



Primăria municipiului Slatina

Strada M. Kogălniceanu nr. 1, Slatina, Olt, 230080

telefon 0249/439377; 439233 fax: 0249/439336

e-mail: office@primariaslatina.ro site: www.primariaslatina.ro

Nr. 39725 / 15.04. 2025

A N U N Ţ

Astăzi 15.04.2025, Primăria municipiului Slatina, anunţă deschiderea procedurii de transparenţă decizională a procesului de elaborare a proiectului următorului act normativ referitor la:

Proiectul de hotărâre referitor la: *înfiinţare HUB Civic la nivelul Municipiului Slatina si aprobarea Regulamentului de Organizare si Functionare al HUB-ului Civic*

Documentaţia aferentă proiectului de act normativ include:

Referat de aprobare privind necesitatea adoptării actului normativ propus;

Raportul de specialitate al compartimentului de resort;

Studiile de fundamentare, datele brute care au stat la baza lor; textul complet al proiectului actului respectiv:

Alte documente considerate relevante.

Documentaţia poate fi consultată:

- pe pagina de internet a instituţiei la www.primariaslatina.ro;

- la sediul instituţiei Primăria municipiului Slatina.

Proiectul de act normativ se poate obţine în copie, pe bază de cerere depusă la biroul de relaţii cu publicul al instituţiei.

Propuneri, sugestii, opinii cu valoare de recomandare privind proiectul de act normativ supus procedurii de transparenţă decizională se pot depune până la data de 25.04.2025.

- ca mesaj în format electronic pe adresa de e-mail office@primariaslatina.ro.

- prin poştă, pe adresa Primăria municipiului Slatina, str. Mihail Kogălniceanu, nr.1, jud. Olt;

- la sediul instituţiei, la Registratură, la adresa municipiul Slatina, str. Mihail Kogălniceanu, nr.1, jud. Olt, între orele 08.00 - 16,45;

Materialele transmise vor purta mențiunea, "Propuneri privind proiectul de hotărâre referitor la: ***înființare HUB Civic la nivelul Municipiului Slatina si aprobarea Regulamentului de Organizare si Functionare al HUB-ului Civic***

Propunerile, sugestiile, opiniile cu valoare de recomandare vor fi publicate pe pagina de internet a instituției, la linkul

http://www.primariaslatina.ro/transparenta_decizionala.html.

Nepreluarea recomandărilor formulate și înaintate în scris va fi justificată în scris.

Pentru informații suplimentare, vă stăm la dispoziție la următoarele date de contact: telefon 0249/439377, e-mail office@primariaslatina.ro persoană de contact Smarande Mihaela.

**Primar,
Mario – Lucian DE MEZZO**





Primăria Municipiului Slatina

Strada M. Kogalniceanu, nr.1, Slatina, Olt, 230080
Telefon: 0249/439377; 439233; fax: 0249/439336
e-mail: office@primariaslatina.ro, site: www.primariaslatina.ro

Nr. 134 / 15.04 .2025

HOTĂRÂRE (Proiect)

***Referitor la: înființare HUB Civic la nivelul Municipiului Slatina si
aprobarea Regulamentului de Organizare si Functionare al HUB-ului Civic***

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI SLATINA, întrunit în ședința
ordinară din data de _____ .2025

Având în vedere:

- Inițiativa PRIMARULUI MUNICIPIULUI SLATINA prin referatul de aprobare înregistrat sub nr. 39708 / 15.04 .2025;
- Referatul de propunere al Direcției Administrare Patrimoniu înregistrat sub nr. 39703 / 15.04 .2025;
- Raportul de specialitate nr. 39717 / 15.04 .2025 al Compartimentului Juridic, Contencios,
- Raportul de specialitate nr. 39719 / 15.04 .2025 al Direcției Administrare Patrimoniu;
- avizul favorabil al Comisiei juridică și de disciplină, al Comisiei de muncă și protecție socială și al Comisiei pentru activități socio culturale, culte și sport din cadrul Consiliului Local al municipiului Slatina;

