



Consiliul Local al municipiului Slatina

Strada M. Kogălniceanu nr. 1, Slatina, Olt, 230080

telefon 0249/439377; 439233 fax: 0249/439336

e-mail: office@primariaslatina.ro site: www.primariaslatina.ro



Nr. 4/18.01.2016

HOTĂRÂRE

Privind : aprobarea Strategiei Locale privind dezvoltarea si functionarea pe termen mediu si lung a Serviciului de Salubritate si de Gestionare a Deseurilor la nivelul Municipiului Slatina (SLSSGD)

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI SLATINA, întrunit în şedinţa extraordinară din data de 18.01.2016.

Având în vedere :

- iniţiativa VICEPRIMARULUI MUNICIPIULUI SLATINA prin expunerea de motive nr. 117980/23.11.2015 la proiectul de hotărâre;
- referatul de specialitate nr. 117983 din 23.11. 2015, întocmit de către Direcţia Administrarea Domeniului Public şi Privat – Biroul Unitatea Locală de Monitorizare;
- prevederile Legii nr. 99/2014 pentru modificarea si completarea Legii serviciului de salubritate a localitatilor nr.101/2006;
- prevederile contractului nr. 11295/25.08.2010 încheiat cu operatorul S.C. SALUBRIS S.A. având ca obiect delegarea gestiunii serviciului public de salubritate din municipiul Slatina;
- avizul Comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local al municipiului Slatina, respectiv Comisia juridică şi de disciplină, Comisia pentru protecţia mediului, agricultură şi turism şi Comisia de Buget - Finanţe;

În conformitate cu prevederile art. 36, alin. 2, lit. 2, alin.6, lit. a, pct.14, coroborat cu art. 115, alin.1, lit.b, alin.3, lit.b din Legea nr. 215/2001 privind administraţia publică locală, republicată cu modificările şi completările ulterioare ;

HOTĂRĂŞTE :

Art.1. Începând cu data prezentei se aprobă Strategia Locală privind dezvoltarea si funcţionarea pe termen mediu si lung a Serviciului de Salubritate si de Gestionare a Deseurilor la nivelul Municipiului Slatina (SLSSGD), conform Anexei nr.1 care face parte integranta din prezenta hotărâre.

Art.2. Prevederile prezentei hotărâri vor fi duse la indeplinire de Primarul Municipiului Slatina, Direcţia Administrarea Domeniului Public si Privat, Direcţia Economică si concesionarul serviciului public de salubritate SC SALUBRIS SA.

Art. 3. Prezenta hotărâre va fi comunicată:

- Instituția Prefectului - județul Olt ;
- Primarul municipiului Slatina ;
- Direcția Administrarea Domeniului Public si Privat ;
- Direcția Economica ;
- SC SALUBRIS SA ;

**Președinte de ședință,
Vîlceleanu Gigi Ernes**



**Avizat de legalitate
Secretarul Municipiului Slatina,
Mihai Ion IDITA**

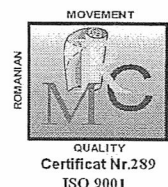
A handwritten signature in black ink, corresponding to the name Mihai Ion IDITA.

Hotărârea a fost adoptată cu 17 voturi „pentru”.



Consiliul Local al municipiului Slatina

Strada M. Kogălniceanu nr. 1, Slatina, Olt, 230080
telefon 0249/439377; 439233 fax: 0249/439336
e-mail: office@primariaslatina.ro site: www.primariaslatina.ro



Anexa nr.1 LA H.C.L. nr.4/18.01.2016

STRATEGIA LOCALA PRIVIND DEZVOLTAREA SI FUNCTIONAREA PE TERMEN MEDIU SI LUNG A SERVICIULUI DE SALUBRIZARE SI DE GESTIONARE A DESEURILOR LA NIVELUL MUNICIPIULUI Slatina

Cap. I INTRODUCERE

Strategia Locala cu privire la dezvoltarea si functionarea pe termen mediu si lung a Serviciului de Salubritate si de Gestionare a Deseurilor din municipiul Slatina (SLSSGD) este un document de planificare cu un rol cheie in dezvoltarea unei gestionari durabile a serviciului de salubritate si de gestionare a deseurilor.

Avand in vedere reducerea continua a resurselor naturale si necesitatea conservarii acestora este imperios necesar sa reevalum optiunile privind gestionarea deseurilor de origine antropica, in sensul cresterii gradului de valorificare a acestora si de reducere drastica a cantitatilor care necesita eliminare. In acest sens prezenta strategie in context cu Strategia Nationala de Gestionare a Deseurilor (SNGD) se bazeaza pe principiile :

1. prevenirea generarii deseurilor - factor considerat a fi extrem de important in cadrul oricarei strategii de gestionare a deseurilor, direct legat atat de imbunatatirea metodelor de productie, cat si de determinarea consumatorilor sa isi modifice cererea privind produsele (orientarea catre produse verzi) si sa abordeze un mod de viata, rezultand cantitati reduse de deseuri;
2. reciclare si reutilizare - incurajarea unui nivel ridicat de recuperare a materialelor componente, preferabil prin reciclare. In acest sens sunt identificate cateva fluxuri de deseuri pentru care reciclarea este prioritara: deseurile de ambalaje, vehicule scoase din uz, deseuri de baterii, deseuri din echipamente electrice si electronice;
3. valorificare prin alte operatiuni a deseurilor care nu sunt reciclate;
4. eliminarea finala a deseurilor - in cazul in care deseurile nu pot fi valorificate, acestea trebuind a fi eliminate in conditii de siguranta pentru mediu si sanatatea umana, cu un program strict de monitorizare.

SLSSGD stabileste politica si obiectivele strategice in domeniul gestionarii deseurilor pe termen mediu (anul 2018 constituind un instrument important elaborat in scopul asigurarii cadrului pentru crearea unui sistem integrat de gestionare a deseurilor la nivelul municipiului, care sa asigure indeplinirea obiectivelor si tintelor legislative si a celor prevazute in planurile de nivel superior (national, regional si judetean). Luand in considerare aceste aspecte ne propunem :

1. prioritizarea eforturilor in domeniul gestionarii deseurilor in concordanta cu ierarhia deseurilor (prevenirea, reutilizarea, reciclarea, operatiuni de valorificare);

2. dezvoltarea de masuri care sa incurajeze prevenirea generarii de deseuri si reutilizarea, promovand utilizarea durabila a resurselor;
3. cresterea ratei de reciclare si imbunatatirea calitatii materialelor reciclate, lucrând aproape cu sectorul de afaceri si cu unitatile si intreprinderile care valorifica deseurile;
4. promovarea valorificarii deseurilor din ambalaje, precum si a celorlalte categorii de deseuri ;
5. reducerea cantitatii de deseuri biodegradabile depozitate ;
6. incurajarea producerii de energie din deseuri pentru deseurile care nu pot fi reciclate;
7. organizarea bazei de date la nivel local si eficientizarea procesului de monitorizare;
8. implementarea conceptului de "analiza a ciclului de viata "in politica de gestionare a deseurilor.

LISTA ABREVIERILOR SI DEFINITIILE TERMENILOR DE SPECIALITATE

Definitii principale ale termenilor de specialitate

1. **autoritate competentă de reglementare** - Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice, denumită în continuare A.N.R.S.C.;
2. **compost** - produs rezultat din procesul de fermentare aerobă și/sau anaerobă, prin descompunere microbiană a componentei organice din deșeurile supuse compostării ;
3. **colectare** - strângerea, cu sau fără sortare, a deșeurilor în vederea transportării lor ;
4. **colectare selectivă** - colectarea deșeurilor de diferite categorii la sursa de producere, separat pe tipuri de materiale, în saci de plastic, recipiente sau containere compartimentate ;
5. **curățarea zăpezii/gheții** - operațiunea de îndepărtare a stratului de zăpadă sau de gheață depus pe suprafața carosabilă și pietonală, în scopul asigurării deplasării vehiculelor și pietonilor în condiții de siguranță ;
6. **curățarea rigolelor** - operațiunea de îndepărtare manuală sau mecanizată a depunerilor de noroi, nisip și praf de pe o porțiune de 0,75 m de la bordură spre axul median al străzii, urmată de măturare și/sau stropire;
7. **depozit** - amplasament pentru eliminarea finală a deșeurilor, prin depozitare pe sol sau în subteran ;
8. **deratizare** - activitatea de stârpire a șoarecilor și șobolanilor prin otrăvire cu substanțe chimice sau prin culturi microbiene ;
9. **deșeu** - orice substanță sau obiect din categoriile stabilite de legislația specifică privind regimul deșeurilor, de care deținătorul se debarasează, are intenția sau obligația de a se debarasa ;
10. **deșeuri similare** - deșeurile care, din punctul de vedere al naturii și al compoziției, sunt comparabile cu deșeurile menajere, exclusiv deșeurile din producție, din agricultură și din activități forestiere ;
11. **deșeu biodegradabil** - deșeu care suferă descompuneri anaerobe sau aerobe ;
12. **deșeu cu regim special** - deșeu a cărui manipulare, colectare, transport și depozitare se supune unui regim reglementat prin acte normative în vederea evitării efectelor negative asupra sănătății oamenilor, bunurilor și asupra mediului înconjurător ;
13. **deșeu din construcții și demolări** - deșeu rezultat în urma demolării sau construirii clădirilor, șoselelor și a altor structuri de obiective industriale ori civile, care nu este încadrat ca deșeu periculos conform prevederilor legale în vigoare ;
14. **deșeuri de ambalaje** - orice ambalaje sau materiale de ambalare care satisfac cerințele definiției de deșeu ;
15. **deșeu menajer** - deșeurile provenite din gospodării/ locuințe, inclusiv fracțiile colectate separat si care fac parte din categoriile 15.01 si 20 din Anexa nr.2 la H.G. nr.856/2002 privind evidenta gestiunii deseurilor si pentru aprobarea listei cuprinzand deseurile, inclusiv deseurile periculoase, cu completările ulterioare ;
16. **deșeu municipal** - deșeurile menajere și similare, inclusiv fracțiile colectate separat ;

- 17. deșeuri periculoase** - deșeurile încadrate generic, conform legislației specifice privind regimul deșeurilor, în aceste tipuri sau categorii de deșeuri și care au cel puțin un constituent sau o proprietate care face ca acestea să fie periculoase, prevazute în Anexa nr.1 la Legea nr.211/2011, republicată ;
- 18. deșeuri de producție** – deșeuri rezultate din activități industriale, ce fac parte din categoriile 03 – 14 din Anexa nr.2 la H.G. nr.856/2002, cu completările ulterioare ;
- 19. deșeu reciclabil** - deșeu care poate constitui materie primă într-un proces de producție pentru obținerea produsului inițial sau pentru alte scopuri ;
- 20. deseuri reziduale** – deseurile nevalorificabile colectate separat, inclusiv cele rezultate în urma proceselor de tratare, altele decât deșeurile reciclabile ;
- 21. deșeuri electrice și electronice** - denumite în continuare DEEE - echipamentele electrice și electronice care constituie deșeuri conform prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 78/2000 privind regimul deșeurilor, inclusiv toate componentele, subansamblurile și produsele consumabile, parte integrantă a echipamentului în momentul în care acestea devin deșeuri ;
- 22. deșeuri de origine animală** - subproduse de origine animală ce nu sunt destinate consumului uman, cadavre întregi sau porțiuni de cadavre provenite de la animale ;
- 23. deșeuri solide** - componente rezultate din activitățile menajere sau industriale, care nu mai au valoare de întrebuințare sau nu mai fac folosință utilizatorului și care sunt pre colectate de către acesta pentru a fi predate operatorului de salubritate ;
- 24. deseuri similare** – deseuri provenite din activități comerciale, din industrie și instituții care, din punct de vedere al naturii și al compoziției, sunt comparabile cu deseurile menajere, exclusiv deseurile din producție, din agricultura și din activități forestiere ;
- 25. deșeuri stradale** - deșeuri specifice căilor de circulație publică, provenite din activitatea cotidiană a populației, de la spațiile verzi, de la animale, din depunerea de substanțe solide provenite din atmosferă
- 26. deșeuri voluminoase** - deșeuri solide de diferite proveniențe, care, datorită dimensiunilor lor, nu pot fi preluate cu sistemele obișnuite de colectare, ci necesită o tratare diferențiată față de acestea, din punct de vedere al preluării și transportului ;
- 27. deținător de deseuri** - producătorul de deșeuri ori persoana fizică sau juridică ce are deșeuri în posesie, conform definiției în Anexa nr.1 la Legea nr.211/2011, republicată ;
- 28. dezinsecție** - activitatea de distrugere a germenilor patogeni cu substanțe specifice, în scopul eliminării surselor de contaminare ;
- 29. dezinsecție** - activitatea de combatere a insectelor în stadiul de larvă sau adult cu substanțe chimice specifice ;
- 30. ecarisare** - activitatea de colectare a deșeurilor de origine animală/subproduse de origine animală ce nu sunt destinate consumului uman, în scopul procesării sau incinerării/coincinerării acestora, incluzând activitățile de transport, depozitare și manipulare a acestora, după caz ;
- 31. gestionarea deșeurilor** - colectarea, transportul, valorificarea și eliminarea deșeurilor, inclusive supravegherea acestor operații și îngrijirea zonelor de depozitare după închiderea acestora ;
- 32. gură de scurgere** - componenta tehnică constructivă a sistemului de canalizare prin care se asigură evacuarea apelor pluviale ;
- 33. incinerare** - operația de tratare termică a deșeurilor, cu sau fără recuperare de căldură, realizată în instalații care respectă legislația în vigoare privind incinerarea deșeurilor ;
- 34. instalație de incinerare** - orice instalație tehnică fixă sau mobilă și echipamentul destinat tratamentului termic al deșeurilor, cu sau fără recuperarea căldurii de ardere rezultate, al căror randament energetic este egal sau mai mare decât minimul prevăzut în Anexa nr.3 la Legea nr.211/2011, republicată ;
- 35. indicatori de performanță** - parametri ai serviciului de salubritate, realizați de operatorul de servicii, pentru care se stabilesc niveluri minime de calitate, urmăriți la nivelul operatorului titular al licenței ;
- 36. licență** - actul tehnic și juridic emis de A.N.R.S.C., prin care se recunoaște calitatea de operator al serviciului, precum și capacitatea și dreptul de a presta una sau mai multe activități ale acestuia ;

