



Consiliul Local al Municipiului Slatina

Strada M. Kogălniceanu nr. 1, Slatina, Olt, 230080, tel. 0249/439377; 439233 fax: 0249/439336

E.-mail: office@primariaslatina.ro site: www.primariaslatina.ro

Nr. 50/27.02.2018

HOTĂRÂRE

Referitoare la: constituirea Grupului de Lucru Local pentru incluziunea cetățenilor români aparținând minorității rome și aprobare regulament de funcționare

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI SLATINA, întrunit în ședința ordinară din data de 27.02.2018;

Având în vedere:

- Expunerea de motive a Viceprimarului municipiului Slatina înregistrată sub nr. 17329/22.02.2018;
- raportul de specialitate înregistrat sub nr. 1763/22.02.2018 al Serviciului Public – Direcția Protecție și Asistență Socială;
- pct. 11, subpct. 2, lit. b), pct. V din Strategia Guvernului României de incluziune a cetățenilor români aparținând minorității rome pentru perioada 2015-2020, aprobată prin HG 18/2015,
- avizul favorabil al Comisiei pentru muncă și protecție socială;

În temeiul art. 36, alin.(2), lit. d), alin. (6) și. (9) coroborat cu art. 45 alin. (1) și art. 115 alin. (1) lit. (b) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă înființarea, la nivelul municipiului Slatina, a Grupului de Lucru Local pentru incluziunea cetățenilor români aparținând minorității rome, componența fiind conform anexei nr. 1 la prezenta hotărâre.

Art.2. Se aprobă Regulamentul de organizare și funcționare a Grupului de Lucru Local pentru incluziunea cetățenilor români aparținând minorității rome, prevăzut în anexa nr. 2 la prezenta hotărâre.

Art.3. Anexele nr.1 și 2 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.4. La data aprobării prezentei hotărâri încetează aplicabilitatea HCL nr. 164/29.11.2016.

Art.5. Prezenta hotărâre va fi comunicată:

- Instituției Prefectului - Județul Olt;
- Primarului Municipiului Slatina;
- Secretarului municipiului Slatina;
- Direcției Protecție și Asistență Socială;
- Persoanelor nominalizate în anexa nr. 1.

Președinte de ședință,
CĂLINI Vasile

Avizat de legalitate
Secretarul municipiului Slatina,
Mihai - Ion IDITA

Hotărârea a fost adoptată cu 19 voturi „PENTRU” și o abținere.

- 20 - consilieri prezenți
- 1 - consilier absent
- 21 - consilieri în funcție.

**Componenta Grupului de Lucru Local pentru incluziunea cetățenilor români aparținând minorității rome (GLL)
la nivelul Municipiului Slatina**