În virtutea:

- Constituția României, republicată;
- Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Art. 7 alin. 13 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art.129 alin.(2) lit. a) și d), alin.(7) lit. b) coroborat cu art. 139 alin (1) și art. 196 alin. (1) lit. a) din OUG nr. 57 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă înființarea la nivelul Municipiului Slatina a „HUB CIVIC SLATINA”, rețea de dialog între administrația publică locală, cetățeni, asociații, fundații și societățile comerciale, bazată pe voluntariat pentru a contribui la

dezvoltarea comunității, la implicarea civică și la îmbunătățirea colaborării dintre cetățeni, ONG-uri, autorităților publice locale și mediul privat.

Art.2. (1) În cadrul HUB CIVIC SLATINA se vor organiza evenimente, ateliere, sesiuni de formare, dezbateri publice și alte activități cu impact comunitar.

(2) Activitățile organizate în cadrul HUB CIVIC SLATINA se vor desfășura în spațiul situat în Municipiul Slatina, str. B-dul A.I. Cuza, bl. CAM 1, sc. B, Parter, județul Olt, în suprafața de 59,8 mp.

(3) Se împuternicește Primarul Municipiului Slatina pentru a semna Protocoalele de colaborare încheiate cu membrii HUB CIVIC SLATINA, alții decât structurile autorităților locale ale Municipiului Slatina.

Art.3. (1) Se aprobă Regulamentul de organizare și funcționare al HUB CIVIC SLATINA, conform anexei ca face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(2) Direcția Administrare Patrimoniu va coordona activitățile organizate în cadrul HUB CIVIC SLATINA.

Art.4. Finanțarea activităților din cadrul HUB CIVIC SLATINA se vor realiza din:

- a) bugetul local;
- b) proiecte și granturi naționale/europene;
- c) sponsorizări și donații conform legislației în vigoare.

Art.5. - Prezenta hotărâre se va aduce la cunoștință publică pe pagina de internet a Primăriei municipiului Slatina și se comunică la:

- Instituția Prefectului - Județul Olt;
- Primarul Municipiului Slatina;
- Direcția Administrare Patrimoniu.

**Inițiator,
Primar,
Mario-Lucian DE MEZZO**



In baza art.243 alin.(1) lit.a) din O.U.G.nr.57/2019
avizăm prezentul proiect de hotărâre,
**Secretarul General al municipiului Slatina
Mihai Ion IDITA**



Regulamentul de organizare si functionare al HUB Civic Slatina

CAPITOLUL I – DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1. HUB-ul Civic Slatina este o rețea de dialog, cu rol de colaborare, dialog și acțiune între administrația publică locală, cetățeni, asociații, fundații și societățile comerciale, bazată pe voluntariat pentru a contribui la dezvoltarea comunității, la implicarea civică și la îmbunătățirea colaborării dintre cetățeni, ONG-uri, autorităților publice locale și mediul privat.

Art. 2. HUB-ul Civic Slatina are drept scop:

a) dezvoltarea unui cadru organizational prietenos si eficient de dialog intre administrația publică locală, cetățeni, asociații, fundații și societățile comerciale pentru gasirea solutiilor optime pentru problemele cetatenilor si ale orasului;

b) cresterea transparentei activitatii administratiei publice locale, modernizarea administratiei, responsabilizarea alesilor locali, eficientizarea banului public, implementarea guvernarii deschise;

c) cresterea implicarii cetatenilor in viata comunitatii, incurajarea cetatenilor sa identifice preocuparile personale cu binele comun, sa inteleaga complexitatea problemelor comunitatii si sa furnizeze solutii, sa-si dezvolte abilitatile participative;

d) adaptarea politicilor publice la nevoile cetatenilor cu scopul de crestere a calitatii vietii in oras si de stimulare a acestei cresteri;

e) dezvoltarea democratiei participative si dezvoltarea leadership-ului in comunitate.