- 37. măturat** - activitatea de salubritate a municipiului, care, prin aplicarea unor procedee manuale sau mecanice, realizează un grad bine determinat de curățare a suprafețelor de circulație, de odihnă sau de agrement ale așezărilor urbane ori rurale;
- 38. neutralizarea deșeurilor de origine animală** - activitatea prin care se modifică caracterul periculos al deșeurilor de origine animală prin procesare, incinerare/coincinerare, transformarea lor în produse stabile biologic, nepericuloase pentru mediul înconjurător, animale sau om, respectiv activitatea de îngropare a acestora;
- 39. pre colectare** - activitatea utilizatorului de strângere și depozitare temporară a deșeurilor municipale sau a deșeurilor solide asimilabile cu deșeurile municipale în recipiente, containere ori puncte gospodărești, amplasate în spații special amenajate;
- 40. preselectare** - activitatea de selectare prealabilă a deșeurilor la sursa de producere, pe tipuri de materiale;
- 41. producător de deseuri** - orice persoană din a cărei activitate rezultă deșeuri și/sau care efectuează operațiuni de pretratare, de amestecare sau alte operațiuni care generează schimbarea naturii ori a compoziției acestor deșeuri ;
- 42. reciclare** - operațiunea de prelucrare a unui deșeu în vederea refolosirii ;
- 43. rețetă** - ansamblu de specificații - sortimente, cantități, concentrațiile soluțiilor - care descriu materialele utilizate pentru o anumită operațiune - deratizare, dezinsecție sau dezinsecție - și un anumit tip de obiectiv;
- 44. salubritate** - totalitatea operațiunilor și activităților necesare pentru păstrarea unui aspect salubru al municipiului
- 45. sistem public de salubritate** - ansamblul instalațiilor tehnologice, echipamentelor funcționale și dotărilor specifice, construcțiilor și terenurilor aferente prin care se realizează serviciul de salubritate;
- 46. sortare** - activitatea de separare pe sortimente și depozitare temporară a deșeurilor reciclabile în vederea transportării lor la operatorii economici specializați în valorificarea acestora ;
- 47. spălarea străzilor** - activitatea de salubritate care se execută mecanizat, cu instalații speciale, folosindu-se apa, cu sau fără soluții speciale, în vederea îndepărtării deșeurilor și prafului de pe străzi și trotuare;
- 48. stație de transfer** - spațiu special amenajat pentru depozitarea temporară a deșeurilor colectate din municipiul Slatina, în vederea transportării centralizate a acestora la o stație de sortare/tratare sau la un depozit de deșeuri.
- 49. stropitul străzilor** - activitatea de salubritate, care constă în dispersarea apei pe suprafețele de circulație, indiferent de natura îmbrăcăminții acestora, spații de odihnă și de agrement, manual sau mecanizat, cu ajutorul unor instalații specializate, în scopul creării unui microclimat favorabil îmbunătățirii stării igienice a municipiului și evitării formării prafului ;
- 50. tratarea mecano-biologică** - totalitatea proceselor fizice, chimice și biologice care schimbă caracteristicile deșeurilor, în scopul reducerii volumului și caracterului periculos al acestora, facilitând manipularea sau valorificarea lor ;
- 52. tobogan** - jgheab sau tubulatură folosită drept mijloc de transport prin alunecarea deșeurilor ;
- 53. utilizator** - persoană fizică sau juridică care beneficiază, direct ori indirect, individual sau colectiv, de serviciile de utilități publice, în condițiile legii ;
- 54. valorificare** - orice operațiune care are drept rezultat principal faptul ca deseurile servesc unui scop util prin înlocuirea altor materiale care ar fi fost utilizate într-un anumit scop, sau faptul ca deseurile sunt pregătite pentru a putea servi scopului respectiv în întreprinderi ori în economie în general ;
- 55. vector** - organism (insecta, rozătoare) care raspandeste un parazit, un virus sau germeni patogeni de la un animal la altul, de la om la om, ori de la animale la om.

Cap. II . BAZA LEGALA A SLSSGD SI MOTIVELE ELABORARII ACESTUIA

Directiva cadru privind deseurile prevede ca obligatie pentru statele membre elaborarea unuiu sau mai multor planuri de gestionare a deseurilor, în concordanta cu prevederile directivelor relevante

Directiva Cadru 2008/98/CE privind deseurile care au ca principal obiectiv reducerea la minim a efectelor negative ale generării și gestionării deseurilor asupra sănătății populației și a mediului. Aceasta prevedere a fost transpusă în legislația românească în Legea nr. 211/2011 privind regimul deseurilor (art. 59, alin. 1, lit. A. pct c) și Legea 101/2006 republicată la „art. 37 Art. III. - (1) În termen de 90 de zile de la intrarea în vigoare a prezentei legi, autoritatea executivă a unităților administrativ-teritoriale elaborează și supune spre aprobare autorității deliberative a unităților administrativ-teritoriale respective strategia locală cu privire la dezvoltarea și funcționarea pe termen mediu și lung a serviciului de salubritate, prevăzută la art. 5 alin. (1) din Legea nr. 101/2006, cu modificările și completările ulterioare, precum și cu cele aduse prin prezenta lege.”

Strategia Locală cu privire la dezvoltarea și funcționarea pe termen mediu și lung a Serviciului de Salubritate și de Gestionare a Deseurilor din municipiul Slatina a fost elaborată pe baza principiilor și obiectivelor stabilite prin Strategia Națională și Planul Național de Gestionare a Deseurilor aprobate prin Hotărârea de Guvern nr. 1470/2004, Strategia Națională de Gestionare a Deseurilor 2014-2018 nr. 870/2013, prin Planul Regional de Gestionare a Deseurilor, aprobat prin Ordinul Ministrului Mediului și Gospodăririi Apelor și Ministrului Integrării Europene nr. 1364/2006, respectiv nr. 1499/2006, Hotărârea de Guvern nr. 870 din 6/2013 privind Strategia națională de gestionare a deseurilor 2014-2018 precum și Legea 101/2006 republicată

Directivele europene privind gestionarea deseurilor se încadrează în patru grupe principale:

1. Legislația cadru privind deseurile - Directiva cadru 2006/12/CE, care conține prevederi pentru toate tipurile de deseuri, mai puțin acelea care sunt reglementate separat prin alte directive, Directiva Cadru 2008/98/CE privind deseurile care au ca principal obiectiv reducerea la minim a efectelor negative ale generării și gestionării deseurilor asupra sănătății populației și a mediului și Directiva privind deseurile periculoase (Directiva 91/689/CEE), care conține prevederi privind managementul, valorificarea și eliminarea corectă a deseurilor periculoase;
2. Legislația privind fluxurile speciale de deseuri: reglementări referitoare la ambalaje și deseuri de ambalaje: uleiuri uzate, baterii și acumulatori, PCB-uri și PCT-uri, namoluri de epurare, vehicule scoase din uz; deseuri de echipamente electrice și electronice;
3. Legislația privind operațiile de tratare a deseurilor - reglementări referitoare la incinerarea deseurilor municipale și periculoase, eliminarea deseurilor prin depozitare;
4. Legislația privind transportul, importul și exportul deseurilor.

Toate aceste directive au fost transpuse în legislația română. În cele ce urmează este prezentată o sinteză a legislației europene și române în domeniul gestionării deseurilor.

Strategia Locală cu privire la dezvoltarea și funcționarea pe termen mediu și lung a Serviciului de Salubritate și de Gestionare a Deseurilor (SLSSGD) satisface cerințele unui sistem integrat de management al deseurilor, gestionarea deseurilor este considerată o componentă specifică a serviciilor publice de salubritate, careia i se acorda aceeași importanță ca și altor componente (alimentarea cu apă, energie etc).

Planificarea cu privire la dezvoltarea și funcționarea pe termen mediu și lung a serviciului de salubritate și de gestionării deseurilor este un proces continuu, care se reia și se adaptează condițiilor noi aparute în timp, realizările evaluându-se periodic.

Acest plan urmează îndeaproape cerințele impuse prin Acquis-ul privind protecția mediului înconjurător, care cuprinde o serie de directive ce servesc drept bază pentru managementul deseurilor în întreaga Uniune Europeană.

Elementele principale care au stat la baza elaborării SLSSGD:

1. îmbunătățirea condițiilor de viață ale populației;
2. susținerea dezvoltării economico-sociale a localităților;
3. promovarea calității și eficienței serviciului de salubritate;
4. stimularea mecanismelor economiei de piață;

5. dezvoltarea durabila a serviciului de salubritate;
6. gestionarea serviciului de salubritate pe criterii de transparenta competitivitate si eficienta;
7. promovarea programelor de dezvoltare si reabilitare a sistemului de salubritate, pe baza unui mecanism eficient de planificare multianuala a investitiilor;
8. protectia si conservarea mediului inconjurator si a sanatatii populatiei;
9. consultarea cu utilizatorii serviciului de salubritate, in vederea stabilirii politicilor si strategiilor locale si regionale in domeniu;
10. adoptarea normelor locale referitoare la organizarea si functionarea serviciului de salubritate, precum si a procedurilor de delegare a gestiunii acestuia;
11. informarea periodica a utilizatorilor asupra politicilor de dezvoltare a serviciului de salubritate, precum si asupra necesitatii instituirii unor taxe speciale;
12. respectarea cerintelor din legislatia privin protectia mediului referitoare la salubritate;
13. identificarea solutiilor durabile din punct de vedere economic si ecologic, adaptate la conditiile specifice in vederea atingerii tintelor locale de gestionare a deseurilor ;
14. stabilirea deciziilor optime de planificare privind reducerea, reutilizarea, reciclarea si eliminarea deseurilor ;
15. informarea, constientizarea si responsabilizarea publicului in legatura cu problemele de mediu ;
16. implicarea comunitatilor locale si a cetatenilor in luarea deciziilor in rezolvarea problemelor de mediu ;
17. intarirea capacitatii autoritatilor locale si a celorlalte institutii in cunoasterea, gestionarea si actiunea in domeniul protectiei mediului, inclusiv realizarea de programe/proiecte si de obtinere a finantarilor externe ;

Strategia Locala cu privire la dezvoltarea si functionarea pe termen mediu si lung a Serviciului de Salubritate si de Gestionare a Deseurilor (SLSSGD) este in deplina conformitate cu principiile si obiectivele Planului National, Regional si Judetean de Gestionare a Deseurilor, precum si cu legislatia romana si europeana aplicabila in domeniu si ia in considerare specificul municipiului Slatina in ceea ce priveste populatia, nivelul de dezvoltare economica, geografia / clima si reseaua de drumuri.

Strategia Locala cu privire la dezvoltarea si functionarea pe termen mediu si lung a Serviciului de Salubritate si de Gestionare a Deseurilor transpune la nivel local si Planul de implementare a Directivei privind depozitarea deseurilor in Romania(1999/31/CE), avand ca obiective al gestionarii deseurilor.

1. prevenirea aparitiei ;
2. reducerea cantitatilor ;
3. recuperarea materiala si energetica ;
4. eliminarea - incinerare, depozitare ;

Planul de implementare a directivei stabileste urmatoarele obiective privind depozitarea deseurilor :

1. reducerea cantitatilor de deseuri care trebuie depozitate (prin evitarea generarii, recuperare materiala si energetica);
2. reducerea cantitatilor de deseuri biodegradabile depozitate (prin introducerea colectarii separate si recuperarea deseurilor biodegradabile si tratarea mecano-biologica a acestora);
3. depozitarea deseurilor periculoase conform prevederilor legale si/sau tratate in scopul diminuarii si eliminarii potentialului nociv;
4. implementarea planurilor de gestionare a deseurilor la nivel local, judetean si regional.

Planul aplicat la nivel local privind principiile de baza ale gestionarii deseurilor :

1. protectiei resurselor primare - prin minimizarea si eficientizarea utilizarii resurselor primare, in special a celor neregenerabile;
2. prevenirii stabilind ierarhizarea activitatilor de gestionare a deseurilor, in ordinea descrescatoare a importantei;

3. poluatorul plateste corelat cu principiul responsabilitatii producatorului si cel al responsabilitatii utilizatorului;
4. substitutiei stabilind necesitatea inlocuirii materiilor prime periculoase cu materii prime nepericuloase;
5. proximitatii corelat cu principiul autonomiei precizand necesitatea tratarii si eliminarii pe cat posibil a deseurilor pe teritoriul national;
6. subsidiaritatii privind acordarea competentelor;
7. integrarii stabilind ca activitatile de gestionare a deseurilor fac parte integranta din activitatile social-economice care le genereaza.

Cap.III.

SCOPUL SI LIMITELE STRATEGIEI LOCALE A SERVICIULUI DE SALUBRIZARE SI DE GESTIONARE A DESEURILOR

Strategia Locala are drept scop conformarea municipiului la cerintele legale referitoare la gestionarea deseurilor municipale si asimilabile generate in mediul urban si realizarea prin intermediul unei infrastructuri tehnico-edilitare specific care, impreuna cu mijloacele de colectare si transport a deseurilor, formeaza sistemul public de salubritate a localitatilor, in vederea imbunatatirii conditiilor de mediu, precum si stabilirea cadrului necesar pentru implementarea unui sistem durabil de gestionare a deseurilor la nivel local, care sa asigure :

1. definirea obiectivelor si tintelor locale in conformitate cu obiectivele si tintele Planului Judetean, Regional si National de Gestionare a Deseurilor;
2. abordarea tuturor aspectelor privind gestionarea deseurilor municipale la nivel local in concordanta cu proiectul aprobat si finantat Sistem Integrat de management a deseurilor din judetul Olt, proiect ce este in curs de implementare;
3. sa serveasca ca baza pentru stabilirea necesarului de investitii si a politicii in domeniul gestionarii deseurilor ;
4. sa serveasca ca baza pentru elaborarea unor proiecte viitoare;
5. asigurarea unui sistem de salubritate care sa cuprinda:

- a) -colectarea selectiva a deseurilor generate prin puncte de colectare separate a acestora (deseuri reciclabile pe fractii hartie/carton, plastic/metal si sticla);
- b) -producerea de compost prin statia locala.

