți.

CAPITOLUL XII. DISPOZITII FINALE

Prevederile prezentului caiet de sarcini se reactualizează și completează automat cu prevederile legislative naționale și comunitare apărute după aprobarea acestuia în Consiliul local al municipiului Slatina, până în momentul rezilierii sau terminării contractului de concesiune a serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân.

Condițiile prevăzute în caietul de sarcini sunt minimale pentru desfășurarea licitației privind concesionarea serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân.

Prevederile caietului de sarcini sunt completate de regulamentul de organizare și funcționare al serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din municipiul Slatina.

Elaborat,

Colectiv de coordonare și supervizare:

Mihaela STANA – Viceprimar al municipiului Slatina -

Cosmin Bogdan APOSTOLICEANU – Director Executiv DADPP -

Florin BARBU – Director Executiv Direcția Economică –

Mirela PĂTRU – Director Executive Adj. DADPP –

Mihaela OTINCELESCU – Șef Serviciu Juridic –

Daniela MOANȚĂ - Șef Birou Achiziții –

Luminița MARTIN – Șef Serviciu ULM –

Laura OPRÎTESCU - Consilier Juridic –

Președinte de sedință,
Obretin Florin



FORMULAR INDIVIDUAL DE CAPTURARE

1. Informații despre câine

- a) Numărul de identificare (dacă există)
- b) Rasa
- c) Sex: M F
- d) Culoare
- e) Semne particulare
- f) Talie:

- ☐ mică (sub 10 kg)
- ☐ mijlocie (11-20 kg)
- ☐ mare: (peste 20 kg)
- Stare generală:
- ☐ foarte proastă
- ☐ proastă
- ☐ moderată
- ☐ bună
- ☐ foarte bună

2. Informații privind capturarea:

- a) Ziua luna anul
- b) Locul capturării: Zona/cartierul Strada
- c) Ora capturării:

3. Informații privind echipa de capturare:

Indicativ mijloc de transport

Numele.....

Prenumele

Semnătura

Elaborat,

Colectiv de coordonare și supervizare:

Mihaela STANA – Viceprimar al municipiului Slatina -

Cosmin Bogdan APOSTOLICEANU – Director Executiv DADPP -

Florin BARBU – Director Executiv Direcția Economică –

Mirela PĂTRU – Director Executive Adj. DADPP –

Mihaela OTINCELESCU – Șef Serviciu Juridic –

Daniela MOANȚĂ - Șef Birou Achiziții –

Luminița MARTIN – Șef Serviciu ULM –

Laura OPRÎTESCU - Consilier Juridic –

Președinte de ședință
Obretin Florin



INFORMAȚII MINIME
privind câinele fără stăpân intrat în adăpost

1. Informații despre câine (conform Formularului individual de capturare) _____
2. Informații privind capturarea și echipa de capturare (conform Formularului individual de capturare) _____
3. Informații privind cazarea:
 - a) numărul unic de identificare atribuit la intrarea în adăpost _____
 - b) data și ora cazării în adăpost _____
 - c) caracteristicile individuale ale animalului _____
 - d) numărul unic al cuștii _____
 - e) starea de sănătate a animalului:
 1. clinic sănătos []
 2. semne clinice []
4. Informații privind eutanasierea:
 - a) motivul eutanasierii _____
 - b) substanța utilizată pentru eutanasiere _____
 - c) numele persoanei care realizează eutanasia _____
5. Informații referitoare la adopție:
 - a) nr. de identificare _____
 - b) numărul fișei de adopție _____
6. Informații medicale:
 - a) data deparazitării _____
 - b) data vaccinării antirabice _____
 - c) data sterilizării _____
 - d) persoanele care au instrumentat manoperele _____

Elaborat,

Colectiv de coordonare și supervizare:

Mihaela STANA – Viceprimar al municipiului Slatina -
 Cosmin Bogdan APOSTOLICEANU – Director Executiv DADPP -
 Florin BARBU – Director Executiv Direcția Economică –
 Mirela PĂTRU – Director Executive Adj. DADPP –
 Mihaela OTINCELESCU – Șef Serviciu Juridic –
 Daniela MOANȚĂ - Șef Birou Achiziții –
 Luminița MARTIN – Șef Serviciu ULM –
 Laura OPRÎTESCU - Consilier Juridic –

Președinte de ședință
 Obretin Florin



MODELUL
tabelului prevăzut la art. 15 alin. (5) din Normele metodologice de aplicare a Ordonanței de
urgență a Guvernului nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor
fără stăpân

Nr. crt.	Data capturării	Sex	Adresa	Caracteristici	Număr unic de identificare	Microcip/Crotaliu	Observații

Elaborat,

Colectiv de coordonare și supervizare:

Mihaela STANA – Viceprimar al municipiului Slatina -
Cosmin Bogdan APOSTOLICEANU – Director Executiv DADPP -
Florin BARBU – Director Executiv Direcția Economică –
Mirela PĂTRU – Director Executive Adj. DADPP –
Mihaela OTINCELESCU – Șef Serviciu Juridic –
Daniela MOANȚĂ - Șef Birou Achiziții –
Luminița MARTIN – Șef Serviciu ULM –
Laura OPRÎTESCU - Consilier Juridic –

Președinte de sedință,
Obretin Florin



DECLARAȚIE - ANGAJAMENT PRIVIND ADOPTIA LA DISTANȚĂ

Nr. _____ / _____

☐ Persoană juridică

Subscrisa, _____, cu sediul în _____,
 str. _____, nr. _____, sectorul/județul _____,
 telefon _____, adresă de poștă electronică _____,
 înregistrată la _____ sub nr. _____, reprezentată de
 _____, în calitate de _____,
 legitimat/legitimată cu BI/CI seria _____ nr. _____,
 eliberat/eliberată de _____ la data de _____,