CAPITOLUL II – OBIECTIVE

Art. 3. Obiectivele generale ale Hub Civic Slatina sunt:

a) Identificarea și soluționarea nevoilor sociale ale comunității locale;

b) Promovarea incluziunii și solidarității sociale;

c) Stimularea implicării civice a cetățenilor;

d) Dezvoltarea de parteneriate public-private și interinstituționale durabile.

Art. 4. Obiectivele specifice ale Hub Civic Slatina sunt:

a) Coordonarea organizarii de întâlniri tematice;

b) Coordonarea inițiativelor de sprijin pentru grupurile vulnerabile;

c) Derularea de campanii sociale, educative și de conștientizare;

d) Sprijinirea activității ONG-urilor și grupurilor informale din Slatina;

e) Promovarea de initiative civice.

CAPITOLUL III – ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE

Art. 5. Se pot inscrie in cadrul Hub Civic Slatina:

a) persoane fizice - cetateni romani sau straini care locuiesc, studiaza sau muncesc in municipiul Slatina si au varsta de minim 16 ani;

b) persoane juridice - asociații, fundații, ONG-uri și societăți comerciale cu sediul social sau puncte de lucru în municipiul Slatina.

Art. 6. Activitățile din cadrul Hub Civic Slatina se vor desfășura sub coordonarea Direcției Administrare Patrimoniu din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Slatina.

Art. 7. În vederea înscrierii în cadrul Hub Civic Slatina, persoanele interesate vor depune la Primaria municipiului Slatina o cerere care va fi însoțită de următoarele documente:

a) pentru persoanele fizice:

1) actul de identitate, în termen de valabilitate,

2) adeverința din partea angajatorului sau a unității de învățământ, pentru persoanele care nu au domiciliul în municipiul Slatina.

b) pentru persoanele juridice:

1) actul de înființare (act constitutiv, statut, etc);

2) certificatul de înregistrare sau alt document doveditor;

3) actul de identitate al reprezentantului legal.

Art. 8. Organizarea de evenimente, ateliere, sesiuni de formare, dezbateri publice și alte activități cu impact comunitar este deschisă și se realizează în baza unui protocol de colaborare încheiat cu Municipiul Slatina prin Primar, conform anexei la prezentul regulament.

Art. 9. Pentru organizarea de activități în cadrul HUB CIVIC SLATINA, în spațiul situat în Municipiul Slatina, str. B-dul A.I. Cuza, bl. CAM 1, sc. B, Parter, județul Olt, membrii Hub-ului Civic Slatina, vor depune la Primaria municipiului Slatina o cerere care va fi însoțită de următoarele documente:

1) activitatea ce urmează a se organiza;

2) numărul de persoane participante;

3) persoana sau persoanele din cadrul solicitantului care răspund de buna desfășurare a activității;

4) perioada în care se desfășoară activitatea.

Art. 10. Cererea pentru organizarea activității se va depune cu cel puțin 15 zile, înainte de data programată pentru desfășurarea acesteia.

Art. 11. Activitățile în cadrul Hub Civic Slatina se vor desfășura în baza protocolului de colaborare încheiat cu Municipiul Slatina prin Primar, în ordinea solicitărilor.

Art. 12. Activitățile desfășurate în cadrul Hub Civic Slatina trebuie să nu contravină reglementărilor legale în vigoare, să fie de interes local, să nu fie organizate cu scop comercial, publicitar, de natură politică, religioasă sau etnică.

CAPITOLUL IV – DISPOZIȚII FINALE

Art. 13. Prezentul regulament poate fi modificat numai cu aprobarea Consiliului Local al Municipiului Slatina.

Art. 14. Prezentul regulament intră în vigoare la data aprobării de către Consiliul Local al Municipiului Slatina.