Strategia cu privire la dezvoltarea si functionarea pe termen mediu si lung a Serviciului de Salubritate si de Gestionare a Deseurilor in municipiul Slatina (SLSSGD) reprezinta o prezentare a :

1. conditiilor existente in domeniul gestionarii deseurilor ;
2. masurilor si actiunilor necesare pentru rezolvarea problemelor si a punctelor slabe in sistemul existent de salubritate si gestionare a deseurilor;
3. conditiilor impuse in domeniul gestionarii deseurilor luand in considerare:
 - a) - cerintele UE si nationale;
 - b) - cerintele locale/judetene din sistemul integrat de gestionare a deseurilor.

Mentiuni speciale:

Prognozele de generare a deseurilor s-au elaborat tinand cont de datele disponibile si de instructiunile cuprinse in Metodologie.

Informatiile referitoare la operatorul de salubritate, la gradul de acoperire cu servicii de salubritate precum si la instalatiile de gestionare a deseurilor sunt cele la nivelul anului 2013. La prezentarea evolutiei cantitatilor de deseuri generate/colectate/tratate/depozitate, a numarului populatiei, etc., anul de referinta este 2014, respectiv perioada 2014-2020. Compozitia deseurilor, pe baza careia s-a facut prognoza este cea din PJGD. Plan judetean gestionare deseuri SLSSGD Slatina

reprezinta raspunsul municipiului Slatina la cerintele judetene/regionale/nationale luand in considerare caracteristicile specifice ale municipiului legata intre tintele nationale/regionale/judetene si posibilitatile si optiunile de a atinge aceste tinte la nivel local.

Beneficiile elaborarii SLSSGD sunt reprezentate de :

1. identificarea activitatilor la nivel de municipiu in domeniul gestionarii deseurilor;
2. atingerea de catre municipiu a tintelor nationale/regionale/judetene prin posibilitati si optiuni locale;
3. identificarea avantajelor locale (de ex. capacitati mari de reciclare) si a dezavantajelor (disfunctionalitati legate de vandalizarea containerelor de colectare selective) pentru atingerea tintelor locale;
4. elaborarea unei strategii economice de gestionare a deseurilor la nivel local;
5. luarea unor decizii pe baza analizelor si prognozelor in domeniul gestionarii deseurilor;
6. pentru eliminarea sau minimizarea anumitor tipuri de deseuri;
7. stabilirea necesitatilor financiare pentru operare, colectare, tratare, etc.
8. determinarea necesitatilor viitoare de investitii;
9. facilitarea obtinerii de suport financiar din partea UE.

PREVEDERI LEGISLATIVE

Prevederile legislative aplicabile gestionarii deseurilor din municipiul Slatina sunt :

1. legislatia europeana care include prevederi relevante referitoare la planificarea deseurilor (Directiva Cadru 2008/98/CE privind deseurile, Directiva 91/689/CEE privind deseurile periculoase, Directiva 94/62/CE privind ambalajele si deseurile de ambalaje cu modificarile si completarile ulterioare, Directiva 1999/31/CE privind depozitarea deseurilor);
2. legislatia nationala aplicabila in domeniu (Legea serviciului de salubritate a localitatilor nr. 101/2006 republicata);
3. normele de organizare a salubritatii emise de ANRSC;
4. Hotararea Consiliului Local nr. 359/28.10.2015 privind aprobarea Regulamentului serviciului public de salubritate in municipiul Slatina ;
5. Legea nr. 99/2014 pentru modificarea si completarea Legii nr.101/2006 a serviciului de salubritate a localitatilor.

CATEGORII DE DESEURI CARE FAC OBIECTUL SLSSGD

Deseurile care fac obiectul Strategiei Locale cu privire la dezvoltarea si functionarea pe termen mediu si lung a Serviciului de Salubritate si de Gestionare a Deseurilor, Conform „Metodologiei pentru elaborarea planurilor regionale si judetene de gestionare a deseurilor”, aprobata prin Ordinul Ministrului Mediului si Dezvoltarii Durabile nr. 951/2007, sunt deseurile municipale nepericuloase si periculoase (deseurile menajere si asimilabile din comert, industrie si institutii), la care se adauga alte fluxuri special de deseuri: deseurile de ambalaje, deseurile din constructii si demolari, namoluri de la epurarea apelor uzate orasenesti si deseuri de echipamente electrice si electronice.

In situatia de mai jos sunt prezentate tipurile de deseuri impreuna cu codurile conform Listei europene a deseurilor si Hotararii de Guvern nr. 856/2002 privind evidenta gestiunii deseurilor si pentru aprobarea listei cuprinzand deseurile, inclusiv deseurile periculoase.

In conformitate cu prevederile Directivei-cadru privind deseurile si ale <LLNK 12011 211 10 2010 18>Legii nr. 211/2011 privind regimul deseurilor, nu intra in sfera SLGD urmatoarele categorii:

1. deseuri radioactive;
2. explozivi declasati;
3. deseuri rezultate in urma activitatilor de prospectare, extractie, tratare si stocare a resurselor minerale, precum si a exploatarei carierelor;
4. soluri (in situ), inclusiv soluri contaminate neexcavate si cladiri legate permanent de sol;

5. soluri necontaminate si alte materiale geologice natural excavate in timpul activitatilor de constructie, in cazul in care este sigur ca respectivul material va fi utilizat pentru constructii in starea sa naturala si pe locul de unde a fost excavat;
6. carcasele de la animalele care au decedat in orice alt mod decat prin sacrificare, inclusiv animale care au fost sacrificate pentru eradicarea unei epizootii si care sunt eliminate conform <LLNK 832002R1774 34>Regulamentului (CE) nr. 1.774/2002 al Parlamentului
7. European si al Consiliului din 3 octombrie 2002 de stabilire a normelor sanitare privind subprodusele de origine animala care nu sunt destinate consumului uman;
8. materii fecale, in cazul in care acestea nu intra sub incidenta alin. (2) lit. (b) din <LLNK 12011 211 10 201 0 18>Legea nr. 211/2011, paie si alte materii naturale nepericuloase provenite din agricultura sau silvicultura si care sunt folosite in agricultura ori silvicultura sau pentru producerea de energie din biomasa prin procese ori metode care nu dauneaza mediului si nu pun in pericol sanatatea populatiei;
9. subproduse de origine animala, inclusiv produse transformate care intra sub incidenta <LLNK 832002R1774 34>Regulamentului (CE) nr. 1.774/2002, cu exceptia produselor care urmeaza sa fie incinerate, depozitate sau utilizate intr-o instalatie de productie a biogazului sau a compostului;
10. ape uzate, cu exceptia deseurilor lichide;
11. chimicale (casnice), uleiuri uzate si fluide de motor, ingrasaminte, vopsele, insecticide;
12. produse de curatare, fluide, uleiuri uzate, medicamente expirate, nefolosite - toate provenind din utilizari casnice;
13. periculoase medicamente expirate, nefolosite, deseuri intepatoare, infectioase, anatomo patologice, deseuri medicale veterinare

STRUCTURA STRATEGIEI LOCALE A SERVICIULUI DE SALUBRIZARE SI GESTIONARE A DESEURILOR

Strategia Locala a Serviciului de Salubritate si Gestionare a Deseurilor din municipiul Slatina este structurata in mai multe sectiuni care cuprind :

1. situatia actuala privind gestiunea deseurilor ;
2. obiective si tinte in concordanta cu obiectivele judetene privind managementul integrat al deseurilor ;
3. prognoza cantitatilor generate si colectate si cuantificarea tintelor ;
4. evaluarea alternativelor tehnice posibile ;
5. masurile de implementare ale SLSSGD care includ actiuni si planificarea acestora privind :
 - a) reducerea cantitatii de deseuri incredintate spre depozitare ;
 - b) investitii (echipamente, utilitati) ;
 - c) masuri de instruire si pregatire;
 - d) masuri pentru informarea, sensibilizarea, constientizarea si continua participare a publicului;
 - e) masuri financiare, stimulente si instrumente, masuri legale;

Planuri pentru alte fluxuri de deseuri :

1. deseuri menajere periculoase ;
2. deseuri de echipamente electrice si electronice;
3. namoluri din statia municipala de epurare;
4. deseuri rezultate din constructii si demolari.

Monitorizarea sistemului care include :

1. evaluarea indeplinirii tintelor;
2. informarea publicului cu privire la stadiul indicatorilor monitorizati.

ORIZONTUL DE TIMP PENTRU STRATEGIA LOCALA A SERVICIULUI DE SALUBRIZARE SI GESTIONARE A DESEURILOR

Strategia Locala a Serviciului de Salubritate si Gestionare a Deseurilor (SLSSGD) include perioada 2014 - 2020. Orizontul de timp pentru planificare a fost stabilit avand ca an de referinta 2014. Strategia va fi revizuita conform cerintelor legale in vigoare, periodic, la intervale de maxim 5 ani, pentru a permite coordonarea cu modificarile din legislatia nationala si contextul economic. Revizuirea va avea in vedere:

1. verificarea informatiilor privind situatia existenta ;
2. actualizarea bazelor de date, masuri de perfectionare a metodelor de colectare, inmagazinare si validare a datelor ;
3. actualizarea situatiei cantitative, pe fluxuri si categorii, a cantitatilor de deseuri periculoase din deseurile menajere;
4. actualizarea structurii pe categorii a deseurilor colectate;
5. includerea rezultatelor proiectelor pilot si ale celor la scara reala in masurile si actiunile propuse in continuarea orizontului de planificare;
6. includerea concluziilor si recomandarilor studiilor, a planurilor de investitie si a altor studii si cercetari finalizate pana in momentul revizuirii.

IMPACTUL ASUPRA COMUNITATII

Implementarea Strategiei Locale a Serviciului de Salubritate si Gestionare a Deseurilor va genera schimbari ale practicilor curente de gestionare a deseurilor.

In cele ce urmeaza se prezinta cateva exemple referitoare la impactul implementarii acestora asupra comunitatii. Referitor la deseurile menajere si cele asimilate cu acestea din comert, industrie si institutii, vor fi intalnite urmatoarele aspecte:

1. Construirea unui depozit de deseuri ecologic la nivel regional conform Masterplan Deseuri din Județul Olt, a fost propusă realizarea unui depozit Regional pe raza comunei Bălteni si a cinci stații de transfer în Caracal, Corabia, Balș, Drăgănești-Olt si Scornicești, cu scopul de a reduce impactul deseurilor care nu sunt depozitate ecologic asupra mediului. Depozitul județean de deseuri se află în construcție, la aproximativ 16,5 km si va avea la finele anului 2015 o capacitate a celulei de 3.560.000 m.c.;

2. Schimbarea obiceiurilor privind colectarea deseurilor in fiecare gospodarie, prin implicarea populatiei in respectarea reglementarilor si cerintelor legale privind colectarea, sortarea, valorificarea si eliminarea deseurilor ;

3. Imbunatatirea infrastructurii in vederea gestionarii integrate a deseurilor, care va asigura un nivel corespunzator de protectie a mediului si a sanatatii populatiei.

4. Pre-colectarea diferentiata la punctele de colectare si activitatile de reciclare a deseurilor de ambalaje, vizeaza urmatoarele aspecte:

5. Eliminarea deseurilor de catre generatori pe fractii reciclabile (hartie/sticla/metale/plastic) in containere speciale, preluarea si transportul acestora selectiv care va schimba nu doar practica populatiei privind deseurile ci si adoptarea unui comportament ecocivic constient;

6. Ne propunem adoptarea unui sistem nou subteran de colectare a deseurilor menajere pe cel putin 4 (patru) fractii ;

7. Adoptarea compostarii deseurilor vegetale in statia de tratare mecano-biologica va conduce la obtinerea unor cantitati de compost disponibil pentru agricultura. In vederea compostarii se va face colectarea diferentiata a deseurilor verzi (din parcuri si gradini) si a deseurilor din piete de catre societatile care administreaza domeniul public si respectiv pietele existente in municipiu ;

8. Utilizarea unor instrumente economice pentru incurajarea reutilizarii/reciclarii materialelor provenite din deseuri poate determina cresterea cantitatilor colectate.

Fluxurile speciale de deseuri :

1. se aplica tarife speciale la eliminarea deseurilor din constructii si demolari;
2. populatia va trebui sa fie informata si sa se conformeze noilor practici, chiar daca acestea vor

presupune cheltuieli suplimentare pentru bugetul familiei;

3. deseurile de ulei casnic uzat si deseurile din echipamente electrice si electronice (DEEE) se colecteaza in centrul de colectare DEEE - (SC SALUBRIS SA).

Informarea/consultarea publicului :

Printr-un program de educare cetatenii municipiului vor fi informati asupra practicilor legate de colectarea, tratarea si eliminarea deseurilor punandu-se accent pe implicare tot mai activa a acestora. In acest sens se vor continua si intensifica :

1. campaniile sistematice de informare privind cantitatile, investitiile, costurile de colectare, tratare sau depozitare;
2. consultarile publice
3. se va colabora cu institutii publice de educatie: Inspectoratul scolar, unitati de ivatamant scolar si prescolar.

Cap IV. CARACTERIZARE GENERALA A TERITORIULUI ADMINISTRATIV **Istoric**

Cercetările arheologice au demonstrat existența unei așezări umane pe vechea vatră a orașului, aparținând culturii de prund . Relevante sunt rezultatele cercetărilor mai recente constând în resturi ceramice din cultura Vădastra și Coțofeni. Totodată, zona a fost locuită și de triburile geto-dacice din ramura acilor, având rezidența la Acidava, pe malul drept al Oltului, pe Limesul Alutan. Pe raza municipiului Slatina s-au descoperit unelte agricole din fier, ceramică romană de lux (terra sigillata) și comună, tezaure monetare. Două așezări romane au fost identificate la Slatina, în punctul Strehareți și în cartierul Cireașov. Atestarea materială a locuirii acestui areal este mai slabă pentru secolele IV-VII p.Ch., însă pentru secolele VIII-XIII există dovezi de locuire, unele aparținând Culturii Dridu și Vădastra, iar altele purtând urmele migrațiilor pecenegilor, cumanilor și tătarilor.

Slatina a fost pentru prima dată atestată documentar în epoca medievală, la 20 ianuarie 1368 printr-un act oficial: Vladislav I Vlaicu (1364-1377) acorda scutire de vamă la Slatina tuturor negustorilor brașoveni.

În iunie 1522, la Slatina, Radu de la Afumați îi învinge pe turcii otomani.

