



Primăria municipiului Slatina

Strada M. Kogălniceanu nr. 1, Slatina, Olt, 230080

telefon 0249/439377; 439233 fax: 0249/439336

e-mail: office@primariaslatina.ro site: www.primariaslatina.ro



Nr. 118982/25.11.2015

ANUNȚ

Primarul municipiului Slatina, în temeiul art. 45 (6) din Legea Administrației publice locale nr. 215/2001 republicată, a inițiat proiectul de hotărâre referitor la: **aprobarea Strategiei Locale privind dezvoltarea și functionarea pe termen mediu și lung a Serviciului de Salubritate și de Gestionare a Deseurilor la nivelul Municipiului Slatina (SLSSGD)**

Proiectul de hotărâre va fi dezbătut în ședință publică, potrivit legii.

Orice persoană interesată, precum și asociațiile de afaceri și alte asociații legal constituite sunt invitate să depună propuneri, sugestii sau opinii cu privire la proiectul de hotărâre, la registratura generală a Primăriei municipiului Slatina, în termen de 10 zile calendaristice de la publicare.

Proiectul de hotărâre, însoțit de expunerea de motive, poate fi studiat și la avizierul Primăriei municipiului Slatina, pe site-ul instituției www.primariaslatina.ro sau poate fi obținut în copie, pe bază de cerere, de la Biroul Administrație Publică Locală.

Ședința publică în care va fi dezbătut proiectul de hotărâre va fi organizată și anunțată în termenele prevăzute de lege.

p.PRIMAR
Viceprimar,
Emil Costin POPA





CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI SLATINA JUDETUL OLT -ROMANIA

Str. Mihail Kogălniceanu, Nr. 1, Slatina, Olt, tel: 0249/439377

Nr. 635 / 23.11. 2015

CAPL PO 01/F3

HOTĂRÂRE (proiect)

Privind : aprobarea Strategiei Locale privind dezvoltarea si functionarea pe termen mediu si lung a Serviciului de Salubritate si de Gestionare a Deseurilor la nivelul Municipiului Slatina (SLSSGD)

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI SLATINA, întrunit în ședința ordinară/extraordinară din data de ____ / ____ 2015.

Având în vedere :

- inițiativa VICEPRIMARULUI MUNICIPIULUI SLATINA prin expunerea de motive nr. 117980 / 23.11. 2015 la proiectul de hotărâre;
- referatul de specialitate nr. 117983 din 23.11. 2015, întocmit de către Direcția Administrarea Domeniului Public și Privat – Biroul Unitatea Locală de Monitorizare;
- prevederile Legii nr. 99/2014 pentru modificarea și completarea Legii serviciului de salubritate a localităților nr.101/2006;
- prevederile contractului nr. 11295/25.08.2010 încheiat cu operatorul S.C. SALUBRIS S.A. având ca obiect delegarea gestiunii serviciului public de salubritate din municipiul Slatina;
- avizul Comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local al municipiului Slatina, respectiv Comisia juridică și de disciplină, Comisia pentru protecția mediului, agricultură și turism și Comisia de Buget - Finanțe;

În conformitate cu prevederile art. 36, alin. 2, lit. 2, alin.6, lit. a, pct.14, coroborat cu art. 115, alin.1, lit.b, alin.3, lit.b din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată cu modificările și completările ulterioare ;

HOTĂRĂȘTE :

Art.1. Începand cu data prezentei se aproba Strategia Locala privind dezvoltarea si functionarea pe termen mediu si lung a Serviciului de Salubritate si de Gestionare a Deseurilor la nivelul Municipiului Slatina (SLSSGD), conform Anexei nr.1 care face parte integranta din prezenta hotarare.

Art.2. Prevederile prezentei hotarari vor fi duse la indeplinire de Primarul Municipiului Slatina, Directia Administrarea Domeniului Public si Privat, Directia Economica si concesionarul serviciului public de salubritate SC SALUBRIS SA.

Art. 3. Prezenta hotărâre va fi comunicată:

- Prefectura județului Olt ;
- Primarul municipiului Slatina ;
- Direcția Administrarea Domeniului Public si Privat ;
- Direcția Economica ;
- SC SALUBRIS SA ;

In baza art.117, lit. a) din Legea nr. 215/2001R, avizam prezentul proiect de hotărâre.

Inițiator
VICEPRIMAR
Cristian BIRCEA



Secretar,
Mihai Ion IDITA





Primăria municipiului Slatina
Strada M. Kogălniceanu nr. 1, Slatina, Olt, 230080, tel. 0249/439377; 439233
fax: 0249/439336
E.-mail: pms_it@primariaslatina.ro



Nr. 117980 / 23.11. 2015

CAPL PO 01/F2

EXPUNERE DE MOTIVE

la proiectul de hotarare referitor la: aprobarea Strategiei Locale privind dezvoltarea si functionarea pe termen mediu si lung a Serviciului de Salubritate si de Gestionare a Deseurilor la nivelul Municipiului Slatina (SLSSGD)

Având în vedere :

- ✓ prevederilor art. 6, alin.1 din Legii nr. 99/2014 care modifica si completeaza Legea nr.101/2006 a serviciului public de salubritate a localitatilor, „autoritatile deliberative ale unitatilor administrativ-teritoriale au competente exclusive in ceea ce priveste infiintarea, organizarea, gestionarea, coordonarea si atribuirea serviciului de salubritate a localitatilor."
- ✓ prevederi legale aparute in domeniul serviciului public de salubritate si anume Legea nr. 99/2014 care modifica si completeaza Legea nr. 101/2006 a serviciului public de salubritate a localitatilor, la art. III, alin. 1 si 2 se prevede ca in termen de 90 zile de la intrarea în vigoare a acestei legi, la nivelul unitatilor administrativ-teritoriale, sa se elaboreze strategia locala cu privire la dezvoltarea si functionarea pe termen mediu si lung a serviciului de salubritate, cat si completarea si modificarea contractelor de delegare de gestiune prin concesiune a serviciului de salubritate in municipiul Slatina cu noile conditii si clauze in termen de 120 de zile.
- ✓ necesitatea adoptarii noilor prevederi din lege in toate documentele privind activitatea de salubritate desfasurata in municipiul Slatina.

Propun spre dezbateră și aprobarea Consiliului Local prezentul proiect de hotărâre privind Strategia locala cu privire la dezvoltarea si functionarea pe termen mediu si lung a serviciului de salubritate si gestionare a deseurilor la nivelul municipiului Slatina (SLSSGD).

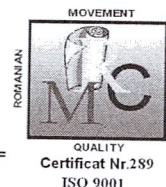
**VICEPRIMAR,
Cristian BIRCEA**



Primăria municipiului Slatina

Strada M. Kogălniceanu nr. 1, Slatina, Olt, 230080, tel. 0249/439377; 439233 fax:
0249/439336

E.-mail: pms_it@primariaslatina.ro



Nr. 117983 / 23.11. 2015

REFERAT DE SPECIALITATE

la proiectul de hotărâre privind : aprobarea Strategiei Locale privind dezvoltarea si functionarea pe termen mediu si lung a Serviciului de Salubritate si de Gestionare a Deseurilor la nivelul Municipiului Slatina (SLSSGD)

Având în vedere :

- noile prevederi legale aparute in domeniul serviciului public de salubritate, prin Legea nr. 99/2014 care modifica si completeaza Legea nr. 101/2006 a serviciului public de salubritate a localitatilor, la art. III, alin. 1 se prevede ca „in termen de 90 de zile de la intrarea in vigoare a prezentei legi, autoritatea executive a unitatilor administrativ-teritoriale elaboreaza si supune spre aprobare autoritatii deliberative a unitatilor administrativ-teritoriale respective strategia locale cu privire la dezvoltarea si functionarea pe termen mediu si lung a serviciului de salubritate;
- prevederile aceluasi articol, alin. 2 din prezenta lege, „toate modificarile si completarile, vor avea ca efect modificarea clauzelor contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate, a Regulamentului de organizare si functionare a serviciului de salubritate, si a altor documente aferente acestora ”, iar acestea trebuie preluate prin acte aditionale in termen de 120 de zile de la data intrarii in vigoare a prezentei legi;
- pentru realizarea Strategiei locale cu privire la dezvoltarea si functionarea pe termen mediu si lung a serviciului de salubritate si gestionare a deseurilor la nivelul municipiului Slatina (SLSSGD) s-au avut in vedere prevederile Hotararii de Guvern nr. 870/2013 privind aprobarea strategiei nationale de gestiune a deseurilor 2014-2020;
- preluarea datelor si documentelor din strategia judeteană, adaptata la nivelul si cerintele municipiului Slatina, au in vedere calitatea municipiului Slatina de membru al Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitara de utilitati publice pentru serviciul de salubritate „Parteneriat pentru Managementul Integrat al Deseurilor in judetul Olt”.

- prevederile Legii nr. 99/20014 care modifica Legea nr. 101/2006, la art. 6 alineatul 1, „autoritatile deliberative ale unitatilor administrativ-teritoriale au competente exclusive in ceea ce priveste infiintarea, organizarea, gestionarea, coordonarea si atribuirea serviciului de salubritate a localitatilor”.

Aceasta strategie trebuie sa stabileasca urmatoarele obiective prevazute la art. 5 alin.(2) din Legea nr. 99/2014 care modifica si completeaza Legea nr. 101/2006 a serviciului public

- a) imbunatatirea conditiilor de viata ale populatiei;
- b) sustinerea dezvoltarii economico-sociale a localitatilor;
- c) promovarea calitatii si eficientei serviciului de salubritate;
- d) stimularea mecanismelor economiei de piata;
- e) dezvoltarea durabila a serviciului;
- f) gestionarea serviciului de salubritate pe criterii de transparenta, si eficienta;
- g) promovarea programelor de dezvoltare si reabilitare a sistemului de salubritate, pe baza unui mecanism eficient de planificare multianuala a investitiilor;
- h) protectia si conservarea mediului inconjurator si a sanatatii populatiei;
- i) consultarea cu utilizatorii serviciului de salubritate, in vederea stabilirii politicilor strategiilor locale si regionale in domeniu;
- j) adoptarea normelor locale referitoare la organizarea si functionarea serviciului de salubritate, precum si a procedurilor de delegare a gestiunii acestuia;
- k) informarea periodica a utilizatorilor asupra politicilor de dezvoltare a serviciului de salubritate, precum si asupra necesitatii instituirii unor taxe speciale;
- l) respectarea cerintelor din legislatia privind protectia mediului referitoare la salubritatea localitatilor.

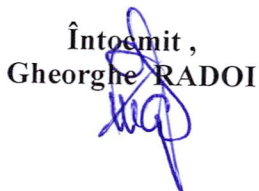
Toate aceste aspecte, mentionate mai sus, au fost discutate in cadrul unor sedinte de lucru ale Comisiei constituita in baza Dispozitiei Primarului municipiului Slatina nr. 2364 /19.10.2015;

Avand in vedere cele expuse, consideram ca proiectul de hotarare privind aprobarea Strategiei Locale privind dezvoltarea si functionarea pe termen mediu si lung a Serviciului de Salubritate si de Gestionare a Deseurilor la nivelul Municipiului Slatina (SLSSGD), poate fi supus dezbaterii si aprobării Consiliului Local al Municipiului Slatina.

**Director Executiv,
Mirela PĂTRU**



**Întocmit,
Gheorghe RADOI**



**Vizat de legalitate,
Consilier juridic,
Mihaela OTINCELESCU**



STRATEGIA LOCALA PRIVIND DEZVOLTAREA SI FUNCTIONAREA PE TERMEN MEDIU SI LUNG A SERVICIULUI DE SALUBRIZARE SI DE GESTIONARE A DESEURILOR LA NIVELUL MUNICIPIULUI Slatina

Cap. I INTRODUCERE

Strategia Locala cu privire la dezvoltarea si functionarea pe termen mediu si lung a Serviciului de Salubritate si de Gestionare a Deseurilor din municipiul Slatina (SLSSGD) este un document de planificare cu un rol cheie in dezvoltarea unei gestionari durabile a serviciului de salubritate si de gestionare a deseurilor.

Avand in vedere reducerea continua a resurselor naturale si necesitatea conservarii acestora este imperios necesar sa reevaluam optiunile privind gestionarea deseurilor de origine antropica, in sensul cresterii gradului de valorificare a acestora si de reducere drastica a cantitatilor care necesita eliminare. In acest sens prezenta strategie in context cu Strategia Nationala de Gestionare a Deseurilor (SNGD) se bazeaza pe principiile :

1. prevenirea generarii deseurilor - factor considerat a fi extrem de important in cadrul oricarei strategii de gestionare a deseurilor, direct legat atat de imbunatatirea metodelor de productie, cat si de determinarea consumatorilor sa isi modifice cererea privind produsele (orientarea catre produse verzi) si sa abordeze un mod de viata, rezultand cantitati reduse de deseuri;
2. reciclare si reutilizare - incurajarea unui nivel ridicat de recuperare a materialelor componente, preferabil prin reciclare. In acest sens sunt identificate cateva fluxuri de deseuri pentru care reciclarea este prioritara: deseurile de ambalaje, vehicule scoase din uz, deseuri de baterii, deseuri din echipamente electrice si electronice;
3. valorificare prin alte operatiuni a deseurilor care nu sunt reciclate;
4. eliminarea finala a deseurilor - in cazul in care deseurile nu pot fi valorificate, acestea trebuind a fi eliminate in conditii de siguranta pentru mediu si sanatatea umana, cu un program strict de monitorizare.

SLSSGD stabileste politica si obiectivele strategice in domeniul gestionarii deseurilor pe termen mediu (anul 2018 constituind un instrument important elaborat in scopul asigurarii cadrului

pentru crearea unui sistem integrat de gestionare a deșeurilor la nivelul municipiului, care să asigure îndeplinirea obiectivelor și tintelor legislative și a celor prevăzute în planurile de nivel superior (național, regional și județean). Luând în considerare aceste aspecte ne propunem :

1. prioritizarea eforturilor în domeniul gestionării deșeurilor în concordanță cu ierarhia deșeurilor (prevenirea, reutilizarea, reciclarea, operațiuni de valorificare);
2. dezvoltarea de măsuri care să încurajeze prevenirea generării de deșeuri și reutilizarea, promovând utilizarea durabilă a resurselor;
3. creșterea ratei de reciclare și îmbunătățirea calității materialelor reciclate, lucrând aproape cu sectorul de afaceri și cu unitățile și întreprinderile care valorifică deșeurile;
4. promovarea valorificării deșeurilor din ambalaje, precum și a celorlalte categorii de deșeuri ;
5. reducerea cantității de deșeuri biodegradabile depozitate ;
6. încurajarea producerii de energie din deșeuri pentru deșeurile care nu pot fi reciclate;
7. organizarea bazei de date la nivel local și eficientizarea procesului de monitorizare;
8. implementarea conceptului de "analiza a ciclului de viață" în politica de gestionare a deșeurilor.