☐ Persoană fizică

Subsemnatul, _____, cu domiciliul în _____,
 str. _____, nr. _____, sectorul/județul _____,
 telefon _____, adresă de poștă electronică _____,
 legitimat/legitimată cu BI/CI seria _____ nr. _____, eliberat/eliberată de
 _____ la data de _____, se angajează să
 adopte la distanță câinele cu numărul de identificare _____ sau microcipat
 cu numărul _____, trecut în carnetul de sănătate, adăpostit de serviciul
 specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân, în următoarele condiții:

1. va suporta cheltuielile de întreținere în adăpostul public stabilite prin hotărâre a consiliului local;
2. câinele adoptat la distanță poate fi preluat oricând de către adoptator sau poate fi adoptat direct cu acordul adoptatorului la distanță.

În cazul nerespectării de către adoptator, pe o perioadă de 14 zile lucrătoare consecutive, a condițiilor asumate la pct. 1, adopția la distanță va înceta de drept.

Data _____

Semnătura adoptatorului la distanță _____

Semnătura reprezentantului _____

Serviciului specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân _____

Elaborat,

Colectiv de coordonare și supervizare:

Mihaela STANA – Viceprimar al municipiului Slatina -

Cosmin Bogdan APOSTOLICEANU – Director Executiv DADPP -

Florin BARBU – Director Executiv Direcția Economică –

Mirela PĂTRU – Director Executiv Adj. DADPP –

Mihaela OTINCELESCU – Șef Serviciu Juridic –

Daniela MOANȚĂ - Șef Birou Achiziții –

Luminița MARTIN – Șef Serviciu ULM –

Laura OPRÎTESCU - Consilier Juridic –

Președinte de ședință,
Obretin Florin

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI SLATINA
Serviciul specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân

DECIZIE PRIVIND EUTANSIEREA

Nr. _____ / _____

Având în vedere expirarea termenului de 14 zile lucrătoare de la data capturării, în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr.155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 227/2002, cu modificările și completările ulterioare, în care câinele nu a fost revendicat, adoptat, adoptat la distanță, sau menținut în adăpost, prin prezenta se decide eutansierea în termen de _____ a câinelui cu număr unic de identificare _____ sau microcipat cu numărul _____, capturat de către Structura publică pentru gestionarea câinilor fără stăpân în data de _____

Data _____

Împuternicitul primarului,
_____ numele și prenumele)
(semnătura)

Elaborat,

Colectiv de coordonare și supervizare:

Mihaela STANA – Viceprimar al municipiului Slatina -
Cosmin Bogdan APOSTOLICEANU – Director Executiv DADPP -
Florin BARBU – Director Executiv Direcția Economică –
Mirela PĂTRU – Director Executive Adj. DADPP –
Mihaela OTINCELESCU – Șef Serviciu Juridic –
Daniela MOANȚĂ – Șef Birou Achiziții –
Luminița MARTIN – Șef Serviciu ULM –
Laura OPRÎTESCU - Consilier Juridic –

Președinte de ședință,
Obretin Florin



Adresa:
Telefon:

ANEXA Nr. 6

FORMULAR DE REVENDICARE/ADOPTIE

DECLARAȚIE-ANGAJAMENT

nr. _____ / _____

Subsemnatul/Subsemnata, _____ domiciliat/domiciliată în _____, str. _____, nr. _____, bl. _____, et. _____, ap. _____, sc. _____, județul/sectorul _____, telefon _____, posesor/posesoare al/a BI/CI seria _____ nr. _____, eliberat/eliberată de _____ la data de _____, mă angajez să revendic/să adopt câinele cu numărul de identificare _____, sau microcipat cu numărul _____, trecut în carnetul de sănătate, adăpostit de Serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân, devenind proprietarul/proprietara acestuia, în următoarele condiții:

1. să respect norme de îngrijire și hrănire a câinelui;
2. să prezint periodic câinele la medicul veterinar, în cazul în care se impune intervenția acestuia sau pentru a fi vaccinat antirabic;
3. să anunț Serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân, în cazul decesului, furtului, pierderii sau al înstrăinării acestuia, în termen de 15 zile;
4. să nu abandonez câinele, să îl controlez, să îl supraveghez, iar, în cazul în care nu îl mai doresc, să îl predau Serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân;
5. să permit reprezentanților Serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân să monitorizeze câinele adoptat;
6. câinele va fi crescut și adăpostit la următoarea adresă: _____; orice schimbare de locație mai mare de 15 zile va fi comunicată telefonic serviciului de unde s-a făcut adopția.

Declar totodată că dețin un număr de _____ câini/nu dețin niciun câine.

Data _____

Semnătura revendicatorului/adoptatorului,	Semnătura reprezentantului
	Serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân,

Elaborat,

Colectiv de coordonare și supervizare:

Mihaela STANA – Viceprimar al municipiului Slatina -
Cosmin Bogdan APOSTOLICEANU – Director Executiv DADPP -
Florin BARBU – Director Executiv Direcția Economică –
Mirela PĂTRU – Director Executive Adj. DADPP –
Mihaela OTINCELESCU – Șef Serviciu Juridic –
Daniela MOANȚĂ - Șef Birou Achiziții –
Luminița MARTIN – Șef Serviciu ULM –
Laura OPRÎTESCU - Consilier Juridic –

Președinte de ședință,
Obretin Florin