În timpul domniei lui Vlad Vintilă (1532-1535) este emis un act care menționează cetatea de scaun Slatina

Mihai Viteazul ia măsuri pentru restaurarea mănăstirii Clocociov, de la Slatina, ca răsplătă pentru serviciile aduse de populație în demersurile sale politice.

În epoca modernă, Slatina a trăit din plin Revoluția de la 1821. Aici, Tudor s-a întâlnit cu căpetenia de haiduci Iancu Jianu. Momentul politic a imprimat în zonă stilul arhitectural Tudor . Slătinenii s-au implicat activ în evenimentele politice care au urmat: Revoluția de la 1848, Unirea Moldovei cu țara Românească din 24 ianuarie 1859, Războiul de independență 1877, Răscoala țărănească de la 1907, Unirea Principatelor din 1918, Primul și Al Doilea Război Mondial.

Prezentare geografică

Geografic vorbind, municipiului Slatina este poziționat pe un culoar larg, bine conturat și delimitat, în zona de contact dintre Piemontul Getic și Câmpia Olteniei. De fapt, așezarea geografică a municipiului Slatina, sub aspect morfologic, se limitează sectorului de vale a râului Olt cu dezvoltarea pe dreapta a acestuia și se delimitează la nord cu prelungirile sudice ale mării unități cunoscută în literatura de specialitate podișul Piemontul Getic și anume, prin subdiviziunile acestuia de est prin Dealurile Oltețului, la nord Platforma Cotmeana, la vest parte din Câmpia Boianului. La sud sectorul de vale este delimitat de subdiviziunea Câmpiei Romanișului cu contact pe malul stând al râului Olt cu Câmpia Boianului. Municipiul Slatina este situat în zona de nord a județului Olt, în partea de vest a

Munteniei, pe Valea Râului Olt, pe ultimele coline ale Platformei Cotmeana (subdiviziune a Piemontului Getic), la contactul ei cu Câmpia Slatinei. Orașul se circumscrie ca unitate fizico-geografică la extremitatea sud-vestică a Platformei Cotmeana.

Din punct de vedere altimetric, orașul este dispus între 160-175 m și 110-112m. Văile care străbat Municipiul Slatina de la nord-est la sud-est sunt: Strehareț, Sopot, Clocociov și Milcov (Urlătoarea), ele au caracter permanent, fiind alimentate din izvoare situate la baza teraselor și din precipitații. Principalul potențial economic al localității este concentrat în trei zone industriale :

- zona industrială Nord – Est Gara cu industria de aluminiu (SC VITMECO SA - Slatina) ;
- zona industrială Sud Drăganesti – Olt are în principal partea de prelucrare a aluminiului din cadrul SC VITMECO SA ;
- zona industrială Nord – Vest Tudor Vladimirescu – Streharet cuprinde mai multe unități de prestări servicii, depozite, unități de construcții și transport rutier.

Pe teritoriul municipiului Slatina sunt numeroase baze de construcții civile și industriale precum SC SCADT SA, SC GRUP PRMACONS SRL, SC ROLMIS SRL, SC CONDOR PADURARU SRL, SC Pirelli Tyres Romania SA, SC Cord Romania SA. Societățile comerciale își desfășoară deopotrivă activitatea și în alte ramuri ale industriei, printre care cea alimentară, chimică, prelucrarea lemnului, textile, domeniile construcțiilor, s.a.

DATE DEMOGRAFICE

Conform ultimului comunicat al Direcției de Statistică, evoluția populației municipiului în ultimii ani este prezentată mai jos :

Poluatia Municipiului Slatina	2010	2011	2012	2013	2014	2015
Populatia stabila la 1 ian.- persoane	87.698	87153	86153	85619	85152	85029

Datele arată o evoluție descrescătoare a populației .

Cap. V. DATE SPECIFICE REFERITOARE LA GENERAREA SI GESTIONAREA DESEURILOR

Datele prezentate în acest capitol se referă la deșeurile municipale și asimilabile din comerț, industrie, instituții, deșeurile rezultate de la stația de epurare orășenească și deșeurile din construcții și demolări.

Datele specifice deșeurilor se referă la: generarea compoziția, reciclarea, tratarea și eliminarea.

Ele cuprind :

1. Organizarea sistemului de gestionare a deșeurilor
2. Fluxuri de deșeuri;
3. Prevenirea generării de deșeuri;
4. Colectarea și transportul;
5. Tratarea deșeurilor;
6. Eliminarea deșeurilor.

Generarea deșeurilor

Strategia Locală a Serviciului de Salubritate și Gestionare a Deșeurilor, cuprinde la acest capitol informații privind cantitatea și calitatea, precum și caracterizarea deșeurilor municipale:

- a) cantități de deșeuri municipale generate,
- b) indicatorii de generare a deșeurilor municipale,
- c) compoziția deșeurilor menajere,
- d) ponderea deșeurilor biodegradabile în deșeurile municipale.

Cantități de deșeuri municipale generate

Datele de bază privind generarea deșeurilor municipale au fost furnizate de operatorul de salubritate.

Cantitățile de deșeuri municipale includ:

- a) Deseurile menajere colectate în amestec de la populație;
- b) Deseurile din comerț, industrie, instituții, colectate în amestec și care sunt asimilabile cu cele menajere;
- c) Deseurile de ambalaje rezultate de la populație, comerț și instituții;
- d) Deseurile municipale colectate selectiv, de la populație, comerț, instituții, pe sortimente (hârtie, carton, sticlă, plastic, metale, lemn, etc.
- e) Deseuri voluminoase colectate;
- f) Deseuri din grădini și parcuri, pietre și strădale.

Cantitățile de deseuri municipale sunt prezentate în tabelul pe baza căruia este generat graficul privind evoluția pe tipuri de deseuri a cantităților generate în municipiul Slatina în perioada 2010 - 2014. Date privind cantitatea de deseuri generate și colectate (evaluarea datelor existente). Cantitățile de deseuri generate anual, raportate de operatorul de salubritate se referă la deseurile municipale și asimilabile din comerț, industrie, instituții, deseurile provenite de la stația de epurare a apelor uzate municipale și deseurile din construcții și demolări, fiind sintetizate în următorul tabel. Evoluția pe tipuri de deseuri a cantităților generate menajere și asimilabile din comerț, industrie, instituții în municipiul Slatina în perioada 2010 - 2014 :

Gestiunea deșeurilor

Operatorul cu atribuții în gestionarea deșeurilor municipale, a deșeurilor nemetalice, din hârtie, carton și mase plastice este compania S.C. SALUBRIS S.A. Din totalitatea deșeurilor urbane colectate, 95% sunt deșeuri menajere, 4% provin din servicii municipale și 1% din construcții. Analizând cantitatea totală de deseuri produsă în Municipiul Slatina, se observă o tendință de producere constantă a acestora, datorită dimensiunii teritoriale de nivel mediu a municipiului.

Cantitatea de deseuri produse în municipiul Slatina (tone)

An	Deseuri menajere colectate în amestec de la populație	Deseuri asimilabile deșeurilor menajere colectate în amestec de la agenții ec.	Deseuri reciclabile	Deseuri din pietre	Deseuri stradale	Deseuri din construcții și demolări	Total
2009	2940	2960	228	150	360	1800	8438
2010	2725	2850	138	120	380	1669	7822
2011	2533	2454	68	140	390	3028	8613
2012	2728	2809	73	160	420	2219	8409
2013	2508	1938	84	360	386	3214	8491
2014	2145	1944	97	360	275	2195	7016

Sursă: Salubris S.A

Începând cu anul 2009, Primăria, în colaborare cu S.C. SALUBRIS S.A. a implementat un sistem de colectare selectivă a deșeurilor, denumit „Easy”. Astfel, la nivelul anului 2014 colectarea selectivă a deșeurilor a ajuns să fie făcută în 65 de puncte îngrădite ale orașului (dintr-un total de 128 puncte de colectare deseuri), existând 205 containere pentru deseuri reziduale, 68 pentru hârtie, 52 pentru plastic, 44 pentru metal și 92 de containere pentru sticlă. De asemenea, există și 110 containere

îngropate cu avantaje sporite din punct de vedere al eficienței de colectare. Valorile prezentate anterior se regăsesc în zonele de blocuri ale municipiului. Pe lângă beneficiile aduse locuitorilor, soluția „Easy” este benefică și pentru mediu, prin reducerea mizeriei din jurul containerelor, a câinilor comunitari, dar și prin eliminarea mirosurilor neplăcute. Sistemul este unul complet automatizat, colectarea realizându-se cu ajutorul unei autospeciale dotate cu un braț telescopic ghidat electronic pentru ridicarea containerelor subterane și manevrarea lor către structura compactoare a autospecialei. Pentru persoanele fizice ce locuiesc în zonele de case, colectarea se efectuează “din poartă în poartă”, de două ori pe săptămână. Pentru agenții economici colectarea se face pe baza cantităților contractate. Un alt proiect ce trebuie menționat este implementarea proiectului-pilot EcoLinks de colectare selectivă a deșeurilor solide început în anul 2002. Proiectul s-a aplicat în 8 puncte de colectare selectivă situate în cartiere diferite ale orașului, prin care s-a pilotat, la o scară redusă, capacitatea populației din Municipiul Slatina de a colecta selectiv materialele reciclabile și reutilizabile. Transportul deșeurilor menajere se efectuează cu vehicule clasice (autogunoiere), dar s-a început dotarea parțială cu vehicule speciale, închise, prevăzute cu sisteme automate de încărcare. Ritmul de colectare este zilnic pentru punctele urbane, la 2-3 zile pentru agenții economici, în funcție de anotimp și la solicitare în diverse situații.

Indicatori privind cantitatea de deseuri generate

Indicatorii privind cantitatea de deseuri generate reprezintă raportul dintre cantitatea de deseuri generate, și numărul total de locuitori din municipiu. Conform PJGD și ANRSC indicatorul de generare a deșeurilor /loc în Slatina este de 0,94 kg/loc. Cantitatea de deseuri menajere și asimilabile colectată efectiv conform PJGD și ANRSC indicatorul de generare a deșeurilor /loc în Slatina este de 1,2 mc/pers/an.

An	Nr. locuitori nr.loc(N)	Cantitatea de deseuri menajere și asimilabile colectată, în tone Qd.an (tone)	Indice de generare a deșeurilor menajere IGd(N) (kg, loc/zi)
2010	87698	7822	0,089
2011	87153	8613	0,098
2012	86153	8409	0,097
2013	85619	8491	0,099
2014	85152	7016	0,082

Nota : * prognoza pe anul 2011 este conform bazei datelor reale statistice detinute de Directia de evidenta persoanelor conform ultimului recensamant iar cantitatile preluate de la operatorii de salubritate din Slatina .

** valori conform indicelui de scadere înregistrat în perioada 2010- 2013

Media indicelui de generare 2010-2013 este 0,099

$IGd = Qd.an / (N \times 0,001 \times 365)$ în care:

Qd.an - cantitatea anuală de deseuri municipale generate; N - numărul de locuitori ai localității;

IGd - indicele mediu de producere a deșeurilor menajere;

Media indicelui de generare efectiv realizat in perioada 2010-2014 este 0, 099 kg/loc.an

Compozitia deseurilor municipale generate si preconizat a fi generate in Municipiul Slatina

Compozitia procentuala a deseurilor municipale generate in Municipiul Slatina

An	Lemn	Metal	Sticla	Plastic	Hartie	Alte tipuri si PETsi carton	Biodegrabile (compozite,min erale ,textile etc.)
2010	2.00%	2.00%	4,00%	8,50%	19,00%	29,50%	35.00%
2011	2.00%	2.00%	4,00%	8,50%	19,00%	29,50%	35.00%
2012	2.00%	2.00%	4,00%	8,50%	19,00%	29,50%	35.00%
2013	2.00%	2.00%	4,00%	8,50%	19,00%	29,50%	35.00%
2014	2.00%	2.00%	4,00%	8,50%	19,00%	29,50%	35.00%
2015	2.00%	2.00%	4,00%	8,50%	19,00%	29,50%	35.00%
2016	2.50%	2.50%	4,50%	9.00%	11,00%	20.00%	50.50%
2017	2.50%	2.50%	4,50%	9.00%	11,00%	20.00%	50.50%
2018	2.50%	2.50%	4,50%	9.00%	11,00%	20.00%	50.50%
2019	2.50%	2.50%	4,50%	9.00%	11,00%	20.00%	50.50%
2020	2.50%	2.50%	4,50%	9.00%	11,00%	20.00%	50.50%

Colectarea si transportul deseurilor

Serviciul public de salubritate, este organizat si functioneaza pe baza urmatoarelor principii :

- a) protectia sanatatii publice;
- b) autonomia locala si descentralizarea;
- c) responsabilitatea fata de cetateni;
- d) conservarea si protectia mediului inconjurator;
- e) calitatea si continuitatea serviciului;
- f) tarife echitabile si accesibile tuturor consumatorilor;
- g) nediscriminarea si egalitatea tuturor consumatorilor;
- h) transparenta, consultarea si antrenarea in decizii a cetatenilor;
- i) administrarea corecta si eficienta a bunurilor proprietate publica si a banilor publici;
- j) securitatea serviciului;
- k) dezvoltare durabila;

Operatorul de salubritate SC SALUBRIS SA presteaza pe raza municipiului Slatina urmatoarele activitati:

- a) colectarea separata si transportul separat al deseurilor municipale si al deseurilor similare provenind din activitati comerciale din industrie si institutii, inclusive fractii colectate separate, fara a aduce atingere fluxului de deseuri de echipamente electrice si electronice, baterii si acumulatori;
- b) colectarea si transportul deseurilor provenite din locuinte, generate de activitati de reamenajare si reabilitare interioara si/sau exterioara a acestora;
- c) organizarea prelucrarii, neutralizarii si valorificarii materiale si energetice a deseurilor;
- d) operarea/administrarea statiilor de transfer pentru deseurile municipale si deseurile similare;
- e) sortarea deseurilor municipale si a deseurilor similare in statiile de sortare;
- f) maturatul, spalatul, stropirea si intretinerea cailor publice;
- g) curatarea si transportul zapezii de pe caile publice si mentinerea in functiune a acestora pe timp de polei sau de inghet ;
- h) colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public si predarea acestora catre unitatile de ecarisaj sau catre instalatiile de neutralizare;

i) colectarea, transportul si depozitarea deseurilor voluminoase provenite de la populatie, institutii publice si agenti economici, neasimilabile celor menajere (mobilier, deseuri de echipamente electrice si electronice, etc.);

j) organizarea tratarii mecano-biologice a desurilor municipale si a desurilor similare;

k) administrarea depozitelor de deseuri si/sau a instalatiilor de eliminare a deseurilor municipale si a deseurilor similare ;

Operatorul serviciului de salubritate factureaza si colecteaza tarife de la locuitori si agenti economici pentru ridicarea deseurilor. Costurile de salubritate pentru populatie au la baza tariful/pers/luna si sunt calculate in functie de numarul de locuitori dintr-o gospodarie sau numarul de pubele ridicate de la agenti economici.