LISTA ABREVIERILOR ȘI DEFINIȚIILE TERMENILOR DE SPECIALITATE

Definițiile principalelor termeni de specialitate

1. **autoritate competentă de reglementare** - Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice, denumită în continuare A.N.R.S.C.;
2. **compost** - produs rezultat din procesul de fermentare aerobă și/sau anaerobă, prin descompunere microbiană a componentei organice din deșeurile supuse compostării ;
3. **colectare** - strângerea, cu sau fără sortare, a deșeurilor în vederea transportării lor ;
4. **colectare selectivă** - colectarea deșeurilor de diferite categorii la sursa de producere, separat pe tipuri de materiale, în saci de plastic, recipiente sau containere compartimentate ;
5. **curățarea zăpezii/gheții** - operațiunea de îndepărtare a stratului de zăpadă sau de gheață depus pe suprafața carosabilă și pietonală, în scopul asigurării deplasării vehiculelor și pietonilor în condiții de siguranță ;
6. **curățarea rigolelor** - operațiunea de îndepărtare manuală sau mecanizată a depunerilor de noroi, nisip și praf de pe o porțiune de 0,75 m de la bordură spre axul median al străzii, urmată de măturare și/sau stropire;
7. **depozit** - amplasament pentru eliminarea finală a deșeurilor, prin depozitare pe sol sau în subteran ;

- 8. deratizare** - activitatea de stârpire a șoarecilor și șobolanilor prin otrăvire cu substanțe chimice sau prin culturi microbiene ;
- 9. deșeu** - orice substanță sau obiect din categoriile stabilite de legislația specifică privind regimul deșeurilor, de care deținătorul se debarasează, are intenția sau obligația de a se debarasa ;
- 10. deșeuri similare** - deșeurile care, din punctul de vedere al naturii și al compoziției, sunt comparabile cu deșeurile menajere, exclusiv deșeurile din producție, din agricultură și din activități forestiere ;
- 11. deșeu biodegradabil** - deșeu care suferă descompuneri anaerobe sau aerobe ;
- 12. deșeu cu regim special** - deșeu a cărui manipulare, colectare, transport și depozitare se supune unui regim reglementat prin acte normative în vederea evitării efectelor negative asupra sănătății oamenilor, bunurilor și asupra mediului înconjurător ;
- 13. deșeu din construcții și demolări** - deșeu rezultat în urma demolării sau construirii clădirilor, șoselelor și a altor structuri de obiective industriale ori civile, care nu este încadrat ca deșeu periculos conform prevederilor legale în vigoare ;
- 14. deșeuri de ambalaje** - orice ambalaje sau materiale de ambalare care satisfac cerințele definiției de deșeu ;
- 15. deșeu menajer** - deșeurile provenite din gospodării/ locuințe, inclusiv fracțiile colectate separat și care fac parte din categoriile 15.01 și 20 din Anexa nr.2 la H.G. nr.856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, cu completările ulterioare ;
- 16. deșeu municipal** - deșeurile menajere și similare, inclusiv fracțiile colectate separat ;
- 17. deșeuri periculoase** - deșeurile încadrate generic, conform legislației specifice privind regimul deșeurilor, în aceste tipuri sau categorii de deșeuri și care au cel puțin un constituent sau o proprietate care face ca acestea să fie periculoase, prevăzute în Anexa nr.1 la Legea nr.211/2011, republicată ;
- 18. deșeuri de producție** – deșeuri rezultate din activități industriale, ce fac parte din categoriile 03 – 14 din Anexa nr.2 la H.G. nr.856/2002, cu completările ulterioare ;
- 19. deșeu reciclabil** - deșeu care poate constitui materie primă într-un proces de producție pentru obținerea produsului inițial sau pentru alte scopuri ;
- 20. deșeuri reziduale** – deșeurile nevalorificabile colectate separat, inclusiv cele rezultate în urma proceselor de tratare, altele decât deșeurile reciclabile ;
- 21. deșeuri electrice și electronice** - denumite în continuare DEEE - echipamentele electrice și electronice care constituie deșeuri conform prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 78/2000 privind regimul deșeurilor, inclusiv toate componentele, subansamblurile și produsele consumabile, parte integrantă a echipamentului în momentul în care acestea devin deșeuri ;

- 22. deșeuri de origine animală** - subproduse de origine animală ce nu sunt destinate consumului uman, cadavre întregi sau porțiuni de cadavre provenite de la animale ;
- 23. deșeuri solide** - componente rezultate din activitățile menajere sau industriale, care nu mai au valoare de întrebuințare sau nu mai fac folosință utilizatorului și care sunt pre colectate de către acesta pentru a fi predate operatorului de salubritate ;
- 24. deseuri similare** – deseuri provenite din activitati comerciale, din industrie si institutii care, din punctul de vedere al naturii si al compozitiei, sunt comparabile cu deseurile menajere, exclusiv deseurile din productie, din agricultura si din activitati forestiere ;
- 25. deșeuri stradale** - deșeuri specifice căilor de circulație publică, provenite din activitatea cotidiană a populației, de la spațiile verzi, de la animale, din depunerea de substanțe solide provenite din atmosferă
- 26. deșeuri voluminoase** - deșeuri solide de diferite proveniențe, care, datorită dimensiunilor lor, nu pot fi preluate cu sistemele obișnuite de colectare, ci necesită o tratare diferențiată față de acestea, din punct de vedere al preluării și transportului ;
- 27. deținător de deseuri** - producătorul de deșeuri ori persoana fizică sau juridică ce are deșeuri în posesie, conform definiției în Anexa nr.1 la Legea nr.211/2011, republicata ;
- 28. dezinfectie** - activitatea de distrugere a germenilor patogeni cu substanțe specifice, în scopul eliminării surselor de contaminare;
- 29. dezinsecție** - activitatea de combatere a insectelor în stadiul de larvă sau adult cu substanțe chimice specifice;
- 30. ecarisare** - activitatea de colectare a deșeurilor de origine animală/subproduse de origine animală ce nu sunt destinate consumului uman, în scopul procesării sau incinerării/coincinerării acestora, incluzând activitățile de transport, depozitare și manipulare a acestora, după caz;
- 31. gestionarea deșeurilor** - colectarea, transportul, valorificarea și eliminarea deșeurilor, inclusive supravegherea acestor operații și îngrijirea zonelor de depozitare după închiderea acestora ;
- 32. gură de scurgere** - componenta tehnică constructivă a sistemului de canalizare prin care se asigură evacuarea apelor pluviale ;
- 33. incinerare** - operația de tratare termică a deșeurilor, cu sau fără recuperare de căldură, realizată în instalații care respectă legislația în vigoare privind incinerarea deșeurilor;
- 34. instalație de incinerare** - orice instalație tehnică fixă sau mobilă și echipamentul destinat tratamentului termic al deșeurilor, cu sau fără recuperarea căldurii de ardere rezultate, al caror randament energetic este egal sau mai mare decât minimul prevăzut în Anexa nr.3 la Legea nr.211/2011, republicata ;

- 35. indicatori de performanță** - parametri ai serviciului de salubritate, realizați de operatorul de servicii, pentru care se stabilesc niveluri minime de calitate, urmăriți la nivelul operatorului titular al licenței ;
- 36. licență** - actul tehnic și juridic emis de A.N.R.S.C., prin care se recunoaște calitatea de operator al serviciului, precum și capacitatea și dreptul de a presta una sau mai multe activități ale acestuia;
- 37. măturat** - activitatea de salubritate a municipiului, care, prin aplicarea unor procedee manuale sau mecanice, realizează un grad bine determinat de curățare a suprafețelor de circulație, de odihnă sau de agrement ale așezărilor urbane ori rurale;
- 38. neutralizarea deșeurilor de origine animală** - activitatea prin care se modifică caracterul periculos al deșeurilor de origine animală prin procesare, incinerare/coincinerare, transformarea lor în produse stabile biologic, nepericuloase pentru mediul înconjurător, animale sau om, respectiv activitatea de îngropare a acestora;
- 39. precollectare** - activitatea utilizatorului de strângere și depozitare temporară a deșeurilor municipale sau a deșeurilor solide asimilabile cu deșeurile municipale în recipiente, containere ori puncte gospodărești, amplasate în spații special amenajate;
- 40. preselectare** - activitatea de selectare prealabilă a deșeurilor la sursa de producere, pe tipuri de materiale;
- 41. producător de deseuri** - orice persoană din a cărei activitate rezultă deșeuri și/sau care efectuează operațiuni de pretratare, de amestecare sau alte operațiuni care generează schimbarea naturii ori a compoziției acestor deșeuri ;
- 42. reciclare** - operațiunea de prelucrare a unui deșeu în vederea refolosirii ;
- 43. rețetă** - ansamblu de specificații - sortimente, cantități, concentrațiile soluțiilor - care descriu materialele utilizate pentru o anumită operațiune - deratizare, dezinsecție sau dezinsecție - și un anumit tip de obiectiv;
- 44. salubritate** - totalitatea operațiunilor și activităților necesare pentru păstrarea unui aspect salubru al municipiului
- 45. sistem public de salubritate** - ansamblul instalațiilor tehnologice, echipamentelor funcționale și dotărilor specifice, construcțiilor și terenurilor aferente prin care se realizează serviciul de salubritate;
- 46. sortare** - activitatea de separare pe sortimente și depozitare temporară a deșeurilor reciclabile în vederea transportării lor la operatorii economici specializați în valorificarea acestora ;
- 47. spălarea străzilor** - activitatea de salubritate care se execută mecanizat, cu instalații speciale, folosindu-se apa, cu sau fără soluții speciale, în vederea îndepărtării deșeurilor și prafului de pe străzi și trotuare;

48. stație de transfer - spațiu special amenajat pentru depozitarea temporară a deșeurilor colectate din municipiul Slatina, în vederea transportării centralizate a acestora la o stație de sortare/tratare sau la un depozit de deșeuri.

49. stropitul străzilor - activitatea de salubritate, care constă în dispersarea apei pe suprafețele de circulație, indiferent de natura îmbrăcămintei acestora, spații de odihnă și de agrement, manual sau mecanizat, cu ajutorul unor instalații specializate, în scopul creării unui microclimat favorabil îmbunătățirii stării igienice a municipiului și evitării formării prafului ;

50. tratarea mecano-biologică - totalitatea proceselor fizice, chimice și biologice care schimbă caracteristicile deșeurilor, în scopul reducerii volumului și caracterului periculos al acestora, facilitând manipularea sau valorificarea lor ;

52. tobogan - jgheab sau tubulatură folosită drept mijloc de transport prin alunecarea deșeurilor ;

53. utilizator - persoană fizică sau juridică care beneficiază, direct ori indirect, individual sau colectiv, de serviciile de utilități publice, în condițiile legii ;

54. valorificare – orice operațiune care are drept rezultat principal faptul că deșeurile servesc unui scop util prin înlocuirea altor materiale care ar fi fost utilizate într-un anumit scop, sau faptul că deșeurile sunt pregătite pentru a putea servi scopului respectiv în întreprinderi ori în economie în general ;

55. vector – organism (insectă, rozătoare) care răspândește un parazit, un virus sau germeni patogeni de la un animal la altul, de la om la om, ori de la animale la om.

Cap. II . BAZA LEGALA A SLSSGD SI MOTIVELE ELABORARII ACESTUIA

Directiva cadru privind deșeurile prevede ca obligație pentru statele membre elaborarea unui sau mai multor planuri de gestionare a deșeurilor, în concordanță cu prevederile directivelor relevante. Directiva Cadru 2008/98/CE privind deșeurile care au ca principal obiectiv reducerea la minim a efectelor negative ale generării și gestionării deșeurilor asupra sănătății populației și a mediului. Această prevedere a fost transpusă în legislația românească în Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor (art. 59, alin. 1, lit. A. pct c) și Legea 101/2006 republicată la „art. 37 Art. III. - (1) În termen de 90 de zile de la intrarea în vigoare a prezentei legi, autoritatea executivă a unităților administrativ-teritoriale elaborează și supune spre aprobare autorității deliberative a unităților administrativ-teritoriale respective strategia locală cu privire la dezvoltarea și funcționarea pe termen mediu și lung a serviciului de salubritate, prevăzută la art. 5 alin. (1) din Legea nr. 101/2006, cu modificările și completările ulterioare, precum și cu cele aduse prin prezenta lege.”

Strategia Locală cu privire la dezvoltarea și funcționarea pe termen mediu și lung a Serviciului de Salubritate și de Gestionare a Deșeurilor din municipiul Slatina a fost elaborată pe baza

principiilor si obiectivelor stabilite prin Strategia Nationala si Planul National de Gestionare a Deseurilor aprobate prin Hotararea de Guvern nr. 1470/2004, Strategia Nationala de Gestionare a Deseurilor 2014-2018 nr. 870/2013, prin Planul Regional de Gestionare a Deseurilor , aprobat prin Ordinul Ministrului Mediului si Gospodarii Apelor si Ministrului Integrarii Europene nr. 1364/2006, respectiv nr. 1499/2006, Hotararea de Guvern nr. 870 din 6/2013 privind Strategia nationala de gestionare a deseurilor 2014-2018 precum si Legea 101/2006 republicata

Directivele europene privind gestionarea deseurilor se incadreaza in patru grupe principale:

1. Legislatia cadru privind deseurile - Directiva cadru 2006/12/CE, care contine prevederi pentru toate tipurile de deseuri, mai putin acelea care sunt reglementate separat prin alte directive, Directiva Cadru 2008/98/CE privind deseurile care au ca principal obiectiv reducerea la minim a efectelor negative ale generarii si gestionarii deseurilor asupra sanatatii populatiei si a mediului si Directiva privind deseurile periculoase (Directiva 91/689/CEE), care contine prevederi privind managementul, valorificarea si eliminarea corecta a deseurilor periculoase;
2. Legislatia privind fluxurile speciale de deseuri: reglementari referitoare la ambalaje si deseuri de ambalaje: uleiuri uzate, baterii si acumulatori, PCB-uri si PCT-uri, namoluri de epurare, vehicule scoase din uz; deseuri de echipamente electrice si electronice ;
3. Legislatia privind operatiile de tratare a deseurilor - reglementari referitoare la incinerarea deseurilor municipale si periculoase, eliminarea deseurilor prin depozitare ;
4. Legislatia privind transportul, importul si exportul deseurilor.

Toate aceste directive au fost transpuse in legislatia romana. In cele ce urmeaza este prezentata o sinteza a legislatiei europene si romane in domeniul gestionarii deseurilor.

Strategia Locala cu privire la dezvoltarea si functionarea pe termen mediu si lung a Serviciului de Salubritate si de Gestionare a Deseurilor (SLSSGD) satisface cerintele unui sistem integrat de management al deseurilor, gestionarea deseurilor este considerata o componenta specifica a serviciilor publice de salubritate, careia i se acorda aceeasi importanta ca si altor componente (alimentarea cu apa, energie etc).

Planificarea cu privire la dezvoltarea si functionarea pe termen mediu si lung a serviciului de salubritate si de gestionarii deseurilor este un proces continuu, care se reia si se adapteaza conditiilor noi aparute in timp, realizarile evaluandu-se periodic.

Acest plan urmeaza indeaproape cerintele impuse prin Acquis-ul privind protectia mediului inconjurator, care cuprinde o serie de directive ce servesc drept baza pentru managementul deseurilor in intreaga Uniune Europeana.