A. Instituții/structuri

Nr. Crt.	Numele și prenumele	Instituția reprezentată/structura	Funcția	
			în instituția reprezentată	în GLL
1.	Vîlceleanu Gigi Ernes	Primăria municipiului Slatina	Viceprimar	președinte
2.	Popescu Nora Ramona	Direcția Protecție și Asistență Socială Slatina	Director executiv	vicepreședinte
3.	Tănase Aurelia	Consiliul local al municipiului Slatina	Consilier local	membru
4.	Bălcescu Anca Mihaela	Direcția Protecție și Asistență Socială Slatina	Șef Centru comunitar de asistență medico socială	membru
5.	Firu Baciu Sofia	Direcția Protecție și Asistență Socială Slatina	Expert probleme romi	membru
6.	Aflagea Ozana-Tania	Serviciul Public Comunitar de Evidența Persoanelor Slatina	Consilier Juridic – comp. Stare Civilă	membru
7.	Predescu Florin -Gabriel	Serviciul Public Comunitar de Evidența Persoanelor Slatina	Consilier comp - Evidența Persoanelor	membru
8.	Popescu Lucica	Direcția Poliția Locală Slatina	Polișt Local – comp. Disciplina în Construcții, Afșaj stradal, Protecția Mediului și Activități Comerciale	membru
9.	Popescu Octavian	Inspectoratul de Jandarmi Județean Olt	Ofițer specialist II – comp. Acțiuni Special și Antiteroriste	membru
10.	Curt Sandu	Asociația Partida Romilor Pro-Europa Olt	Președinte Asociația Partida Romilor Pro-Europa Olt	membru
11.	Ciocărlan Șerban Felicia-Adelina	Inspectorat Școlar Județean Olt	Inspector Școlar pentru Minorități	membru
12.	Madan Grațiela	Direcția de Sănătate Publică Olt	Serviciu RUNOS	membru
13.	Capiszu Sofia Simona	Filiala de Crucea Roșie Olt	Director	membru
14.	Florea Constanța	Casa de Asigurări de Sănătate Olt	Compartiment Relații Publice și Purtător de Cuvânt	membru
15.	Stoica Viorica	Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Olt	Șef serviciu	membru
16.	Gheorghe Constantin	Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă - Olt	Șef serviciu - Agenția Locală Slatina	membru
17.	Neacșu Daniela	Inspectoratul Teritorial de Muncă Olt	Inspector de muncă – Serviciul Control Relații de Muncă	membru
18.	Nenciu Mihaela	Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Olt	Consilier superior – Comp. Incluziune Socială și Egalitate de Șanse	membru
19.	Valeru Ciurea	Centrul Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Olt	Consultant artistic pe problem de obiceiuri, tradiții și meșteșuguri	membru

B. Reprezentați ai comunității locale a cetățenilor români aparținând minorității rome din cadrul Grupul de Inițiativă Local Slatina GIL

Nr. Crt.	Numele și prenumele	Funcția în GLL	
		Membru	titular
1.	Popa Ileana Aurora	Membru	titular
2.	Dincă Cătălin	Membru	supleant



Regulament de organizare și funcționare a Grupului de Lucru Local pentru incluziunea cetățenilor români aparținând minorității rome

I. Dispoziții generale

Art. 1. Grupul de Lucru Local pentru incluziunea cetățenilor români aparținând minorității rome la nivelul Municipiului Slatina, denumit în continuare GLL, se constituie și își desfășoară activitatea în baza prevederilor HG nr. 18/2015, privind aprobarea Strategiei Guvernului României de incluziune a cetățenilor români aparținând minorității romilor pentru perioada 2015 – 2020.

Art. 2. Grupul de Lucru Local la nivelul Municipiului Slatina se constituie pe o durată nedeterminată, urmărindu-se pe parcurs atragerea în organizarea și desfășurarea activităților specifice și a altor instituții publice și ONG-uri.

II. Sarcinile Grupului de Local

Art. 3. Sarcinile Grupului de Local sunt:

- a) Constituirea/actualizarea Grupului de inițiativă local (GIL) care are rolul este de a identifica, în baza procesului de facilitare comunitară organizat de expertul local pentru romi, principalele nevoi și priorități la nivelul comunității, conform direcțiilor de acțiune ale Strategiei și de a face propuneri care vor fi discutate în cadrul GLL. GIL este format din reprezentanți ai cetățenilor români aparținând minorității rome, propuși de către expertul local pentru romi și agreeți de GLL.
- b) Evaluarea principalele nevoi ale comunității de romi conform domeniilor sectoriale specifice din planul de măsuri sectoriale al Strategiei Guvernului României de incluziune a cetățenilor români aparținând minorității romilor pentru perioada 2015 – 2020.
- c) Elaborarea planului local de măsuri privind incluziunea cetățenilor români aparținând minorității rome prin armonizarea principalelor nevoi identificate prin procesul de facilitare comunitară.
- d) Implementarea măsurilor cuprinse în planul local de acțiune privind prevederile HG nr. 18/2015, de către fiecare membru al GLL, conform cu aria sa de activitate.
- e) Introducerea planului local de acțiune privind incluziunea romilor în strategia de dezvoltare a localității.
- f) Transmiterea planului local de acțiune către Biroul Județean pentru Romi în vederea introducerii în planul județean pentru măsuri.
- g) Monitorizarea implementării măsurilor din planul de acțiune local și formularea de propuneri în vederea îmbunătățirii acestora.
- h) Întocmirea rapoartelor semestriale de monitorizare a progresului înregistrat în implementarea planului de acțiune local și transmiterea lor către primar, Biroul Județean pentru Romi și Agenția Națională pentru Romi.