Gradul de acoperire cu servicii de salubritate :

In prezent gradul de acoperire privind serviciul de salubritate in municipiul Slatina este de 99%.

Statii de transfer

La data prezenta nu exista statii de transfer care sa deserveasca municipiul Slatina.

Cap. VI. VALORIFICAREA SI TRATAREA DESEURILOR IN VEDEREA VALORIFICARII SAU ELIMINARII

Sortarea deseurilor

In municipiul Slatina pentru deseurile colectate de pe raza municipiului Slatina nu exista o statie de sortare manuala la data elaborarii prezentei strategii, sortarea deseurilor colectate selectiv de firmele care opereaza in municipiul Slatina. Sortarea se face pentru hartie , plastic si metal. Colectarea selectiva se face in prezent numai la punctele de colectare care sunt dotate cu recipienti de tip clopot.

Valorificarea deseurilor municipale rezultate din colectarea selectiva

Operatiile de tratare a deseurilor rezultate din colectare selectiva care se efectueaza in Slatina sunt:

- a) Preluarea deseurilor de hartie si carton in vederea reciclarii specializate (sortare, balotare);
- b) Preluarea deseurilor metalice in vederea reciclarii prin unitati specializate (sortare, presare, balotare);
- c) Preluarea in vederea reciclarii a deseurilor de mase plastice prin unitati de reciclare specializate autorizate pentru aceasta activitate;

Toate aceste activitati sunt efectuate de catre operatorul SC SALUBRIS SA si de catre firme private autorizate.

Pentru anul 2014 a fost colectata selectiv o cantitate de 35 tone hartie si carton, precum si 2 tone deseuri de mase plastice, cantitati colectate prin operatorul de salubritate.

Compostarea deseurilor biodegradabile

La ora actuala in municipiul Slatina nu se efectueaza compostarea deseurilor biodegradabile din parcuri si gradini.

Tratare mecano - biologica

In municipiul Slatina nu exista statii de tratare mecano - biologica a deseurilor urbane.

Eliminarea deeurilor

Deseurile ce nu fac obiectul unor proceduri de reciclare/valorificare de pe raza municipiului sunt eliminate prin depozitare pe platforma de stocare temporara. Administrarea Platformei de stocare temporara este realizata de catre SC SALUBRIS S.A.

Inchiderea depozitului neconform

Pe raza administrativ - teritoriala a Municipiului Slatina se afla un depozit de deseuri neconform in care este sistata activitatea. Inchiderea depozitului neconform (conform prevederilor din „Sistemul de management integrat al deeurilor in judetul Olt”), acesta a fost inchis in cadrul proiectului mentionat.

Deseurile colectate din gradini, parcuri, pietre si stradale :

Deseurile colectate din gradini si parcuri se depoziteaza pe platforma de stocare temporara.

Deseurile vegetale din pietre se colecteaza ca fractie amestecata . In fiecare piata existenta in municipiu exista posibilitatea colectarii separate pe 2 fractii (umeda si uscata) Colectarea deeurilor stradale este una de tip mixt, in cosuri de colectare deseuri stradale de 50 l (la distante de 150-200 m) si pubele de 240 l, dar si colectare automata in mijloacele de transport cu rol de curatare/maturare, respectiv automaturatoare.

Deseurile voluminoase :

Deseurile voluminoase depozitate in punctele de colectare de la blocuri sunt colectate periodic de catre operatorul de salubritate. Deseurile voluminoase provenite de la persoane fizice care locuiesc la case particulare sunt colectate in baza solicitarii beneficiarului.

Deseurile periculoase din deeurile municipale

Pentru colectarea deeurilor periculoase continute in deeurile menajere nu exista in acest moment o procedura de colectare separata. Deseurile periculoase provenite de la unitatile sanitare aflate pe teritoriul municipiului Slatina se colecteaza selectiv de catre firme autorizate in acest domeniu.

Sistemul de colectare a deeurilor

Este cunoscut faptul ca, in prezent, deeurile municipale se colecteaza in recipienti asezati pe platformele amenajate la nivelul solului. Sub aspectul colectarii si transportul deeurilor situatia se prezinta astfel :

- a) platformele care deservesc doar persoanele fizice si juridice care locuiesc/functioneaza la blocuri;
 - b) puncte de colectare individuale la persoanele care locuiesc in case ;
 - c) puncte de colectare pentru agenti economici cu activitati desfasurate in incinte speciale ;
- punctele de colectare precizate anterior sunt dotate cu recipienti standardizati mai putin cele de la persoanele fizice unde se folosesc si multe improvizatii ;
- d) deeurile precollectate sunt ridicate si transportate de catre operatorul concesionar ;
 - e) platformele supraterane sunt realizate cu imprejmuire din plasa bordurata si platforma betonata prevazute cu usi pentru securizare, fante pentru eliminarea deeurilor, iar in unele locatii (unde spatiul este deficitar, scari de bloc etc.) recipientii sunt amplasati direct pe platforme betonate ;
 - f) platforme subterane unde sunt amplasate containere ingropate (underground) pentru colectarea deeurilor menajere.

Pe platformele existente in municipiul Slatina, s-a realizat si sistemul de colectare a deeurilor reciclabile pe cele 2 fractii (umed si uscat) , dar colectarea separata este deficitara.

Numarul platformelor pentru preluarea deeurilor menajere/municipale colectate de la persoanele fizice sau asociatii de proprietari/locatari este de 41 platforme supraterane pentru colectare selectiva, 23 locatii unde recipientii sunt amplasati direct pe platforme betonate, 110 buc containere ingropate pentru colectarea deeurilor menajere, 59 containere tip para pentru colectare selectiva a hartiei si

Peturi, 278 pubele colectare in amestec, containere comune 5 buc / 5mc, eurocontainere menajere 531buc si eurocontainere de 1,1mc in numar de 347 buc.

Dotarea cu recipienti a populatiei si agentilor economici care beneficiaza de servicii de salubritate. Recipienti si vehiculele de colectare a deseurilor de la agentii economici arondati la serviciul de salubritate sunt dotati cu recipienti de precollectare proprii sau inchiriat, colectarea deseurilor realizandu-se de la adresa acestora. Deseurile sunt colectate in pubele mici sau in containere.

Vehicule de colectare

Operatorul de salubritate are in dotare autogunoiere compactoare, din care 12 buc destinate colectarii deseurilor municipal/menajere si 2buc destinate colectarii selective, cu norma de poluare euro care respecta standardele actuale ale normelor europene.

Tipurile si numarul de vehicule folosite in municipiul Slatina pentru colectarea deseurilor aflate in proprietatea operatorului de salubritate SC SALUBRIS SA, se prezinta astfel :

- a) autocompactoare pentru golire si transport deseuri menajere din containere supraterane-12 buc ;
- b) autocompactoare pentru golire si transport deseuri menajere din containere subterane - 2 buc ;
- c) autospeciale transport containere - 3 buc ;
- d) autobasculanta - 4 buc ;
- e) incarcator frontal - 3 buc ;

Frecventa de evacuare si colectare pe care operatorul de salubritate o asigura in prezent este :

- 1. In anotimpul cald (01aprilie - 01 octombrie): conform contractului nr.11295/2010 ;
- 2. In anotimpul rece (01octombrie - 01 aprilie: conform contractului nr.11295/2010.

Deficiente ale modului actual de colectare a deseurilor

Dezavantajele colectarii deseurilor prin sistemul de platforme supraterane si platforme pentru colectare selectiva. Acest sistem cuprinde la aceasta data aproximativ 65% din platformele existente care preiau deseurile menajere/municipale provenite de la populatia care locuieste la blocuri, avand urmatoarele dezavantaje:

- a) recipientii si deseurile polueaza vizual, zonele rezidentiale in care se gasesc ;
- b) platformele pe care sunt amplasati recipientii ocupa un spatiu relativ mare, ingreunand accesul autocompactoarelor in zonele in care se afla amplasate acestea ;
- c) in perioada calduroasa, deseurile polueaza prin mirosul emanat ;
- d) recipientii pentru colectarea deseurilor sunt expusi vandalizarii si furtului ;
- e) deseurile sunt scoase din recipienti de catre oameni si/sau animale, poluand mediul inconjurator si constituind o sursa de infectie si de proliferare a rozatoarelor, fapt ce conduce, pe langa pericolul de imbolnavire pentru populatie si la cheltuieli suplimentare pentru eliminarea lor ;
- f) deseurile din actualele locatii, constituie sursa de hrana pentru cainii fara stapan, participand in acest mod la proliferarea acestora, care constituie o problema acuta la aceasta data in Slatina ;

Serviciul de salubritate stradala si dezapezire

Serviciul de salubritate stradala se asigura prin urmatoarele activitati :

- a) maturat manual si mecanizat ;
- b) razuit rigole ;
- c) spalati, stropiti ;
- d) intretinere strazi ;
- e) combatere poleiului ;
- f) pluguit ;
- g) curatat incarcat si transportat zapada ;

Operatiile pentru efectuarea salubritatii stradale si frecventele minime de executie a acestor operatii se realizeaza, in baza programelor stabilite in functie de prevederile bugetare anual, astfel :

Maturatul manual

Frecventa maturatului manual :

Tipul strazilor	Frecventa
Bulevarde	1 trecere/zi
Strazi principale	1 trecere/zi
Strazi secundare	3 treceri/saptamana

Maturat mecanizat

Frecventa maturatului mecanizat :

Tipul strazilor	Frecventa
Bulevarde	1 trecere/zi
Strazi principale	1 trecere/zi
Strazi secundare *	1 trecere/2 zile
Trotuare **	1/2 treceri/zi

* unde se permite realizarea acestei activitati avand in vedere existenta de masini parcate ;

** aceasta activitate se realizeaza pe trotuare, platouri etc.

Intretinerea curatenia strazilor si trotuarelor

Intretinere curatenie strazi si trotuare :

Tipul strazilor	Frecventa
Bulevarde	1 trecere/zi
Strazi principale	1 trecere/zi
Strazi secundare	2 treceri/saptamana

Razuit rigole :

Tipul strazilor	Frecventa
Bulevarde	de cate ori este necesar
Strazi principale	de cate ori este necesar
Strazi secundare	de cate ori este necesar

Spalat

Spalat/stropit :

Tipul strazilor	Frecventa
Bulevarde	trecerile se fac in functie de conditiile meteorologice
Strazi principale	trecerile se fac in functie de conditiile meteorologice
Serviciul de iarna se realizeaza conform Regulamentului serviciului public de salubritate a	

municipiului Slatina si Planului de masuri pentru desfasurarea normala a activitatii pentru perioada de iarna, respectiv 15 noiembrie – 15 martie, conform dispozitiilor comadamentului de iarna aprobat anual prin Dispozitia Primarului.

Utilaje pentru asigurarea serviciului de salubritate stradală si deszapezire sunt:

- a) 4 buc. automaturatoare pentru carosabil(capacitate mare) ;
- b) 5 buc. automaturatoare pentru trotuare (capacitate mica) ;
- c) 4 buc. autospeciale cu capacitati cuprinse inte 6000-10000 l pt.apalatul/stropitul strazilor ;
- d) 3 buc. tractoare cu remorca folosite pentru transportul gunoiului rezultat in urma maturatului manual si intretinerii strazilor/trotuarelor ;
- e) 3 buc.autogunoiere folosite pentru transportul gunoiului rezultat in urma maturatului manual si intretinerii strazilor/trotuarelor ;
- f) 3 buc. auto echipate cu platforma pentru containere folosite pentru transportul rampelor calndestine (depozite necontrolate de deseuri municipale) ;
- g) 3 buc. incarcatoare frontale ;
- h) 2 buc. unimog + lama + sararita ;
- i) 2 buc. unimog + freza + sararita ;
- j) 3 buc. utilaje + lama + sararita ;
- k) 4 buc. utilaje + lama, fara sararita ;
- l) 1 buc autogreder ;
- m) 5 buc utilaje deszapezire trotuare.

PRINCIPII CARE STAU LA BAZA ORGANIZARII SI FUNCTIONARII SERVICIULUI PUBLIC DE SALUBRITATE

Serviciul public de salubritate va functiona si va fi organizat pe baza urmatoarelor **principii**:

- a) protectia sanatatii publice;
- b) autonomia locala si descentralizarea;
- c) responsabilitatea fata de cetateni;
- d) conservarea si protectia mediului inconjurator;
- e) calitatea si continuitatea serviciului;
- f) tarife echitabile si accesibile tuturor consumatorilor;
- g) nediscriminarea si egalitatea tuturor consumatorilor;
- h) transparenta, consultarea si antrenarea in decizii a cetatenilor;
- i) administrarea corecta si eficienta a bunurilor din proprietatea publica si a banilor publici;
- j) securizarea serviciului;
- k) dezvoltarea durabila.

Obiective generale

Obiective generale urmarite de Strategia de dezvoltare si functionare a serviciulu public de salubritate si gestionare a deseurilor in municipiul Slatina:

- a) imbunatatirea conditiilor de viata a populatiei;
- b) sustinerea dezvoltarii economico-sociale a localitatilor;
- c) promovarea calitatii si eficientei serviciului de salubritate;
- d) stimularea mecanismelor economiei de piata;
- e) dezvoltarea durabila a serviciului;
- f) gestionarea serviciului de salubritate pe criterii de transparenta, competitivitate si eficienta;
- g) promovarea programelor de dezvoltare si reabilitare a sistemului de salubritate, pe baza unui mecanism eficient de planificare multianuala a investitiilor ;
- h) protectia si conservarea mediului inconjurator si a sanatatii populatiei;
- i) consultarea cu utilizatorii serviciului de salubritate, in vederea stabilirii politicilor si strategiilor locale

si regionale in domeniu;

- j) adoptarea normelor locale referitoare la organizarea si functionarea serviciului de salubritate, precum si a procedurilor de delegare a gestiunii acestuia;
- k) informarea periodica a utilizatorilor asupra politicilor de dezvoltare a serviciului de salubritate, precum si asupra necesitatii instituirii unor taxe speciale;
- l) respectarea cerintelor din legislatia privind protectia mediului referitoare la salubritatea localitatilor.