Elementele principale care au stat la baza elaborarii SLSSGD:

1. imbunatatirea conditiilor de viata ale populatiei ;
2. sustinerea dezvoltarii economico-sociale a localitatilor ;
3. promovarea calitatii si eficientei serviciului de salubritate;
4. stimularea mecanismelor economiei de piata;
5. dezvoltarea durabila a serviciului de salubritate;
6. gestionarea serviciului de salubritate pe criterii de transparenta competitivitate si eficienta;
7. promovarea programelor de dezvoltare si reabilitare a sistemului de salubritate, pe baza unui mecanism eficient de planificare multianuala a investitiilor;
8. protectia si conservarea mediului inconjurator si a sanatatii populatiei;
9. consultarea cu utilizatorii serviciului de salubritate, in vederea stabilirii politicilor si strategiilor locale si regionale in domeniu;
10. adoptarea normelor locale referitoare la organizarea si functionarea serviciului de salubritate, precum si a procedurilor de delegare a gestiunii acestuia;
11. informarea periodica a utilizatorilor asupra politicilor de dezvoltare a serviciului de salubritate, precum si asupra necesitatii instituirii unor taxe speciale;
12. respectarea cerintelor din legislatia privin protectia mediului referitoare la salubritate;
13. identificarea solutiilor durabile din punct de vedere economic si ecologic, adaptate la conditiile specifice in vederea atingerii tintelor locale de gestionare a deseurilor ;
14. stabilirea deciziilor optime de planificare privind reducerea, reutilizarea, reciclarea si eliminarea deseurilor ;
15. informarea, constientizarea si responsabilizarea publicului in legatura cu problemele de mediu ;
16. implicarea comunitatilor locale si a cetatenilor in luarea deciziilor in rezolvarea problemelor de mediu ;
17. intarirea capacitatii autoritatilor locale si a celorlalte institutii in cunoasterea, gestionarea si actiunea in domeniul protectiei mediului, inclusiv realizarea de programe/proiecte si de obtinere a finantarilor externe ;

Strategia Locala cu privire la dezvoltarea si functionarea pe termen mediu si lung a Serviciului de Salubritate si de Gestionare a Deseurilor (SLSSGD) este in deplina conformitate cu principiile si obiectivele Planului National, Regional si Judetean de Gestionare a Deseurilor, precum si cu legislatia romana si europeana aplicabila in domeniu si ia in considerare specificul municipiului Slatina in ceea ce priveste populatia, nivelul de dezvoltare economica, geografia / clima si reseaua de drumuri.

Strategia Locala cu privire la dezvoltarea si functionarea pe termen mediu si lung a Serviciului de Salubritate si de Gestionare a Deseurilor transpune la nivel local si Planul de implementare a

Directivei privind depozitarea deșeurilor în România(1999/31/CE), având ca obiective al gestionării deșeurilor.

1. prevenirea apariției ;
2. reducerea cantităților ;
3. recuperarea materială și energetică ;
4. eliminarea - incinerare, depozitare ;

Planul de implementare a directivei stabilește următoarele obiective privind depozitarea deșeurilor :

1. reducerea cantităților de deșuri care trebuie depozitate (prin evitarea generării, recuperare materială și energetică);
2. reducerea cantităților de deșuri biodegradabile depozitate (prin introducerea colectării separate și recuperarea deșeurilor biodegradabile și tratarea mecano-biologică a acestora);
3. depozitarea deșeurilor periculoase conform prevederilor legale și/sau tratate în scopul diminuării și eliminării potențialului nociv;
4. implementarea planurilor de gestionare a deșeurilor la nivel local, județean și regional.

Planul aplicat la nivel local privind principiile de bază ale gestionării deșeurilor :

1. protecției resurselor primare - prin minimizarea și eficientizarea utilizării resurselor primare, în special a celor neregenerabile;
2. prevenirii stabilind ierarhizarea activităților de gestionare a deșeurilor, în ordinea descrescătoare a importanței;
3. poluatorul plătește corelat cu principiul responsabilității producătorului și cel al responsabilității utilizatorului;
4. substitutiei stabilind necesitatea înlocuirii materiilor prime periculoase cu materii prime nepericuloase;
5. proximității corelat cu principiul autonomiei precizând necesitatea tratării și eliminării pe cât posibil a deșeurilor pe teritoriul național;
6. subsidiarității privind acordarea competențelor;
7. integrării stabilind că activitățile de gestionare a deșeurilor fac parte integrantă din activitățile social-economice care le generează.

Cap.III.

SCOPUL SI LIMITELE STRATEGIEI LOCALE A SERVICIULUI DE SALUBRIZARE SI DE GESTIONARE A DESEURILOR

Strategia Locala are drept scop conformarea municipiului la cerintele legale referitoare la gestionarea deseurilor municipale si asimilabile generate in mediul urban si realizarea prin intermediul unei infrastructuri tehnico-edilitare specific care, impreuna cu mijloacele de colectare si transport a deseurilor, formeaza sistemul public de salubritate a localitatilor, in vederea imbunatatirii conditiilor de mediu, precum si stabilirea cadrului necesar pentru implementarea unui sistem durabil de gestionare a deseurilor la nivel local, care sa asigure :

1. definirea obiectivelor si tintelor locale in conformitate cu obiectivele si tintele Planului Judetean, Regional si National de Gestionare a Deseurilor;
2. abordarea tuturor aspectelor privind gestionarea deseurilor municipale la nivel local in concordanta cu proiectul aprobat si finantat Sistem Integrat de management a deseurilor din judetul Olt, proiect ce este in curs de implementare;
3. sa serveasca ca baza pentru stabilirea necesarului de investitii si a politicii in domeniul gestionarii deseurilor ;
4. sa serveasca ca baza pentru elaborarea unor proiecte viitoare;
5. asigurarea unui sistem de salubritate care sa cuprinda:

a) -colectarea selectiva a deseurilor generate prin puncte de colectare separate a acestora (deseuri reciclabile pe fractii hartie/carton, plastic/metal si sticla);

b) -producerea de compost prin statia locala.

Strategia cu privire la dezvoltarea si functionarea pe termen mediu si lung a Serviciului de Salubritate si de Gestionare a Deseurilor in municipiul Slatina (SLSSGD) reprezinta o prezentare a :

1. conditiilor existente in domeniul gestionarii deseurilor ;
2. masurilor si actiunilor necesare pentru rezolvarea problemelor si a punctelor slabe in sistemul existent de salubritate si gestionare a deseurilor;
3. conditiilor impuse in domeniul gestionarii deseurilor luand in considerare:
 - a) - cerintele UE si nationale;
 - b) - cerintele locale/judetene din sistemul integrat de gestionare a deseurilor.

Mentiuni speciale:

Proгноzele de generare a deseurilor s-au elaborat tinand cont de datele disponibile si de instructiunile cuprinse in Metodologie.

Informatiile referitoare la operatorul de salubritate, la gradul de acoperire cu servicii de

salubritate precum și la instalațiile de gestionare a deșeurilor sunt cele la nivelul anului 2013. La prezentarea evoluției cantităților de deșuri generate/colectate/tratate/depozitate, a numărului populației, etc., anul de referință este 2014, respectiv perioada 2014-2020. Compoziția deșeurilor, pe baza căreia s-a făcut prognoza este cea din PJGD. Plan județean gestionare deșuri SLSSGD Slatina reprezintă răspunsul municipiului Slatina la cerințele județene/regionale/nationale luând în considerare caracteristicile specifice ale municipiului legătura între țintele nationale/regionale/județene și posibilitățile și opțiunile de a atinge aceste ținte la nivel local.

Beneficiile elaborării SLSSGD sunt reprezentate de :

1. identificarea activităților la nivel de municipiu în domeniul gestionării deșeurilor;
2. atingerea de către municipiu a țintelor nationale/regionale/județene prin posibilități și opțiuni locale;
3. identificarea avantajelor locale (de ex. capacități mari de reciclare) și a dezavantajelor (disfuncționalități legate de vandalizarea containerelor de colectare selective) pentru atingerea țintelor locale;
4. elaborarea unei strategii economice de gestionare a deșeurilor la nivel local;
5. luarea unor decizii pe baza analizelor și prognozelor în domeniul gestionării deșeurilor;
6. pentru eliminarea sau minimizarea anumitor tipuri de deșuri;
7. stabilirea necesităților financiare pentru operare, colectare, tratare, etc.
8. determinarea necesităților viitoare de investiții;
9. facilitarea obținerii de suport financiar din partea UE.

PREVEDERI LEGISLATIVE

Prevederile legislative aplicabile gestionării deșeurilor din municipiul Slatina sunt :

1. legislația europeană care include prevederi relevante referitoare la planificarea deșeurilor (Directiva Cadru 2008/98/CE privind deșeurile, Directiva 91/689/CEE privind deșeurile periculoase, Directiva 94/62/CE privind ambalajele și deșeurile de ambalaje cu modificările și completările ulterioare, Directiva 1999/31/CE privind depozitarea deșeurilor);
2. legislația națională aplicabilă în domeniu (Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006 republicată);
3. normele de organizare a salubrității emise de ANRSC;
4. Hotărârea Consiliului Local nr. 359/28.10.2015 privind aprobarea Regulamentului serviciului public de salubritate în municipiul Slatina ;
5. Legea nr. 99/2014 pentru modificarea și completarea Legii nr.101/2006 a serviciului de salubritate a

localitatilor.

CATEGORII DE DESEURI CARE FAC OBIECTUL SLSSGD

Deseurile care fac obiectul Strategiei Locale cu privire la dezvoltarea si functionarea pe termen mediu si lung a Serviciului de Salubritate si de Gestionare a Deseurilor, Conform „Metodologiei pentru elaborarea planurilor regionale si judetene de gestionare a deseurilor”, aprobata prin Ordinul Ministrului Mediului si Dezvoltarii Durabile nr. 951/2007, sunt deseurile municipale nepericuloase si periculoase (deseurile menajere si asimilabile din comert, industrie si institutii), la care se adauga alte fluxuri special de deseuri: deseurile de ambalaje, deseurile din constructii si demolari, namoluri de la epurarea apelor uzate orasenesti si deseuri de echipamente electrice si electronice.

In situatia de mai jos sunt prezentate tipurile de deseuri impreuna cu codurile conform Listei europene a deseurilor si Hotararii de Guvern nr. 856/2002 privind evidenta gestiunii deseurilor si pentru aprobarea listei cuprinzand deseurile, inclusiv deseurile periculoase.

In conformitate cu prevederile Directivei-cadru privind deseurile si ale <LLNK 12011 211 10 2010 18>Legii nr. 211/2011 privind regimul deseurilor, nu intra in sfera SLGD urmatoarele categorii:

1. deseuri radioactive;
2. explozivi declasati;
3. deseuri rezultate in urma activitatilor de prospectare, extractie, tratare si stocare a resurselor minerale, precum si a exploatarei carierelor;
4. soluri (in situ), inclusiv soluri contaminate neexcavate si cladiri legate permanent de sol;
5. soluri necontaminate si alte materiale geologice natural excavate in timpul activitatilor de constructie, in cazul in care este sigur ca respectivul material va fi utilizat pentru constructii in starea sa naturala si pe locul de unde a fost excavat;
6. carcasele de la animalele care au decedat in orice alt mod decat prin sacrificare, inclusiv animale care au fost sacrificate pentru eradicarea unei epizootii si care sunt eliminate conform <LLNK 832002R1774 34>Regulamentului (CE) nr. 1.774/2002 al Parlamentului
7. European si al Consiliului din 3 octombrie 2002 de stabilire a normelor sanitare privind subprodusele de origine animala care nu sunt destinate consumului uman;
8. materii fecale, in cazul in care acestea nu intra sub incidenta alin. (2) lit. (b) din <LLNK 12011 211 10 201 0 18>Legea nr. 211/2011, paie si alte materii naturale nepericuloase provenite din agricultura sau silvicultura si care sunt folosite in agricultura ori silvicultura sau pentru producerea de energie din biomasa prin procese ori metode care nu dauneaza mediului si nu pun in pericol sanatatea populatiei;
9. subproduse de origine animala, inclusiv produse transformate care intra sub incidenta <LLNK

832002R1774 34>Regulamentului (CE) nr. 1.774/2002, cu exceptia produselor care urmeaza sa fie incinerate, depozitate sau utilizate intr-o instalatie de productie a biogazului sau a compostului;

10. ape uzate, cu exceptia deseurilor lichide;

11. chimicale (casnice), uleiuri uzate si fluide de motor, ingrasaminte, vopsele, insecticide;

12. produse de curatare, fluide, uleiuri uzate, medicamente expirate, nefolosite - toate provenind din utilizari casnice;

13. periculoase medicamente expirate, nefolosite, deseuri intepatoare, infectioase, anatomo patologice, deseuri medicale veterinare

STRUCTURA STRATEGIEI LOCALE A SERVICIULUI DE SALUBRIZARE SI GESTIONARE A DESEURILOR

Strategia Locala a Serviciului de Salubritate si Gestionare a Deseurilor din municipiul Slatina este structurata in mai multe sectiuni care cuprind :

1. situatia actuala privind gestiunea deseurilor ;

2. obiective si tinte in concordanta cu obiectivele judetene privind managementul integrat al deseurilor ;

3. prognoza cantitatilor generate si colectate si cuantificarea tintelor ;

4. evaluarea alternativelor tehnice posibile ;

5. masurile de implementare ale SLSSGD care includ actiuni si planificarea acestora privind :

a) reducerea cantitatii de deseuri incredintate spre depozitare ;

b) investitii (echipamente, utilitati) ;

c) masuri de instruire si pregatire;

d) masuri pentru informarea, sensibilizarea, constientizarea si continua participare a publicului;

e) masuri financiare, stimulente si instrumente, masuri legale;

Planuri pentru alte fluxuri de deseuri :

1. deseuri menajere periculoase ;

2. deseuri de echipamente electrice si electronice;

3. namoluri din statia municipala de epurare;

4. deseuri rezultate din constructii si demolari.

Monitorizarea sistemului care include :

1. evaluarea indeplinirii tintelor;

2. informarea publicului cu privire la stadiul indicatorilor monitorizati.

ORIZONTUL DE TIMP PENTRU STRATEGIA LOCALA A SERVICIULUI DE SALUBRIZARE SI GESTIONARE A DESEURILOR

Strategia Locala a Serviciului de Salubritate și Gestionare a Deșeurilor (SLSSGD) include perioada 2014 - 2020. Orizontul de timp pentru planificare a fost stabilit având ca an de referință 2014. Strategia va fi revizuită conform cerințelor legale în vigoare, periodic, la intervale de maxim 5 ani, pentru a permite coordonarea cu modificările din legislația națională și contextul economic. Revizuirea va avea în vedere:

1. verificarea informațiilor privind situația existentă ;
2. actualizarea bazelor de date, măsuri de perfecționare a metodelor de colectare, înmagazinare și validare a datelor ;
3. actualizarea situației cantitative, pe fluxuri și categorii, a cantităților de deșeurile periculoase din deșeurile menajere;
4. actualizarea structurii pe categorii a deșeurilor colectate;
5. includerea rezultatelor proiectelor pilot și ale celor la scară reală în măsurile și acțiunile propuse în continuarea orizontului de planificare;
6. includerea concluziilor și recomandărilor studiilor, a planurilor de investiție și a altor studii și cercetări finalizate până în momentul revizuirii.

IMPACTUL ASUPRA COMUNITATII

Implementarea Strategiei Locale a Serviciului de Salubritate și Gestionare a Deșeurilor va genera schimbări ale practicilor curente de gestionare a deșeurilor.