III. Componenta

Art. 4. Grupul de Lucru Local este format din: expertul local pentru romi, reprezentanți ai instituțiilor publice locale, membri ai consiliului local (inclusiv consilier aparținând minorității rome, dacă este cazul), membri ai organizațiilor neguvernamentale și un delegat al comunității locale a cetățenilor români aparținând minorității rome din cadrul GIL).

Art. 5. În cadrul întâlnirilor GLL pot participa și persoane care nu fac parte din acesta, dar a căror participare este considerată oportună și eficientă sub aspectul atribuțiilor grupului de lucru.

IV. Organizarea, funcționarea și conducerea grupului

Art. 6. Conducerea GLL va fi asigurată de către președinte - viceprimarul care coordonează activitatea Serviciului public Direcția Protecție și Asistență Socială Slatina și vicepreședinte - directorul executiv al Direcția Protecție și Asistență Socială Slatina.

Art. 7. Procesele - verbale ale întâlnirilor, informările, raportările și activitățile de secretariat ale GLL sunt asigurate de către Direcția Protecție și Asistență Socială Slatina prin Centrul Comunitar de Asistență Medico - Socială.

Art. 8. Membrii GLL au obligația de a fi prezenți la fiecare ședință a acestui grup. La trei absențe nemotivate, conducerea GLL poate solicita conducătorului instituției/ONG din care face parte persoana în cauză, înlocuirea reprezentantului său.

Art. 9. În activitățile desfășurate, GLL colaborează cu toate instituțiile / structurile / ONG-urile cu responsabilități în domeniilor sectoriale specifice din planul de măsuri sectoriale al Strategiei Guvernului României de incluziune a cetățenilor români aparținând minorității romilor pentru perioada 2015 – 2020.

V. Caracterul lucrărilor Grupului de Lucru Local

Art. 10. (1) GLL se întrunește în ședințe ordinare, trimestriale, la convocarea președintelui sau, în lipsa acestuia, a vicepreședintelui.

(2) GLL se poate întruni și în ședințe extraordinare, la cererea președintelui sau a cel puțin unei treimi din numărul membrilor.

(3) Convocarea GLL se face în scris, prin intermediul secretarului, cu cel puțin 5 zile înainte de ședințelor ordinare sau cu cel puțin 3 zile înainte de ședințele extraordinare. În invitația la ședință se vor preciza data, ora, locul desfășurării și ordinea de zi a acesteia.

Art. 11. (1) Ședințele GLL se desfășoară legal în prezența majorității membrilor și este condusă de președinte sau vicepreședinte, după caz.

(2) Dezbaterile din ședințele GLL se consemnează într-un proces-verbal, semnat de președinte sau vicepreședinte, după caz, de expertul local pentru romi și de către persoana care îl întocmește din cadrul secretariatului. Membrilor GLL, la solicitarea scrisă, li se comunică o copie a procesului-verbal al ședinței.

(3) În exercitarea atribuțiilor ce îi revin, GLL ia decizii cu votul majorității membrilor prezenți. În caz de egalitate de voturi, votul președintelui sau vicepreședintelui, după caz, este hotărâtor.

VI. Dispoziții finale

Art. 12. Modificarea prezentului regulament de organizare și funcționare a Grupului de Lucru Local se face prin hotărâre a Consiliului Local.

Președinte de ședință,
CĂLINI Vasile