Obiective specifice

Obiectivele specifice care urmaresc realizarea activitatilor serviciului public de salubritate in functie de prioritati se grupeaza astfel :

- a) prevenirea si valorificarea deseurilor (refolosire, reciclare, recuperare energetica), in conformitate cu ierarhia gestionarii deseurilor si cerintelor Strategiei Europene a Deseurilor acest lucru va conduce la decuplarea cresterii cantitatilor de deseuri de cresterea economica.;
- b) indeplinirea tintelor propuse, cu accent pe tintele referitoare la depozitarea deseurilor biodegradabile;
- c) o atentie deosebita trebuie sa se acorde in continuare tintelor referitoare la deseurile de ambalaje si la deseurile electrice si electronice; asigurarea de investitii pentru infrastructura necesara redirectionarii deseurilor biodegradabile de la depozitare;
- d) stabilirea investitiilor necesare gestionarii deseurilor in Municipiul Slatina ;
- e) stabilirea obligatiilor si drepturilor persoanelor fizice si juridice privind serviciul public de salubritate ;
- f) stabilirea conditiilor de desfasurare a serviciului public de salubritate in municipiul Slatina;
- g) imbunatatirea colaborarii la nivel local pentru a se obtine performante mai bune in domeniu, o mai buna coordonare si servicii mai bune;
- h) constientizarea si stimularea populatiei pentru colectarea selectiva a deseurilor si reducere, prin comunicare si suport, prin cresterea angajamentului operatorilor economici si populatiei si prin propriul exemplu, Primaria Municipiului Slatina poate schimba comportamentul traditional in ceea ce priveste conceptia fata de deseuri si modul de gestionare al acestora ;
- i) combaterea vectorilor cu influenta asupra starii de sanatate a populatiei.

Cap. VII. ORGANIZAREA SI FUNCTIONAREA SERVICIULUI PUBLIC DE SALUBRITATE

Cadrul legislativ national privind serviciul public de salubritate

Cadrul legislativ national privind serviciul public de salubritate este asigurat prin :

- prevederile Ordonantei nr.71/2002, privind organizarea si functionarea serviciilor publice de administrare a domeniului public si privat de interes local, cu modificarile si completarile ulterioare;
- prevederile Legii nr.99/2014 pentru modificarea si completarea Legii serviciului de salubritate a localitatilor, nr.101/2006 ;
- prevederile Legii nr.101/2006 republicata privind serviciul de salubritate a localitatilor ;
- prevederile Legii nr. 211/2011 - privind gestionarea deseurilor;
- prevederile Ordinului Ministrului Sănătății, nr.119/04.02.2014, pentru aprobarea Normelor de igienă si sănătate publică privind modul de viață a populației ;
- prevederile Ordinului Autorității Naționale de Reglementare a Serviciilor Comunitare de Utilități Publice, nr.82/2015, privind aprobarea Regulamentului – cadru al Serviciului de salubritate a localitatilor ;
- Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 - privind contractele de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii ;
- Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 195/2005 - privind protectia mediului, aprobata prin Legea nr. 265/2005 cu modificarile si completarile ulterioare ;

- Hotararea de Guvern nr.1037/2010, privind deseurile de echipamente electrice si electronice ;
- prevederile Legii nr.51/2006 – legea serviciilor comunitare de utilități publice, cu modificările si completările ulterioare.

Cadrul legislativ local privind serviciul public de salubritate

Cadrul legislativ local privind serviciul public de salubritate este asigurat prin Regulamentul serviciului public de salubritate în Municipiul Slatina aprobat prin HCL nr.359/28.10.2015

Prezentul regulament a fost întocmit conform Legii nr. 101 / 25.04.2006, republicată în 2014, a serviciului de salubritate a localităților; a Ordinului nr. 119/ 04.02.2014 pentru aprobarea Normelor de Igienă si sănătate publică privind modul de viață al populației și a Ordinului Autorității Naționale de Reglementare a Serviciilor Comunitare de Utilități Publice, nr.82/2015, privind aprobarea Regulamentului – cadru al Serviciului de salubritate a localităților, prevederile acestui regulament se aplică serviciului public de salubritate a municipiului Slatina, denumit în continuare serviciu de salubritate, înființat și organizat la nivelul municipiului Slatina pentru satisfacerea nevoilor populației, ale instituțiilor publice și ale operatorilor economici de pe teritoriul administrativ al municipiului Slatina.

Prezentul regulament stabilește cadrul juridic unitar privind desfășurarea serviciului de salubritate, definind modalitățile și condițiile ce trebuie îndeplinite pentru asigurarea serviciului de salubritate, indicatorii de performanță, condițiile tehnice, raporturile dintre operator și utilizator.

Prevederile prezentului regulament se aplică la proiectarea, executarea, recepționarea, exploatarea și întreținerea instalațiilor și echipamentelor din sistemul public de salubritate, cu urmărirea tuturor cerințelor legale specifice în vigoare.

Operatorii serviciului de salubritate, indiferent de forma de proprietate și de modul în care este organizată gestiunea serviciului de salubritate în cadrul municipiului Slatina, se vor conforma prevederilor prezentului regulament.

Condițiile tehnice și indicatorii de performanță prevăzuți în prezentul regulament au caracter minimal. Consiliul Local al Municipiului Slatina poate aproba, la încheierea contractelor de salubritate, și alți indicatori de performanță sau condiții tehnice pentru serviciul de salubritate, după dezbaterile publice a acestora.

Regulamentul serviciului public de salubritate din Municipiul Slatina se aplică următoarelor activități de salubritate :

- a) colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeurile de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori ;
- b) colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora ;
- c) organizarea prelucrării, neutralizării și valorificării materiale și energetice a deșeurilor ;
- d) operarea/administrarea stațiilor de transfer pentru deșeurile municipale și deșeurile similare ;
- e) sortarea deșeurilor municipale și a deșeurilor similare în stațiile de sortare ;
- f) măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice ;
- g) curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț ;
- h) colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare ;
- i) organizarea tratării mecano-biologice a deșeurilor municipale și a deșeurilor similare ;
- j) administrarea depozitelor de deșeurile și/sau a instalațiilor de eliminare a deșeurilor municipale și a deșeurilor similare;
- k) dezinsecția, dezinsecția și deratizarea ;

Îmbunătățirea activității serviciului de salubritate menajeră

Tinte legislative

Pentru a asigura realizarea unui progres real, sistemul de gestionare a deșeurilor trebuie să îndeplinească o serie de obiective strategice corelate cu cerințele europene. La nivelul municipiului ne propunem să îndeplinim cel puțin tinte județene, care sunt în concordanță cu cele regionale și naționale, astfel :

- a) stabilirea obiectivelor pentru 2020 în materie de prevenire a generării de deșuri și de decuplare, care să se bazeze pe cele mai bune practici în vigoare (Directiva 2008 /98/CE a Parlamentului European și a Consiliului privind deșeurile și de abrogare a anumitor directive);
- b) până în anul 2015, pentru facilitarea sau îmbunătățirea valorificării deșeurilor, se vor introduce sisteme de colectare separată cel puțin pentru următoarele tipuri: hârtie, metal, plastic și sticlă, în cazul în care acest lucru este posibil din punct de vedere tehnic și economic (Directiva 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului privind deșeurile și de abrogare a anumitor directive) ;
- c) producătorii de deșuri și autoritățile administrației publice locale sunt obligați ca, până în anul 2018, să atingă un nivel de pregătire tehnico-materială pentru reutilizarea și reciclarea unui minim de 50% din masa totală a cantităților de deșuri, cum ar fi hârtie, metal, plastic și sticlă, provenind din deșeurile menajere și, după caz, provenind din alte surse, în măsura în care aceste fluxuri de deșuri sunt similare deșeurilor care provin din deșeurile menajere (conform Legii nr. 211/2011) ;
- d) producătorii de deșuri și autoritățile administrației publice locale sunt obligați ca, până în anul 2018, să atingă un nivel de pregătire tehnico-materială, în vederea reutilizării și reciclării, precum și pentru alte operațiuni de valorificare materială, inclusiv operațiuni de umplere rambleiere care utilizează deșuri pentru a înlocui alte materiale, de minimum 70% din masa cantităților de deșuri nepericuloase provenite din activități de construcție și demolări, cu excepția materialelor geologice naturale (conform Legii nr. 211/2011);
- e) reducerea cantității de deșuri biodegradabile municipale depozitate la 35% din cantitatea totală generată, exprimată gravimetric, produsă în anul 1995, într-un interval de maximum 15 ani de la data de 16 iulie 2001, adică până în anul 2016 (conform H.G. nr. 349/2005 privind depozitarea deșeurilor) ;
- f) reciclarea a minimum 55% din greutatea totală a materialelor de ambalaj conținute în deșeurile de ambalaje, cu minimum 60% pentru sticlă și minimum 22,5% pentru plastic, considerându-se numai materialul reciclat ca material plastic, din greutatea fiecărui tip de material conținut în deșeurile de ambalaj, până la data de 31 decembrie 2013 (conform H.G. nr. 247/2011 pentru modificarea și completarea H.G. nr. 621/2005 privind gestionarea ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje).

Prezenta strategie urmărește respectarea următoarelor principii strategice :

a) principiul poluatorul plătește, corelat cu principiul responsabilității producătorului și cu cel al responsabilității utilizatorului; stabilește necesitatea actualizării cadrului legislativ și economic într-un mod adecvat, în așa fel încât să fie acoperite costurile de gestionare a deșeurilor, în special pe plan local ;

b) principiul protecția resurselor primare, a fost formulat în contextul mai larg al conceptului de „dezvoltare durabilă”, stabilind necesitatea de a minimiza și eficientiza utilizarea resurselor primare, în special a celor neregenerabile, punând accentul pe utilizarea deșeurilor ca și materii prime secundare ;

c) principiul măsurilor preliminare, se referă la aplicarea stadiului existent de dezvoltare tehnologică în corelație cu cerințele de protecție a mediului și cu măsuri fezabile din punct de vedere economic;

d) principiul prevenirii, stabilește o ierarhie în activitățile de gestionare a deșeurilor, ierarhie care situează pe primul loc evitarea generării deșeurilor, minimizarea cantităților generate, urmată de tratarea în vederea valorificării și, în ultimul rând, de tratarea în vederea eliminării, în condiții de siguranță pentru mediu și sănătate a populației;

e) principiul proximității, corelat cu principiul autonomiei, stabilește faptul că deșeurile trebuie

tratate și eliminate cât mai aproape posibil de locul unde au fost generate ;

f) principiul subsidiarității, stabilește că responsabilitățile trebuie să fie transferate către cel mai scăzut nivel administrativ față de sursa de generare, dar pe baza unor criterii uniforme stabilite la nivel regional și național;

g) principiul integrării, stabilește faptul că activitățile de gestionare a deșeurilor fac parte integrantă din activitățile social-economice care le generează.

Obiective si durata strategiei de dezvoltare

Serviciul dezvoltat prin implementarea strategiei municipiului Slatina include activități de colectare, transport, tratare și depozitare a deșeurilor de pe raza municipiului Slatina. Strategia cuprinde un set de obiective strategice ce derivă din scopul general al acesteia, și anume :

a) îmbunătățirea calității Serviciului, în condițiile unor tarife sau taxe care să respecte limitele de suportabilitate ale populației și aplicării principiului „poluatorul plătește”;

b) atingerea și respectarea standardelor europene de mediu ;

c) îmbunătățirea calității mediului și protecția sănătății populației;

d) reducerea semnificativă a ratei de generare a deșeurilor;

e) pentru evidențierea trasabilității deșeurilor se va avea în vedere implementarea unui sistem informatic de monitorizare a sistemului de colectare și transport;

f) gestionarea Serviciului pe criterii de transparență, competitivitate și eficiență;

g) respectarea cerințelor și obiectivelor prevăzute în planurile de gestionare a deșeurilor la nivel național și județean.

Se prevede ca partea de strategie privitoare la salubritatea menajera sa fie valabila pana in anul 2018 avand in vedere. Acordul încheiat între părțile asociate în cadrul A.D.I. Eco-Olt care va avea propria strategie de gestionare a salubritatii menajere , restul strategiei fiind valabila pana la revizuirea periodica impusa de legislatia in vigoare.

Actiuni strategice

In continuare vor fi descrise actiunile strategice pe componentele specifice

Obiective propuse privind Salubritatea menajera :

1. imbunatatirea sistemului de precollectare prin inlocuirea platforme supraterane, descrise anterior cu platforme subterane (ingropate - underground) ;

2. implementarea treptata a colectarii selective pe 4 fractii (hartie, mase plastice, metale si sticla) si o fractie umeda ;

3. imbunatatirea sistemului de colectare a deșeurilor voluminoase ;

4. schimbarea sistemului de colectare a deșeurilor vegetale din parcuri, gradini si pietre in vederea valorificarii superioare ;

5. implementarea sistemului de colectare a deșeurilor periculoase din deseuri municipale ;

6. imbunatatirea sistemului de colectare a deșeurilor DEE ;

7. imbunatatirea sistemului de colectare a deșeurilor rezultate din constructii ;

8. cresterea gradului de incasare a serviciului de salubritate menajera prin introducerea taxei speciale de salubritate care va intra in vigoare de la 01. ianuarie 2016 .

Inlocuirea platformelor

Avantajele colectarii deșeurilor prin sistemul de platforme prin sistemul de colectare a deșeurilor municipale cu containere ingropate care asigura colectarea acestora in conditii de siguranta, integrarea sistemului in peisajul urban, eliminarea premiselor poluarii mediului. Acest lucru se realizeaza prin amplasarea in subteran a recipientilor de colectare a deșeurilor municipale, la suprafata fiind numai gurile de alimentare prin care deșeurile ajung in recipienti. Singurul moment, in care deșeurile sunt la suprafata, este acela in care recipientii sunt ridicati la suprafata spre a fi goliti.