În cele ce urmează se prezintă câteva exemple referitoare la impactul implementării acestora asupra comunității. Referitor la deșeurile menajere și cele asimilate cu acestea din comerț, industrie și instituții, vor fi întâlnite următoarele aspecte:

1. Construirea unui depozit de deșeurile ecologice la nivel regional conform Masterplan Deșeurile din Județul Olt, a fost propusă realizarea unui depozit Regional pe raza comunei Bălteni și a cinci stații de transfer în Caracal, Corabia, Balș, Drăgănești-Olt și Scornicești, cu scopul de a reduce impactul deșeurilor care nu sunt depozitate ecologic asupra mediului. Depozitul județean de deșeurile se află în construcție, la aproximativ 16,5 km și va avea la finele anului 2015 o capacitate a celulei de 3.560.000 m.c.;

2. Schimbarea obiceiurilor privind colectarea deșeurilor în fiecare gospodărie, prin implicarea populației în respectarea reglementărilor și cerințelor legale privind colectarea, sortarea, valorificarea și eliminarea deșeurilor ;

3. Îmbunătățirea infrastructurii în vederea gestionării integrate a deșeurilor, care va asigura un nivel corespunzător de protecție a mediului și a sănătății populației.

4. Pre-colectarea diferențiată la punctele de colectare și activitățile de reciclare a deșeurilor de ambalaje, vizează următoarele aspecte:

5. Eliminarea deșeurilor de către generatori pe fracții reciclabile (hartie/sticlă/metale/plastic) în containere speciale, preluarea și transportul acestora selectiv care va schimba nu doar practica populației privind deșeurile ci și adoptarea unui comportament ecocivic conștient;

6. Ne propunem adoptarea unui sistem nou subteran de colectare a deșeurilor menajere pe cel puțin 4 (patru) fracții ;

7. Adoptarea compostării deșeurilor vegetale în stația de tratare mecano-biologică va conduce la obținerea unor cantități de compost disponibil pentru agricultură. În vederea compostării se va face colectarea diferențiată a deșeurilor verzi (din parcuri și grădini) și a deșeurilor din piete de către societățile care administrează domeniul public și respectiv pietele existente în municipiu ;

8. Utilizarea unor instrumente economice pentru încurajarea reutilizării/reciclării materialelor provenite din deșeuri poate determina creșterea cantităților colectate.

Fluxurile speciale de deșeuri :

1. se aplică tarife speciale la eliminarea deșeurilor din construcții și demolări;
2. populația va trebui să fie informată și să se conformeze noilor practici, chiar dacă acestea vor presupune cheltuieli suplimentare pentru bugetul familiei;
3. deșeurile de ulei casnic uzat și deșeurile din echipamente electrice și electronice (DEEE) se colectează în centrul de colectare DEEE - (SC SALUBRIS SA).

Informarea/consultarea publicului :

Printr-un program de educare cetățenii municipiului vor fi informați asupra practicilor legate de colectarea, tratarea și eliminarea deșeurilor punându-se accent pe implicare tot mai activă a acestora. În acest sens se vor continua și intensifica :

1. campaniile sistematice de informare privind cantitățile, investițiile, costurile de colectare, tratare sau depozitare;
2. consultările publice
3. se va colabora cu instituții publice de educație: Inspectoratul școlar, unități de învățământ școlar și prescolar.

Cap IV. CARACTERIZARE GENERALA A TERITORIULUI ADMINISTRATIV

Istoric

Cercetările arheologice au demonstrat existența unei așezări umane pe vechea vatră a orașului, aparținând culturii de prund . Relevante sunt rezultatele cercetărilor mai recente constând în resturi ceramice din cultura Vădastra și Coțofeni. Totodată, zona a fost locuită și de triburile geto-dacice din ramura acilor, având rezidența la Acidava, pe malul drept al Oltului, pe Limesul Alutan. Pe raza municipiului Slatina s-au descoperit unelte agricole din fier, ceramică romană de lux (terra sigillata) și comună, tezaure monetare. Două așezări romane au fost identificate la Slatina, în punctul Strehareți și în cartierul Cireașov. Atestarea materială a locuirii acestui areal este mai slabă pentru secolele IV-VII p.Ch., însă pentru secolele VIII-XIII există dovezi de locuire, unele aparținând Culturii Dridu și Vădastra, iar altele purtând urmele migrațiilor pecenegilor, cumanilor și tătarilor.

Slatina a fost pentru prima dată atestată documentar în epoca medievală, la 20 ianuarie 1368 printr-un act oficial: Vladislav I Vlaicu (1364-1377) acorda scutire de vamă la Slatina tuturor negustorilor brașoveni.

În iunie 1522, la Slatina, Radu de la Afumați îi învinge pe turcii otomani.

În timpul domniei lui Vlad Vintilă (1532-1535) este emis un act care menționează cetatea de scaun Slatina

Mihai Viteazul ia măsuri pentru restaurarea mănăstirii Clocociov, de la Slatina, ca răsplată pentru serviciile aduse de populație în demersurile sale politice.

În epoca modernă, Slatina a trăit din plin Revoluția de la 1821. Aici, Tudor s-a întâlnit cu căpetenia de haiduci Iancu Jianu. Momentul politic a imprimat în zonă stilul arhitectural Tudor . Slătinenii s-au implicat activ în evenimentele politice care au urmat: Revoluția de la 1848, Unirea Moldovei cu țara Românească din 24 ianuarie 1859, Războiul de independență 1877, Răscoala țărănească de la 1907, Unirea Principatelor din 1918, Primul și Al Doilea Război Mondial.

Prezentare geografică

Geografic vorbind, municipiului Slatina este poziționat pe un culoar larg, bine conturat și delimitat, în zona de contact dintre Piemontul Getic și Câmpia Olteniei. De fapt, așezarea geografică a municipiului Slatina, sub aspect morfologic, se limitează sectorului de vale a râului Olt cu dezvoltarea pe dreapta a acestuia și se delimitează la nord cu prelungirile sudice ale marii unități cunoscută în literatura de specialitate podișul Piemontul Getic și anume, prin subdiviziunile acestuia de est prin Dealurile Oltețului, la nord Platforma Cotmeana, la vest parte din Câmpia Boianului. La sud sectorul de vale este delimitat de subdiviziunea Câmpiei Romanișului cu contact pe malul stâng al râului Olt cu

Câmpia Boianului. Municipiul Slatina este situat în zona de nord a județului Olt, în partea de vest a Munteniei, pe Valea Râului Olt, pe ultimele coline ale Platformei Cotmeana (subdiviziune a Piemontului Getic), la contactul ei cu Câmpia Slatinei. Orașul se circumscrie ca unitate fizico-geografică la extremitatea sud-vestică a Platformei Cotmeana.

Din punct de vedere altimetric, orașul este dispus între 160-175 m și 110-112m. Văile care străbat Municipiul Slatina de la nord-est la sud-est sunt: Strehareț, Sopot, Clocociov și Milcov (Urlătoarea), ele au caracter permanent, fiind alimentate din izvoare situate la baza teraselor și din precipitații. Principalul potențial economic al localității este concentrat în trei zone industriale :

- zona industrială Nord – Est Gara cu industria de aluminiu (SC VITMECO SA - Slatina) ;
- zona industrială Sud Drăganesti – Olt are în principal partea de prelucrare a aluminiului din cadrul SC VITMECO SA ;
- zona industrială Nord – Vest Tudor Vladimirescu – Strehareț cuprinde mai multe unități de prestări servicii, depozite, unități de construcții și transport rutier.

Pe teritoriul municipiului Slatina sunt numeroase baze de construcții civile și industriale precum SC SCADT SA, SC GRUP PRMACONS SRL, SC ROLMIS SRL, SC CONDOR PADURARU SRL, SC Pirelli Tyres Romania SA, SC Cord Romania SA. Societățile comerciale își desfășoară deopotrivă activitatea și în alte ramuri ale industriei, printre care cea alimentară, chimică, prelucrarea lemnului, textile, domeniile construcțiilor, s.a.

DATE DEMOGRAFICE

Conform ultimului comunicat al Direcției de Statistică, evoluția populației municipiului în ultimii ani este prezentată mai jos :

Populația Municipiului Slatina	2010	2011	2012	2013	2014	2015
Populația stabilă la 1 ian.- persoane	87.698	- 87153	- 86153	- 85619	- 85152	- 85029

Datele arată o evoluție descrescătoare a populației .

Cap. V. DATE SPECIFICE REFERITOARE LA GENERAREA ȘI GESTIONAREA DESEURILOR

Datele prezentate în acest capitol se referă la deșeurile municipale și asimilabile din comerț, industrie, instituții, deșeurile rezultate de la stația de epurare orășenească și deșeurile din construcții și demolări.

Datele specifice deșeurilor se referă la: generarea compoziției, reciclarea, tratarea și eliminarea.

Ele cuprind :

1. Organizarea sistemului de gestionare a deeurilor
2. Fluxuri de deseuri;
3. Prevenirea generarii de deseuri;
4. Colectarea si transportul;
5. Tratarea deeurilor;
6. Eliminarea deeurilor.

Generarea deeurilor

Strategia Locala a Serviciului de Salubritate si Gestionare a Deeurilor, cuprinde la acest capitol informatii privind cantitatea si calitatea, precum si caracterizarea deeurilor municipale:

- a) cantitati de deseuri municipale generate,
- b) indicatorii de generare a deeurilor municipale,
- c) compozitia deeurilor menajere,
- d) ponderea deeurilor biodegradabile in deeurile municipale.

Cantitati de deseuri municipale generate

Datele de baza privind generarea deeurilor municipale au fost furnizate de operatorul de salubritate.

Cantitatile de deseuri municipale includ:

- a) Deeurile menajere colectate in amestec de la populatie;
- b) Deeurile din comert, industrie, institutii, colectate in amestec si care sunt asimilabile cu cele menajere;
- c) Deeurile de ambalaje rezultate de la populatie, comert si institutii;
- d) Deeurile municipale colectate selectiv, de la populatie, comert, institutii, pe sortimente (hartie, carton, sticla, plastic, metale, lemn, etc.
- e) Deeurii voluminoase colectate;
- f) Deeurii din gradini si parcuri, pietre si stradale.

Cantitatile de deseuri municipale sunt prezentate in tabelul pe baza caruia este generat graficul privind evolutia pe tipuri de deseuri a cantitatilor generate in municipiu Slatina in perioada 2010 - 2014. Date privind cantitatea de deseuri generate si colectate (evaluarea datelor existente). Cantitatile de deseuri generate anual, raportate de operatorul de salubritate se refera la deeurile municipale si asimilabile din comert, industrie, institutii, deeurile provenite de la statia de epurare a apelor uzate municipala si deeurile din constructii si demolari, fiind sintetizate in urmatorul tabel. Evolutia pe tipuri de deseuri a cantitatilor generate menajere si asimilabile din comert, industrie, institutii in municipiu Slatina in perioada 2010 - 2014 :

Gestiunea deșeurilor

Operatorul cu atribuții în gestionarea deșeurilor municipale, a deșeurilor nemetalice, din hârtie, carton și mase plastice este compania S.C. SALUBRIS S.A. Din totalitatea deșeurilor urbane colectate, 95% sunt deșeuri menajere, 4% provin din servicii municipale și 1% din construcții. Analizând cantitatea totală de deșeuri produsă în Municipiul Slatina, se observă o tendință de producere constantă a acestora, datorită dimensiunii teritoriale de nivel mediu a municipiului.

Cantitatea de deșeuri produse în municipiul Slatina (tone)

An	Deseuri menajere colectate în amestec de la populație	Deseuri asimilabile deșeurilor menajere colectate în amestec de la agenții ec.	Deseuri reciclabile	Deseuri din piețe	Deseuri stradale	Deseuri din construcții și demolări	Total
2009	2940	2960	228	150	360	1800	8438
2010	2725	2850	138	120	380	1669	7822
2011	2533	2454	68	140	390	3028	8613
2012	2728	2809	73	160	420	2219	8409
2013	2508	1938	84	360	386	3214	8491
2014	2145	1944	97	360	275	2195	7016

Sursă: Salubris S.A

Începând cu anul 2009, Primăria, în colaborare cu S.C. SALUBRIS S.A. a implementat un sistem de colectare selectivă a deșeurilor, denumit „Easy”. Astfel, la nivelul anului 2014 colectarea selectivă a deșeurilor a ajuns să fie făcută în 65 de puncte îngrădite ale orașului (dintr-un total de 128 puncte de colectare deșeuri), existând 205 containere pentru deșeuri reziduale, 68 pentru hârtie, 52 pentru plastic, 44 pentru metal și 92 de containere pentru sticlă. De asemenea, există și 110 containere îngropate cu avantaje sporite din punct de vedere al eficienței de colectare. Valorile prezentate anterior se regăsesc în zonele de blocuri ale municipiului. Pe lângă beneficiile aduse locuitorilor, soluția „Easy” este benefică și pentru mediu, prin reducerea mizeriei din jurul containerelor, a câinilor comunitari, dar și prin eliminarea mirosurilor neplăcute. Sistemul este unul complet automatizat, colectarea realizându-se cu ajutorul unei autospeciale dotate cu un braț telescopic ghidat electronic pentru ridicarea containerelor subterane și manevrarea lor către structura compactoare a autospecialei. Pentru persoanele fizice ce locuiesc în zonele de case, colectarea se efectuează “din poartă în poartă”, de două

ori pe săptămână. Pentru agenții economici colectarea se face pe baza cantităților contractate. Un alt proiect ce trebuie menționat este implementarea proiectului-pilot EcoLinks de colectare selectivă a deșeurilor solide început în anul 2002. Proiectul s-a aplicat în 8 puncte de colectare selectivă situate în cartiere diferite ale orașului, prin care s-a pilotat, la o scară redusă, capacitatea populației din Municipiul Slatina de a colecta selectiv materialele reciclabile și reutilizabile. Transportul deșeurilor menajere se efectuează cu vehicule clasice (autogunoiere), dar s-a început dotarea parțială cu vehicule speciale, închise, prevăzute cu sisteme automate de încărcare. Ritmul de colectare este zilnic pentru punctele urbane, la 2-3 zile pentru agenții economici, în funcție de anotimp și la solicitare în diverse situații.

Indicatori privind cantitatea de deseuri generate

Indicatorii privind cantitatea de deseuri generate reprezintă raportul dintre cantitatea de deseuri generate, și numărul total de locuitori din municipiu. Conform PJGD și ANRSC indicatorul de generare a deșeurilor /loc în Slatina este de 0,94 kg/loc. Cantitatea de deseuri menajere și asimilabile colectate efectiv conform PJGD și ANRSC indicatorul de generare a deșeurilor /loc în Slatina este de 1,2 mc/pers/an.

An	Nr. locuitori nr.loc(N)	Cantitatea de deseuri menajere și asimilabile colectate, în tone Qd.an (tone)	Indice de generare a deșeurilor menajere IGd(N) (kg, loc/zi)
2010	87698	7822	0,089
2011	87153	8613	0,098
2012	86153	8409	0,097
2013	85619	8491	0,099
2014	85152	7016	0,082

Nota : * prognoza pe anul 2011 este conform bazei datelor reale statistice detinute de Directia de evidenta persoanelor conform ultimului recensamant iar cantitatile preluate de la operatorii de salubritate din Slatina .