**Întocmit,
Director Executiv D.A.P,
Mihaela OTINCELESCU**





Municipiul Slatina

Strada M. Kogălniceanu, nr.1, Slatina, Olt, 230080

Telefon: 0249/439377; 439233; fax: 0249/439336

e-mail: office@primariaslatina.ro, site: www.primariaslatina.ro

Nr. ____/____.2025

PROTOCOL DE COLABORARE

Incheiat in baza H.C.L. nr. ____/____ si a cererii nr. ____/____

Municipiul Slatina, cu sediul în Slatina, strada Mihail Kogălniceanu, nr. 1, telefon 0249/439377, fax 0249/439336, cod fiscal 4394811, cont RO69TREZ24A840302580101X deschis la Trezoreria municipiului Slatina, reprezentată prin Primar Mario-Lucian DE MEZZO și Mihaela OTINCELESCU director executiv Direcția Administrare Patrimoniu,

și

____ cu sediul/domiciliul în _____,
str. _____, nr. ____, jud. _____, telefon: _____, număr de
înmatriculare la registrul comerțului _____, cod fiscal _____
____/CNP _____, Cont _____ deschis
la _____, reprezentată prin _____,
având CNP _____ având funcția de _____, în
calitate de membru HUB CIVIC SLATINA si organizator

au incheiat prezentul protocol de colaborare:

Art. 1. Obiectul protocolului îl constituie organizarea în spațiul situat în Municipiul Slatina, str. B-dul A.I. Cuza, bl. CAM 1, sc. B, Parter, judetul Olt, a activitatii _____.

Art. 2. Activitatea mentionata la art. 1 din prezentul protocol se va organiza in data _____/in perioada _____.

Art. 3. La activitate vor participa un numar de _____ persoane.

Art. 4. Pentru buna desfasurare a activitatii organizatorul desemneaza responsabile urmatoarele persoane:

_____.

Art. 5. Municipiul Slatina asigura organizatorului folosința netulburată a spațiului situat în Municipiul Slatina, str. B-dul A.I. Cuza, bl. CAM 1, sc. B, Parter, judetul Olt, pentru desfasurarea activitatii mentionata la art. 1, dupa semnarea prezentului protocol.

Art. 6. Organizatorul se obligă:

- a) să folosească, conform destinației și fără să-l degradeze sau distrugă;
- b) să lase spațiul liber după desfasurarea activității, în starea în care l-a primit;
- c) să repare în termen de maxim 2 zile de la data constatării a oricărei stricăciuni pricinuite din culpa sa sau a participanților la activitate, pe cheltuiala sa, în caz contrar Municipiul Slatina va face reparațiile necesare aduceri spațiului la stadiul inițial, pe cheltuiala organizatorului;
- d) să suporte toate cheltuielile privind desfasurarea activității;
- f) să asigure totalitatea echipamentelor tehnice și de logistică necesare desfasurării activității;
- g) să asigure servicii de curățenie și igienizare a spațiului după desfasurarea activității.

Art. 7. Se interzice organizatorului:

a) desfasurarea altor activități decât cele menționate la art. 1 din prezentul protocol precum și desfasurarea activităților astfel încât să contravina prevederilor art. 12 din Regulamentul de Organizare și funcționare al Hub Civic Slatina;

b) cedarea folosinței spațiului altor persoane;

c) schimbarea destinației spațiului.

Art. 8. Prezentul protocol constituie titlu executoriu, orice executare făcându-se în baza acestuia.

Art. 9. Prezentul protocol s-a încheiat astăzi _____ în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

MUNICIPIUL SLATINA
Primar,
Mario- Lucian DE MEZZO

ORGANIZATOR

Director Executiv D.A.P.
Mihalea OTINCELESCU

Compartimentul Juridic, Contencios,

Intocmit,

Întocmit,
Director Executiv D.A.P,
Mihaela OTINCELESCU





Primăria Municipiului Slatina

DIRECȚIA ADMINISTRARE PATRIMONIU

Slatina, Strada Unirii, nr.2B, Județul Olt, 230032

Telefon: 0349/883120; fax: 0349/883122

e-mail: dap@primariaslatina.ro, site: www.primariaslatina.ro

Nr. 39703 / 15.04 .2025

REFERAT DE PROPUNERE

la proiectul de hotarare referitor la infiintare HUB Civic la nivelul Municipiului Slatina si aprobarea Regulamentului de Organizare si Functionare al HUB-ului Civic