Sistemul propriu-zis de colectare a deșeurilor este compus dintr-o gura de alimentare, amplasata la

suprafata solului, prin care se introduce gunoiul ghidat catre containerul din subteran pana la umplerea acestuia. La un interval de timp prestabilit, in functie de numarul de utilizatori din zona unde este amplasat sistemul de colectare a deseurilor si cantitatea de deseuri produsa de acestia, recipientii sunt descarcati in autospeciale destinate activitatii de salubritate, autospeciale adaptate acestei operatiuni. La aceasta data pentru cele 110 containere ingropate pentru colectarea deseurilor menajere functionale existente in municipiul Slatina, operatorul SC SALUBRIS SA, concesionarul serviciului de salubritate are in dotare 2(doua) autocompactoare speciale pentru ridicare si golire.

Pentru golirea containerelor, echipajul autogunoierei manevreaza platforma hidraulica autoridicatoare pe care sunt amplasate containerele, pana cand acestea sunt ridicate la suprafata, golite in in autogunoiera si readuse in pozitia initiala, gata sa primeasca noi deseuri. Pentru manevrare, sistemul este actionat hidraulic prin conectare la instalatia hidraulica a masinii de colectare a gunoiului, nefiind aduse utilaje suplimentare, greu de manevrat in conditiile aglomeratiei din cartiere autogunoiera si readuse in pozitia initiala, gata sa primeasca noi deseuri.

Acest sistem are urmatoarele avantaje pentru protectia mediului, pentru cetateni si, nu in ultimul rand, pentru autoritatea locala :

- a) este un sistem eficient si aduce un design nou in peisajul urban, putand fi integrat perfect in mediul inconjurator ;
- b) ofera o solutie menita sa faciliteze depozitarea, stocarea si golirea tuturor tipurilor de deseuri municipale ;
- c) se elimina poluarea mediului, prezenta insectelor, mirosul deseurilor si imprastierea de catre animale/oameni a resturilor menajere ;
- d) sistemul previne accesul animalelor (caini, rozatoare, insecte etc.), care pot fi vectori de raspandire a parazitilor si diverselor boli ;
- e) este adecvat pentru colectarea selectiva a deseurilor reciclabile, cum ar fi hartie, plastic sau sticla, protejandu-le de degradare;
- f) prin constructia sa ofera posibilitatea igienizarii periodice, apele reziduale rezultate in urma igienizarii fiind vidanjate.

Elemente constructive:

Partea supraterrana

- a) platforma superioara;
- b) puzele (gura de alimentare) confectionate din metal.

Partea subterana

- a) platforma hidraulica pe care se amplaseaza containerele;
- b) baza pentru colectarea apelor reziduale;
- c) cuva din beton armat;
- d) instalatia hidraulica pentru actionare platforma (ridicare/coborare).

Sistemul este actionat prin intermediul unor cilindri hidraulici care actioneaza asupra platformei pe care se afla amplasati recipientii pentru colectarea deseurilor, asigurand miscarea in plan vertical a acestora.

Panoul de comanda pentru actionarea sistemului hidraulic este instalat pe masina care colecteaza deseurile menajere.

Componente de securitate, indeplinind cerintele de siguranta si securitate in functionare, prevazute in legislatia aplicabila:

a) bolt de blocare - are scopul de a bloca platforma dupa ridicare, pentru a permite accesul in cuva de beton a personalului de intretinere sau reparatii, precum si a personalului de curatenie;

b) valva de ruptura - are rolul de a bloca cilindrul hidraulic in cazul ruperii unor conducte si pierderea presiunii uleiului, oprind platforma si prevenind producerea de accidente. Componentele de siguranta si blocare previn posibilitatea producerii de accidente si poluarea mediului cu ulei hidraulic din instalatia de manevrare a platformei.

Sistemul indeplineste si respecta normativele Comunitatii Europene.

Facilitati :

- a) platforma superioara poate fi finisata cu pavaj, tabla sau alt material comparabil, pentru integrarea in mediul urban;
- b) gura de alimentare de la suprafata din tabla seste dotata cu sertar, pentru a preveni introducerea de deseuri voluminoase ce pot bloca sistemul si va fi construita, astfel incat sa se integreze perfect in mediul inconjurator ;
- c) platforma hidraulica necesita numai 1,6 m inaltime pentru instalare, permitand instalarea usoara si si in zone mai putin accesibile ;
- d) cuva subterana, in care se instaleaza sistemul, este prefabricata din beton armat, pentru o instalare usoara, fara actiuni agresive asupra mediului si disconfort pentru populatie, in functie de cerinte se poate realiza in situ ;
- e) sistemul se va confectiona astfel incat apa sa nu patrunda in cuva insa, pentru orice situatie (inundare accidentala, scurgeri levigat, apa rezultata in procesul de igienizare) cuva va fi prevazuta cu o baza pentru colectarea apelor reziduale.

Intretinerea sistemului

Este o operatiune care se realizeaza atat in compartimentul din subteran cat si la suprafata solului pentru toate componentele (containere, sistem hidraulic de actionare, platforme subterane si supraterrane, guri de alimentare) si consta in:

- a) dezinfectarea containerelor - se efectueaza periodic conform prevederilor legale;
- b) verificarea partilor componente ale echipamentului si repararea/inlocuirea elementelor uzate se efectueaza lunar conform programului de revizie si intretinere;
- c) curatarea si spalarea elementelor sistemului, expuse contractului direct cu deseurile, se efectueaza periodic conform programului stabilit impreuna cu autoritatea locala.

Colectarea selectiva pe 4 fractii

Avand in vedere prevederile legale in vigoare care prevede atingerea a 50% colectare selectiva provenite din deseuri menajere. In acest scop se propune pregatirea infrastructurii aferente precollectarii

selective respectiv platformele existente vor fi modificate si dotate cu recipienti pentru colectare selectiva etapizat in baza unui grafic atabilit de municipiul Slatina iar platformele subterane noi vor fi achizitionate astfel incat sa asigure colectarea selectiva pe 4 fractii.

Organizarea de campanii de informare și conștientizare a populației privind importanța colectării selective a deșeurilor. Prin intermediul acestor campanii se vor prezenta detalii cu privire la impactul deșeurilor asupra mediului, etapele gestiunii deșeurilor, bune practici în colectarea selectivă a deșeurilor, importanța și avantajele reciclării deșeurilor. Colectarea și transportul deșeurilor astfel pre colectate vor fi efectuate de operatorul concesionar. Se va colabora cu ADI ECO-OLT, gestionarul depozitului ecologic care se va deschide în scurt timp.

Colectarea deșeurilor voluminoase

Deșeurile voluminoase

Având în vedere faptul că gestionarea deșeurilor voluminoase generate de populație, ca parte a deșeurilor municipale, cade în sarcina autorităților publice locale, prin serviciul de salubritate (conform Legii nr. 101/2006 republicată), operatorul de salubritate va asigura și colectarea acestui tip de deșeurii, astfel :

Deșeurile voluminoase vor fi colectate prin campanii regulate din poartă în poartă la gospodăriile din zonele de casă, derulate cu o anumită periodicitate de către autoritățile locale cu sprijinul operatorilor de salubritate.

În acest scop vor fi stabilite grafice de activitate de către municipiul Slatina. În cartierele de blocuri se vor amenaja spații pentru depozitarea temporară a deșeurilor voluminoase urmând ca acestea să fie colectate și transportate de către firmele concesionare în baza unui grafic de activitate de către municipiul Slatina.

Deșeurile voluminoase de la persoane juridice vor fi colectate și transportate de către firmele concesionare la solicitarea producătorului.

Toate deșeurile voluminoase vor fi depozitate în stațiile de sortare administrate de ADI ECO-OLT în vederea sortării și valorificării.

Colectarea deșeurilor biodegradabile

Tinta privind reducerea cantității de deșeurii biodegradabile va fi atinsă prin construcția unei stații de tratare mecano-biologice a deșeurilor reziduale.

Stația de tratare mecano-biologică va fi funcțională o dată cu terminarea investițiilor de la noul depozit, o dată cu intrarea în funcțiune deșeurile biodegradabile provenite din parcuri și grădini și pietre vor fi colectate separat și dirijate spre centru ecologic prin grija firmelor abilitate care execută lucrările.

Colectarea deșeurilor periculoase

Deșeurile periculoase din deșeurile municipale

Pentru colectarea deșeurilor periculoase conținute în deșeurile menajere soluția propusă vizează colectarea prin puncte de colectare mobile (mașini de colectare a deșeurilor periculoase în conformitate cu prevederile legale), prin campanii lunare .

Stabilirea punctelor de staționare și a orarului de staționare se va face de către autoritățile locale iar publicul va fi informat în ceea ce privește organizarea colectării deșeurilor periculoase. Staționarea se face în conformitate cu prevederile legale și cu avizul coordonatorilor locali pentru siguranță, sănătatea și securitatea locuitorilor (ex: ISU- Inspectoratelor pentru Situații de Urgență, DSP - Direcția de Sănătate Publică). Punerea la dispoziție a mașinilor de colectare va fi în sarcina operatorilor, avizele vor fi obținute de către operatori. Depozitarea se va efectua la depozite autorizate în acest sens.

Precizăm faptul că deșeurile periculoase de tipul baterii auto uzate, uleiuri de motor etc. sunt colectate prin sistemele implementate de către agenții economici care desfășoară activități specifice de reparații auto, etc.

Pentru orientarea activităților de inițiere și organizare a sistemului de colectare, depozitare și procesare a deșeurilor periculoase în municipiul Slatina este prezentată în continuare o listă a legislației aplicabile în

domeniu.

Legislatia aplicabila managementului deseurilor periculoase

Legislatia UE

Directiva nr. 2006/12/CE privind deseurile

Directiva nr. 91/689/EEC privind deseurile periculoase

Directiva nr. 91/689/EEC privind deseurile periculoase

Directiva nr. 75/439/EEC privind eliminarea uleiurilor uzate, modificata prin Directiva nr.87/101/EEC

Directiva no. 91 /692/EEC

Directiva nr. 91/157/EEC privind bateriile si acumulatorii care contin substante periculoase si Directiva nr. 93/86/EC privind etichetarea bateriilor

Directiva nr. 96/59/EC privind eliminarea bifenililor policlorurati si tetrafenililor policlorurati (PCB si PCT)

Decizia nr. 2000/532/EC, modificata de Decizia nr.2001/119 care stabileste olista a deseurilor*.

Directiva nr. 87/217/CEE privind prevenirea si reducerea poluarii cu azbest

Legislatia romaneasca

Legea nr. 211/2011 privind regimului deseurilor (Monitorul Oficial nr. 837 din 25. 11.2011)

Legea nr. 211/2011 privind regimului deseurilor (Monitorul Oficial nr. 837 din 25. 11.2011)

H.G. nr. 235/2007 privind uleiurile uzate (Monitorul Oficial Partea I nr. 446 din 08.08. 2001).

H.G. nr. 1132/2008 privind regimul bateriilor si acumulatorilor care contin substante periculoase (Monitorul Oficial nr. 700 din 5.11. 2001)

H.G. nr.173/2000 privind gestionarea si controlul special al bifenililor policlorurati si a altor compusi asemenea (Monitorul Oficial nr. 131 din 28.03.2000)

H.G. nr. 856/2002 privind pastrarea unei evidente in ceea ce priveste gestionarea deseurilor si aprobarea unei liste a deseurilor, inclusiv cele periculoase (Monitorul Oficial nr. 659, din 5.09.2002)

H.G. 124/2003 privind prevenirea, reducerea si controlul poluarii mediului cu azbest modificata prin H.G. 734/2006

Colectarea deseurilor de echipamente electrice si electronice (DEEE)

Conform Directivei nr. 2002/96/ EC privind deseurile din echipamente electrice si electronice, transpusa prin H.G. nr 1037/2010, cantitatea de DEEE ce trebuie colectata a fost stabilita pentru statele membre la 4 kg/locuitor si an.

In realitate, luand in considerare situatia economica, geografica si demografica este imposibil de atins o rata de colectare de 100 %. Asa cum s-a si mentionat, datorita situatiei economice a populatiei echipamentele electrice si electronice depasesc media de utilizare indicata de producator. Tocmai de aceea potentialul de colectare DEEE este mult mai mic de 4 kg/locuitor/an. In prezent in municipiul Slatina functioneaza un centru municipal de colectare DEEE aflat pe strada Cazarmii (baza operatorului SC SALUBRIS SA).

Obligatiile participantilor la procesul de gestionare a DEEE

Persoanele fizice si juridice au obligatia de a nu arunca deseurile de echipamente electrice si electronice alaturi de deseurile menajere si de a le preda distribuitorilor in cazul achizitionarii unui produs de acelasi tip (schimb 1 la 1) sau de a preda DEEE catre punctele de colectare organizate de autoritatile locale conform H.G. nr 1037/2010.

Pentru indrumarea initiativelor de dezvoltare a lantului de colectare si procesare DEEE, legislatia nationala referitoare la deseurile de echipamente electrice este urmatoarea:

- 1) H.G. nr. 1037/2010 privind deseurile de echipamente electrice si electronice (M.Of. 491/10.VI.2005);
- 2) H.G. nr.992/2005 privind limitarea utilizarii anumitor substante periculoase in echipamentele electrice si electronice (M.Of. 822/12.09.2005)- in vigoare dupa aderarea Romaniei la UE;
- 3) Ordin 901/2005 privind aprobarea masurilor specifice pentru colectarea deseurilor de echipamente electrice si electronice care prezinta riscuri prin contaminare pentru securitatea si sanatatea personalului din

punctele de colectare;

4) Ordin 1225/2005 privind aprobarea Procedurii si criteriilor de evaluare si autorizare a organizatiilor colective in vederea preluarii responsabilitatii privind realizarea obiectivelor anuale de colectare, reutilizare, reciclare si valorificare a deseurilor de echipamente electrice si electronice (M.Of.1161/21.12.2005);

5) Ordin 1223/2005 privind procedura de inregistrare a producatorilor, modul de evidenta si raportare a datelor privind echipamentele electrice si electronice si deseurile de echipamente electrice si electronice (M.Of.1 /03.01.2006).