** valori conform indicelui de scadere inregistrat in perioada 2010- 2013

Media indicelui de generare 2010-2013 este 0,099

$IGd = Qd.an / (N \times 0,001 \times 365)$ in care:

Qd.an - cantitatea anuala de deseuri municipale generate; N - numarul de locuitori ai localitatii;

IGd - indicele mediu de productie a deseurilor menajere;

Media indicelui de generare efectiv realizat in perioada 2010-2014 este 0, 099 kg/loc.an

Compozitia deseurilor municipale generate si preconizat a fi generate in Municipiul Slatina

Compozitia procentuala a deseurilor municipale generate in Municipiul Slatina

An	Lemn	Metal	Sticla	Plastic	Hartie	Alte tipuri si PETsi carton	Biodegrabile (compozite,min erale ,textile etc.)
2010	2.00%	2.00%	4,00%	8,50%	19,00%	29,50%	35.00%
2011	2.00%	2.00%	4,00%	8,50%	19,00%	29,50%	35.00%
2012	2.00%	2.00%	4,00%	8,50%	19,00%	29,50%	35.00%
2013	2.00%	2.00%	4,00%	8,50%	19,00%	29,50%	35.00%
2014	2.00%	2.00%	4,00%	8,50%	19,00%	29,50%	35.00%
2015	2.00%	2.00%	4,00%	8,50%	19,00%	29,50%	35.00%
2016	2.50%	2.50%	4,50%	9.00%	11,00%	20.00%	50.50%
2017	2.50%	2.50%	4,50%	9.00%	11,00%	20.00%	50.50%
2018	2.50%	2.50%	4,50%	9.00%	11,00%	20.00%	50.50%
2019	2.50%	2.50%	4,50%	9.00%	11,00%	20.00%	50.50%
2020	2.50%	2.50%	4,50%	9.00%	11,00%	20.00%	50.50%

Colectarea si transportul deseurilor

Serviciul public de salubritate, este organizat si functioneaza pe baza urmatoarelor principii :

- a) protectia sanatatii publice;
- b) autonomia locala si descentralizarea;
- c) responsabilitatea fata de cetateni;
- d) conservarea si protectia mediului inconjurator;
- e) calitatea si continuitatea serviciului;
- f) tarife echitabile si accesibile tuturor consumatorilor;
- g) nediscriminarea si egalitatea tuturor consumatorilor;
- h) transparenta, consultarea si antrenarea in decizii a cetatenilor;
- i) administrarea corecta si eficienta a bunurilor proprietate publica si a banilor publici;
- j) securitatea serviciului;
- k) dezvoltare durabila;

Operatorul de salubritate SC SALUBRIS SA presteaza pe raza municipiului Slatina urmatoarele activitati:

- a) colectarea separata si transportul separat al deseurilor municipale si al deseurilor similare provenind din activitati comerciale din industrie si institutii, inclusive fractii colectate separate, fara a aduce atingere fluxului de deseuri de echipamente electrice si electronice, baterii si acumulatori;
- b) colectarea si transportul deseurilor provenite din locuinte, generate de activitati de reamenajare si reabilitare interioara si/sau exterioara a acestora;
- c) organizarea prelucrarii, neutralizarii si valorificarii materiale si energetice a deseurilor;
- d) operarea/administrarea statiilor de transfer pentru deseurile municipale si deseurile similare;
- e) sortarea deseurilor municipale si a deseurilor similare in statiile de sortare;
- f) maturatul, spalatul, stropirea si intretinerea cailor publice;
- g) curatarea si transportul zapezii de pe caile publice si mentinerea in functiune a acestora pe timp de polei sau de inghet ;
- h) colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public si predarea acestora catre unitatile de ecarisaj sau catre instalatiile de neutralizare;
- i) colectarea, transportul si depozitarea deseurilor voluminoase provenite de la populatie, institutii publice si agenti economici, neasimilabile celor menajere (mobilier, deseuri de echipamente electrice si electronice, etc.);
- j) organizarea tratarii mecano-biologice a desurilor municipale si a desurilor similare;
- k) administrarea depozitelor de deseuri si/sau a instalatiilor de eliminare a deseurilor municipale si a deseurilor similare ;

Operatorul serviciului de salubritate factureaza si colecteaza tarife de la locuitori si agenti economici pentru ridicarea deseurilor. Costurile de salubritate pentru populatie au la baza tariful/pers/luna si sunt calculate in functie de numarul de locuitori dintr-o gospodarie sau numarul de pubele ridicate de la agenti economici.

Gradul de acoperire cu servicii de salubritate :

In prezent gradul de acoperire privind serviciul de salubritate in municipiul Slatina este de 99%.

Statii de transfer

La data prezenta nu exista statii de transfer care sa deserveasca municipiul Slatina.

Cap. VI. VALORIFICAREA SI TRATAREA DESEURILOR IN VEDEREA VALORIFICARII SAU ELIMINARII

Sortarea deseurilor

In municipiul Slatina pentru deseurile colectate de pe raza municipiului Slatina nu exista o statie de sortare manuala la data elaborarii prezentei strategii, sortarea deseuriloae colectate selectiv de firmele care opereaza in municipiul Slatina. Sortarea de face pentru hartie , plastic si metal.Colectarea selectiva se face in prezent numai la punctele de colectare care sunt dotate cu recipienti de tip clopot.

Valorificarea deseurilor municipale rezultate din colectarea selectiva

Operatiile de tratare a deseurilor rezultate din colectare selectiva care se efectueaza in Slatina sunt:

- a) Preluarea deseurilor de hartie si carton in vederea reciclarii specializate (sortare, balotare);
- b) Preluarea deseurilor metalice in vederea reciclarii prin unitati specializate (sortare, presare, balotare);
- c) Preluarea in vederea reciclarii a deseurilor de mase plastice prin unitati de reciclare specializate autorizate pentru aceasta activitate;

Toate aceste activitati sunt efectuate de catre operatorul SC SALUBRIS SA si de catre firme private autorizate.

Pentru anul 2014 a fost colectata selectiv o cantitate de 35 tone hartie si carton, precum si 2 tone deseuri de mase plastice, cantitati colectate prin operatorul de salubritate.

Compostarea deseurilor biodegradabile

La ora actuala in municipiul Slatina nu se efectueaza compostarea deseurilor biodegradabile din parcuri si gradini.

Tratare mecano - biologica

In municipiul Slatina nu exista statii de tratare mecano - biologica a deseurilor urbane.

Eliminarea deseurilor

Deseurile ce nu fac obiectul unor proceduri de reciclare/valorificare de pe raza municipiului sunt eliminate prin depozitare pe platforma de stocare temporara. Administrarea Platformei de stocare temporara este realizata de catre SC SALUBRIS S.A.

Inchiderea depozitului neconform

Pe raza administrativ - teritoriala a Municipiului Slatina se afla un depozit de deseuri

neconform în care este sistată activitatea. Închiderea depozitului neconform (conform prevederilor din „Sistemul de management integrat al deșeurilor în județul Olt”), acesta a fost închis în cadrul proiectului menționat.

Deseurile colectate din grădini, parcuri, pietre și strădale :

Deseurile colectate din grădini și parcuri se depozitează pe platforma de stocare temporară.

Deseurile vegetale din pietre se colectează ca fracție amestecată . În fiecare piață existentă în municipiu există posibilitatea colectării separate pe 2 fracții (umedă și uscată) Colectarea deșeurilor stradale este una de tip mixt, în cosuri de colectare deșeurilor stradale de 50 l (la distanțe de 150-200 m) și pubele de 240 l, dar și colectare automată în mijloacele de transport cu rol de curățare/maturare, respectiv automaturatoare.

Deseurile voluminoase :

Deseurile voluminoase depozitate în punctele de colectare de la blocuri sunt colectate periodic de către operatorul de salubritate. Deseurile voluminoase provenite de la persoane fizice care locuiesc la case particulare sunt colectate în baza solicitării beneficiarului.

Deseurile periculoase din deșeurile municipale

Pentru colectarea deșeurilor periculoase continute în deșeurile menajere nu există în acest moment o procedură de colectare separată. Deseurile periculoase provenite de la unitățile sanitare aflate pe teritoriul municipiului Slatina se colectează selectiv de către firme autorizate în acest domeniu.

Sistemul de colectare a deșeurilor

Este cunoscut faptul că, în prezent, deșeurile municipale se colectează în recipiente așezate pe platformele amenajate la nivelul solului. Sub aspectul colectării și transportului deșeurilor situația se prezintă astfel :

- a) platformele care deservește doar persoanele fizice și juridice care locuiesc/funcționează la blocuri;
 - b) puncte de colectare individuale la persoanele care locuiesc în case ;
 - c) puncte de colectare pentru agenți economici cu activități desfășurate în incinte speciale ;
- punctele de colectare precizate anterior sunt dotate cu recipiente standardizate mai puțin cele de la persoanele fizice unde se folosesc și multe improvizatii ;
- d) deșeurile pre colectate sunt ridicate și transportate de către operatorul concesionar ;
 - e) platformele supraterane sunt realizate cu împrejmuire din plasa bordurată și platforma betonată prevăzute cu uși pentru securizare, fante pentru eliminarea deșeurilor, iar în unele locații (unde spațiul

este deficitar, scari de bloc etc.) recipientii sunt amplasati direct pe platforme betonate ;

f) platforme subterane unde sunt amplasate containere ingropate (underground) pentru colectarea deseuri menajere.

Pe platformele existente in municipiul Slatina, s-a realizat si sistemul de colectare a deseurilor reciclabile pe cele 2 fractii (umed si uscat) , dar colectarea separata este deficitara.

Numarul platformelor pentru preluarea deseurilor menajere/municipale colectate de la persoanele fizice sau asociatii de proprietari/locatari este de 41 platforme supraterane pentru colectare selectiva, 23 locatii unde recipientii sunt amplasati direct pe platforme betonate, 110 buc containere ingropate pentru colectarea deseuri menajere, 59 containere tip para pentru colectare selectiva a hartiei si Peturi, 278 pubele colectare in amestec, containere comune 5 buc / 5mc, eurocontainere menajere 531buc si eurocontainere de 1,1mc in numar de 347 buc.

Dotarea cu recipienti a populatiei si agentilor economici care beneficiaza de servicii de salubritate. Recipienti si vehiculele de colectare a deseurilor de la agentii economici arondati la serviciul de salubritate sunt dotati cu recipienti de precollectare proprii sau inchiriat, colectarea deseurilor realizandu-se de la adresa acestora. Deseurile sunt colectate in pubele mici sau in containere.

Vehicule de colectare

Operatorul de salubritate are in dotare autogunoiere compactoare, din care 12 buc destinate colectarii deseurilor municipal/menajere si 2buc destinate colectarii selective, cu norma de poluare euro care respecta standardele acuale ale normelor europene.

Tipurile si numarul de vehicule folosite in municipiul Slatina pentru colectarea deseurilor aflate in proprietatea operatorului de salubritate SC SALUBRIS SA, se prezinta astfel :

- a) autocompactoare pentru golire si transport deseuri menajere din containere supraterane-12 buc ;
- b) autocompactoare pentru golire si transport deseuri menajere din containere subterane - 2 buc ;
- c) autospeciale transport containere - 3 buc ;
- d) autobasculanta - 4 buc ;
- e) incarcator frontal - 3 buc ;

Frecventa de evacuare si colectare pe care operatorul de salubritate o asigura in prezent este :

1. In anotimpul cald (01 aprilie - 01 octombrie): conform contractului nr.11295/2010 ;
2. In anotimpul rece (01 octombrie - 01 aprilie: conform contractului nr.11295/2010.

Deficiente ale modului actual de colectare a deseurilor

Dezavantajele colectarii deseurilor prin sistemul de platforme supraterane si platforme pentru colectare selectiva. Acest sistem cuprinde la aceasta data aproximativ 65% din platformele existente

care preiau deseurile menajere/municipale provenite de la populatia care locuieste la blocuri, avand urmatoarele dezavantaje:

- a) recipientii si deseurile polueaza vizual, zonele rezidentiale in care se gasesc ;
- b) platformele pe care sunt amplasati recipientii ocupa un spatiu relativ mare, ingreunand accesul autocompactoarelor in zonele in care se afla amplasate acestea ;
- c) in perioada calduroasa, deseurile polueaza prin mirosul emanat ;
- d) recipientii pentru colectarea deseurilor sunt expusi vandalizarii si furtului ;
- e) deseurile sunt scoase din recipienti de catre oameni si/sau animale, poluand mediul inconjurator si constituind o sursa de infectie si de proliferare a rozatoarelor, fapt ce conduce, pe langa pericolul de imbolnavire pentru populatie si la cheltuieli suplimentare pentru eliminarea lor ;
- f) deseurile din actualele locatii, constituie sursa de hrana pentru cainii fara stapan, participand in acest mod la proliferarea acestora, care constituie o problema acuta la aceasta data in Slatina ;

Serviciul de salubritate stradala si deszapezire

Serviciul de salubritate stradala se asigura prin urmatoarele activitati :

- a) maturat manual si mecanizat ;
- b) razuit rigole ;
- c) spalati, stropiti ;
- d) intretinere strazi ;
- e) combatere poleiului ;
- f) pluguit ;
- g) curatat incarcat si transportat zapada ;

Operatiile pentru efectuarea salubritatii stradale si frecventele minime de executie a acestor operatii se realizeaza, in baza programelor stabilite in functie de prevederile bugetare anuale, astfel :

Maturatul manual

Frecventa maturatului manual :

Tipul strazilor	Frecventa
Bulevarde	1 trecere/zi
Strazi principale	1 trecere/zi
Strazi secundare	3 treceri/saptamana

Maturat mecanizat

Frecventa maturatului mecanizat :

Tipul strazilor**Frecventa**

Bulevarde	1 trecere/zi
Strazi principale	1 trecere/zi
Strazi secundare *	1 trecere/2 zile
Trotuare **	1/2 treceri/zi

* unde se permite realizarea acestei activitati avand in vedere existenta de masini parcate ;

** aceasta activitate se realizeaza pe trotuare, platouri etc.

Intretinerea curatenia strazilor si trotuarelor

Intretinere curatenie strazi si trotuare :

Tipul strazilor**Frecventa**

Bulevarde	1 trecere/zi
Strazi principale	1 trecere/zi
Strazi secundare	2 treceri/saptamana

Razuit rigole :**Tipul strazilor****Frecventa**

Bulevarde	de cate ori este necesar
Strazi principale	de cate ori este necesar
Strazi secundare	de cate ori este necesar

Spalat

Spalat/stropit :

Tipul strazilor**Frecventa**

Bulevarde	trecerile se fac in functie de conditiile meteorologice
Strazi principale	trecerile se fac in functie de conditiile meteorologice

Serviciul de iarna se realizeaza conform Regulamentului serviciului public de salubritate a

municipiului Slatina si Planului de masuri pentru desfasurarea normala a activitatii pentru perioada de iarna, respectiv 15 noiembrie – 15 martie, conform dispozitiilor comadamentului de iarna aprobat anual prin Dispozitia Primarului.