Având în vedere:

- preocuparea instituției noastre pentru promovarea educației civice și a spiritului comunitar, precum și pentru dezvoltarea unei rețele locale de sprijin și intervenție socială integrată, prin colaborare intersectorială, inițiative civice și schimb de resurse și expertiză;

În conformitate cu prevederile:

- Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

- Legea nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare;

Ținând seama de:

- Justificarea proiectului – Hub-ul Civic va contribui la creșterea implicării cetățenilor în procesul decizional, promovarea inițiativelor comunitare și îmbunătățirea dialogului instituțional.

- Fezabilitatea implementării – Spațiul propus este adecvat, iar necesarul de resurse financiare poate fi asigurat din bugetul local și surse externe.

- Beneficii pentru comunitate – Întărirea participării civice, facilitarea colaborării între actorii locali și sprijinirea educației non-formale.

- Conformitatea legală – Proiectul respectă prevederile legislației în vigoare, inclusiv Legea administrației publice locale nr. 273/2006, Legea nr. 292/2011 privind asistența socială.

Având în vedere cele expuse, propunem promovarea unui proiect de hotarare referitor la la infiintare HUB Civic la nivelul Municipiului Slatina si aprobarea Regulamentului de Organizare si Functionare al HUB-ului Civic.

**Director Executiv D.A.P.,
Mihaela OTINCELESCU**

PS - 03/F1



Primăria Municipiului Slatina

Strada M. Kogalniceanu, nr.1, Slatina, Olt, 230080

Telefon: 0249/439377; 439233; fax: 0249/439336

e-mail: office@primariaslatina.ro, site: www.primariaslatina.ro

Nr. 39408 / 15.04 .2025

REFERAT DE APROBARE

privind proiectul de hotarare referitor la infiintare HUB Civic la nivelul Municipiului Slatina si aprobarea Regulamentului de Organizare si Functionare al HUB-ului Civic

Având în vedere:

- preocuparea instituției noastre pentru promovarea educației civice și a spiritului comunitar, precum și pentru dezvoltarea unei rețele locale de sprijin și intervenție socială integrată, prin colaborare intersectorială, inițiative civice și schimb de resurse și expertiză;

În conformitate cu prevederile:

- Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

- Legea nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare;

Ținând seama de:

- Justificarea proiectului – Hub-ul Civic va contribui la creșterea implicării cetățenilor în procesul decizional, promovarea inițiativelor comunitare și îmbunătățirea dialogului instituțional.

- Fezabilitatea implementării – Spațiul propus este adecvat, iar necesarul de resurse financiare poate fi asigurat din bugetul local și surse externe.

- Beneficii pentru comunitate – Întărirea participării civice, facilitarea colaborării între actorii locali și sprijinirea educației non-formale.

- Conformitatea legală – Proiectul respectă prevederile legislației în vigoare, inclusiv Legea administrației publice locale nr. 273/2006, Legea nr. 292/2011 privind asistența socială.

Propun spre aprobarea Consiliului Local prezentul proiect de hotarare referitor la infiintare HUB Civic la nivelul Municipiului Slatina si aprobarea Regulamentului de Organizare si Functionare al HUB-ului Civic.

Primar,

Mario-Lucian DE MEZZO

PS-03/F2



Primăria Municipiului Slatina

Strada M. Kogălniceanu nr. 1, Slatina, Olt, 230080

telefon 0249/439377; 439233 fax: 0249/439336

e-mail: office@primariaslatina.ro, site: www.primariaslatina.ro

Nr. 39717 / 15.04.2025

RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de hotărâre privind: *înființare HUB Civic la nivelul Municipiului Slatina și aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare al HUB-ului Civic*

Având în vedere:

- proiectul de Hotărâre a Consiliului Local al Municipiului Slatina nr. 134/15.04.2025 referitor la înființare HUB Civic la nivelul Municipiului Slatina și aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare al HUB-ului Civic;