Ca urmare se propune:

- 1) Organizarea de campanii de informare privind datele de colectare
- 2) Asigurarea colectarii separate a DEEE de la gospodariile particulare;
- 3) Punerea la dispozitia producatorilor/asociatiilor acestora a spatiilor necesare pentru infiintarea si functionarea punctelor de colectare selectiva a DEEE (aceste zone de colectare trebuie amplasate astfel incat sa se asigure un acces facil al populatiei si sa se gaseasca in apropiere centrelor populate cu densitate mare);

Cap.VIII COLECTAREA DESEURILOR DIN CONSTRUCTII SI DEMOLARI

Deseurile din constructii si demolari sunt deseuri solide rezultate in urma demolarii sau construirii cladirilor, soselelor si a altor structuri. In mod uzual, aceste deseuri contin pamant vegetal, nisip, pietris, substante gudronate sau rezultate din gudron, argila, substante cu lianti bituminoși sau hidraulici, asfalt, macadam, pietre, beton, ciment, caramizi, lemn, zidarie, materiale pentru acoperisuri, tencuieli si ipsos, pasta de lipit, vopsele, lacuri, cabluri din metal, metale, barne de lemn si altele asemenea.

Pentru imbunatatirea gestionarii deseurilor din constructii si demolari se va actiona pentru implementarea urmatoarelor :

Deseurile provenite din activitatile de constructii si demolari se colecteaza prin grija detinatorului si sunt transportate de catre operator, in baza unui contract de prestari servicii, in depozite specializate pentru primirea acestor tipuri de deseuri.

Pentru obtinerea autorizatiilor de construire/desfiintare beneficiarii intocmesc Planul de eliminare al deseurilor provenite din constructii, reabilitari, demolari si amenajari de spatii verzi, proprietarul si constructorul isi asuma responsabilitatea predarii acestor deseuri operatorului de salubritate pentru gestionarea lor conforma prevederilor legale.

Obtinerea acestor autorizatii este conditionata de existenta unui contract de prestari servicii incheiat cu operatorul de salubritate, pentru colectarea deseurilor rezultate din construirea/refacerile drumurilor, din demolari si constructii. Executantul lucrarii are obligatia de a pre colecta deseurile rezultate din activitatea sa in containere specializate proprii sau puse la dispozitie de catre operatorul de salubritate. Transportul, in vederea depozitarii deseurilor rezultate din activitatile enumerate, se realizeaza numai cu mijloacele operatorului de salubritate, in baza unui contract de prestari servicii.

Precolectarea se realizeaza numai in containere standardizate acoperite, fiind interzisa depozitarea deseurilor provenite din activitatea de constructii si demolari in recipientele sau containerele in care se depun deseurile municipale.

Transportul deseurilor provenite din activitatile de constructii si demolari se realizeaza in containerele in care s-a realizat precolectarea sau in basculante prevazute cu sistem de acoperire a incarcaturii, pentru a nu avea loc degajarea prafului sau imprastierea acestora in timpul transportului. In cazul deseurilor provenite din activitatile de constructii si demolari prin a caror manipulare se degaja praf, se vor lua masurile necesare de umectare, astfel incat cantitatea de praf degajata in aer sa fie sub concentratia admisa.

Depozitarea deseurilor neutralizate se face cu respectarea conditiilor impuse de tehnologia de depozitare controlata.

Deseurile din constructii si demolari vor fi supuse proceselor de reciclare si recuperare, putand fi

utilizate pentru reamenajari de drumuri sau alte activitati dupa ce au fost supuse procesarii, neutralizarii si pretratarii in statii de sortare.

Deseurile din constructii si demolari pot fi tratate atat separat de deseurile municipale, cat si impreuna cu acestea, cu exceptia cazului in care in componenta acestora se regasesc substante sau materiale clasificate ca fiind periculoase.

Materialele care contin azbest, rezultate din demolari, trebuie colectate separat, nu vor fi amestecate cu celelalte deseuri si se realizeaza astfel incat sa nu se degaje fibre din material; personalul care realizeaza aceasta operatie va purta echipament de protectie, special, pentru lucrul cu azbestul.

Containerele in care se precolecteaza materialele rezultate din constructii si demolari care au caracter periculos trebuie sa fie prevazute cu semne conventionale distinctive utilizate pentru avertizare in cazul substantelor otravitoare si inscripționarea acestora cu avertizarea "PERICOL DE MOARTE". Aceste containere se depoziteaza numai pe domeniul apartinand producatorului de deșeu, in spatiu ingradit.

In autorizatia de construire trebuie sa se mentioneze actele normative care reglementeaza gestionarea deseurilor provenite din constructii si demolari si regimul deseurilor periculoase. Deseurile rezultate din constructii, care nu sunt poluate, cum ar fi pamantul si rocile excavate in cadrul lucrarilor de sapatura, pot fi utilizate, cu acordul autoritatilor de mediu, la alte lucrari de constructie, in agricultura sau silvicultura, amenajari hidrotehnice, constructia drumurilor, atat in cazul in care acestea sunt realizate pe raza teritoriala a respectivei autoritati a administratiei publice locale, cat si in alte localitati.

Deseurile din activitati de constructii reprezinta deseurile rezultate in urma activitatilor de construire si/sau desfiintare specificate la art. 2 aliniatul 1 in conformitate cu Lista Europeana a Deseurilor transpusa prin H.G. nr. 856/2002 privind Evidenta gestiunii deseurilor si pentru aprobarea listei cuprinzand deseurile, inclusiv deseurile periculoase, in care se regaseste la codul 17. Deseurile din constructii si demolari, inclusiv pamant excavat din terenuri contaminate, sunt constituite din trei componente individuale: deseuri din constructii, deseuri din demolari si pamanturi excavate din terenuri contaminate.

In prezent doar o mica parte din deseurile provenite din constructii si demolari este raportata, in special cea provenita de la cetatenii care solicita Autorizatii de construire pentru renovari/demolari/constructii noi.

In ceea ce priveste alte componente cum ar fi lemnul rezultat din inlocuirea tocurilor de usi si ferestre, a usilor, a parchetului sau dusumelelor, a reparatiilor la acoperisuri, acesta se recupereaza in proportie de 95% de catre oameni saraci, care il utilizeaza ca si combustibil. Metalul, consta in bare de armare din otel beton care rezulta in special dupa concasarea blocurilor de beton armat si este valorificabile.

Materialele plastice nu reprezinta un procent semnificativ, dar se asteapta ca in perioada urmatoare aceasta componenta care va proveni in special din tamplaria PVC uzata sa devina o problema. Trebuie avut in vedere ca in acest moment 90% din tamplaria constructiilor noi este din PVC si mai putin din lemn natural sau lemn stratificat.

Sticla, este o componenta care datorita faptului ca este foarte casabila, de cele mai multe ori se amesteca si se elimina odata cu deseurile menajere, atunci cand provine de la populatie sau cu deseuri mixte atunci cand provine de la societatile de constructii.

Avand in vedere legislatia existenta in domeniu care prevede obligativitatea reciclarii de 70% din deseurile rezultate din constructii si demolari se propune infiintarea unei statii de reciclare a deseurilor din constructii.

Serviciul de salubritate stradală

Obiective propuse :

1. îmbunătățirea condițiilor de viață ale cetățenilor
2. promovarea calității și eficienței activităților de salubritate stradală
3. dezvoltarea durabilă a serviciului
4. protecția mediului înconjurător, cu evidențierea măsurilor de protecție a mediului pe etape de dezvoltare, în concordanță cu programul de adaptare la normele Uniunii Europene.
5. gestionarea serviciului pe criterii de transparență, competitivitate și eficiență, creșterea cantitativă și calitativă a serviciului salubritate stradală.
6. eliminarea rampelor clandestine de deșeuri.
7. reducerea timpului de intervenție

Pentru atingerea obiectivelor mai sus amintite se propune :

- dotarea cu cosuri de gunoi (cosuri stradale prinse pe stalpi) necesare pre colectării reziduurilor stradale pentru toate strazile și suplimentarea numărului cosurilor de gunoi în funcție de necesități ;
- dotarea cu containere de gunoi (1,1 mc.) necesare pre colectării reziduurilor stradale ;
- dotarea tuturor utilajelor folosite la activitățile de salubritate stradală și deszăpezire cu sistem GPS de monitorizare prin satelit care va putea fi monitorizat de la Primăria municipiului Slatina prin acces controlat;
- reînnoirea parcului de mașini și utilaje specifice în vederea prestării serviciului la nivelul indicilor de performanță stabiliți , ori de câte ori este necesar, cu încadrarea în normele europene ;
- respectarea cu strictețe privind dotarea tehnică minimă stabilită prin raportare la cantitățile de lucrări, executate la standarde europene ;
- asigurarea numărului de personal direct productiv pentru asigurarea serviciului de salubritate stradală și deszăpezire în raport cu mărirea suprafețelor pe care se execută lucrări de salubritate stradală și deszăpezire.
- pentru prevenirea producerii de depozite necontrolate de deșeuri municipale se propune montarea de camere de luat vederi în zonele de risc.
- în cadrul contractelor încheiate cu utilizatorii se vor stipula standardele, normativele și tarifele legale, valabile la data încheierii acestora. De asemenea, se vor face trimiteri și la actele normative care trebuie respectate din punct de vedere al protecției mediului și al sănătății publice.
- contractele de prestări servicii se vor încheia cu următoarele categorii de utilizatori :
 - a) proprietari de gospodării individuale sau reprezentanți ai acestora ;
 - b) asociații de proprietari/locatari, prin reprezentanții acestora ;
 - c) operatori economici ;
 - d) instituții publice ;

Indicatorii de monitorizare stabiliți vor permite evaluarea modului în care sistemele de utilități publice aferente Serviciului vor contribui la implementarea Strategiei de dezvoltare, ținta finală fiind atingerea scopului principal - realizarea conceptului de "societate a reciclării", la nivelul județului Olt, printr-o gestionare durabilă a deșeurilor.

Conform contractul încheiat cu operatorul de salubritate se realizează monitorizarea indicatorilor de performanță stipulați în tabelul de mai jos privind activitățile de salubritate în care este împartit arealul municipiului Slatina.

INDICATORI MINIMALI DE PERFORMANȚĂ
pentru serviciile publice de salubritate din municipiul Slatina

Nr.Crt	Indicatori de performanță	Total an Cuantun
1.	Numărul de solicitări de îmbunătățire a parametrilor de calitate ai activității prestate, rezolvate, raportat la numărul total de cereri justificate de îmbunătățire a activității, pe categorii de activități : - precolectarea, colectarea și transportul deșeurilor municipale, inclusiv ale deșeurilor toxice periculoase din deșeurile menajere cu excepția celor cu regim special ; - maturatul, spălatul, stropirea și întreținerea cailor publice ; - curățarea și transportul zăpezii de pe caile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț ; - colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora către unitățile de ecarisaj ;	min. 90%
2.	Numărul de reclamații rezolvate privind serviciile prestate, raportat la numărul total de reclamații privind serviciile prestate pe tipuri de activități și categorii de utilizatori : - precolectarea, colectarea și transportul deșeurilor municipale, inclusiv ale deșeurilor toxice periculoase din deșeurile menajere cu excepția celor cu regim special ; - maturatul, spălatul, stropirea și întreținerea cailor publice ; - curățarea și transportul zăpezii de pe caile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț ; - colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora către unitățile de ecarisaj ;	min. 90%
3.	Îndeplinirea parametrilor din caietul de sarcini	100%
4.	Mentineră număr minim de salariați conform contractului	100 %
5.	Numărul de sesizări din partea Agenției de Protecție a Mediului rezolvate.	100 %
6.	Numărul anual de sesizări din partea Direcției de Sănătate Publică rezolvate, raportate la total sesizări primite.	100 %
7.	Penalitățile contractuale totale aplicate de Consiliul Local Municipal, raportate la valoarea prestației, pe activități.	0 %
8.	Numărul de reclamații rezolvate privind calitatea activității prestate, raportat la numărul total de reclamații justificate privind calitatea activității prestate.	100 %
9.	Procentul de reclamații de la pct. 9 care au fost rezolvate în mai puțin de 15 zile lucrătoare.	80%
10.	Numărul de neconformități constatate de autoritatea publică locală, pe activități.	0
11.	Respectarea planificării prestației, încadrarea în termen a lucrărilor executate.	100%
12.	Gradul de achitare a datoriilor către bugetul de stat, local și fonduri speciale.	100%
13.	Gradul de realizare a lucrărilor de conservare și protecția mediului înconjurător	100 %
14.	Gradul de realizare a lucrărilor privind asigurarea calității și continuității serviciilor prestate	100 %
	Număr accidente de muncă	0%
15.	Respectarea cerințelor privind starea tehnică a autospecialelor cu care operatorul efectuează activitățile specifice	100%

Sursa: Regulamentul Serviciului public de salubritate în municipiul Slatina.

Este imperios necesar să se conștientizeze faptul că nimeni nu trebuie să mai susțină modelul economic tradițional, acela de “creștere, consum și evacuare”, dacă se dorește utilizarea resurselor naturale într-un mod durabil și să nu fie necesar ca, într-un interval de timp destul de mic (la nivel planitar), să mai fie nevoie de încă “un Pământ în plus pentru a susține nivelul nostru actual de producție

și consum și pentru a suporta acumularea de deșeuri pe care nu mai avem unde să le depozităm.”⁵.(H.G. nr. 870/2013 privind aprobarea Strategiei naționale de gestionare a deșeurilor 2014 – 2020). Strategia de dezvoltare a Serviciului este un document care permite să se stabilească, pe termen mediu și lung, modul de gestionare durabilă a deșeurilor pe teritoriul municipiului Slatina. Abordarea integrată a aspectelor de mediu în acest proces este o modalitate prin care se identifică, cuantifică și evaluează activitățile în vederea adoptării celor mai bune decizii.

Strategia de dezvoltare a Serviciului reprezintă o modalitate importantă de implementare a legislației aplicabile în domeniul managementului deșeurilor, cu precădere a Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, la nivel județean. Totodată, oferă cadrul legal în care acțiunile tuturor părților interesate sunt coordonate de așa manieră încât să conducă spre atingerea scopurilor comune în acest sector.

Municipiul Slatina va asigura revizuirea strategiei ori de câte ori elemente noi legislative (europene sau naționale) trebuie să fie luate în considerație și care au fost necunoscute la data întocmirii acestui document.

**Președinte de ședință,
Vîlceleanu Gigi Ernes**