Utilaje pentru asigurarea serviciului de salubritate stradală și deszăpezire sunt:

- a) 4 buc. automaturatoare pentru carosabil (capacitate mare) ;
- b) 5 buc. automaturatoare pentru trotuare (capacitate mica) ;
- c) 4 buc. autospeciale cu capacitati cuprinse între 6000-10000 l pt.aparatul/stropitul strazilor ;
- d) 3 buc. tractoare cu remorca folosite pentru transportul gunoierului rezultat în urma maturatului manual și întreținerii strazilor/trotuarelor ;
- e) 3 buc.autogunoiere folosite pentru transportul gunoierului rezultat în urma maturatului manual și întreținerii strazilor/trotuarelor ;
- f) 3 buc. auto echipate cu platforma pentru containere folosite pentru transportul rampelor caldăstine (depozite necontrolate de deseuri municipale) ;
- g) 3 buc. încărcătoare frontale ;
- h) 2 buc. unimog + lama + sărarita ;
- i) 2 buc. unimog + freza + sărarita ;
- j) 3 buc. utilaje + lama + sărarita ;
- k) 4 buc. utilaje + lama, fara sărarita ;
- l) 1 buc autogreder ;
- m) 5 buc utilaje deszăpezire trotuare.

PRINCIPII CARE STAU LA BAZA ORGANIZĂRII ȘI FUNCȚIONĂRII SERVICIULUI PUBLIC DE SALUBRITATE

Serviciul public de salubritate va funcționa și va fi organizat pe baza următoarelor **principii**:

- a) protecția sănătății publice;
- b) autonomia locală și descentralizarea;
- c) responsabilitatea față de cetățeni;
- d) conservarea și protecția mediului înconjurător;
- e) calitatea și continuitatea serviciului;
- f) tarife echitabile și accesibile tuturor consumatorilor;
- g) nediscriminarea și egalitatea tuturor consumatorilor;
- h) transparența, consultarea și antrenarea în decizii a cetățenilor;
- i) administrarea corectă și eficientă a bunurilor din proprietatea publică și a banilor publici;

- j) securizarea serviciului;
- k) dezvoltarea durabila.

Obiective generale

Obiective generale urmarite de Strategia de dezvoltare si functionare a serviciulu public de salubritare si gestionare a deseurilor in municipiul Slatina:

- a) imbunatatirea conditiilor de viata a populatiei;
- b) sustinerea dezvoltarii economico-sociale a localitatilor;
- c) promovarea calitatii si eficientei serviciului de salubritare;
- d) stimularea mecanismelor economiei de piata;
- e) dezvoltarea durabila a serviciului;
- f) gestionarea serviciului de salubritare pe criterii de transparenta, competitivitate si eficienta;
- g) promovarea programelor de dezvoltare si reabilitare a sistemului de salubritare, pe baza unui mecanism eficient de planificare multianuala a investitiilor ;
- h) protectia si conservarea mediului inconjurator si a sanatatii populatiei;
- i) consultarea cu utilizatorii serviciului de salubritare, in vederea stabilirii politicilor si strategiilor locale si regionale in domeniu;
- j) adoptarea normelor locale referitoare la organizarea si functionarea serviciului de salubritare, precum si a procedurilor de delegare a gestiunii acestuia;
- k) informarea periodica a utilizatorilor asupra politicilor de dezvoltare a serviciului de salubritare, precum si asupra necesitatii instituirii unor taxe speciale;
- l) respectarea cerintelor din legislatia privind protectia mediului referitoare la salubritarea localitatilor.

Obiective specifice

Obiectivele specifice care urmaresc realizarea activitatilor serviciului public de salubritare in functie de prioritati se grupeaza astfel :

- a) prevenirea si valorificarea deseurilor (refolosire, reciclare, recuperare energetica), in conformitate cu ierarhia gestionarii deseurilor si cerintelor Strategiei Europene a Deseurilor acest lucru va conduce la decuplarea cresterii cantitatilor de deseuri de cresterea economica.;
- b) indeplinirea tintelor propuse, cu accent pe tintele referitoare la depozitarea deseurilor biodegradabile;
- c) o atentie deosebita trebuie sa se acorde in continuare tintelor referitoare la deseurile de ambalaje si la deseurile electrice si electronice; asigurarea de investitii pentru infrastructura necesara redirectionarii deseurilor biodegradabile de la depozitare;
- d) stabilirea investitiilor necesare gestionarii deseurilor in Municipiul Slatina ;

- e) stabilirea obligatiilor si drepturilor persoanelor fizice si juridice privind serviciul public de salubritate ;
- f) stabilirea conditiilor de desfasurare a serviciului public de salubritate in municipiul Slatina;
- g) imbunatatirea colaborarii la nivel local pentru a se obtine performante mai bune in domeniu, o mai buna coordonare si servicii mai bune;
- h) constientizarea si stimularea populatiei pentru colectarea selectiva a deseurilor si reducere, prin comunicare si suport, prin cresterea angajamentului operatorilor economici si populatiei si prin propriul exemplu, Primaria Municipiului Slatina poate schimba comportamentul traditional in ceea ce priveste conceptia fata de deseuri si modul de gestionare al acestora ;
- i) combaterea vectorilor cu influenta asupra starii de sanatate a populatiei.

Cap. VII. ORGANIZAREA SI FUNCTIONAREA SERVICIULUI PUBLIC DE SALUBRITATE

Cadrul legislativ national privind serviciul public de salubritate

Cadrul legislativ national privind serviciul public de salubritate este asigurat prin :

- prevederile Ordonanței nr.71/2002, privind organizarea si funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public si privat de interes local, cu modificările si completările ulterioare;
- prevederile Legii nr.99/2014 pentru modificarea si completarea Legii serviciului de salubritate a localităților, nr.101/2006 ;
- prevederile Legii nr.101/2006 republicata privind serviciul de salubritate a localităților ;
- prevederile Legii nr. 211/2011 - privind gestionarea deseurilor;
- prevederile Ordinului Ministrului Sănătății, nr.119/04.02.2014, pentru aprobarea Normelor de igienă si sănătate publică privind modul de viață a populației ;
- prevederile Ordinului Autorității Naționale de Reglementare a Serviciilor Comunitare de Utilități Publice, nr.82/2015, privind aprobarea Regulamentului – cadru al Serviciului de salubritate a localităților ;
- Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 - privind contractele de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii ;
- Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 195/2005 - privind protectia mediului, aprobata prin Legea nr. 265/2005 cu modificarile si completarile ulterioare ;
- Hotararea de Guvern nr.1037/2010, privind deseurile de echipamente electrice si electronice ;

- prevederile Legii nr.51/2006 – legea serviciilor comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare.

Cadrul legislativ local privind serviciul public de salubritate

Cadrul legislativ local privind serviciul public de salubritate este asigurat prin Regulamentul serviciului public de salubritate în Municipiul Slatina aprobat prin HCL nr.359/28.10.2015

Prezentul regulament a fost întocmit conform Legii nr. 101 / 25.04.2006, republicată în 2014, a serviciului de salubritate a localităților; a Ordinului nr. 119/ 04.02.2014 pentru aprobarea Normelor de Igienă și sănătate publică privind modul de viață al populației și a Ordinului Autorității Naționale de Reglementare a Serviciilor Comunitare de Utilități Publice, nr.82/2015, privind aprobarea Regulamentului – cadru al Serviciului de salubritate a localităților, prevederile acestui regulament se aplică serviciului public de salubritate a municipiului Slatina, denumit în continuare serviciu de salubritate, înființat și organizat la nivelul municipiului Slatina pentru satisfacerea nevoilor populației, ale instituțiilor publice și ale operatorilor economici de pe teritoriul administrativ al municipiului Slatina.

Prezentul regulament stabilește cadrul juridic unitar privind desfășurarea serviciului de salubritate, definind modalitățile și condițiile ce trebuie îndeplinite pentru asigurarea serviciului de salubritate, indicatorii de performanță, condițiile tehnice, raporturile dintre operator și utilizator.

Prevederile prezentului regulament se aplică la proiectarea, executarea, recepționarea, exploatarea și întreținerea instalațiilor și echipamentelor din sistemul public de salubritate, cu urmărirea tuturor cerințelor legale specifice în vigoare.

Operatorii serviciului de salubritate, indiferent de forma de proprietate și de modul în care este organizată gestiunea serviciului de salubritate în cadrul municipiului Slatina, se vor conforma prevederilor prezentului regulament.

Condițiile tehnice și indicatorii de performanță prevăzuți în prezentul regulament au caracter minimal. Consiliul Local al Municipiului Slatina poate aproba, la încheierea contractelor de salubritate, și alți indicatori de performanță sau condiții tehnice pentru serviciul de salubritate, după dezbaterile publice a acestora.

Regulamentul serviciului public de salubritate din Municipiul Slatina se aplică următoarelor activități de salubritate :

a) colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori ;

- b) colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora ;
- c) organizarea prelucrării, neutralizării și valorificării materiale și energetice a deșeurilor ;
- d) operarea/administrarea stațiilor de transfer pentru deșeurile municipale și deșeurile similare ;
- e) sortarea deșeurilor municipale și a deșeurilor similare în stațiile de sortare ;
- f) măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice ;
- g) curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț ;
- h) colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare ;
- i) organizarea tratării mecano-biologice a deșeurilor municipale și a deșeurilor similare ;
- j) administrarea depozitelor de deșeuri și/sau a instalațiilor de eliminare a deșeurilor municipale și a deșeurilor similare;
- k) dezinsecția, dezinsecția și deratizarea ;

Îmbunătățirea activității serviciului de salubritate menajeră

Tinte legislative

Pentru a asigura realizarea unui progres real, sistemul de gestionare a deșeurilor trebuie să îndeplinească o serie de obiective strategice corelate cu cerințele europene. La nivelul municipiului ne propunem să îndeplinim cel puțin tintele județene, care sunt în concordanță cu cele regionale și naționale, astfel :

- a) stabilirea obiectivelor pentru 2020 în materie de prevenire a generării de deșeuri și de decuplare, care să se bazeze pe cele mai bune practici în vigoare (Directiva 2008 /98/CE a Parlamentului European și a Consiliului privind deșeurile și de abrogare a anumitor directive);
- b) până în anul 2015, pentru facilitarea sau îmbunătățirea valorificării deșeurilor, se vor introduce sisteme de colectare separată cel puțin pentru următoarele tipuri: hârtie, metal, plastic și sticlă, în cazul în care acest lucru este posibil din punct de vedere tehnic și economic (Directiva 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului privind deșeurile și de abrogare a anumitor directive) ;
- c) producătorii de deșeuri și autoritățile administrației publice locale sunt obligați ca, până în anul 2018, să atingă un nivel de pregătire tehnico-materială pentru reutilizarea și reciclarea unui minim de 50% din masa totală a cantităților de deșeuri, cum ar fi hârtie, metal, plastic și sticlă, provenind din deșeurile menajere și, după caz, provenind din alte surse, în măsura în care aceste fluxuri de deșeuri sunt similare deșeurilor care provin din deșeurile menajere (conform Legii nr. 211/2011) ;
- d) producătorii de deșeuri și autoritățile administrației publice locale sunt obligați ca, până în anul 2018,

să atingă un nivel de pregătire tehnico-materială, în vederea reutilizării și reciclării, precum și pentru alte operațiuni de valorificare materială, inclusiv operațiuni de umplere rambleiere care utilizează deseuri pentru a înlocui alte materiale, de minimum 70% din masa cantităților de deseuri nepericuloase provenite din activități de construcție și demolări, cu excepția materialelor geologice naturale (conform Legii nr. 211/2011);

e) reducerea cantității de deseuri biodegradabile municipale depozitate la 35% din cantitatea totală generată, exprimată gravimetric, produsă în anul 1995, într-un interval de maximum 15 ani de la data de 16 iulie 2001, adică până în anul 2016 (conform H.G. nr. 349/2005 privind depozitarea deșeurilor);

f) reciclarea a minimum 55% din greutatea totală a materialelor de ambalaj continute în deșeurile de ambalaje, cu minimum 60% pentru sticlă și minimum 22,5% pentru plastic, considerându-se numai materialul reciclat ca material plastic, din greutatea fiecărui tip de material continut în deșeurile de ambalaj, până la data de 31 decembrie 2013 (conform H.G. nr. 247/2011 pentru modificarea și completarea H.G. nr. 621/2005 privind gestionarea ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje).

Prezenta strategie urmărește respectarea următoarelor principii strategice :

a) principiul poluatorul plătește, corelat cu principiul responsabilității producătorului și cu cel al responsabilității utilizatorului; stabilește necesitatea actualizării cadrului legislativ și economic într-un mod adecvat, în așa fel încât să fie acoperite costurile de gestionare a deșeurilor, în special pe plan local;

b) principiul protecția resurselor primare, a fost formulat în contextul mai larg al conceptului de „dezvoltare durabilă”, stabilind necesitatea de a minimiza și eficientiza utilizarea resurselor primare, în special a celor neregenerabile, punând accentul pe utilizarea deșeurilor ca și materii prime secundare;

c) principiul măsurilor preliminare, se referă la aplicarea stadiului existent de dezvoltare tehnologică în corelație cu cerințele de protecție a mediului și cu măsuri fezabile din punct de vedere economic;

d) principiul prevenirii, stabilește o ierarhie în activitățile de gestionare a deșeurilor, ierarhie care situează pe primul loc evitarea generării deșeurilor, minimizarea cantităților generate, urmată de tratarea în vederea valorificării și, în ultimul rând, de tratarea în vederea eliminării, în condiții de siguranță pentru mediu și sănătate a populației;

e) principiul proximității, corelat cu principiul autonomiei, stabilește faptul că deșeurile trebuie tratate și eliminate cât mai aproape posibil de locul unde au fost generate;

f) principiul subsidiarității, stabilește că responsabilitățile trebuie să fie transferate către cel mai scăzut nivel administrativ față de sursa de generare, dar pe baza unor criterii uniforme stabilite la nivel

regional si national;

g) principiul integrării, stabileste faptul că activitățile de gestionare a deeurilor fac parte integrantă din activitățile social-economice care le generează.

Obiective si durata strategiei de dezvoltare

Serviciul dezvoltat prin implementarea strategiei municipiului Slatina include activități de colectare, transport, tratare si depozitare a deeurilor de pe raza municipiului Slatina. Strategia cuprinde un set de obiective strategice ce derivă din scopul general al acesteia, si anume :

- a) îmbunătățirea calității Serviciului, în condițiile unor tarife sau taxe care să respecte limitele de suportabilitate ale populației si aplicării principiului „poluatorul plătește”;
- b) atingerea si respectarea standardelor europene de mediu ;
- c) îmbunătățirea calității mediului și protecția sănătății populației;
- d) reducerea semnificativă a ratei de generare a deeurilor;
- e) pentru evidentiarea trasabilității deeurilor se va avea în vedere implementarea unui sistem informatic de monitorizare a sistemului de colectare si transport;
- f) gestionarea Serviciului pe criterii de transparentă, competitivitate si eficiență;
- g) respectarea cerintelor si obiectivelor prevăzute în planurile de gestionare a deeurilor la nivel national si judetean.

Se prevede ca partea de strategie privitoare la salubritatea menajera sa fie valabila pana în anul 2018 avand în vedere. Acordul încheiat între părțile asociate în cadrul A.D.I. Eco-Olt care va avea propria strategie de gestionare a salubrității menajere , restul strategiei fiind valabila pana la revizuirea periodica impusa de legislatia in vigoare.