- referatul de propunere nr. 39703/15.04.2025 al Direcției Administrare Patrimoniu din care rezulta necesitatea promovării unui proiect de hotărâre prin care se propune înființare HUB Civic la nivelul Municipiului Slatina și aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare al HUB-ului Civic;

- referatul de aprobare nr. 39708/15.04.2025 al Primarului municipiului Slatina prin care se propune aprobarea proiectului privind înființare HUB Civic la nivelul Municipiului Slatina și aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare al HUB-ului Civic;

- prevederile art. 129 alin. (2) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, potrivit cărora consiliul local exercită " atribuții privind unitatea administrativ-teritorială, organizarea proprie, precum și organizarea și funcționarea aparatului de specialitate al primarului, ale instituțiilor publice de interes local și ale societăților și regiilor autonome de interes local ";

- prevederile art. 129 alin.(2) lit. d) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, potrivit cărora consiliul local exercită " atribuții privind gestionarea serviciilor de interes local ";

- prevederile art. 129 alin.(7) lit b) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, potrivit cărora: " consiliul local asigură, potrivit competenței sale și în condițiile legii, cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes local privind serviciile sociale pentru protecția copilului, a persoanelor cu handicap, a persoanelor vârstnice, a familiei și a altor persoane sau grupuri aflate în nevoie socială".

Se constată că proiectul de hotărâre referitor la înființare HUB Civic la nivelul Municipiului Slatina și aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare al HUB-ului Civic, inițiat de Primarul municipiului Slatina, poate fi supus dezbaterii Consiliului Local al Municipiului Slatina.

**Consilier Juridic,
Cristina-Maria NEACȘU**



Primăria Municipiului Slatina

DIRECȚIA ADMINISTRARE PATRIMONIU

Slatina, Strada Unirii, nr.2B, Județul Olt, 230032

Telefon: 0349/883120; fax: 0349/883122

e-mail: dap@primariaslatina.ro, site: www.primariaslatina.ro

Nr. 39419 / 15.04 .2025

RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de hotarare privind: infiintare HUB Civic la nivelul Municipiului Slatina si aprobarea Regulamentului de Organizare si Functionare al HUB-ului Civic

Având în vedere:

- initiativa primarului municipiului Slatina prin referatul de aprobare nr. _____ / _____. 2025;

- preocuparea institutiei noastre pentru promovarea educatiei civice si a spiritului comunitar, precum si pentru dezvoltarea unei retele locale de sprijin si interventie sociala integrata, prin colaborare intersectoriala, initiative civice si schimb de resurse si expertiza;

În conformitate cu prevederile:

- Legea nr. 273/2006 privind finantele publice locale, cu modificarile si completarile ulterioare;

- Legea nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului si urbanismul, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;

- Legea nr. 52/2003 privind transparenta decizionala in administratia publica, cu modificarile si completarile ulterioare;

Ținând seama de:

- Justificarea proiectului – Hub-ul Civic va contribui la cresterea implicarii cetatenilor in procesul decizional, promovarea initiativelor comunitare si imbunatatirea dialogului institutional.

- Fezabilitatea implementarii – Spatiul propus este adecvat, iar necesarul de resurse financiare poate fi asigurat din bugetul local si surse externe.

- Beneficii pentru comunitate – Intarirea participarii civice, facilitarea colaborarii intre actorii locali si sprijinirea educatiei non-formale.

- Conformitatea legala – Proiectul respecta prevederile legislatiei in vigoare, inclusiv Legea administratiei publice locale nr. 273/2006, Legea nr. 292/2011 privind asistenta sociala.

Avand in vedere cele expuse, consideram ca proiectul de hotarare referitor la la infiintare HUB Civic la nivelul Municipiului Slatina si aprobarea Regulamentului de Organizare si Functionare al HUB-ului Civic, poate fi supus dezbaterii Consiliului Local.

Director Executiv D.A.P,
Mihaela OTINCELESCU

PS-03/F4