Actiuni strategice

In continuare vor fi descrise actiunile strategice pe componentele specifice

Obiective propuse privind Salubritatea menajera :

1. imbunatatirea sistemului de precollectare prin inlocuirea platforme supraterane, descrise anterior cu platforme subterane (ingropate - underground) ;
2. implementarea treptata a colectarii selective pe 4 fractii (hartie, mase plastice, metale si sticla) si o fractie umeda ;
3. imbunatatirea sistemului de colectare a deeurilor voluminoase ;
4. schimbarea sistemului de colectare a deeurilor vegetale din parcuri, gradini si pietre in vederea valorificarii superioare ;
5. implementarea sistemului de colectare a deeurilor periculoase din deseuri municipale ;

5. implementarea sistemului de colectare a deeurilor periculoase din deseuri municipale ;
6. imbunatatirea sistemului de colectare a deeurilor DEE ;
7. imbunatatirea sistemului de colectare a deeurilor rezultate din constructii ;
8. cresterea gradului de incasare a serviciului de salubritate menajera prin introducerea taxei speciale de salubritate care va intra in vigoare de la 01. ianuarie 2016 .

Inlocuirea platformelor

Avantajele colectarii deeurilor prin sistemul de platforme prin sistemul de colectare a deeurilor municipale cu containere ingropate care asigura colectarea acestora in conditii de siguranta, integrarea sistemului in peisajul urban, eliminarea premiselor poluarii mediului. Acest lucru se realizeaza prin amplasarea in subteran a recipientilor de colectare a deeurilor municipale, la suprafata fiind numai gurile de alimentare prin care deeurile ajung in recipienti. Singurul moment, in care deeurile sunt la suprafata, este acela in care recipientii sunt ridicati la suprafata spre a fi goliti.

Sistemul propriu-zis de colectare a deeurilor este compus dintr-o gura de alimentare, amplasata la suprafata solului, prin care se introduce gunoiul ghidat catre containerul din subteran pana la umplerea acestuia. La un interval de timp prestabilit, in functie de numarul de utilizatori din zona unde este amplasat sistemul de colectare a deeurilor si cantitatea de deseuri produsa de acestia, recipientii sunt descarcati in autospeciale destinate activitatii de salubritate, autospeciale adaptate acestei operatiuni. La aceasta data pentru cele 110 containere ingropate pentru colectarea deeurilor menajere functionale existente in municipiul Slatina, operatorul SC SALUBRIS SA, concesionarul serviciului de salubritate are in dotare 2(doua) autocompactoare speciale pentru ridicare si golire.

Pentru golirea containerelor, echipajul autogunoierei manevreaza platforma hidraulica autoridicatoare pe care sunt amplasate containerele, pana cand acestea sunt ridicate la suprafata, golite in autogunoiera si readuse in pozitia initiala, gata sa primeasca noi deseuri. Pentru manevrare, sistemul este actionat hidraulic prin conectare la instalatia hidraulica a masinii de colectare a gunoiului, nefiind aduse utilaje suplimentare, greu de manevrat in conditiile aglomeratiei din cartiere autogunoiera si readuse in pozitia initiala, gata sa primeasca noi deseuri.

Acest sistem are urmatoarele avantaje pentru protectia mediului, pentru cetateni si, nu in ultimul rand, pentru autoritatea locala :

- a) este un sistem eficient si aduce un design nou in peisajul urban, putand fi integrat perfect in mediul inconjurator ;
- b) ofera o solutie menita sa faciliteze depozitarea, stocarea si golirea tuturor tipurilor de deseuri municipale ;
- c) se elimina poluarea mediului, prezenta insectelor, mirosul deeurilor si imprastierea de catre

animale/oameni a resturilor menajere ;

d) sistemul previne accesul animalelor (caini, rozatoare, insecte etc.), care pot fi vectori de raspandire a parazitilor si diverselor boli ;

e) este adecvat pentru colectarea selectiva a deseurilor reciclabile, cum ar fi hartie, plastic sau sticla, protejandu-le de degradare;

f) prin constructia sa ofera posibilitatea igienizarii periodice, apele reziduale rezultate in urma igienizarii fiind vidanjate.

Elemente constructive:

Partea supraterana

- a) platforma superioara;
- b) pubele (gura de alimentare) confectionate din metal.

Partea subterana

- a) platforma hidraulica pe care se amplaseaza containerele;
- b) baza pentru colectarea apelor reziduale;
- c) cuva din beton armat;
- d) instalatia hidraulica pentru actionare platforma (ridicare/coborare).

Sistemul este actionat prin intermediul unor cilindri hidraulici care actioneaza asupra platformei pe care se afla amplasati recipientii pentru colectarea deseurilor, asigurand miscarea in plan vertical a acestora.

Panoul de comanda pentru actionarea sistemului hidraulic este instalat pe masina care colecteaza deseurile menajere.

Componente de securitate, indeplinind cerintele de siguranta si securitate in functionare, prevazute in legislatia aplicabila:

a) bolt de blocare - are scopul de a bloca platforma dupa ridicare, pentru a permite accesul in cuva de beton a personalului de intretinere sau reparatii, precum si a personalului de curatenie;

b) valva de ruptura - are rolul de a bloca cilindrul hidraulic in cazul ruperii unor conducte si pierderea presiunii uleiului, oprind platforma si prevenind producerea de accidente. Componentele de siguranta si blocare previn posibilitatea producerii de accidente si poluarea mediului cu ulei hidraulic din instalatia de manevrare a platformei.

Sistemul indeplineste si respecta normativele Comunitatii Europene.

Facilitati :

- a) platforma superioara poate fi finisata cu pavaj, tabla sau alt material comparabil, pentru integrarea in mediul urban;
- b) gura de alimentare de la suprafata din tabla seste dotata cu sertar, pentru a preveni introducerea de deseuri voluminoase ce pot bloca sistemul si va fi construita, astfel incat sa se integreze perfect in mediul inconjurator ;
- c) platforma hidraulica necesita numai 1,6 m inaltime pentru instalare, permitand instalarea usoara si si in zone mai putin accesibile ;
- d) cuva subterana, in care se instaleaza sistemul, este prefabricata din beton armat, pentru o instalare usoara, fara actiuni agresive asupra mediului si disconfort pentru populatie, in functie de cerinte se poate realiza in situ ;

e) sistemul se va confectiona astfel incat apa sa nu patrunda in cuva insa, pentru orice situatie (inundare accidentala, scurgeri levigat, apa rezultata in procesul de igienizare) cuva va fi prevazuta cu o basa pentru colectarea apelor reziduale.

Intretinerea sistemului

Este o operatiune care se realizeaza atat in compartimentul din subteran cat si la suprafata solului pentru toate componentele (containere, sistem hidraulic de actionare, platforme subterane si supraterane, guri de alimentare) si consta in:

- a) dezinfectarea containerelor - se efectueaza periodic conform prevederilor legale;
- b) verificarea partilor componente ale echipamentului si repararea/inlocuirea elementelor uzate se efectueaza lunar conform programului de revizie si intretinere;
- c) curatarea si spalarea elementelor sistemului, expuse contractului direct cu deseurile, se efectueaza periodic conform programului stabilit impreuna cu autoritatea locala.

Colectarea selectiva pe 4 fractii

Avand in vedere prevederile legale in vigoare care prevede atingerea a 50% colectare selectiva provenite din deseuri menajere. In acest scop se propune pregatirea infrastructurii aferente precollectarii selective respectiv platformele existente vor fi modificate si dotate cu recipienti pentru colectare selectiva etapizat in baza unui grafic atabilit de municipiul Slatina iar platformele subterane noi vor fi achizitionate astfel incat sa asigure colectarea selectiva pe 4 fractii.

Organizarea de campanii de informare și conștientizare a populației privind importanța colectării selective a deșeurilor. Prin intermediul acestor campanii se vor prezenta detalii cu privire la impactul deșeurilor asupra mediului , etapele gestiunii deșeurilor ,bune practici în colectarea selectivă a deșeurilor, importanța și avantajele reciclării deșeurilor. Colectarea si transportul deseurilor astfel precollectate vor fi efectuate de operatorul concesionar.Se va colabora cu ADI ECO-OLT, gestionarul depozitului ecologic care se va deschide in scurt timp.

Colectarea deseurilor voluminoase

Deseurile voluminoase

Avand in vedere faptul ca gestionarea deseurilor voluminoase generate de populatie, ca parte a deseurilor municipale, cade in sarcina autoritatilor publice locale, prin serviciul de salubritate (conform Legii nr. 101/2006 republicata), operatorul de salubritate va asigura si colectarea acestui tip de deseuri, astfel :

Deseurile voluminoase vor fi colectate prin campanii regulate din poarta in poarta la

gospodariile din zonele de casa, derulate cu o anumita periodicitate de catre autoritatile locale cu sprijinul operatorilor de salubritate.

In acest scop vor fi stabilite grafice de activitate de catre municipiul Slatina. In cartierele de blocuri se vor amenaja spatii pentru depozitarea temporara a deseurilor voluminoase urmand ca acestea sa fie colectate si transportate de catre firmele concesionare in baza unui grafic de activitate de catre municipiul Slatina.

Deseurile voluminoase de la persoane juridice vor fi colectate si transportate de catre firmele concesionare la solicitarea producatorului.

Toate deseurile voluminoase vor fi depozitate in statiile de sortare administrate de ADI ECO-OLT in vederea sortarii si valorificarii.

Colectarea deseurilor biodegradabile

Tinta privind reducerea cantitatii de deseuri biodegradabile va fi atinsa prin constructia unei statii de tratare mecano-biologice a deseurilor reziduale.

Statia de tratare mecano-biologica va fi functionala o data cu terminarea investitiilor de la noul depozit, o data cu intrarea in functiune deseurile biodegradabile provenite din parcuri si gradini si pietre vor fi colectate separat si dirijate spre centru ecologic prin grija firmelor abilitate care executa lucrarile.

Colectarea deseurilor periculoase

Deseurile periculoase din deseurile municipale

Pentru colectarea deseurilor periculoase continute in deseurile menajere solutia propusa vizeaza colectarea prin puncte de colectare mobile (masini de colecta a deseurilor periculoase in conformitate cu prevederile legale), prin campanii lunare .

Stabilirea punctelor de stationare si a orarului de stationare se va face de catre autoritatile locale iar publicul va fi informat in ceea ce priveste organizarea colectarii deseurilor periculoase. Stationarea se face in conformitate cu prevederile legale si cu avizul coordonatorilor locali pentru siguranta, sanatatea si securitatea locuitorilor (ex: ISU- Inspectoratelor pentru Situatii de Urgenta, DSP - Directia de Sanatate Publica). Punerea la dispozitie a masinilor de colecta va fi in sarcina operatorilor, avizele vor fi obtinute de catre operatori. Depozitarea se va efectua la depozite autorizate in acest sens.

Precizam faptul ca deseurile periculoase de tipul baterii auto uzate, uleiuri de motor etc. sunt colectate prin sistemele implementate de catre agentii economici care desfasoara activitati specifice de reparatii auto, etc.

Pentru orientarea activitatilor de initiere si organizare a sistemului de colectare, depozitare si procesare a deseurilor periculoase in municipiul Slatina este prezentata in continuare o lista a legislatiei aplicabile in

domeniu.

Legislatia aplicabila managementului deseurilor periculoase

Legislatia UE

Directiva nr. 2006/12/CE privind deseurile

Directiva nr. 91/689/EEC privind deseurile periculoase

Directiva nr. 91/689/EEC privind deseurile periculoase

Directiva nr. 75/439/EEC privind eliminarea uleiurilor uzate, modificata prin Directiva nr.87/101/EEC

Directiva no. 91 /692/EEC

Directiva nr. 91/157/EEC privind bateriile si acumulatorii care contin substante periculoase si Directiva nr. 93/86/EC privind etichetarea bateriilor

Directiva nr. 96/59/EC privind eliminarea bifenililor policlorurati si tetrafenililor policlorurati (PCB si PCT)

Decizia nr. 2000/532/EC, modificata de Decizia nr.2001/119 care stabileste olista a deseurilor*.

Directiva nr. 87/217/CEE privind prevenirea si reducerea poluarii cu azbest

Legislatia romaneasca

Legea nr. 211/2011 privind regimului deseurilor (Monitorul Oficial nr. 837 din 25. 11.2011)

Legea nr. 211/2011 privind regimului deseurilor (Monitorul Oficial nr. 837 din 25. 11.2011)

H.G. nr. 235/2007 privind uleiurile uzate (Monitorul Oficial Partea I nr. 446 din 08.08. 2001).

H.G. nr. 1132/2008 privind regimul bateriilor si acumulatorilor care contin substante periculoase (Monitorul Oficial nr. 700 din 5.11. 2001)

H.G. nr.173/2000 privind gestionarea si controlul special al bifenililor policlorurati si a altor compusi asemenea (Monitorul Oficial nr. 131 din 28.03.2000)

H.G. nr. 856/2002 privind pastrarea unei evidente in ceea ce priveste gestionarea deseurilor si aprobarea unei liste a deseurilor, inclusiv cele periculoase (Monitorul Oficial nr. 659, din 5.09.2002)

H.G. 124/2003 privind prevenirea, reducerea si controlul poluarii mediului cu azbest modificata prin H.G. 734/2006

Colectarea deseurilor de echipamente electrice si electronice (DEEE)

Conform Directivei nr. 2002/96/ EC privind deseurile din echipamente electrice si electronice, transpusa prin H.G. nr 1037/2010, cantitatea de DEEE ce trebuie colectata a fost stabilita pentru statele membre la 4 kg/locuitor si an.

In realitate, luand in considerare situatia economica, geografica si demografica este imposibil de atins o rata de colectare de 100 %. Asa cum s-a si mentionat, datorita situatiei economice a

populației echipamentele electrice și electronice depășesc media de utilizare indicată de producător. Tocmai de aceea potențialul de colectare DEEE este mult mai mic de 4 kg/locuitor/an. În prezent în municipiul Slatina funcționează un centru municipal de colectare DEEE aflat pe strada Cazarmii (baza operatorului SC SALUBRIS SA).

Obligațiile participanților la procesul de gestionare a DEEE

Persoanele fizice și juridice au obligația de a nu arunca deseurile de echipamente electrice și electronice alături de deseurile menajere și de a le preda distribuitorilor în cazul achiziționării unui produs de același tip (schimb 1 la 1) sau de a preda DEEE către punctele de colectare organizate de autoritățile locale conform H.G. nr 1037/2010.

Pentru îndrumarea inițiativelor de dezvoltare a lanțului de colectare și procesare DEEE, legislația națională referitoare la deseurile de echipamente electrice este următoarea:

- 1) H.G. nr. 1037/2010 privind deseurile de echipamente electrice și electronice (M.Of. 491/10.VI.2005);
- 2) H.G. nr.992/2005 privind limitarea utilizării anumitor substanțe periculoase în echipamentele electrice și electronice (M.Of. 822/12.09.2005)- în vigoare după aderarea României la UE;
- 3) Ordin 901/2005 privind aprobarea măsurilor specifice pentru colectarea deseurilor de echipamente electrice și electronice care prezintă riscuri prin contaminare pentru securitatea și sănătatea personalului din punctele de colectare;
- 4) Ordin 1225/2005 privind aprobarea Procedurii și criteriilor de evaluare și autorizare a organizațiilor colective în vederea preluării responsabilității privind realizarea obiectivelor anuale de colectare, reutilizare, reciclare și valorificare a deseurilor de echipamente electrice și electronice (M.Of.1161/21.12.2005);
- 5) Ordin 1223/2005 privind procedura de înregistrare a producătorilor, modul de evidență și raportare a datelor privind echipamentele electrice și electronice și deseurile de echipamente electrice și electronice (M.Of.1 /03.01.2006).

Ca urmare se propune:

- 1) Organizarea de campanii de informare privind datele de colectare
- 2) Asigurarea colectării separate a DEEE de la gospodăriile particulare;
- 3) Punerea la dispoziția producătorilor/asociațiilor acestora a spațiilor necesare pentru înființarea și funcționarea punctelor de colectare selectivă a DEEE (aceste zone de colectare trebuie amplasate astfel încât să se asigure un acces facil al populației și să se găsească în apropierea centrelor populate cu densitate mare);

Cap.VIII COLECTAREA DESEURILOR DIN CONSTRUCTII SI DEMOLARI

Deseurile din constructii si demolari sunt deseuri solide rezultate in urma demolarii sau construirii cladirilor, soselelor si a altor structuri. In mod uzual, aceste deseuri contin pamant vegetal, nisip, pietris, substante gudronate sau rezultate din gudron, argila, substante cu lianti bituminoși sau hidraulici, asfalt, macadam, pietre, beton, ciment, caramizi, lemn, zidarie, materiale pentru acoperisuri, tencuieli si ipsos, pasta de lipit, vopsele, lacuri, cabluri din metal, metale, barne de lemn si altele asemenea.

Pentru imbunatatirea gestionarii deseurilor din constructii si demolari se va actiona pentru implementarea urmatoarelor :

Deseurile provenite din activitatile de constructii si demolari se colecteaza prin grija detinatorului si sunt transportate de catre operator, in baza unui contract de prestari servicii, in depozite specializate pentru primirea acestor tipuri de deseuri.

Pentru obtinerea autorizatiilor de construire/desfiintare beneficiarii intocmesc Planul de eliminare al deseurilor provenite din constructii, reabilitari, demolari si amenajari de spatii verzi, proprietarul si constructorul isi asuma responsabilitatea predarii acestor deseuri operatorului de salubritate pentru gestionarea lor conforma prevederilor legale.

Obtinerea acestor autorizatii este conditionata de existenta unui contract de prestari servicii incheiat cu operatorul de salubritate, pentru colectarea deseurilor rezultate din construirea/refacerile drumurilor, din demolari si constructii. Executantul lucrarii are obligatia de a pre colecta deseurile rezultate din activitatea sa in containere specializate proprii sau puse la dispozitie de catre operatorul de salubritate. Transportul, in vederea depozitarii deseurilor rezultate din activitatile enumerate, se realizeaza numai cu mijloacele operatorului de salubritate, in baza unui contract de prestari servicii.

Precolectarea se realizeaza numai in containere standardizate acoperite, fiind interzisa depozitarea deseurilor provenite din activitatea de constructii si demolari in recipientele sau containerele in care se depun deseurile municipale.

Transportul deseurilor provenite din activitatile de constructii si demolari se realizeaza in containerele in care s-a realizat precolectarea sau in basculante prevazute cu sistem de acoperire a incarcaturii, pentru a nu avea loc degajarea prafului sau imprastierea acestora in timpul transportului. In cazul deseurilor provenite din activitatile de constructii si demolari prin a caror manipulare se degaja praf, se vor lua masurile necesare de umectare, astfel incat cantitatea de praf degajata in aer sa fie sub concentratia admisa.

Depozitarea deseurilor neutralizate se face cu respectarea conditiilor impuse de tehnologia de depozitare controlata.

Deseurile din constructii si demolari vor fi supuse proceselor de reciclare si recuperare, putand fi

utilizate pentru reamenajari de drumuri sau alte activitati dupa ce au fost supuse procesarii, neutralizarii si pretratarii in statii de sortare.

Deseurile din constructii si demolari pot fi tratate atat separat de deseurile municipale, cat si impreuna cu acestea, cu exceptia cazului in care in componenta acestora se regasesc substante sau materiale clasificate ca fiind periculoase.

Materialele care contin azbest, rezultate din demolari, trebuie colectate separat, nu vor fi amestecate cu celelalte deseuri si se realizeaza astfel incat sa nu se degaje fibre din material; personalul care realizeaza aceasta operatie va purta echipament de protectie, special, pentru lucrul cu azbestul.

Containerele in care se precolekteaza materialele rezultate din constructii si demolari care au caracter periculos trebuie sa fie prevazute cu semne conventionale distinctive utilizate pentru avertizare in cazul substantelor otravitoare si inscripționarea acestora cu avertizarea "PERICOL DE MOARTE". Aceste containere se depoziteaza numai pe domeniul apartinand producatorului de deșeu, in spatiu ingradit.

In autorizatia de construire trebuie sa se mentioneze actele normative care reglementeaza gestionarea deseurilor provenite din constructii si demolari si regimul deseurilor periculoase. Deseurile rezultate din constructii, care nu sunt poluate, cum ar fi pamantul si rocile excavate in cadrul lucrarilor de sapatura, pot fi utilizate, cu acordul autoritatilor de mediu, la alte lucrari de constructie, in agricultura sau silvicultura, amenajari hidrotehnice, constructia drumurilor, atat in cazul in care acestea sunt realizate pe raza teritoriala a respectivei autoritati a administratiei publice locale, cat si in alte localitati.

Deseurile din activitati de constructii reprezinta deseurile rezultate in urma activitatilor de construire si/sau desfiintare specificate la art. 2 aliniatul 1 in conformitate cu Lista Europeana a Deseurilor transpusa prin H.G. nr. 856/2002 privind Evidenta gestiunii deseurilor si pentru aprobarea listei cuprinzand deseurile, inclusiv deseurile periculoase, in care se regaseste la codul 17. Deseurile din constructii si demolari, inclusiv pamant excavat din terenuri contaminate, sunt constituite din trei componente individuale: deseuri din constructii, deseuri din demolari si pamanturi excavate din terenuri contaminate.

In prezent doar o mica parte din deseurile provenite din constructii si demolari este raportata, in special cea provenita de la cetatenii care solicita Autorizatii de construire pentru renovari/demolari/constructii noi.

In ceea ce priveste alte componente cum ar fi lemnul rezultat din inlocuirea tocurilor de usi si ferestre, a usilor, a parchetului sau dusumelelor, a reparatiilor la acoperisuri, acesta se recupereaza in proportie de 95% de catre oameni saraci, care il utilizeaza ca si combustibil. Metalul, consta in bare de

armare din otel beton care rezulta in special dupa concasarea blocurilor de beton armat si este valorificabile.

Materialele plastice nu reprezinta un procent semnificativ, dar se asteapta ca in perioada urmatoare aceasta componenta care va proveni in special din tamplaria PVC uzata sa devina o problema. Trebuie avut in vedere ca in acest moment 90% din tamplaria constructiilor noi este din PVC si mai putin din lemn natural sau lemn stratificat.

Sticla, este o componenta care datorita faptului ca este foarte casabila, de cele mai multe ori se amesteca si se elimina odata cu deseurile menajere, atunci cand provine de la populatie sau cu deseuri mixte atunci cand provine de la societatile de constructii.

Avand in vedere legislatia existenta in domeniu care prevede obligativitatea reciclarii de 70% din deseurile rezultate din constructii si demolari se propune infiintarea unei statii de reciclare a deseurilor din constructii.

Serviciul de salubritate stradala

Obiective propuse :

1. imbunatatirea conditiilor de viata ale cetatenilor
2. promovarea calitatii si eficienta activitatilor de salubritate stradala
3. dezvoltarea durabila a serviciului
4. protectia mediului inconjurator, cu evidentiarea masurilor de protectie a mediului pe etape de dezvoltare, in concordanta cu programul de adaptare la normele Uniunii Europene.
5. gestionarea serviciului pe criterii de transparenta ,competitivitate si eficienta, cresterea cantitativa si calitativa a serviciului salubritate stradala.
6. eliminarea rampelor clandestine de deseuri.
7. reducerea timpului de interventie

Pentru atingerea obiectivelor mai sus amintite se propune :

- dotarea cu cosuri de gunoi (cosuri stradale prinse pe stalpi) necesare pre colectarii reziduurilor stradale pentru toate strazile si suplimentarea numarului cosurilor de gunoi in functie de necesitati ;
- dotarea cu containere de gunoi (1,1 mc.) necesare pre colectarii reziduurilor stradale ;
- dotarea tuturor utilajelor folosite la activitatile de salubritate stradala si deszapezire cu sistem GPS de monitorizare prin satelit care va putea fi monitorizat de la Primaria municipiului Slatina prin acces controlat;
- reintoirea parcului de masini si utilaje specifice in vederea prestarii serviciului la nivelul indicilor de performanta stabiliti , ori de cate ori este necesar, cu incadrarea in normele europene ;

- respectarea cu strictete privind dotarea tehnica minima stabilita prin raportare la cantitatile de lucrari, executate la standarde europene; ;
- asigurarea numarului de personal direct productiv pentru asigurarea serviciului de salubritate stradală și deszapezire în raport cu mărirea suprafețelor pe care se execută lucrări de salubritate stradală și deszapezire.
- pentru prevenirea producerii de depozite necontrolate de deseuri municipale se propune montarea de camere de luat vederi în zonele de risc.
- în cadrul contractelor încheiate cu utilizatorii se vor stipula standardele, normativele și tarifele legale, valabile la data încheierii acestora. De asemenea, se vor face trimiteri și la actele normative care trebuie respectate din punct de vedere al protecției mediului și al sănătății publice.
- contractele de prestări servicii se vor încheia cu următoarele categorii de utilizatori :
 - a) proprietari de gospodării individuale sau reprezentanți ai acestora ;
 - b) asociații de proprietari/locatari, prin reprezentanții acestora ;
 - c) operatori economici ;
 - d) instituții publice ;

Indicatorii de monitorizare stabiliți vor permite evaluarea modului în care sistemele de utilități publice aferente Serviciului vor contribui la implementarea Strategiei de dezvoltare, ținta finală fiind atingerea scopului principal - realizarea conceptului de “societate a reciclării”, la nivelul județului Olt, printr-o gestionare durabilă a deșeurilor.

Conform contractul încheiat cu operatorul de salubritate se realizează monitorizarea indicatorilor de performanță stipulați în tabelul de mai jos privind activitățile de salubritate în care este împartit arealul municipiului Slatina.

INDICATORI MINIMALI DE PERFORMANȚĂ
pentru serviciile publice de salubritate din municipiul Slatina

Nr.Crt	Indicatori de performanță	Total ar
		Cuantu
1.	Numărul de solicitări de îmbunătățire a parametrilor de calitate ai activității prestate, rezolvate, raportat la numărul total de cereri justificate de îmbunătățire a activității, pe categorii de activități : - pre colectarea, colectarea si transportul deșeurilor municipale, inclusiv ale deșeurilor toxice periculoase din deșeurile menajere cu excepția celor cu regim special ; - maturatul, spălutul, stropirea si intretinerea cailor publice ; - curatarea si transportul zapezii de pe caile publice si mentinerea în functiune a acestora pe timp de polei sau de inghet ; - colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public si predarea acestora catre unitatile de ecarisaj ;	min. 90
2.	Numărul de reclamații rezolvate privind serviciile prestate, raportat la numărul total de reclamații privind serviciile prestate pe tipuri de activități și categorii de utilizatori : - pre colectarea, colectarea si transportul deșeurilor municipale, inclusiv ale deșeurilor toxice periculoase din deșeurile menajere cu excepția celor cu regim special ; - maturatul, spălutul, stropirea si intretinerea cailor publice ; - curatarea si transportul zapezii de pe caile publice si mentinerea în functiune a acestora pe timp de polei sau de inghet ; - colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public si predarea acestora catre unitatile de ecarisaj ;	min. 90
3.	Indeplinirea parametrilor din caietul de sarcini	100%
4.	Mentinere numar minim de salariatii conform contractului	100 %
5.	Numărul de sesizări din partea Agenției de Protecție a Mediului rezolvate.	100 %
6.	Numărul anual de sesizări din partea Direcției de Sănătate Publică rezolvate, raportate la total sesizări primite.	100 %
7.	Penalitățile contractuale totale aplicate de Consiliul Local Municipal, raportate la valoarea prestației, pe activități.	0 %
8.	Numărul de reclamații rezolvate privind calitatea activității prestate, raportat la numărul total de reclamații justificate privind calitatea activității prestate.	100 %
9.	Procentul de reclamații de la pct. 9 care au fost rezolvate în mai puțin de 15 zile lucratoare.	80%
10.	Numărul de neconformități constatate de autoritatea publică locală, pe activități.	0
11.	Respectarea planificării prestației, încadrarea în termen a lucrărilor executate.	100%
12.	Gradul de achitare a datoriilor către bugetul de stat, local și fonduri speciale.	100%
13.	Gradul de realizare a lucrărilor de conservarea si protecția mediului inconjurator	100 %
14.	Gradul de realizare a lucrărilor privind asigurarea calitatii si continuitatii serviciilor prestate	100 %
	Numar accidente de munca	0%
15.	Respectarea cerintelor privind starea tehnica a autospeciialelor cu care operatorul efectueaza activitatile specifice	100%

Sursa: Regulamentul Serviciului public de salubritate în municipiul Slatina.

Este imperios necesar să se conștientizeze faptul că nimeni nu trebuie să mai susțină modelul economic tradițional, acela de “creștere, consum și evacuare”, dacă se dorește utilizarea resurselor naturale într-un mod durabil și să nu fie necesar ca, într-un interval de timp destul de mic (la nivel planetar), să mai fie nevoie de încă “un Pământ în plus pentru a susține nivelul nostru actual de producție și consum și pentru a suporta acumularea de deșeuri pe care nu mai avem unde să le depozităm.”⁵. (H.G. nr. 870/2013 privind aprobarea Strategiei naționale de gestionare a deșeurilor 2014 – 2020). Strategia de dezvoltare a Serviciului este un document care permite să se stabilească, pe termen mediu și lung, modul de gestionare durabilă a deșeurilor pe teritoriul municipiului Slatina. Abordarea integrată a aspectelor de mediu în acest proces este o modalitate prin care se identifică, cuantifică și evaluează activitățile în vederea adoptării celor mai bune decizii.

Strategia de dezvoltare a Serviciului reprezintă o modalitate importantă de implementare a legislației aplicabile în domeniul managementului deșeurilor, cu precădere a Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, la nivel județean. Totodată, oferă cadrul legal în care acțiunile tuturor părților interesate sunt coordonate de așa manieră încât să conducă spre atingerea scopurilor comune în acest sector.

Municipiul Slatina va asigura revizuirea strategiei ori de câte ori elemente noi legislative (europene sau naționale) trebuie să fie luate în considerație și care au fost necunoscute la data întocmirii acestui document.

Intocmit,

Comisiei constituită în baza Dispoziției Primarului municipiului Slatina nr. 2364 /19.10.2015;